

zawarta w dniu ..... r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Gminą Wrocław** z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551, reprezentowaną przez: **Radosława Michalskiego, Dyrektora Wydziału Promocji Miasta i Turystyki Urzędu Miejskiego Wrocławia**, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia nr..... z dnia ..... , przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”.

*Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania i udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak:..... Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.*

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie gadżetów promujących Wrocław, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy (dalej materiały promocyjne).
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego projektów materiałów promocyjnych wykonanych przez Wykonawcę na podstawie wytycznych i materiałów przekazanych przez Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty zawarcia Umowy, oraz do uwzględniania wszelkich uwag i zaleceń Zamawiającego przy realizacji Umowy przez cały okres jej realizacji.
4. Zamawiający z chwilą zawarcia umowy udostępnił Wykonawcy pliki graficzne oraz wizualizacje, które to materiały Wykonawca zobowiązany jest wykorzystać jedynie w celu realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania własnym staraniem i na swój koszt wszelkich prac niezbędnych do wyprodukowania materiałów promocyjnych objętych przedmiotem umowy, w tym prac projektowych, wdrożeniowych itp.

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 15 grudnia 2020 r.
2. Realizacja umowy w odniesieniu do danego asortymentu materiałów promocyjnych będzie następowała sukcesywnie zgodnie z ustaleniami dokonanymi między Stronami w trybie określonym w § 4 Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1.

## § 3

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z rzeczywistym zakresem zrealizowanych dostaw, nie większe jednak niż maksymalne wynagrodzenie w wysokości ..... **zł netto** (słownie: ..... złotych 00/100 netto) powiększone o podatek VAT ..... % zgodnie z obowiązującymi przepisami, co daje łącznie kwotę ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych i 00/100 brutto), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przez Zamawiającego zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, na podstawie faktury z 14 – dniowym terminem płatności, po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy, stwierdzonym przez Wykonawcę protokołem odbioru bez zastrzeżeń, oraz po dostarczeniu faktury do siedziby Zamawiającego – w terminie 14 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
3. Fakturę, o której mowa w ust. 2, Wykonawca wystawi zgodnie z poniższymi danymi:  
**GMINA WROCŁAW**  
**pl. Nowy Targ 1-8**  
**50-141 WROCŁAW**  
**NIP: 8971383551**
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Za dzień płatności uważany jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Strony ustalają, że faktura dostarczona zostanie przez Wykonawcę do Zamawiającego na adres: **Wydział Promocji Miasta i Turystyki, Przejście Żelaźnicze 1, 50-107 Wrocław.**
7. Ceny jednostkowe zawarte w **Załączniku nr 2** do umowy będą stałe w całym okresie obowiązywania Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych rodzajów materiałów promocyjnych w zakresie nie większym niż 25% wartości wskazanych w **Załączniku nr 1** do umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca zrzeka się prawa do wynagrodzenia lub odszkodowania w związku z nie zamówieniem przez Zamawiającego przewidzianej liczby materiałów promocyjnych i nie osiągnięcia przez Wykonawcę wynagrodzenia w maksymalnej wysokości opisanej w ust. 1.
10. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.) istnieje możliwość wystawiania i przekazania Zamawiającemu faktury drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529. Nabywcą towaru/usługi jest: Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551, odbiorcą towaru/usługi jest: Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, natomiast adres dostawy to: Urząd Miejski Wrocławia, Biuro Promocji Miasta i Turystyki, ul. Przejście Żelaźnicze 1, 50-107 Wrocław.

### **§ 4**

#### **Procedura dostawy materiałów promocyjnych**

1. Strony uzgodnią terminy dostarczania materiałów promocyjnych, w szczególności liczbę oraz asortyment materiałów promocyjnych, które Wykonawca zobowiązany jest wyprodukować i dostarczyć do Zamawiającego oraz miejsce i termin/y ich dostarczenia.

