



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

Departament Zrównoważonego Rozwoju



Wrocław, dnia 16 grudnia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający - Gmina Wrocław z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław – WYDZIAŁ WODY i ENERGII- zaprasza do złożenia oferty w ramach zamówienia nie przekraczającego równowartości kwoty 30 000 EURO, realizowanego w oparciu o przepis art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na:

OPRACOWANIE pn. „PLAN DZIAŁAŃ NA RZECZ BŁĘKITNO-ZIELONEJ INFRASTRUKTURY”

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania pn. „Plan działań na rzecz błękitno-zielonej infrastruktury” zwanego dalej „Planem”.

Plan stanowić będzie uszczegółowienie „Miejskiego Planu Adaptacji do Zmian Klimatu” w zakresie działań adaptacyjnych „Budowa i rozwój błękitnej i zielonej infrastruktury ze szczególnym uwzględnieniem mikroretencji”.

Plan jest jednym z zadań projektu GrowGreen, który finansowany jest ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji Horyzont 2020.

Celem projektu GrowGreen jest sprawdzenie możliwości stosowania rozwiązań opartych na naturze, tzw. usług ekosystemowych (Nature-Based Solutions), umożliwiających lokalne zagospodarowanie i wykorzystanie wód opadowych, stworzenie oaz zieleni dających schronienie przed upałem, zapewniających zacienienie i lokalne obniżenie temperatury, aby zwiększyć odporność miasta

Wydział Wody i Energii
ul. Wojciecha Bogusławskiego 8, 10; 50-031 Wrocław
tel. + 48 717 77 86 88
fax +48 717 77 86 00
wwe@um.wroc.pl
www.wroclaw.pl



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

na zmiany klimatu. GrowGreen jest z założenia projektem innowacyjnym, który ma przetestować efektywność usług ekosystemowych w zakresie poprawy warunków klimatycznych. Zapisy Planu mają przyczynić się do realizacji założeń projektu GrowGreen.

Wspólny Słownik Zamówień:

90700000-4 – usługi środowiska naturalnego

Nature Based Solutions (NBS) – „działania inspirowane, wspierane naturą i naśladujące naturę”, które cechują energooszczędność i zasobooszczędność, odporność na zmiany oraz dostosowane do lokalnych warunków (EU 2015).

Koncepcja Nature Based Solutions, pojawiła się po raz pierwszy pod koniec XX w. w odniesieniu do problemu zachowania bioróżnorodności oraz adaptacji i łagodzenia zmian klimatycznych (Mc Kinnon i in. 2008). Działania zaliczane do NBS mają na celu ochronę, odnowę i gospodarowanie naturalnymi i przekształconymi ekosystemami, których istnienie i prawidłowe funkcjonowanie pozwala na rozwiązywanie aktualnych problemów związanych m.in. ze zmianami klimatycznymi, klęskami naturalnymi, ograniczonymi zasobami wody słodkiej, a jednocześnie wpływa pozytywnie na bioróżnorodność oraz zdrowie i jakość życia ludzi (IUNC 2016).

Koncepcja Nature Based Solutions zakłada włączanie lokalnych społeczności do współuczestnictwa na wszystkich etapach procesu projektowo-inwestycyjnego – od projektowania, przez realizację, po zarządzanie (co-design, co-creation, co-managment – „co-co-co”) (EC 2016), co ma gwarantować rzeczywiste akceptację i zrozumienie proponowanych rozwiązań oraz wybór rozwiązań korzystnych również ze społecznego punktu widzenia; a także zarządzanie uwzględniające dostosowanie się do zachodzących zdarzeń, pojawiających się nowych uwarunkowań. Koncepcja uważana jest za najszerszą ze współczesnych koncepcji dotyczących ochrony i kształtowania ekosystemów w kontekście poszukiwania rozwiązań dla aktualnych wyzwań i problemów (IUCN 2016).*

