8949

PP/4472808

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Wrocławia - Wydział Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Świdnicka 53,50-030 Wrocław

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
wpł. 02-08-2024
307214
L.dz. ..... podpis .....

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: [redacted] Przewodniczący Zarządu Osiedla Borek

Kraj: Polska Województwo: Dolnośląskie

Powiat: Wrocław Gmina: Wrocław

Ulica: Powstańców Śl. Nr domu: 210-218 Nr lokalu: Rada Osiedla

Miejscowość: Wrocław Kod pocztowy: 53-140

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): borek@osiedla.wroclaw.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): [redacted]

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Polska Województwo: Dolnośląskie

Powiat: Wrocław Gmina: Wrocław

Ulica: Powstańców Śl. Nr domu: 210-218 Nr lokalu: Rada Osiedla

Miejscowość: Wrocław Kod pocztowy: 53-140

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] W załączeniu przesyłam wnioski Przewodniczącego Zarządu Osiedla do projekt Planu ogólnego dla terenu Gminy Wrocław.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: .....31.07.2024.....

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Może się Pani/Pan z nim skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
- przez e-mail: wpl@um.wroc.pl,
- telefonicznie: +48 71 777 73 25, +48 71 777 86 60.

Cele przetwarzania danych

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji sprawy związanej ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem.

Podstawy prawne przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy, której wniosek dotyczy. Następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

Odbiorcy danych

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, musi Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

Inspektor Ochrony Danych

W Urzędzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Sebastian Sobecki. Jest to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl,
- telefonicznie: 71 777 77 24.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Powyższą informację otrzymał/a Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

Uchwała Zarządu Osiedla Borek nr ZO/2/24 z dnia 31.07.2024

Na podstawie § 6 ust 4 litera f Statutu Osiedla Borek (Załącznik do uchwały nr XXXVIII/973/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r.) Zarząd Osiedla Borek składa następujące wnioski do projektu Planu ogólnego Wrocławia:

1.

a- Proponuje się objąć strefą SW działki sąsiadujące z ulicami (zabudowę wzdłuż ulic):

Gajowicka, Hallera, Powstańców Śląskich, Ślężna oraz wybrane tereny istniejącej zabudowy wielorodzinnej przy ul. Sudeckiej, Jaworowej, Dębowej, Lipowej, Wiązowej, Jastrzębiej, Saperów, Racławickiej, Sokolej,

-1/3 pow. terenu parkingu przy CH Borek, wg zał. nr 2,

b- każdy z tych terenów j.w. – z wyłączeniem handlu wielkopowierzchniowego w funkcji dodatkowej terenu,

c- proponuje się ustalić ograniczenie wysokości planowanej zabudowy do wys. budynków powstałych do roku 1945, zwłaszcza dla nowej zabudowy w miejscu budynków usługowych po zachodniej stronie ul. Powstańców Śl, pomiędzy ul. Jastrzębią a Racławicką do wys. sąsiedniego budynku Prokuratury.

2.

a- Proponuje się objąć strefą SJ działki z istniejącą zabudową pomiędzy ulicami:

-Ślężną i Powstańców Śl., z wyłączeniem działek sąsiadujących z tymi ulicami,

-Powstańców Śl. i Gajowickiej, z wyłączeniem działek sąsiadujących z tymi ulicami,

-Gajowicką i nasypem kolejowym,

–ww. tereny zostały przedstawione w zał. Nr 3

b- Proponuje się ograniczenie nowej zabudowy do wys. 12 m.

3.

a- Proponuje się objąć strefą SN następujące tereny wskazane w zał. Nr 4:

-tereny osiedla Borek wzdłuż nasypu kolejowego,

- Park Południowy pomiędzy ul. Powstańców Śl a ul. Sudecką oraz pomiędzy ul. Sudecką a ul. Ślężną,

- Park Mordechaja Anielewicza,

- Park Uśmiechu,

- Skwer ul. Jaworowa/Januszowicka,

- Skwer Korfantego,

- terenów istniejących ogródków działkowych.

4.

a) Proponuje się objąć strefą SH 2/3 terenu Centrum Handlowego Borek przy ul. Hallera , wg zał. nr 5.

5.

