

ZARZĄDZENIE NR K/ 9 /21
PREZYDENTA WROCŁAWIA
z dnia 4 marca 2021 r.

zmieniające zarządzenie nr K/39/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie trybu udostępniania informacji publicznej w Urzędzie Miejskim Wrocławia

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), w związku z § 9 ust. 2 zarządzenia nr 3858/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 30 września 2020 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego Wrocławia (z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr K/39/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie trybu udostępniania informacji publicznej w Urzędzie Miejskim Wrocławia § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. Rejestr wniosków o udostępnienie informacji publicznej, zwany dalej „Rejestrem”, generowany jest z systemu EZD i zawiera:

- 1) unikatowy numer pozycji w Rejestrze dla danego wniosku, nadawany jest automatycznie w EZD;
- 2) datę wpływu wniosku do Urzędu;
- 3) datę realizacji wniosku – możliwość ręcznego ustawienia daty w zależności od przyjętego trybu procedowania (14 dni, wydłużenie terminu, wezwanie do uzupełnienia braków);
- 4) dane wnioskodawcy - między innymi: imię, nazwisko, nazwa lub inne dane identyfikujące wnioskodawcę;
- 5) przedmiot wniosku;
- 6) skrócony opis treści żądania;
- 7) określenie komórki realizującej;
- 8) dodatkowe informacje między innymi: czynności/dokumenty/opisy/rozstrzygnięcia powiązane z realizacją sprawy (wezwania, pisma w sprawie wydłużenia terminu, decyzja o odmowie udostępnienia informacji, inne pisma).

2. Dane w Rejestrze powinny być wpisywane w sposób czytelny i zrozumiały, bez używania skrótów oraz używania danych osobowych w opisach. Należy bezwzględnie pamiętać, że zakres zawartych informacji musi spełniać wymogi zapewnienia ochrony danych osobowych i innych tajemnic prawnie chronionych.

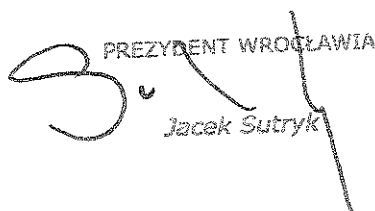
3. Numery spraw i pism powiązanych powinny być zawarte w informacjach dodatkowych w metryczce sprawy w EZD.

4. Dane do Rejestru są wprowadzane:

- 1) w zależności od miejsca wpływu wniosku do Urzędu – w Kancelarii Ogólnej lub sekretariacie komórki organizacyjnej,
- 2) po przekazaniu pisma do komórki merytorycznej - przez pracownika prowadzącego sprawę w ramach symbolu JRWA 1431.

5. Warunkiem koniecznym założenia sprawy z JRWA 1431, jest zamieszczenie w systemie EZD skanu wniosku z nadanym numerem PP.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT WROCŁAWIA

Jacek Sutryk