9009

PP/4474260

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT WROCŁAWIA – WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
URZĘDU MIEJSKIEGO WROCŁAWIA, UL. ŚWIDNICKA 53, 50-030 WROCŁAW

2. RODZAJ PISMA[1)]

X 2.1. wniosek do projektu aktu
☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

X 3.1. plan ogólny gminy
X 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
wpł. 02-08-2024
306487
Ldz. ..... podpis .....

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

[redacted]

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Proszę o uwzględnienie wniosku opisanego w punkcie 7.2 dotyczącego przywrócenia pierwotnej, historycznej [przed 1945 r] funkcji – przebiegu ul. Pałuckiej, jako funkcja ulica dojazdowa, lub droga wewnętrzna, która obecnie jest z nią zgodna na większości przebiegu, od ul. Wiślańskiej do Kozanowskiej, z wylotem – wjazdem przy budynkach ul. Pałucka nr 28, 39, 67, 69, 71, 73, 75 i ul. Kozanowska budynek nr 52 i 50. Dotyczy to także umożliwienia ruchu drogowego na całym odcinku ul. Pałuckiej, od ul. Wiślańskiej do ul. Kozanowskiej, poprzez zmianę przeznaczenia – funkcji ulicy Pałuckiej określonej w MPZP z 2014 r. jako 5 KDPR – teren ciągów pieszo – rowerowych.
Aktualnie ulica Pałucka od połączenia z ul. Wiślańską do Kozanowskiej bm 52 i 50, jest intensywnie użytkowana a nie spełnia wielu wymogów w zakresie prawidłowych rozwiązań projektowych drogowych, oraz nie zapewnia bezpieczeństwa jej użytkownikom, zwłaszcza pieszym, niepełnosprawnym, dzieciom w wózkach, itp.
Stan techniczny ul. Pałuckiej jest moim zdaniem stanem awaryjnym. Jak przeprowadzane sa kontrole okresowe drogi w świetle prawa drogowego i budowlanego. Jest też bałagan w zakresie przebiegu przy bm Pałucka 42, 44 i dalej wzdłuż Kozanowskiej, oraz nieuregulowany stan prawny własności. Część drogi jest Miasta, część Spółdzielni. Ogranicza to możliwości remontowe. Ulica Pałucka nie jest ulicą wewnętrzną, ponieważ obsługuje różne podmioty: Spółdzielnię, Wspólnoty Pałucka 39, 44, Przedszkole, oraz nowe wspólnoty Pałucka 28 i 42. Rejony – obręby w MPZP z 2014 były w tym zakresie nieprawidłowo zdefiniowane. Ulica Pałucka zgodnie z obecną funkcją i prawem powinna w całości być własnością Miasta. Wiąże się to z bardzo złą sytuacją ul. Wiślańskiej, która z drogi wewnętrznej, obsługującej głównie budynek Wiślańska 2 – 18 i tereny zieleni i placów zabaw, stała się ulicą dojazdową dla części osiedla i wspólnot. Poruszanie się po tej drodze i w jej obrębie jest niebezpieczne, głównie dla pieszych, a zwłaszcza dzieci.
Wspólnoty mieszkaniowe na osiedlu funkcjonują na terenie – działkach, które nie spełniają części wymogów dla prawidłowych Planów Zagospodarowania Terenu i użytkują bez kosztowo tereny Spółdzielni.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.
Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	Plan Ogólny i MPZP Nr planu 503 ul Kozanowska i Pilczycka Nr LVIII/1494/14 z 22.05.2014	AR 9 dz. 10/3 AR 4 dz. 15/6 AR 4 dz. 15/7, 15/12, 15/11, 15/9, AR 8 dz. 158/2	nie wiem	Dotyczy odcinka ul. Pałuckiej, oznaczony w MPZP 5 KDPR – teren ciągów pieszo - rowerowych w połączony z 4 KDW – Teren dróg wewnętrznych Proszę o zmianę funkcji w/w terenów na: KDD – Teren ulic dojazdowych, lub KDW – Teren dróg wewnętrznych.

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	....	....	☐ tak ☐ nie	....	....	....	....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ X Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- X (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

Załącznik do Pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego

Uwagi do części ogólnej Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, na przykładzie Rozdział 2. Ustalenia dla całego obszaru objętego planem dla ul. Kozanowskiej i Pilczyckiej we Wrocławiu, Uchwała nr LVIII/1494/14 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 22 maja 2014 r.