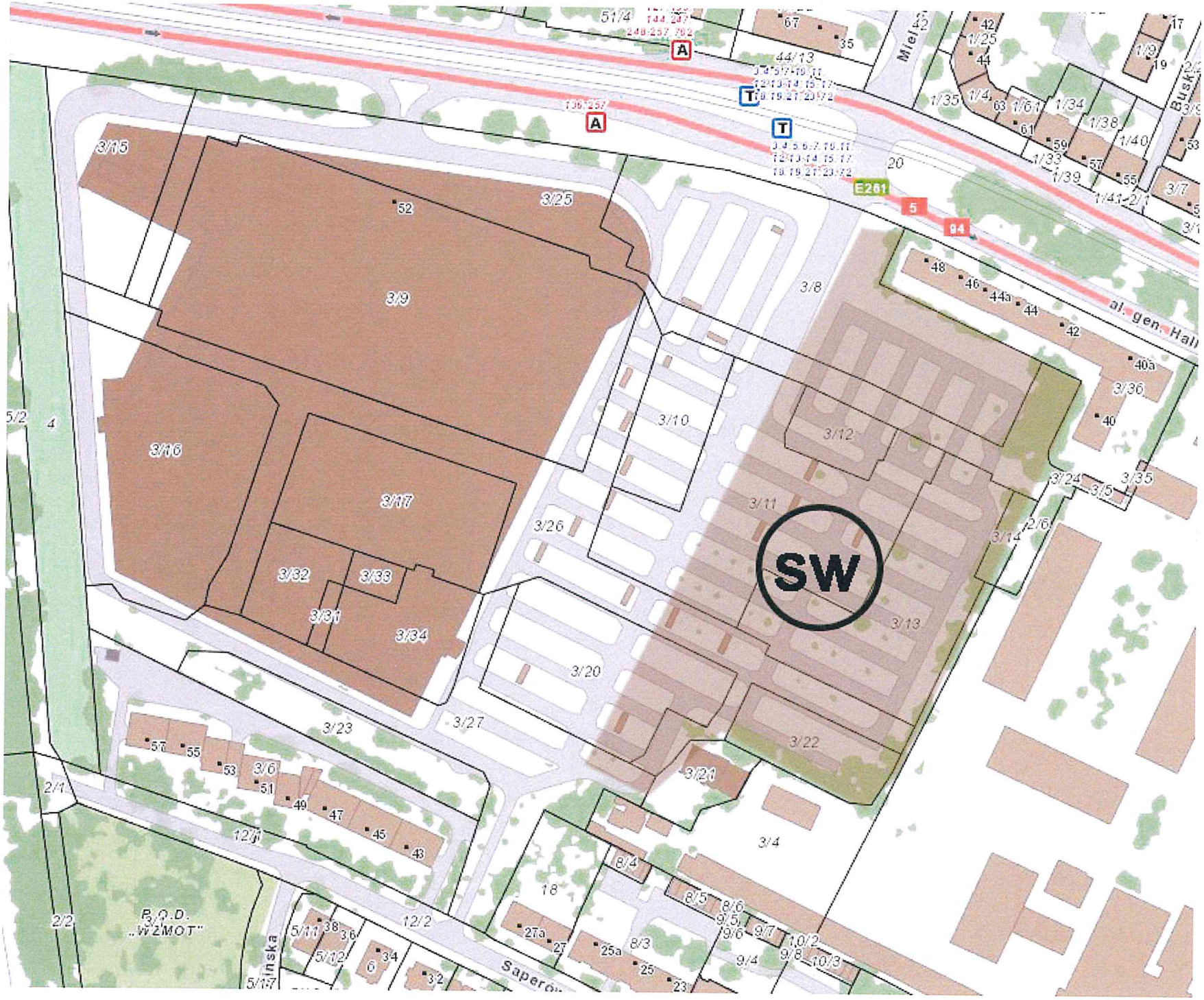
Proponuje się nie przypisywać dla obszaru osiedla Borek standardów gminnych o funkcji: SG, SR, SI, SC, SO, SP.

