

Prezydent Wrocławia
ogłasza nabór w celu wyłonienia kandydata na wolne stanowisko
Dyrektora Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na wyżej wymienionym stanowisku będzie należało między innymi:

1. organizowanie i nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu;
2. dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu;
3. realizacja zadań statutowych;
4. dysponowanie środkami pieniężnymi na podstawie zatwierdzonego planu finansowego.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy:

budynek Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu,
ul. Długa 49, 53-633 Wrocław.

Stanowisko pracy:

1. praca stacjonarna przy stanowisku komputerowym powyżej 4 godzin dziennie;
2. stanowisko pracy nie jest dostosowane do potrzeb osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.

Przewidywany termin zatrudnienia:

II kwartał 2021 r.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe o profilu technicznym lub ekonomicznym;
2. staż pracy: 5 lat;
3. obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych);
4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
5. nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. niekaralność karą zakazu zajmowania stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
7. nieposzlakowana opinia;
8. znajomość przepisów ustaw:
 - 1) o drogach publicznych,
 - 2) o finansach publicznych,
 - 3) Kodeksu postępowania administracyjnego,

- 4) prawo zamówień publicznych,
- 5) o samorządzie gminnym,
- 6) o samorządzie powiatowym;
9. przygotowanie pisemnej koncepcji dotyczącej funkcjonowania Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu.

Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i zarządzania zasobami ludzkimi;
2. komunikatywność;
3. kreatywność;
4. dyspozycyjność;
5. odporność na stres.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w marcu 2021 r. wyniósł poniżej 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. list motywacyjny, opatrzone własnoręcznym podpisem;
2. kwestionariusz osobowy, zgodnie z załączonym wzorem, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem;
3. kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
4. kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
5. kopia dokumentu potwierdzająca znajomość języka polskiego (dotyczy osób nieposiadających obywatelstwa polskiego);
6. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, opatrzone własnoręcznym podpisem;
7. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, opatrzone własnoręcznym podpisem;
8. oświadczenie, że kandydat nie jest karany zakazem zajmowania stanowisk związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, opatrzone własnoręcznym podpisem;
9. oświadczenie, że kandydat cieszy się nieposzlakowaną opinią, opatrzone własnoręcznym podpisem;
10. koncepcja dotycząca funkcjonowania Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu.

Uwaga:

Należy składać wyłącznie dokumenty i oświadczenia wymienione powyżej, bez załączania dokumentów dodatkowych, takich jak: CV, kserokopii dowodu osobistego, kserokopii paszportu, kserokopii prawa jazdy i tym podobne.

Przekazanie przez kandydata danych osobowych i informacji wykraczających poza zakres określony w niniejszym ogłoszeniu jest wyłączną decyzją kandydata, a przekazane dane i informacje nadmiarowe nie podlegają ocenie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski, na koszt własny kandydata.

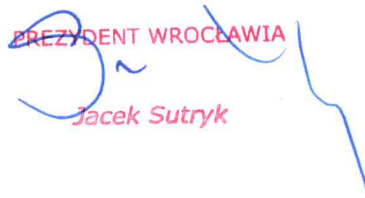
Dokumenty aplikacyjne należy składać w formie papierowej osobiście w Wydziale Organizacyjnym i Kadr Urzędu Miejskiego Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław lub za pośrednictwem operatora pocztowego na wyżej wymieniony adres, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Dotyczy konkursu na Dyrektora Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu w nieprzekraczalnym terminie do dnia ~~20 kwietnia~~ 2021 roku (decyduje data wpływu do Urzędu).

Do następnego etapu naboru zapraszani będą telefonicznie lub drogą elektroniczną kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne (w tym złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia).

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona:

- 1) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego Wrocławia w budynku przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, naprzeciwko pokoju 144;
- 2) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu oraz na tablicy informacyjnej w budynku Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta we Wrocławiu, ul. Długa 49, 53-633 Wrocław.


PREZYDENT WROCŁAWIA
Jacek Sutryk