



Wrocław, dnia 08.04.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający - Gmina Wrocław z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław – **WYDZIAŁ WODY I ENERGII** - zaprasza do złożenia oferty w ramach zamówienia nieprzekraczającego równowartości kwoty 130 000 zł, realizowanego w oparciu o przepisy art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na:

Opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Zarządzanie wodami opadowymi – zwiększenie retencji stawu – pl. Anielewicza”, zwanej dalej „dokumentacją”.

Wspólny Słownik Zamówień:

71.31.10.00-1 Usługi doradcze w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71.31.30.00-5 Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie inwentaryzacji zbiornika razem z określeniem jego pojemności retencyjnej oraz przeglądem sieci mogących kolidować z trasą planowanego przelewu;
- 2) Sporządzenie obliczeń hydraulicznych określających możliwość przerzutu wód opadowych do stawu oraz ich wpływ na w/w staw;
- 3) Wykonanie dokumentacji projektowej na:
 - a) przelew boczny z kanalizacji deszczowej i odprowadzenie części wód (po ich uprzednim oczyszczeniu) do stawu celem jego zasilenia wodami opadowymi,
 - b) przelew awaryjny ze stawu do kanalizacji deszczowej,
 - c) remont skarpy stawu,
 - d) remont schodów;
- 4) Inwentaryzację zieleni kolidującej z trasą projektowanych kanałów;
- 5) Wykonanie projektu organizacji ruchu;
- 6) Przedstawienie propozycji tablic edukacyjnych dla zastosowanego rozwiązania gospodarki wodno-opadowej.

2. Dokumentacja projektowa powinna się składać z następujących elementów:

- a) Projekt budowlany,

Wydział Wody i Energii
ul. Wojciecha Bogusławskiego 8, 10; 50-031 Wrocław
tel. + 48 717 77 86 88
fax +48 717 77 86 00
wwe@um.wroc.pl
www.wroclaw.pl

b) Projekty wykonawcze:

- branża sanitarna,
- projekt organizacji ruchu,
- projekt rozwiązywania kolizji z istniejącymi sieciami (w razie konieczności),
- branża hydrotechniczna (w przypadku remontu skarp),
- branża konstrukcyjna (w przypadku remontu schodów),

c) Operat wodnoprawny wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na usługi wodne tj. odprowadzenie wód opadowych do urządzenia wodnego oraz wykonanie urządzeń wodnych w postaci wylotu,

d) Inwentaryzację zieleni kolidującej z trasą projektowanych kanałów,

e) Inne opracowania i prace przygotowawcze:

- pomiary geodezyjne wraz z wykonaniem mapy do celów projektowych,
- przedmiar robót,
- kosztorys inwestorski z uwzględnieniem podziału kosztów na 2 etapy (I – wykonanie przelewu bocznego i awaryjnego wraz z ewentualnymi pracami naprawczymi skarpy i schodów w obrębie wylotu; II – prace remontowe skarp wraz ewentualnymi pracami utrzymaniowymi),
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- dokumentacja projektowa powinna zawierać inne opracowania wynikające z uzyskanych uzgodnień, a niewymienionych w przedmiotowych wytycznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.

II. Terminy wykonania zamówienia.

W terminie do 4 tygodni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży u Zamawiającego **wstępny** projekt zagospodarowania terenu w celu zorganizowania Rady Technicznej.

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do dnia 30 listopada 2021 r.** wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę w podziale na:

- Etap I – wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia robót do dnia 31 października 2021r.
- Etap II – uzyskanie pozwolenia na budowę/zaświadczenia o braku sprzeciwu rozpoczęcia robót w terminie do dnia 30 listopada 2021r.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

Zapytanie ofertowe skierowane jest do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wpis do właściwego rejestru przedsiębiorstw) bądź jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną.