Sprawy ogólne.

1. W wypadku istniejącej zabudowy, osiedli mieszkaniowych złożonych głównie z budynków mieszkalnych wielorodzinnych, tworzenie, lub aktualizacja Planu Ogólnego Gminy, lub Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, powinny się odbywać w powiązaniu, lub na podstawie koncepcji aktualizacji Planu Zagospodarowania Terenu, na podstawie którego osiedle to powstało około 35 – 40 lat temu.
   Aktualizacja takiego PZT powinna obejmować inwentaryzację całego terenu osiedla i jego otoczenia i uwzględniać stan istniejący oraz potrzeby wszystkich podmiotów mających działki terenu i obiekty budowlane na tym terenie - Miasto, Spółdzielnia, Wspólnoty, właściciele prywatni, handel, usługi, szkoła, przedszkole, żłobek, Kościół, sieci z mediami, komunikacja, itp.

1.1. Potrzeba krytycznej oceny istniejącego obecnie zagospodarowania terenu osiedla i jego otoczenia, oraz określenie kierunków koniecznych zmian i modernizacji [powstałego 35 – 40 lat temu, na podstawie decyzji z okresu budowy, Planów Zagospodarowania Terenu osiedla Kozanów, jest uzasadniona, konieczna i pilna. Jest to sprawa która rzutuje na funkcjonowanie osiedla i jego mieszkańców na dzień dzisiejszy i może mieć istotne znaczenie w kolejnych latach.
Temat jest obszerny i skomplikowany, ale pewne ogólne aspekty można określić i skierować do rozpatrzenia przez specjalistów i odpowiednie organy nawet w tym krótkim terminie.
Większość problemów dotyczących starych osiedli mieszkaniowych jest charakterystyczna – typowa dla większości z nich na obszarze całego miasta. Prowadzone są prace porządkujące i aktualizujące stan zagospodarowania osiedli, ale jest to pracochłonne, długotrwałe i kosztowne, oraz skomplikowane prawnie.

1.2. Plan Ogólny Gminy i Miejscowe Plany Zagospodarowania Przestrzennego, powinny uwzględniać specyfikę tych osiedli i w swych ustaleniach o ile nie mogą rozwiązać za Spółdzielnie wszystkich problemów, to wskazać kierunki, pomagać, a przynajmniej nie przeszkadzać, lub utrudniać i tak trudnej sytuacji tych osiedli.

2. Współpraca Miasta i Spółdzielni.
   Często Miasto w swych działaniach zapomina, lub mało skutecznie współpracuje z Spółdzielniami, traktując spółdzielców jak obywateli trzeciej kategorii.
   Starania Miasta koncentrują się na zasobie mieszkaniowym, który jest własnością Miasta, lub gdzie Miasto ma udziały, a środki finansowe na ich remonty i modernizacje pochodzą także od spółdzielców.

3. Rada Spółdzielcza powołana przez Prezydenta Miasta jest bardzo potrzebna, ale wnioski z jej działań powinny być bardziej propagowane i realizowane.

4. Aktualizacja PZT dla 4 osiedli to jest jakiś początek, ale to bardzo mało.

5. Słaba jest współpraca, a często raczej konkurencja i niechęć, pomiędzy Radami Osiedli, a Spółdzielniami – Radami Nadzorczymi.

6. W interesie wszystkich mieszkańców Miasta Wrocławia są silne Spółdzielnie i współpraca Miasta z Spółdzielniami.

7. Miasto powinno pomagać Spółdzielniom i Wspólnotą w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na remonty i modernizacje zasobów, poprzez pomoc prawną, techniczną, szkolenia, ponieważ jest to w wspólnym interesie całego Miasta, a wiele Spółdzielni i Wspólnot nie wykorzystuje istniejących [i przyszłych] możliwości z różnych przyczyn, lub po prostu jest za słaba prawnie i technicznie.

8. Idea Miasta o potrzebie i wykonywaniu takich planów dla dużych osiedli z Wielkiego Bloku, lub Wielkiej Płyty jest bardzo cenna i potrzebna, lecz mocno spóźniona [4 szt.].

