

ZAMÓWIENIE CZĄSTKOWE NA WYCENĘ NIERUCHOMOŚCI NR

1	ZAMAWIAJĄCY – ZLECAJĄCY ZAMÓWIENIE CZĄSTKOWE (Wydział, Dział)
Wydział ...	
2	ZAMÓWIENIE DO UMOWY:
Umowa Nr..... z dnia	

3	PRZEDMIOT WYCENY - DANE IDENTYFIKACYJNE WYCENIANEJ NIERUCHOMOŚCI W przypadku gdy zamówienie obejmuje większą liczbę wycen, do druku zamówienia można dołączyć listę nieruchomości ze wskazaniem danych jak poniżej.						
Lp.	Adres (ulica, numer, miasto)	Udział w prawie: uw/wł	Numer księgi wieczystej	Obręb	Arkusz mapy	Numer działki (działek)	Pow. m ²
1.			WR1K/				
2.			WR1K/				
3.			WR1K/				
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
nast.							

4	ZAKRES WYCENY Prawo lub prawa objęte wyceną. Jeśli zlecenie dotyczy części nieruchomości, należy oznaczyć elementy objęte wyceną (np. działka, powierzchnia, części składowe).
5	OKREŚLENIE CELU WYCENY Z PODANIEM PODSTAWY PRAWNEJ
5.1	Cel wyceny
5.2	Podstawa prawna
6	DODATKOWE UWAGI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA (np. załączniki przekazane z zamówieniem)
1. ...	
2. ...	
3. ...	
7	DANE KONTAKTOWE PRACOWNIKA PROWADZĄCEGO SPRAWĘ

8	DATA I PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO – ZLECAJĄCEGO ZAMÓWIENIE CZĄSTKOWE	DATA I PODPIS PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE - WYKONAWCY
Data ...		Data...

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĄSTKOWEGO
NR.... (numer zamówienia częściowego).... Z DNIA(data wystawienia zamówienia)

1	UMOWA (numer i data umowy obejmującej zamówienie częściowe)	
ZP/PN....		
2	ZAMAWIAJĄCY – oznaczenie Wydziału oraz pracownika przyjmującego przedmiot zamówienia	
3	WYKONAWCA – przekazujący przedmiot zamówienia	
4	UWAGI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – w tym uwagi po wstępnej weryfikacji przedmiotu zamówienia zgodnie z § 4 pkt 3 umowy.	
5	TERMINY	
5.1	Termin odbioru przedmiotu zamówienia określony na podstawie umowy.	
5.2	Faktyczny termin przekazania przedmiotu zamówienia.	
5.3	Kary umowne naliczone zgodnie z § 7 ust. 1 umowy (niepotrzebne skreślić)	
	TAK	NIE
5.4	Dodatkowy termin przekazania przedmiotu zamówienia wraz z uzasadnieniem.	
6	WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (fakultatywnie)	
Jednostkowa brutto		
Ilość zamówień częściowych		
RAZEM		
DATA:		
PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO (jak w pkt 2)		PODPIS WYKONAWCY

**KLAUZULA
POTWIERDZAJĄCA AKTUALNOŚĆ OPERATU SZACUNKOWEGO**

Potwierdzam na dzień(dzień.miesiąc.rok)..... aktualność operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości(gruntowej, budynkowej, lokalowej)..... położonej(adres nieruchomości)..., w obrębie....., AM....., oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki..... o pow....., opisanej w księdze wieczystej nr, sporządzonego przeze mnie w dniu, do celu

Na podstawie niniejszej klauzuli opisany powyżej operat szacunkowy może być wykorzystywany do celu, dla którego został sporządzony, przez okres kolejnych 12 miesięcy, licząc od dnia upływu okresu, o którym mowa w art. 156 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, chyba że wystąpią zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników, o których mowa w art. 154 ww. ustawy.

UZASADNIENIE

zawierające analizę potwierdzającą, że od daty sporządzenia ww. operatu szacunkowego nie wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników, o których mowa w art. 154 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Data wystawienia Klauzuli:

Pieczęć i podpis rzeczoznawcy majątkowego – autora operatu szacunkowego