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. zatrudnia lub zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy co najmniej jedną osobę, która będzie

- odpowiedzialna za koordynację prac przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy w zakresie bieżącego monitorowania przebiegu zamówienia/
Jestem osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i będę świadczyć usługę osobiście;
2. dysponuje lub będzie dysponować zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) jedną osobą – **główny projektant** - która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonała co najmniej jedno zamówienie o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*,
 - b) jedną osobę - **osobę z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych oraz uprawnieniami budowlanymi w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej** - która wykonała co najmniej 1 opracowanie o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie;
 3. posiada niezbędne doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*.

****ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym użyte jest pojęcie „o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia”, należy przez to rozumieć opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej zagospodarowania wód opadowych”***

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta winna zawierać:

1. proponowaną cenę brutto/netto/VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Podana kwota powinna pokrywać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) w PLN, z dokładnością do 1 grosza tj. w wartościach zaokrąglonych do 2 miejsc po przecinku i będzie ona niezmienna przez okres trwania umowy;
2. oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę jednej osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą o osobistym świadczeniu usługi, celem potwierdzenia warunku udziału, o którym mowa w pkt III .1);
3. informację o wykonanym przez Wykonawcę zamówieniu o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia celem potwierdzenia warunku udziału, o którym mowa w pkt III. 3 (zgodnie z załącznikiem nr 5 do Zapytania ofertowego);
4. wykaz osób, wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacją o ich wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu / zakresu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego w zakresie wykazania spełniania

przez Wykonawcę warunków określonych w pkt III. 2 oraz przy punktacji w kryterium nr 2);

5. oświadczenie o spełnieniu wobec Wykonawcy obowiązków określonych w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1);

Zamawiający załącza SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW, zwane dalej „szczegółowymi informacjami” (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

UWAGA:

Powyższe szczegółowe informacje dotyczą wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

6. oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA:

Powyższe oświadczenie dotyczy Wykonawcy, który przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

Zamawiający załącza wzór Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) do wykorzystania.

V. Miejsce oraz termin składania ofert.

W przypadku Państwa zainteresowania niniejszym zamówieniem uprzejmie proszę o złożenie oferty:

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: wwe@um.wroc.pl (skan podpisanej oferty) lub;
- 2) osobiście, w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Wydziału Wody i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Bogusławskiego 8,10 50-031 Wrocław, pok. 524 sekretariat (V piętro) lub;
- 3) za pośrednictwem usług pocztowych/kurierskich na adres: Wydział Wody i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Bogusławskiego 8,10 50-031 Wrocław,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.04.2021 r. do godz. 15:00.

W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

VI. Kryteria oceny złożonych ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) cena (C) - 60 %
- 2) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (D) – 35%
- 3) kryterium społeczne - zatrudnienie osób młodocianych lub niepełnosprawnych lub bezrobotnych (O) – 5 %

Ad. 1 Kryterium Cena (C) - oferta z najniższą ceną za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną liczbę 60 punktów, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} * W$$

C - liczba punktów w kryterium Cena

C_{min} - najniższa cena ofertowa w zbiorze ofert podlegających ocenie

C_b - cena ofertowa ocenianej oferty

W - waga kryterium = 60 %, gdzie 1 % = 1 pkt.

Ad. 2 Kryterium Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (D)

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 35 pkt.

Zasady oceny według kryterium Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (D)

- 1) ocena kryterium Doświadczenie osób (D) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 4 do Formularza ofertowego;
- 2) punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z poniższą punktacją:
 - **D1 - główny projektant** - za wskazane opracowania w wierszu 1 kolumna 3 pkt. B w poz. 1-3, załącznika nr 4, który jest autorem opracowania o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*, maksymalnie 25 pkt. - Zgodnie z poniższą punktacją:
 - ✓ 1 opracowanie – 5 pkt.
 - ✓ 2 opracowania – 15 pkt.
 - ✓ 3 opracowania i więcej – 25 pkt.
 - **D2 - osoba z uprawnieniami w zakresie branży sanitarnej, hydrotechnicznej** - za wskazane opracowania w wierszu 2 kolumna 3 pkt. B w poz. 1-3 załącznika nr 4, która jest autorem/ współautorem opracowania o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia *, maksymalnie 10 pkt. - Zgodnie z poniższą punktacją:
 - ✓ 1 opracowanie – 5 pkt.
 - ✓ 2 opracowania i więcej - 10 pkt.

