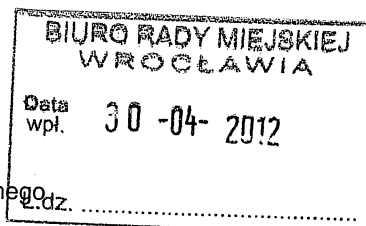




Jan
Chmielewski/RM/UMWMain
2012-04-27 16:33

Do &Sekretariat_BRM
DW
UDW
Temat PD: Interpelacja Radnego



z poważaniem

Jan Chmielewski

— Przesłane przez: Jan Chmielewski/RM/UMWMain w dniu 2012-04-27 16:31 —



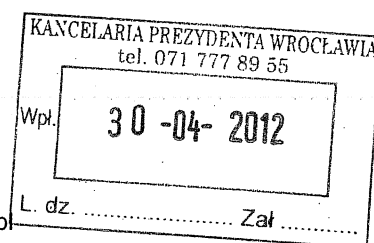
Jan Chmielewski
<jan.chmielewski@interia.pl>

2012-04-26 23:32

Do jan.chmielewski@rada.wroc.pl

DW

Temat Interpelacja Radnego



Szanowny Panie Prezydencie,

Pani napisała korespondencyjne na moją pocztę elektroniczną Radnego RM W-wa z prośbą o interwencję. Oto jej treść:

Witam,

piszę do Pana na polecenia z Fundacji "Strachota".

Chciałabym przedstawić Panu nasz problem i poprosić o pomoc w jego rozwiązaniu.

Pod koniec stycznia tego roku, po rozmowie kwalifikacyjnej z zarządem fundacji zapadła decyzja o moim zatrudnieniu. W lutym złożyliśmy wniosek do Urzędu Pracy we Wrocławiu wniosek o sfinansowanie tworzonego miejsca pracy. Dopiero 19tego kwietnia dostaliśmy informację o przyznaniu nam wnioskowanej kwoty (niecałe 8 000 zł). Po zapoznaniu się ze wzorem umowy, Pan wyraził zgodę na zawarcie umowy na przedstawionych warunkach. Niestety z tego co się dowiedziałam, po stronie Urzędu Pracy umowę musi podpisać 6 (!) osób i dopiero podpisuje Fundacja. Po zrobieniu zakupów i rozliczeniu się z UP, urząd ma kolejne 30 dni na odebranie stanowiska pracy. Dopiero wtedy będę mogła być zatrudniona. Od lutego wykonuje już pewne prace na rzecz Fundacji, ale zgodnie z przepisami dot. dofinansowania stanowiska pracy nie mogę być w żaden sposób zatrudniona. I tu jest problem. Owszem dostaję zasiłek dla bezrobotnych (ok. 500 zł/m-c) ale jestem samotną matką i na dodatek muszę spłacać kredyt mieszkaniowy. Moje oszczędności już się kończą, a procedura cały czas trwa... I prawdopodobnie nie skończy się przed upływem kolejnych dwóch miesięcy. Gdyby mógł Pan jako Radny RM Wrocławia, vice Przewodniczący Komisji Rodziny, Zdrowia i Spraw Socjalnych, jakoś przyspieszyć to wszystko byłabym niezmiernie wdzięczna.

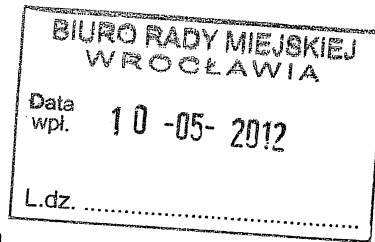
Pozdrawiam serdecznie
Z poważaniem

Uprzejmie proszę o skuteczną pomoc w powyższej sprawie.

Wrocław, dnia 7 maja 2012 roku

AD.618.3-1/EF/12

**Pan
Jan Chmielewski
Radny
Rady Miejskiej Wrocławia
ul. Sukiennice 9
50-107 Wrocław**



W związku z prośbą Pani przesłaną e-mailem w dniu 26.04.2012 roku o interwencję w zakresie sposobu i trybu rozpatrywania wniosku o zrefundowanie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego złożonego przez Fundację „Strachota” oraz procedur z tym związanych i stosowanych przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu, po przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym należy przedstawione zarzuty i niezadowolnienie uznać za niesłuszne.

Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu realizując zadania wynikające z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 nr 69 poz. 415 z późn. zm.) kieruje się legalnością, celowością i oszczędnością w gospodarowaniu posiadanymi środkami finansowymi. Każde działanie Urzędu oparte jest na przepisach prawa i znajduje odzwierciedlenie w zgromadzonej dokumentacji.

Zgodnie z art. 46. ust. 1 Urząd Pracy z Funduszu Pracy może zrefundować podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.