Sprawy szczegółowe dotyczące ul. Kozanowskiej i Pilczyckiej.

1. Osiedle powstało około 35 – 40 lat temu na podstawie ówczesnych przepisów prawa.
   Wiele elementów osiedla w zakresie:
   a] Planu Zagospodarowania Terenu - PZT,
   b] budynków i budowli,
   jest niezgodna z obecnymi przepisami i standardami.

1.1. Sprawy kluczowe dla PZT to układ komunikacyjny i jego niedostosowanie do obecnej sytuacji, spowodowanej ilością pojazdów posiadanych przez mieszkańców, wobec PZT który uwzględniał ówczesne możliwości finansowe, plany, założenia określające ilość samochodów na mieszkanie, w wielkości znacznie mniejszej niż obecne przepisy i obecny stan.
Ilość miejsc postojowych, parkingów i garaży jest znacznie mniejsza od potrzeb.
Drogi wewnętrzne, chodniki, tereny zielone są wykorzystywane do parkowania pojazdów, często niezgodnie z przepisami i standardami.

1.2. Poprawa tego stanu jest problemem społecznym trudnym do rozwiązania, lub poprawy formalnie, technicznie i finansowo.

1.3. Powinni przy rozwiązaniu współpracować mieszkańcy, Spółdzielnia, Miasto i wszystkie podmioty znajdujące się na tym terenie.

1.4. Ponieważ aktualny stan PZT był zgodny z ówczesnym prawem, to znaczny i wiodący udział w jego rozwiązywaniu powinien być obowiązkiem i odbywać się przy udziale koncepcyjnym, planistycznym, formalnym aktualnych organów Państwa i Samorządu, w których kompetencji są instytucje, rozwiązania i działania, które mogą i powinny przy współpracy z Spółdzielniami i Wspólnotami działania takie podejmować.

1.5. Finansowanie takich działań i rozwiązań powinno być realizowane przy udziale wszystkich stron.

2. Osiedle Kozanów – Spółdzielnia Kozanów IV, ma wokół działek i terenu pierwotnego PZT będących jej własnością lub w wieczystym użytkowaniu tereny, głównie Miasta, których ujęcie i włączenie do nowego PZT, obejmującego całe osiedle [nie tylko Spółdzielnię] znacznie poprawiło by stan zagospodarowania i użytkowania całego osiedla, w tym także Wspólnot.

2.1. Wymaga to powiązania Planu Ogólnego Gminy i Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego z Planem Zagospodarowania Terenu.
2.2. Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego z 2014 r. zawierał lub nie, następujące ustalenia:
   1] obowiązują miejsca postojowe dla samochodów osobowych towarzyszące poszczególnym kategoriom przeznaczenia terenu co najmniej w liczbie ustalonej zgodnie z następującymi wskaźnikami dla handlu, usług, itp.
   Brak jakiejkolwiek oceny sytuacji i wskaźników dla mieszkańców osiedla.
   2] obowiązują miejsca postojowe dla rowerów,
   3] parkingi samodzielne wielopoziomowe dopuszcza się wyłącznie jako podziemne, z zastrzeżeniem przy Biedronce i warsztacie samochodowym przy Kolistej.
   Należy dopuścić także podziemno / nadziemne i nadziemne o kilku kondygnacjach.
2.3. Przywrócenie użytkowania ulicy Pałuckiej na całym odcinku od Kozanowskiej do Wiślańskiej, do Kozanowskiej.

Przykład niewłaściwego postępowania Miasta w stosunku do mieszkańców osiedla i Spółdzielni.
Wybieg dla psów przy ul. Kozanowskiej / Wiślańskiej.
Wykonano bez konsultacji społecznych z udziałem mieszkańców Spółdzielni.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: 2024.08.02

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Może się Pani/Pan z nim skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
- przez e-mail: wpl@um.wroc.pl,
- telefonicznie: +48 71 777 73 25, +48 71 777 86 60.

Cele przetwarzania danych

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji sprawy związanej ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem.

Podstawy prawne przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy, której wniosek dotyczy. Następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

Odbiorcy danych

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, musi Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

Inspektor Ochrony Danych

W Urzędzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Sebastian Sobecki. Jest to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl,
- telefonicznie: 71 777 77 24.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Powyższą informację otrzymał/a Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).