Zielona infrastruktura (ZI) (Green Infrastructure (GI)) - to strategicznie zaplanowana sieć obszarów naturalnych i półnaturalnych (pokrytych przez zielen i/lub wody) z innymi cechami środowiskowymi zaprojektowanymi i zarządzanymi w sposób umożliwiający dostarczenie szerokiej gamy usług ekosystemowych, jak np. oczyszczanie wody, poprawa jakości powietrza, obniżanie temperatury, tworzenie miejsc wypoczynku i rekreacji. Zielona infrastruktura poprawiając warunki środowiskowe pozytywnie wpływa na zdrowie i jakość życia mieszkańców. Bardzo często stanowi alternatywne rozwiązania w stosunku do technicznych rozwiązań inżynierskich lub je uzupełnia (EU 2015). Właściwe planowanie zielonej infrastruktury uważane jest za jeden ze sposobów na realizację idei równoważonego rozwoju



(Wang i Banzhaf 2018). Od innych koncepcji wyróżnia ją ukierunkowanie na strategiczne planowanie, w którym bierze się pod uwagę cztery główne aspekty: wielofunkcyjność, ciągłości, integralność oraz udział społeczny (Pauleit 2011).

W przypadku, gdy zielona infrastruktura pełni funkcje związane z proekologicznym gospodarowaniem wodami opadowymi i roztopowymi (ujęcie hydrologiczne) określana jest jako **zielono-niebieska (zielono-błękitna) infrastruktura**.*

**Wykorzystane zostały definicje z opracowania „Rozpoznanie uwarunkowań dla koncepcji eksperymentalnych obszarów zielonych w ramach projektu naukowo-badawczego "GrowGreen" - Studium dobrych praktyk na potrzeby realizacji projektu GrowGreen.”*

2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przygotowania koncepcji Planu i przekazania Zamawiającemu w formie elektronicznej do dnia 31 marca 2021r., z uwzględnieniem wniosków wynikających z analiz między innymi:
 - a) „Miejskiego Planu Adaptacji do Zmian Klimatu” dla Wrocławia pod kątem wdrażania rozwiązań opartych o naturę, z uwzględnieniem rezultatów projektu GrowGreen,
<https://bip.um.wroc.pl/artykuly/882/miejski-plan-adaptacji-do-zmian-klimatu-mpa>
 - b) „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia” pod kątem możliwości wdrażania rozwiązań opartych o naturę,
<https://zaplanuj.wroclaw.pl/>
<http://uchwaly.um.wroc.pl/uchwala.aspx?numer=L/1177/18>
 - c) „Charakterystyki uwarunkowań historycznych, urbanistycznych i przyrodniczych – „miast ogrodów”, Wielkiej Wyspy we Wrocławiu pod kątem wdrażania wyniku/projektu GrowGreen,
 - d) „Raportu podsumowującego rozwiązania oparte na naturze zastosowane podczas realizacji projektu GrowGreen w demonstratorach nr 1,2,3,4,5,6,7 oraz zielonej ulicy”,
 - e) zagospodarowania przestrzennego Wrocławia pod kątem wskazania potencjalnych obszarów dla realizacji błękitno-zielonej infrastruktury;
- 2) uwzględnienia w koncepcji Planu propozycji finansowania błękitno-zielonej infrastruktury, w szczególności NBS z wykorzystaniem materiałów przekazanych przez Zamawiającego;
- 3) prezentacji koncepcji Planu podczas posiedzenia między innymi „Zielonego Stołu” oraz Rady ds. ekologii – spotkania w siedzibie Zamawiającego (dopuszcza się prezentacje on-line w przypadku ograniczeń w organizowaniu spotkań);



- 4) przygotowania projektu Planu do dnia 28 maja 2021 r. z uwzględnieniem uwag zgłoszonych podczas prezentacji koncepcji Planu oraz uwag Zamawiającego
- 5) przygotowania i przekazania Zamawiającemu ostatecznej wersji Planu, po rozpatrzeniu końcowych uwag i wniosków złożonych przez partnerów projektu GrowGreen i Zamawiającego. do dnia 30 września 2021