Rozporządzenie wykonawcze do wskazanego powyżej artykułu (rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 lipca 2011 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 155, poz. 922), obowiązujące w czasie rozpatrywania wniosku Fundacji „Strachota”) określa natomiast szczegółowe warunki i tryb dokonywania przez Urząd z Funduszu Pracy refundacji, z których wynikają podstawowe procedury, czynności i obowiązki stron w postępowaniu.

Wniosek Fundacji „Strachota” złożony 22 lutego 2012 roku, opracowany dla klientów PUP przez Urząd, zgodnie z treścią w/w rozporządzenia zawierać powinien min.:

- 1) oznaczenie podmiotu, przedszkola, szkoły lub producenta rolnego, w tym:
 - a) nazwę lub imię i nazwisko, w przypadku osoby fizycznej,
 - b) siedzibę i adres albo miejsce zamieszkania i adres,
 - c) numer ewidencyjny PESEL, w przypadku osoby fizycznej,
 - d) numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON), jeżeli został nadany,

- e) numer identyfikacji podatkowej (NIP),
 - f) datę rozpoczęcia prowadzenia działalności,
 - g) symbol podklasy rodzaju prowadzonej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
 - h) oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności;
- 2) liczbę wyposażanych lub doposażanych stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych;
 - 3) kalkulację wydatków na wyposażenie lub doposażenie dla poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania;
 - 4) wnioskowaną kwotę refundacji;
 - 5) szczegółową specyfikację wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii;
 - 6) rodzaj pracy, jaka będzie wykonywana przez skierowanego bezrobotnego;
 - 7) wymagane kwalifikacje i inne wymagania niezbędne do wykonywania pracy, jakie powinien spełniać skierowany bezrobotny;
 - 8) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu refundacji, o której mowa w § 10 ust. 1;
 - 9) podpis podmiotu, lub osoby uprawnionej do reprezentowania tego podmiotu.

Ponadto do wniosku podmiot dołącza oświadczenia o:

- 1) niezmnieszeniu wymiaru czasu pracy pracownika i nierozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, przedszkole lub szkołę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
- 2) prowadzeniu przez podmiot działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, z tym że do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej, a w przypadku przedszkola i szkoły — prowadzeniu działalności na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- 3) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 4) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych;
- 5) nieposiadaniu w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- 6) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.4)) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661, z późn. zm.5)).

Podmiot, który ubiega się o pomoc *de minimis*, do wniosku o refundację dołącza dodatkowo:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585 oraz z 2010 r. Nr 18, poz. 99);

2) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, a w przypadku przedsiębiorców, do których nie stosuje się przepisów o rachunkowości, a także inne dokumenty pozwalające ocenić sytuację finansową przedsiębiorcy za okres 3 ostatnich lat obrotowych.

Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 lipca 2011 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 155, poz. 922) **„wniosek o refundację może być przez Urząd uwzględniony, (...) gdy złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a Urząd dysponuje środkami na jego sfinansowanie.”.**

Na podstawie § 3 ust. 3 w/w rozporządzenia **o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o refundację Urząd powiadamia podmiot, w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.** W przypadku nieuwzględnienia wniosku Urząd podaje przyczynę odmowy.

Wobec powyższego Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu (rozpatrując wnioski zgodnie z kolejnością ich wpływu), po dogłębnej, szczegółowej analizie wniosku złożonego przez Fundację „Strachota” stwierdził wiele braków i niejasności wymagających uzupełnień i wyjaśnień, by móc wniosek uznać za kompletny i w przypadku spełniania wymogów przepisów prawa cytowanych powyżej, rozpatrzyć go pozytywnie.

W celu przyspieszenia procedury rozpatrywania wniosku oraz możliwości jego skompletowania, pracownik Urzędu- referatu dotacji Pan Tomasz Tłuczek skontaktował się telefonicznie w dniu 07.03.2012r., co potwierdza stosowna „adnotacja urzędowa”, z Panią Bożeną Panek – sekretarzem Fundacji „Strachota” we Wrocławiu odnośnie omówienia braków i niejasności we wniosku.

W konsekwencji w dniu 12.03.2012 roku złożone zostały wyjaśnienia i uzupełnienia Fundacji dotyczące sytuacji ekonomicznej (w związku z obowiązkiem analizy przez Urząd Pracy jej sytuacji ekonomicznej stanowiącej podstawę udzielenia pomocy publicznej), terminu rejestracji wskazanej w przedmiotowym wniosku osoby bezrobotnej, zakupu wnioskowanego sprzętu, straty.

