

# **Zaproszenie Prezydenta Wrocławia do składania ofert z dnia 16.03.2021 r.**

na podstawie Zarządzenia nr 4067/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 6 listopada 2020 r. **w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania publicznego organizacjom pozarządowym w celu przeciwdziałania COVID-19, z pominięciem otwartego konkursu ofert** w związku art. 15zzm ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o *szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.) Prezydent Wrocławia zaprasza organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do składania ofert na realizację zadań w celu przeciwdziałania COVID-19 z pominięciem otwartego konkursu ofert.

**Tytuł zadania publicznego: Wsparcie prowadzenia Noclegowni dla osób bezdomnych i ubogich usytuowanej na terenie miasta Wrocławia w zakresie przeciwdziałania i zwalczania skutków COVID-19.**

Rodzaj zadania publicznego związanego z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 do realizacji w ramach niniejszego zaproszenia:

- 1) zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19
- 2) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

**Termin realizacji zadania:** rozpoczęcie **1.04.2021 r.** zakończenie

**31.05.2021 r.**

**Forma realizacji:** wsparcie

**Opis zadania publicznego:**

**Realizacja zadania ma polegać w szczególności na** prowadzeniu miejsc buforowych – izolacyjnych dla osób bezdomnych, gdzie mogą poddać się samowolnej izolacji, przed przyjęciem do placówki stacjonarnej typu noclegownia. Zadanie ma na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wśród osób które przebywają w placówkach docelowego pobytu (np. noclegownia), a także diagnozowanie i izolowanie osób zakażonych. Zadanie będzie realizowane poprzez zapewnienie 20 miejsc całodobowego pobytu w kontenerach mieszkalnych zapewnionych przez oferenta przez 61 dni wraz z ogrzewaniem, obsługą, wyżywieniem, usługą pielęgniarską, obsługą techniczną oraz usługą dezynfekcji pomieszczeń. Realizacja zadania jest szczególnie istotna

w zakresie zabezpieczenia osób w kryzysie bezdomności przed skutkami COVID-19, a także retransmisji wirusa przez osoby w kryzysie bezdomności, które nie posiadają własnego miejsca zamieszkania i wymagają wsparcia w formie schronienia w placówkach całodobowego pobytu.

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach niniejszego zaproszenia: 55 100,00 zł**

W ramach niniejszego naboru jeden podmiot może złożyć jedną ofertę.

Jednostka odpowiedzialna za przyjmowanie ofert: Wydział Partycypacji Społecznej.

### **Składanie ofert odbywa się w formie naboru ofert:**

- Ofertę należy złożyć na formularzu, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4067/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania publicznego organizacjom pozarządowym w celu przeciwdziałania COVID-19, z pominięciem otwartego konkursu ofert (<http://uchwaly.um.wroc.pl/uchwala.aspx?numer=4067/20>).
- Organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania publicznego przedstawia ofertę wykonania zadania gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

### **Do oferty należy załączyć:**

- kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- **kserokopię umowy o prowadzenie rachunku bankowego lub wyciąg bankowy** z widocznymi danymi dotyczącymi właściciela wraz z numerem rachunku wskazanym w oświadczeniu. Jeśli wyciąg bankowy zawiera inne dane, niż wymagane powinny one być zanonimizowane,
- oświadczenie (wzór dostępny jako załącznik nr 2 do zarządzenia).

Oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ze strony oferenta.

Oferty wraz z dokumentami należy składać w sekretariacie Wydziału Partycypacji Społecznej Urzędu Miejskiego Wrocławia, **50-032 Wrocław, ul. G. Zapolskiej 4, I piętro, pokój 120 (sekretariat)**. W przypadku braku możliwości wejścia do Urzędu Miejskiego Wrocławia, prosimy o kontakt do sekretariatu Wydziału Partycypacji Społecznej pod numerem 71 777 86 68. Pracownik odbierze od Państwa dokumenty, w terminie **do dnia 24 marca 2021 r. godz. 12.00**. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość składania podpisanych ofert wraz z załącznikami w formie skanów dokumentów przesłanych na skrzynkę [e-mail: wss@um.wroc.pl](mailto:wss@um.wroc.pl) lub przez platformę e-Puap. W przypadku przesłania oferty z dokumentami pocztą decyduje **data jej wpływu do Wydziału Partycypacji Społecznej** Urzędu Miejskiego Wrocławia, a nie data stempla pocztowego.

#### **Wymogi formalne obejmują następujące elementy:**

- złożenie oferty na formularzu wraz z oświadczeniem, w terminie, miejscu i formie określonej w zaproszeniu
- podpisanie oferty przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej;
- wypełnienie właściwych miejsc i rubryk w ofercie;
- złożenie wymaganych załączników obligatoryjnych dotyczących oferty i oferenta.

W przypadku spełnienia wymogów formalnych, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia weryfikacji formalnej, komórka/jednostka miejska dokonując oceny merytorycznej rozpatruje celowość realizacji zadania publicznego, biorąc w szczególności pod uwagę: stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym związanym z przeciwdziałaniem COVID-19, zapewnienie wysokiej jakości wykonania zadania publicznego, środki dostępne na realizację zadań publicznych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, korzyści wynikające z realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządową oraz rekomenduje ofertę wraz z uzasadnieniem jej wyboru do decyzji Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej. W przypadku dużej liczby ofert czas ten może ulec wydłużeniu.

Dopuszcza się możliwość negocjacji z oferentem zakresu i kosztorysu realizacji zadania, co zostanie uwzględnione w zaktualizowanej ofercie.

Tryb obiegu dokumentów, podpisanie umowy przekazywania oraz zwrot środków, tryb sprawozdawczości określa zarządzenie nr 4067/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania publicznego organizacjom pozarządowym w celu przeciwdziałania COVID-19, z pominięciem otwartego konkursu ofert (<http://uchwaly.um.wroc.pl/uchwala.aspx?numer=4067/20>).

Wzór sprawozdania z realizacji zadania publicznego stanowi załącznik nr 3 do ww. zarządzenia.