3. Zakres Planu powinien zawierać między innymi:

- 1) wnioski wynikające z analiz, o których mowa w pkt 2 ppkt 1);
- 2) analizy przestrzenne z wykorzystaniem narzędzi GIS w zakresie potencjału NBS (analizy w skali osiedli);
- 3) propozycję klasyfikacji rozwiązań z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury, ze szczególnym uwzględnieniem NBS, które będą wdrażane w ramach planu;
- 4) propozycje NBS dla wybranych terenów w mieście oraz w odniesieniu do struktury zarządzania terenami w mieście;
- 5) informacje na temat planowanych działań
 - opis działań
 - opis technologii NBS ze wskazaniem rysunków i schematów;
- 6) załączniki graficzne obrazujące propozycje wdrażania w skali miasta i wybranych obszarów;
- 7) propozycje i źródła finansowania błękitno-zielonej infrastruktury;
- 8) analizę kosztów i korzyści rozwiązań z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury;
- 9) propozycje w jaki sposób propagować i zwiększać liczbę rozwiązań z zakresu błękitno-zielonej infrastruktury w inwestycjach w mieście.

4. Plan należy sporządzić w języku polskim i przekazać Zamawiającemu w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 3 egz. w wersji elektronicznej (pamięć USB lub płyta CD/DVD) z uwzględnieniem, że:

- 1) wersja elektroniczna (tożsama z wersją papierową) musi umożliwiać odczytanie plików w programach:
 - a) Adobe Reader – całość dokumentacji (rozszerzenie *.pdf),
 - b) MS WORD – część opisowa (rozszerzenie *.doc),
 - c) Excel – zestawienia tabelaryczne (rozszerzenie *.xls),
 - d) graficznych (rozszerzenie *.dwg bądź inne, ustalone z Zamawiającym)
- 2) w części opisowej należy zamieścić opis zastosowanych metod oraz wykaz wykorzystanych materiałów,
- 3) wszystkie egzemplarze Planu winny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze.



II. Terminy wykonania zamówienia:

Wykonawca przygotowuje **koncepcję** Planu działań do dnia **31 marca 2021r.**

Wykonanie przedmiotu umowy określonego w pkt. I nastąpi do dnia **30 września 2021r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zapytanie ofertowe skierowane jest do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, bądź osób prawnych prowadzących działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wpis do właściwego rejestru przedsiębiorstw) bądź jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną.

O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. zatrudnia lub zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy co najmniej jedną osobę, która będzie odpowiedzialna za koordynację prac przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy w zakresie bieżącego monitorowania przebiegu zamówienia.
 2. dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) jedną osobą – główny projektant - która w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, była głównym autorem co najmniej jednego zamówienia o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*.
 - b) jedną osobą - specjalistą z zakresu kształtowania stosunków wodnych, która prowadzi badania związane z problematyką kształtowania zasobów wodnych, w szczególności zagospodarowania wód opadowych na terenach zurbanizowanych oraz jest autorem / współautorem co najmniej 3 opracowań o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia, wykonanego w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
 - c) specjaliści z następujących co najmniej dwóch dziedzin: urbanistyka, specjalista od analiz z wykorzystaniem narzędzi GIS, architektura krajobrazu, dendrologia, ekonomia oraz innych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zamówienia.
- Wymagane doświadczenie i kwalifikacje wyżej wymienionych specjalistów tj.: wykonanie (autor/współautor) w okresie ostatnich 5 lat



od upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy —w tym okresie, opracowań o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*.

3. posiada niezbędne doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jednego zamówienia o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia* .

**ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym użyte jest pojęcie „o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia”, należy przez to rozumieć opracowanie strategii, planu, programu, opracowań badawczych lub studialno-projektowych z zakresu ochrony i gospodarowania krajobrazem, błękitno-zielonej infrastruktury, planowaniem i zagospodarowaniem terenów zieleni oraz wód opadowych”*

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta winna zawierać:

1. proponowaną cenę brutto/netto/VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Podana kwota powinna pokrywać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) w PLN, z dokładnością do 1 grosza tj. w wartościach zaokrąglonych do 2 miejsc po przecinku i będzie ona niezmienna przez okres trwania umowy.
2. Wstępną koncepcję :Planu działań na rzecz błękitno-zielonej infrastruktury” czyli autorską propozycję: struktury / spisu treści Planu; krótki opis (minimum 2 strony A4) oraz wskazanie kluczowych NBS, na których będzie się koncentrował plan. Wstępna koncepcja planu powinna być powiązana ze specjalnościami członków zespołu.
3. oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę jednej osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą o osobistym świadczeniu usługi, celem potwierdzenia warunku udziału o którym mowa w pkt III .1).
4. Informację o wykonanym przez Wykonawcę zamówieniu o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia celem potwierdzenia warunku udziału o którym mowa w pkt III. 3 (zgodnie z załącznikiem nr 5 do Zapytania ofertowego);
5. Wykaz osób, wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacją o ich wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu w okresie ostatnich 3/i 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy —w tym okresie, wraz



z podaniem ich przedmiotu / zakresu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego w zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku określonych w pkt III. 2 oraz przy punktacji w kryterium nr 2).

6. oświadczenie o spełnieniu wobec Wykonawcy obowiązków określonych w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1)

Zamawiający załącza SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW, zwane dalej „szczegółowymi informacjami” (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

UWAGA:

Powyższe szczegółowe informacje dotyczą wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

7. oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA:

Powyższe oświadczenie dotyczy Wykonawcy, który przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

Zamawiający załącza wzór Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do zapytania) do wykorzystania.

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

W przypadku Państwa zainteresowania niniejszym zamówieniem uprzejmie proszę o złożenie oferty:

- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: www@um.wroc.pl (skan podpisanej oferty) lub



- 2) osobiście, w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Wydziału Wody i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Bogusławskiego 8,10, 50-032 Wrocław, pok. 524 sekretariat (V piętro) lub
- 3) za pośrednictwem usług pocztowych/kurierskich na adres: Wydział Wody i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Bogusławskiego 8,10, 50-032 Wrocław,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 grudnia 2020 do godz. 14:00

W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

VI. Kryteria oceny złożonych ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) cena (C) - 50 %
- 2) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (D) – 45%
- 3) kryterium społeczne - zatrudnienie osób młodocianych lub niepełnosprawnych lub bezrobotnych (O) – 5 %

Ad. 1 Kryterium Cena (C) - oferta z najniższą ceną za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną liczbę 50 punktów, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} * W$$

C - liczba punktów w kryterium Cena

C_{min} - najniższa cena ofertowa w zbiorze ofert podlegających ocenie

C_b - cena ofertowa ocenianej oferty

W - waga kryterium = 50 %, gdzie 1 % = 1 pkt.

Ad. 2. Kryterium Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia **(D)**

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 45 pkt

Zasady oceny według kryterium Doświadczenie osób realizujących zamówienie (D):

- 1) ocena kryterium Doświadczenie... (D) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Załącznika 4 do Formularza ofertowego.



2) punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z poniższą punktacją:

- **D1- Główny projektant**- za wskazane opracowania w wierszu 1 kolumna 3 pkt B w poz. 1-3, załącznika nr 4, w którym jest **głównym autorem** opracowania o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia*, maksymalnie 25 pkt.- Zgodnie z poniższą punktacją:
 - ✓ 1 opracowanie – 5 pkt,
 - ✓ 2 opracowania - 15 pkt,
 - ✓ 3 i więcej -25 pkt .
- **D2- Specjalista w zakresie gospodarowania wodami opadowymi** - za wskazane opracowania w wierszu 2 kolumna 3 pkt. B w poz. 1-2 załącznika nr 4 w którym jest **autorem/ współautorem 3** opracowań o tematyce pokrewnej do przedmiotu zamówienia *, maksymalnie 15 pkt. Zgodnie z poniższą punktacją:
 - ✓ 1 opracowanie – 5 pkt,
 - ✓ 2 opracowania – 10 pkt,
 - ✓ 3 i więcej – 15 pkt.
- **D3-** zespół specjalistów - za wskazane dziedziny (specjalności) w załączniku nr 4, maksymalnie 5 pkt. Zgodnie z poniższą punktacją:
 - ✓ 1-2 dziedziny (specjalności) – 0 pkt,
 - ✓ 3 dziedziny (specjalności) i więcej – 5 pkt.

