

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

które poprzedzają wszczęcie postępowania pn. „Zaprojektowanie, zamontowanie, sfinansowanie i utrzymanie systemu wytwarzania i zarządzanie energią pochodzącą z odnawialnych źródeł we wskazanych obiektach użyteczności publicznej będących własnością Gminy Wrocław”.

§ 1

Definicje.

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie pzp – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
2. Konsultacjach – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe unormowane przepisami art. 84 ustawy pzp, poprzedzające wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Zaprojektowanie, zamontowanie, sfinansowanie i utrzymanie systemu wytwarzania i zarządzanie energią pochodzącą z odnawialnych źródeł we wskazanych obiektach użyteczności publicznej będących własnością Gminy Wrocław”;
3. Ogłoszeniu – rozumie się przez to Ogłoszenie o Konsultacjach;
4. Postępowaniu o udzielenie zamówienia – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie, zamontowanie, sfinansowanie i utrzymanie systemu wytwarzania i zarządzanie energią pochodzącą z odnawialnych źródeł we wskazanych obiektach użyteczności publicznej będących własnością Gminy Wrocław”;
5. Przedsięwzięciu – wszelkie działania (organizacyjne, techniczne i finansowe) zmierzające do realizacji zamówienia pn. „Zaprojektowanie, zamontowanie, sfinansowanie i utrzymanie systemu wytwarzania i zarządzanie energią pochodzącą z odnawialnych źródeł we wskazanych obiektach użyteczności publicznej będących własnością Gminy Wrocław”;
6. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Konsultacji;
7. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego;
8. Zamawiającym - podmiot publiczny - Gmina Wrocław w imieniu której Konsultacje prowadzi Wydział Wody i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia.

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Konsultacji.
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych Konsultacji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje Zespół powołany przez Dyrektora Departamentu Zrównoważonego Rozwoju. Zakres prac Zespołu zostanie określony odrębnym Regulaminem. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia Wydział Wody i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia.
3. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły Konsultacje.
4. Konsultacje prowadzone będą w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Konsultacje odbędą się w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski.
6. Konsultacje mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
7. Postępowanie i właściwy wybór Wykonawcy nastąpi w kolejnym etapie wdrażania Przedsięwzięcia.
8. Informacja o zastosowaniu Konsultacji będzie publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły przedmiotowe Konsultacje.

§ 3

Cel i przedmiot Konsultacji.

1. Celem Konsultacji jest uzyskanie opinii i informacji od Uczestników w zakresie możliwych do wypracowania optymalnych rozwiązań dotyczących modelu realizacji Przedsięwzięcia i modelu jego finansowania, a także informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:

- 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Przedsięwzięcia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 2) oszacowanie wartości planowanego Przedsięwzięcia;
 - 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia;
 - 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego Przedsięwzięcia.
3. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4

Wszczęcie Konsultacji.

1. Konsultacje zostaną wszczęte z dniem zamieszczenia Ogłoszenia.
2. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Konsultacjach oraz o jego przedmiocie na stronie internetowej www.wroclaw.pl.
3. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) cel prowadzenia Konsultacji;
 - 2) warunki udziału w Konsultacjach;
 - 3) termin, miejsce i sposób złożenia Wniosku do udziału w Konsultacjach;
 - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami.
4. Zamawiający, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, może także zamieścić ogłoszenie w prasie lub miejscu ogólnie dostępnym, jak również poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.
5. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 5

Sposób prowadzenia Konsultacji.

1. Zamawiający zaprosi do udziału w Konsultacjach Uczestników którzy złożą prawidłowo- zgodnie z wymogami określonymi w Ogłoszeniu, sporządzony *Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych*, zwany dalej „wnioskiem”.
2. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Uczestników.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Konsultacjami z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
4. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
 - 2) spotkania indywidualnego (bezpośredniego lub online) z Uczestnikami;
 - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach.
5. Zamawiający może zadecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
7. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z pomocy organów władzy publicznej, biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia lub określenia warunków umowy. Podmioty te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
8. Przebieg spotkań z Uczestnikami może być rejestrowany zapisem dźwięku dla celów prawidłowego udokumentowania treści Konsultacji.

§ 6

Zakończenie Konsultacji.

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został jego cel lub uzna, że dalsze ich prowadzenie jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu Konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej.

§ 7

Protokół z Konsultacji.

1. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
 - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację warunków zamówienia lub warunki umowy.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 2 ust. 6 Regulaminu.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po ich zakończeniu. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.

§ 8

Koszty i środki odwoławcze

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.
2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału jak i udziału w nich.
3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.

§ 9

Dane osobowe

W przypadku, gdy zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§10

Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.