Łączna liczba punktów w kryterium D - Doświadczenie będzie obliczona wg wzoru:

$$D = D1 + D2$$

Ad. 3 Kryterium społeczne (S) - zatrudnianie osób wykluczonych

Opis sposobu oceny ofert przy zastosowaniu zaproponowanego kryterium:

Waga: 5%, gdzie 1 % = 1 pkt.

Wykonawcy zostaną przyznane punkty w powyższym kryterium wg następujących zasad:

- 0 pkt – przy braku zatrudnienia osób wykluczonych,
- 2 pkt – przy zatrudnieniu 1 osoby wykluczonej,
- 5 pkt – przy zatrudnieniu 2 lub więcej osób wykluczonych.

Osoby „wykluczone” to osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp, tj.:

- 1) bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 2) młodociane, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- 3) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4) inne osoby niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 217, 730 i 1818) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

UWAGA: W sytuacji braku podania liczby zatrudnionych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w Formularzu oferty lub podania niejednoznacznej informacji Zamawiający przyjmie do oceny ofert, że Wykonawca nie zaoferował zatrudnienia żadnej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert, obliczoną wg wzoru:

$$Wp = C + D + S$$

Wp – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium cena

D – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia

S- liczba punktów uzyskanych w kryterium społecznym

VII. Sposób oceny ofert.

1. sprawdzenie, czy oferta spełnia wymagania (w tym kryteria formalne) przedstawione w Zapytaniu ofertowym. Oferty spełniające wymagania zostaną poddane dalszej ocenie. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań (lub kryteriów formalnych) zostaną odrzucone;
2. za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą łączną punktację spośród ocenianych;
3. w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał najwięcej punktów lub odstąpienia od kontynuacji procedury zamówienia;

4. jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z powyższymi zasadami, ze względu na złożenie ofert o takiej samej liczbie punktów, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji.

VIII. Dodatkowe informacje.

1. z uwagi na to, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł. Zamawiający, w oparciu o art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje przepisów cytowanej ustawy;
2. termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktu są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Aneta Ramza, e-mail: aneta.ramza@um.wroc.pl,
 - 2) w zakresie procedury – Joanna Gadżala e-mail: joanna.gadzala@um.wroc.pl;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych;
5. w celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (telefonicznie, e-mail) z Wykonawcami, których dokumenty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania. Dokumenty, co do których dany Wykonawca nie dokonał uzupełnień, wyjaśnień lub doprecyzowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane;
6. do oferty powinien być załączony odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
7. oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego lub podpis nieczytelny winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby podpisującej;
8. dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo;
9. w przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie;
10. oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone;
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizacji spotkań z wybranymi Wykonawcami celem lepszego zrozumienia złożonej oferty podczas ich oceny, doprecyzowania Zapytania ofertowego po wstępnej ocenie w razie potrzeby oraz następnie do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych ofert. Negocjacje mogą odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w siedzibie Zamawiającego, poprzez osobiste stawienie się należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

O terminie spotkania oraz/lub negocjacji bezpośrednich w siedzibie Zamawiającego Wykonawcy zostaną zawiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Ostateczny wybór Wykonawcy nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji;

12. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty ani udziału w postępowaniu;
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert;
14. wybór Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.

Dyrektor Wydziału Wody i Energii
Małgorzata Brykarz

Załączniki:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania twoich danych osobowych przez Gminę Wrocław – załącznik nr 3;
4. Wykaz osób, wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacją o ich doświadczeniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, załącznik nr 4;
5. Informację o wykonanym przez Wykonawcę zamówieniu o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia celem potwierdzenia warunku udziału, o którym mowa w pkt III. 3 (zgodnie z załącznikiem nr 5 do Zapytania ofertowego).