

ZAMÓWIENIE CZĄSTKOWE NA WYCENĘ NIERUCHOMOŚCI NR

| | |
|----------------------------|--|
| 1 | ZAMAWIAJĄCY – ZLECAJĄCY ZAMÓWIENIE CZĄSTKOWE (Wydział, Dział) |
| Wydział ... | |
| 2 | ZAMÓWIENIE DO UMOWY: |
| Umowa Nr..... z dnia | |

| 3 | PRZEDMIOT WYCENY - DANE IDENTYFIKACYJNE WYCENIANEJ NIERUCHOMOŚCI W przypadku gdy zamówienie obejmuje większą liczbę wycen, do druku zamówienia można dołączyć listę nieruchomości ze wskazaniem danych jak poniżej. | | | | | | |
|----------|---|---------------------------------|----------------------------|-------|----------------|-------------------------------|------------------------|
| Lp. | Adres (ulica, numer, miasto) | Udział w prawie: uw/wł | Numer księgi wieczystej | Obręb | Arkusz mapy | Numer działki (działek) | Pow. m ² |
| 1. | | | WR1K/ | | | | |
| 2. | | | WR1K/ | | | | |
| 3. | | | WR1K/ | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| nast. | | | | | | | |

| | |
|------------|---|
| 4 | ZAKRES WYCENY Prawo lub prawa objęte wyceną. Jeśli zlecenie dotyczy części nieruchomości, należy oznaczyć elementy objęte wyceną (np. działka, powierzchnia, części składowe). |
| | |
| 5 | OKREŚLENIE CELU WYCENY Z PODANIEM PODSTAWY PRAWNEJ |
| 5.1 | Cel wyceny |
| | |
| 5.2 | Podstawa prawna |
| | |
| 6 | DODATKOWE UWAGI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA (np. załączniki przekazane z zamówieniem) |
| 1. ... | |
| 2. ... | |
| 3. ... | |
| 7 | DANE KONTAKTOWE PRACOWNIKA PROWADZĄCEGO SPRAWĘ |
| | |

| | | |
|----------|---|---|
| 8 | DATA I PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO – ZLECAJĄCEGO ZAMÓWIENIE CZĄSTKOWE | DATA I PODPIS PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE - WYKONAWCY |
| Data ... | | Data... |

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĄSTKOWEGO
NR.... (numer zamówienia częściowego).... Z DNIA(data wystawienia zamówienia)

| | | |
|---|---|-------------------------|
| 1 | UMOWA (numer i data umowy obejmującej zamówienie częściowe) | |
| ZP/PN.... | | |
| 2 | ZAMAWIAJĄCY – oznaczenie Wydziału oraz pracownika przyjmującego przedmiot zamówienia | |
| | | |
| 3 | WYKONAWCA – przekazujący przedmiot zamówienia | |
| | | |
| 4 | UWAGI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – w tym uwagi po wstępnej weryfikacji przedmiotu zamówienia zgodnie z § 4 pkt 3 umowy. | |
| | | |
| 5 | TERMINY | |
| 5.1 | Termin odbioru przedmiotu zamówienia określony na podstawie umowy. | |
| 5.2 | Faktyczny termin przekazania przedmiotu zamówienia. | |
| 5.3 | Kary umowne naliczone zgodnie z § 7 ust. 1 umowy (niepotrzebne skreślić) | |
| | TAK | NIE |
| 5.4 | Dodatkowy termin przekazania przedmiotu zamówienia wraz z uzasadnieniem. | |
| | | |
| 6 | WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (fakultatywnie) | |
| Jednostkowa brutto | | |
| Ilość zamówień częściowych | | |
| RAZEM | | |
| DATA: | | |
| PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO (jak w pkt 2) | | PODPIS WYKONAWCY |
| | | |

**KLAUZULA
POTWIERDZAJĄCA AKTUALNOŚĆ OPERATU SZACUNKOWEGO**

Potwierdzam na dzień(dzień.miesiąc.rok)..... aktualność operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości(gruntowej, budynkowej, lokalowej)..... położonej(adres nieruchomości)..., w obrębie....., AM....., oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki..... o pow....., opisanej w księdze wieczystej nr, sporządzonego przeze mnie w dniu, do celu

Na podstawie niniejszej klauzuli opisany powyżej operat szacunkowy może być wykorzystywany do celu, dla którego został sporządzony, przez okres kolejnych 12 miesięcy, licząc od dnia upływu okresu, o którym mowa w art. 156 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, chyba że wystąpią zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników, o których mowa w art. 154 ww. ustawy.

UZASADNIENIE

zawierające analizę potwierdzającą, że od daty sporządzenia ww. operatu szacunkowego nie wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników, o których mowa w art. 154 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Data wystawienia Klauzuli:

Pieczęć i podpis rzeczoznawcy majątkowego – autora operatu szacunkowego