Łączna ilość punktów w kryterium D -Doświadczenie będzie obliczona wg wzoru:

$$D = D1+D2+D3$$

Ad.4 Kryterium społeczne (S)- zatrudnianie osób wykluczonych

Opis sposobu oceny ofert przy zastosowaniu zaproponowanego kryterium:

Waga: 5%, gdzie 1 % = 1 pkt.

Wykonawcy zostaną przyznane punkty w powyższym kryterium wg następujących zasad:

- 0 pkt – przy braku zatrudnienia osób wykluczonych,
- 2 pkt – przy zatrudnieniu 1 osoby wykluczonej,
- 5 pkt – przy zatrudnieniu 2 lub więcej osób wykluczonych.

Osoby „wykluczone” to osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tj.:



- 1) bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 2) młodociane, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
- 3) osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4) inne osoby niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

UWAGA: W sytuacji braku podania liczby zatrudnionych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w Formularzu oferty lub podania niejednoznacznej informacji Zamawiający przyjmie do oceny ofert, że Wykonawca nie zaoferował zatrudnienia żadnej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym.

Za najkorzystniejszą ofertę w uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert, obliczoną wg wzoru:

$$Wp = C+D+S$$

Wp – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena

D – doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia

S - liczba punktów uzyskanych w kryterium Społeczny

VII. Sposób oceny ofert.

1. Sprawdzenie, czy oferta spełnia wymagania (w tym kryteria formalne) przedstawione w Zapytaniu ofertowym. Oferty spełniające wymagania zostaną poddane dalszej ocenie. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań (lub kryteriów formalnych) zostaną odrzucone.
2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą łączną punktację spośród ocenianych.
3. W przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał najwięcej punktów lub odstąpienia od kontynuacji procedury zamówienia.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z powyższymi zasadami, ze względu na złożenie ofert o takiej samej liczbie punktów, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji.

VIII. Dodatkowe informacje:



1. Z uwagi na to, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, Zamawiający, w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje przepisów cytowanej ustawy.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktu są:
 - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Małgorzata Bartyna-Zielińska, e-mail: malgorzata.bartyna-zielinska@um.wroc.pl
 - 2) w zakresie procedury – Iwona Wrótna e-mail: iwona.wrotna@um.wroc.pl.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. W celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (telefonicznie, e-mail) z Wykonawcami, których dokumenty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania. Dokumenty co do których dany Wykonawca nie dokonał uzupełnień, wyjaśnień lub doprecyzowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
6. Do oferty powinien być załączony odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego lub podpis nieczytelny winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby podpisującej.
8. Dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.
9. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie.
10. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizacji spotkań z wybranymi Wykonawcami celem lepszego zrozumienia złożonej oferty podczas ich oceny, doprecyzowania zapytania ofertowego po wstępnej ocenie w razie potrzeby oraz następnie do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał



najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych ofert. Negocjacje mogą odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w siedzibie Zamawiającego, poprzez osobiste stawienie się należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. O terminie spotkania oraz/lub negocjacji bezpośrednich w siedzibie Zamawiającego Wykonawcy zostaną zawiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Ostateczny wybór Wykonawcy nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji.

12. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty ani udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
14. Wybór Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.

Z poważaniem,

Dyrektor Wydziału Wody i Energii
Małgorzata Brykarz

Załączniki:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania twoich danych osobowych przez Gminę Wrocław – załącznik nr 3
4. Wykaz osób, wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacją o ich wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia - załącznik nr 4.



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

5. Wykaz wykonanych należycie zamówień – załącznik nr 5