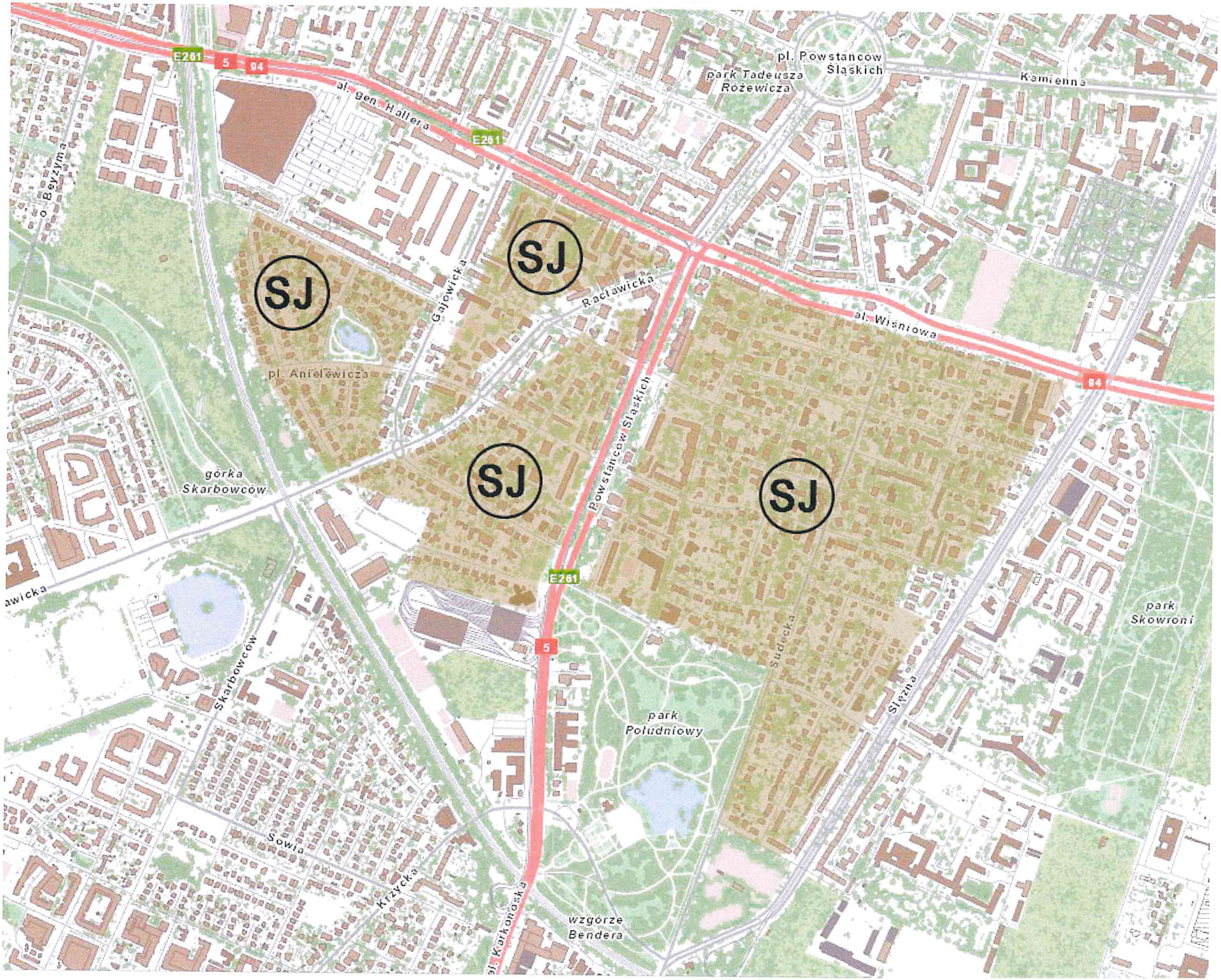
5.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Osiedla

6.