Przedłożono również niezbędne oświadczenie wskazujące stan środków finansowych proponowanych do zabezpieczenia wraz ze zgodą właściciela na dokonanie blokady, wypełniony „formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” a także kserokopię dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności we Wrocławiu przy ul. Miłoszyckiej tj. w planowanym miejscu zatrudnienia bezrobotnego.

Następnie w dniu 21.03.2012 roku Fundacja dokonała zmiany nazwy stanowiska pracy oraz kalkulacji, szczegółowej specyfikacji wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy z uwzględnieniem źródeł finansowania.

W oparciu o uzupełnioną dokumentację stanowiącą kompletny wniosek do rozpatrzenia, w dniu 17.04.2012 roku pismem o numerze AD.530/20-1/TT/12 Urząd Pracy poinformował o pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku i przyznanej kwocie refundacji do wysokości 7965,00 zł.

Pismo akceptujące przedstawione warunki zawarcia umowy przez Fundację „Strachota” wpłynęło do Urzędu Pracy dnia 24.04.2012 roku.

W dniu 30.04.2012 roku weszły w życie nowe przepisy prawne regulujące przyznawanie przedmiotowej pomocy tj. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2012 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2012r. Nr 457). Zgodnie z zapisem § 11 ust.1 w/w rozporządzenia cyt. „Wnioski o refundację i wnioski o dofinansowanie złożone, a nierozpatrzone do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, rozpatruje się na podstawie przepisów niniejszego rozporządzenia” natomiast na podstawie § 11 ust.3 w/w rozporządzenia „Do umów o refundację oraz umów o dofinansowanie zawartych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe”. Ze względu na fakt, iż umowa z podmiotem nie została zawarta przed wejściem w życie nowych przepisów, Urząd zobowiązany jest do zawarcia umowy z podmiotem zgodnie z zapisami nowego rozporządzenia z dnia 26.04.2012 roku, po zweryfikowaniu jego treści i wprowadzeniu wszelkich niezbędnych zmian w umowie o refundację kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

W miejscu tym należy również zaznaczyć, iż Urząd Pracy nie odniósł się do możliwości skierowania Pani na wnioskowane do refundacji stanowisko pracy, gdyż zgodnie z oświadczeniem bezrobotnej z dnia 20.03.2012r. wyraziła ona gotowość do podjęcia zatrudnienia w połowie wymiaru czasu pracy, natomiast zgodnie z art. § 4 ust. 2 pkt. 1 w/w rozporządzenia podstawą refundacji jest umowa zawarta przez Urząd z podmiotem na piśmie pod rygorem nieważności, w której podmiot zobowiązuje się m.in. do zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 24 miesięcy.

Zgodnie z wyjaśnieniami Urzędu Pracy nie stoi to na przeszkodzie, by po zmianie przez Panią oświadczenia poprzez wyrażenie chęci podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy, mogła zostać ona skierowana do zatrudnienia w ramach umowy cywilno-prawnej zawartej pomiędzy Urzędem a Fundacją.

Należy jednak zwrócić uwagę, iż złożone oświadczenie z 20.03.2012 roku zdecydowanie ograniczyło możliwości Urzędu Pracy, w realizacji podstawowej usługi jaką jest pośrednictwo pracy z uwagi na małą ilość na rynku pracy ofert zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy.

Nadto w dniu złożenia wniosku przez Fundację bezrobotna nie figurowała w rejestrze bezrobotnych tut. Urzędu, do którego zgłosiła się dnia 06.03.2012 roku z tytułu zmiany miejsca zamieszkania i przeniesienia rejestracji z innego Urzędu.

Weryfikując obowiązujące przepisy prawa należy stwierdzić, iż procedury narzucone w wyżej cytowanych rozporządzeniach nakładają obowiązek ustalenia terminów realizacji poszczególnych działań w umowach przedstawianych podmiotom w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o refundację kosztów doposażenia stanowiska pracy.

Na podstawie obowiązującego w dniu rozpatrywania wniosku Fundacji „Strachota” jak również obecnie obowiązującego rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2012 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2012r. Nr 457) Urząd Pracy zawiera

z podmiotem umowę, w której zawarte są obowiązki stron z zaznaczeniem, iż podmiot zobligowany jest między innymi do:

- 1) zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 24 miesięcy;
- 2) utrzymania przez okres co najmniej 24 miesięcy stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznaną refundacją;
- 3) złożenia rozliczenia, zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o refundację na poszczególne wydatki ujęte w specyfikacji;
- 4) zwrotu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Urzędu, refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu niezatrudniania na utworzonych stanowiskach pracy skierowanych bezrobotnych, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków;
- 5) zwrotu równowartości odzyskanego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535, z późn. zm.), podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji.

