4259

PP/4430418

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: PREZYDENT WROCŁAWIA – WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO URZĘDU MIEJSKIEGO WROCŁAWIA, UL. ŚWIDNICKA 53, 50-030 WROCŁAW

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

wpł. 25-07-2024

L.dz. 280282 podpis

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

[redacted]

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

[redacted]

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6]

1) Wnioskuję o uwzględnienie w planie Osiedla Maślice wyników z konsultacji "Osiedla Kompletne" i "Karty Zieleni".

2) Dla działek ograniczonych ul. Królewiecką, AOW i linią kolejową, Ługowiną wnioskuję o zieleń parkową z możliwością zagospodarowania infrastrukturą rekreacyjno – sportową, zgodnie z wynikami konsultacji z Kart Zieleni oraz brak jakiejkolwiek zabudowy budynkami usługowymi, mieszkaniowymi i hotelowymi.

3) Dla działek ograniczonych przyszłym przebiegiem linii tramwajowej, ul. Suwalską i ul.Królewiecką wnioskuję o przeznaczenie edukacyjne analogiczne do istniejącego w MPZP nr 738 uchwalonym uchwałą LVII/1532/22 ze szczególnym uwzględnieniem przestrzeni dla basenu.

4) Dla działek leżących wzdłuż rzeki Ługowiny wnioskuję o zostawienie zieleni parkowej/leśnej pasującej do istniejącego MPZP nr 236 przyjętym uchwałą nr IX/189/07

5) Dla działek leżących na terenie zieleńca wzdłuż ul Mrągowskiej wnioskuję o zieleń parkową pasującą do istniejącego zagospodarowania (parki kieszonkowe).

6) Dla działek leżących na skwerze przy skrzyżowaniu ul. Warmińskiej i ul. Królewieckiej: 18/6 i 19/8 AR_23 obręb Maślice wnioskuję o zostawienie zieleni parkowej pasującej do istniejącego MPZP.

7) Dla działek leżących pomiędzy AOW, ul. Rolną i ul. Fromborską wnioskuję o zieleń parkową z zagospodarowaniem infrastrukturą rekreacyjno – sportową.

8) Dla działek 55/9, 55/10 AR_3 obręb Pilczyce wnioskuję wykreślenie możliwości wybudowania centrów handlowych i sklepów wielkopowierzchniowych. Pozostawienie istniejącego zbiornika wodnego o funkcji ekologiczno-rekreacyjnej oraz zabudowy usługowej jedynie od strony istniejącego parkingu (P&R) przy ul. Królewieckiej.

9) Dla działek określonych 13ZP w MPZP nr 307 przyjętym uchwałą XXXV/1169/09 wnioskuję o zostawienie zieleni parkowej pasującej do istniejącego MPZP.

10) Dla Rodzinnych Ogródków Działkowych: Liliputek, Tęcza, Maślice, Mozaika i Kolonia Forsycja wnioskuję o zieleń oraz pozostawienie ogrodów działkowych wraz z niezbędnymi obiektami służącymi dla ich działalności.

11) Dla działek pomiędzy wałem przeciwpowodziowym przy rzece Ślęzie a rzeką Ślęza i AOW wnioskuję o pozostawienie zieleni.

12) Dla działek leżących na terenie Parku Świetlików wnioskuję o zostawienie zieleni parkowej/leśnej pasującej do istniejącego MPZP.

13) Dla działek nr 8/2, 9, 17, 25/5, 25/6, 25/7 AR_18, obręb Maślice wnioskuję o ustanowienie zieleni parkowej z zagospodarowaniem infrastrukturą rekreacyjno – sportową.

14) Dla działek nr 13/7, 13/9, 23/2, AR_14, obręb Maślice wnioskuję o ustanowienie zieleni ogólnodostępnej

15) Dla działek leżących wzdłuż rzeki Ślęza od ujścia Ślęzy do AOW wnioskuję o pozostawienie zieleni leśnej

16) Dla działek oznaczonych nr A1AG, A3AG, A4AG, A5AG, A6AG/KSn na MPZP nr 45 przyjętym uchwałą XXV/816/00 wnioskuję o brak jakiejkolwiek zabudowy budynkami mieszkaniowymi i budynkami wysokimi. Dopuszczalna wysokość do 12 m.

17) Dla działek nr 3, 4/7, 4/30, 5/2, 5/3 AR_14, obręb Maślice wnioskuję o ustanowienie zieleni wysokiej.

18) Dla działek nr 6/4 AR_14, 1 AR_10 obręb Maślice wnioskuję o ustanowienie zieleni oraz pozostawienie ogrodów działkowych wraz z niezbędnymi obiektami służącymi dla ich działalności.

19) Dla działek otaczających Wzgórze Maślickie (byłe wysypisko śmieci), również dla terenu użytku ekologicznego „Las Pracki" wnioskuję o pozostawienie zieleni leśnej.

20) Dla Wzgórza Maślickiego wnioskuję o ustanowienie zieleni oraz funkcji rekreacyjno– sportowej od momentu

zakończenia rekultywacji. Do czasu zakończenia rekultywacji wnioskuję o ograniczoną dostępność publiczną terenu

wraz z obszarem przyległym jako zielenią izolacyjną i brak jakiejkolwiek ingerencji w bryłę składowiska jako wzgórza.

21) Dla działek oznaczonych C1Z, C2Z, C3Z na MPZM nr 90 przyjętym uchwałą XXVII/888/00 wnioskuję o

pozostawienie zieleni niskiej i wysokiej. Na terenie C1Z (z wyłączeniem ROD Maślice) wnioskuję o utworzenie parku

leśnego zgodnie z Kartami Zieleni.

22) Dla działek oznaczonych 9ZP/16, 9ZP/17, 9ZP/18, 9ZP/19 na MPZM nr 210 przyjętym uchwałą XLIV/2978/05

wnioskuję o pozostawienie zieleni niskiej i wysokiej

23) Dla działki 48/2 arkusz AR_8 obręb Maślice wnioskuję o usługi edukacyjne i funkcję rekreacyjno – sportową

oraz zieleń i brak zabudowy mieszkaniowej

24) Dla działki 48/1 arkusz AR_8 obręb Maślice wnioskuję o pozostawienie zieleni parkowej

25) Dla działek położonych przy węźlę Wrocław Stadion (Lotnicza) wnioskuję o wpisanie funkcji umożliwiającej

realizację infrastruktury komunikacji autobusowej - pętla autobusowa oraz o umożliwienie budowy parkingów obsługujących uczestników imprez na Stadionie Miejskim - Tarczyński Arena.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.2.4. Treść[6]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: .....[redacted]..... Data: 22.07.2024

---

[1] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Może się Pani/Pan z nim skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
- przez e-mail: wpl@um.wroc.pl,
- telefonicznie: +48 71 777 73 25, +48 71 777 86 60.

Cele przetwarzania danych

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji sprawy związanej ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem.

Podstawy prawne przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy, której wniosek dotyczy. Następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

Odbiorcy danych

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowe dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, musi Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

Inspektor Ochrony Danych

W Urzędzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Sebastian Sobecki. Jest to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl,
- telefonicznie: 71 777 77 24.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Powyższą informację otrzymał/a Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).