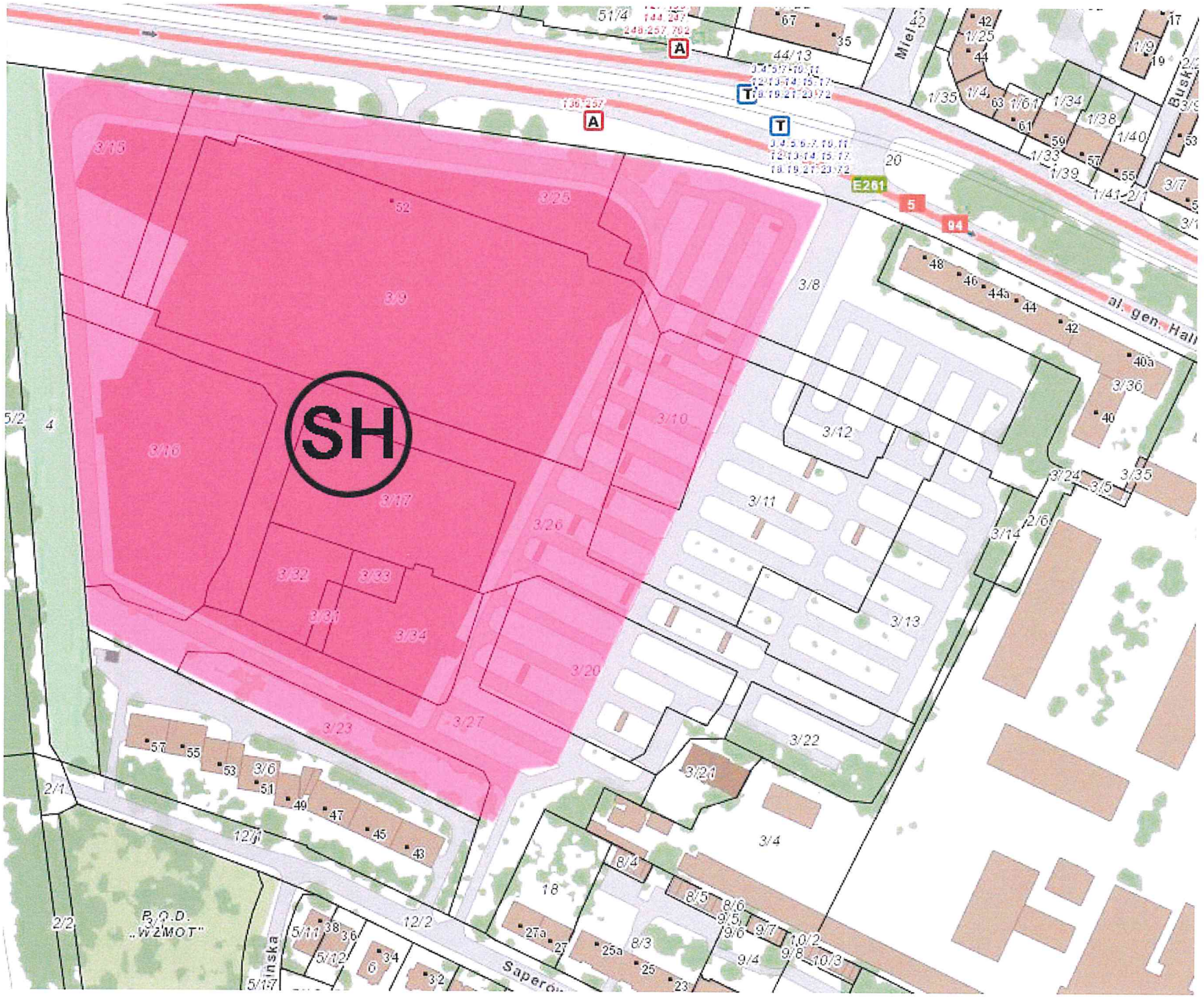
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


SW
3/9
3/16
3/17
3/32
3/33
3/31
3/34
3/25
3/15
3/8
3/10
3/12
3/11
3/26
3/13
3/20
3/27
3/23
3/22
3/21
3/4
3/36
3/35
3/24
3/14
3/6
3/7
E261
5
94
A
T
al. gen. Hall
P.O.D. „WZMOT"
Saperów


SJ
SJ
SJ
SJ
E261
5
94
al. Gen. Hallera
pl. Powstańców Śląskich
park Tadeusza Różewicza
Kamienna
Racławicka
Gajowicka
al. Wiśniowa
pl. Anielewicza
górka Skarbowców
Powstańców Śląskich
Sudecka
Śląska
park Skowroni
park Południowy
Skarbowców
Słowia
Krzycka
wzgórze Bendera



E261
5
94
al. gen. Hallera
pl. Powstańców Śląskich
park Tadeusza Różewicza
Kamienna
o. Beyzyma
SN
Racławicka
Gajowicka
al. Wiśniowa
pl. Anielewicza
Powstańców Śląskich
górka Skarbowców
Skarbowców
park Południowy
Sudecka
Ślężna
park Skowroni
Sowia
Krzycka
al. Karkonoska
wzgórze Bendera


SH
3/15
3/16
3/17
3/9
3/25
3/8
3/10
3/12
3/11
3/13
3/26
3/32
3/33
3/31
3/34
3/20
3/23
3/27
3/22
3/21
3/4
3/36
3/35
3/24
3/5
3/14
2/6
3/6
12/1
12/2
18
8/4
8/5
8/6
9/5
9/6
9/7
10/2
9/8
10/3
9/4
8/3
27a
27
25a
25
23
5/11
5/12
5/17
38
36
34
6
32
2/1
2/2
5/2
4
52
57
55
53
51
49
47
45
43
48
46
44a
44
42
40a
40
20
E261
5
94
A
T
51/4
44/13
1/35
1/4
63
1/61
1/34
1/38
1/40
1/33
1/39
1/41
2/1
3/7
1/9
19
17
67
35
42
1/25
44
Miel
Busk
al. gen. Hall
P.O.D. „WZMOT"
Saperów