Natomiast Urząd Pracy przed dokonaniem wypłaty refundacji i skierowaniem bezrobotnego (w oparciu o zapis §5 ust.4 cytowanego rozporządzenia) stwierdza utworzenie stanowiska pracy, jego wyposażenie lub doposażenie.

Wobec powyższego niezbędne jest określenie w umowie maksymalnego terminu, w którym Urząd zobowiązany jest zweryfikować dokonanie zakupów, które stanowią przyszłe stanowisko pracy bezrobotnego oraz określenie maksymalnego terminu zatrudnienia bezrobotnego na 30 dni od dnia stwierdzenia utworzenia stanowiska pracy tym samym zabezpieczając interes stron umowy oraz bezrobotnego. Należy pamiętać, iż są to terminy maksymalne, natomiast Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu realizuje zadania niezwłocznie, zgodnie z obowiązującymi prawem. Zauważyć należy również, że to w jakim terminie pracownik Urzędu dokona potwierdzenia utworzenia stanowiska pracy zależy od czasu w jakim podmiot dokona zakupów oraz udokumentuje faktycznie poniesione koszty.

Podsumowując, Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu realizuje wszelkie spoczywające na nim obowiązki zgodnie i w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Z powodzeniem inicjuje, organizuje i finansuje usługi i instrumenty rynku pracy współpracując skutecznie z pracodawcami, przedsiębiorcami oraz osobami bezrobotnymi.

Należy zaznaczyć, iż podczas całego procesu weryfikacji i rozpatrywania wniosku, osoby działające w imieniu Fundacji „Strachota” nie wносиły zastrzeżeń do terminów rozpatrywania wniosku. Potwierdzeniem tego jest kontaktowanie się przez pracowników Urzędu celem przyspieszenia ewentualnego zorganizowania miejsca pracy i zatrudnienia osoby bezrobotnej figurującej w ewidencji Urzędu.

Nadmieniam, że w miesiącu lutym 2012 roku do Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu wpłynęło od różnych podmiotów 16 wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z czego większość była niekompletna i wymagała złożenia dodatkowych uzupełnień. Wszystkie składane w Urzędzie Pracy wnioski zostały

przez pracowników Urzędu zgodnie z obowiązującymi przepisami w taki sam sposób zweryfikowane i uzupełnione.

Przedstawione w e-mailu Pani niezadowolenie nie jest konsekwencją opieszałości, czy nierzetelności pracowników urzędu, wynika natomiast z treści obowiązujących przepisów prawa, które nakładają na obie strony postępowania szereg obowiązków do spełnienia, w związku z procesem udzielania pomocy publicznej.

Rozpatrując wniosek o zrefundowanie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego złożony przez Fundację „Strachota” dochowano obowiązujących terminów, a na czas rozpatrzenia wniosku od momentu jego złożenia (22.02.2012 r.) do udzielenia pisemnej informacji o sposobie jego rozpatrzenia (17.04.2012 r.) wpływ miała przede wszystkim potrzeba uzupełnienia niezbędnych do rozpatrzenia dokumentów i złożenia wyjaśnień do treści złożonego wniosku.

Ponadto na żadnym etapie postępowania wnioskodawca, ani osoba wskazana przez niego do zatrudnienia nie składali zastrzeżeń odnośnie sposobu rozpatrywania sprawy.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) pracownicy tut. Urzędu wykonują swoje obowiązki w sposób bezstronny i rzetelny, ponadto obowiązuje również kolejność rozpatrywania wniosków (na podstawie terminów ich wpływu).

Nadmieniam również, iż w związku z informacją w e-mailu Pani „, iż cyt. „od lutego wykonuje już pewne prace na rzecz Fundacji” Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu w oparciu o cytowaną wyżej ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), zobowiązany jest do weryfikacji statusu osoby bezrobotnej Pani Kunderak. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 w/w ustawy osoba bezrobotna to taka, która nie świadczy i nie wykonuje żadnej pracy.

Od momentu zgłoszenia Pani Katarzyny Kunderak do Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu tj. od dnia 06.03.2012 roku Urząd nie został poinformowany o wykonywaniu przez wyżej wymienioną bezrobotną prac na rzecz Fundacji od lutego br.

Reasumując powyższe pragnę powiadomić, iż przedmiotowa umowa została przygotowana przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu, a uruchomienie procedury utworzenia miejsca pracy w ramach refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla bezrobotnego uzależnione jest od terminu zawarcia umowy przez Fundację oraz spełnienia warunków określonych w wyżej wskazanych przepisach.

Z up. PREZYDENTA

Włodzimierz Patalas
Sekretarz Miasta Wrocławia

Otrzymuję:

1. Adresat

2. Biurowo Rady Miejskiej Wrocławia

3. Biurowo Przewodniczącego Wrocławia

4. A/c