2. Wykonawca przed każdą uzgodnioną dostawą poinformuje Zamawiającego telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej o dokładnej godzinie dostawy danej partii przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania każdej partii materiałów promocyjnych na adres wskazany przez Zamawiającego oraz rozładowania i wniesienia ich do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, lub odpowiednio do innej lokalizacji uzgodnionej między Stronami.
4. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00 do 9:00, a w piątki w godzinach od 8:00 do 10:00, za wyjątkiem dni wolnych ustawowo od pracy.
5. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany protokołami zdawczo-odbiorczymi danej partii materiałów promocyjnych, w których potwierdzony zostanie także odbiór ilościowy. Protokół dostawy zostanie sporządzony przez osoby upoważnione określone w ust. 7 – 8.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały promocyjne aż do chwili dokonania odbioru danej partii przedmiotu umowy przez Zamawiającego, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w ust. 5.
7. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakty i podejmowane uzgodnienia oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego będą:  
**Monika Mazur** tel. 664 151 681 mail: monika.mazur@um.wroc.pl  
**Krzysztof Szymoniak** tel. 664 151 687, mail : krzysztof.szymoniak@um.wroc.pl
8. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty i podejmowane uzgodnienia oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego będzie: ..... tel: ..... , e-mail: .....
9. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy przy ścisłym przestrzeganiu obowiązujących w jednostce Zamawiającego przepisów, w tym przepisów wewnętrznych, wytycznych itp. w szczególności związanych z bieżącą sytuacją epidemiczną.
10. Zamawiający wskazuje pomocniczo, iż informacje, o których mowa w ust. 10 dostępne są na <https://www.wroclaw.pl/>

## **§ 5**

### **Odbiór materiałów promocyjnych**

1. Dostarczane materiały promocyjne będą wolne od wad fizycznych i prawnych oraz będą spełniały parametry, w tym w szczególności parametry jakościowe, opisane w **Załączniku nr 1** do umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia całości lub części danej partii dostarczonych materiałów promocyjnych, jeżeli nie będą one spełniały parametrów określonych w **Załączniku nr 1** do umowy lub gdy wielkość danej partii materiałów promocyjnych będzie niezgodna z uzgodnieniami poczynionymi w trybie określonym w § 4 ust. 1 Umowy.
3. W toku czynności odbioru Zamawiający jest uprawniony do dokonania wstępnej kontroli, w tym do żądania od Wykonawcy rozpakowania dostarczonych materiałów promocyjnych. Przeprowadzenie wstępnej kontroli nie stanowi potwierdzenia prawidłowości zrealizowania dostawy danej partii materiałów promocyjnych.
4. W przypadku odmowy przez Zamawiającego przyjęcia całości lub odpowiednio części danej partii dostarczonych materiałów promocyjnych Wykonawca odbierze je na własny koszt i w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze dostarczy materiały promocyjne wolne od wad i zgodne z treścią **Załącznika nr 1** do umowy.
5. Z każdej dostawy materiałów promocyjnych Strony sporządzą protokół zdawczo – odbiorczy zawierający spis przekazanych materiałów promocyjnych, ich liczbę oraz

datę wykonania dostawy. W przypadku odebrania przez Zamawiającego jedynie części materiałów zamówionych w trybie określonym w § 4, protokół zdawczo – odbiorczy sporządza się dla tych materiałów promocyjnych, które zostały odebrane przez Zamawiającego.

6. W terminie 3 dni od daty dokonania przez Wykonawcę dostawy danej partii materiałów promocyjnych, Zamawiający jest zobowiązany dokonać ich kontroli. W przypadku, gdy dostarczone materiały promocyjne zawierają wady, nie są zgodne z postanowieniami **Załącznika nr 1** do umowy, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca odbierze na własny koszt wadliwe materiały promocyjne i w terminie do 24 godzin (licząc od chwili zawiadomienia) dostarczy materiały promocyjne wolne od wad, przy czym postanowienia ust. 2 do 6 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku nie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do materiałów promocyjnych w terminie wskazanym w ust. 6, Strony w uzgodnionym terminie sporządzą protokół odbioru dostarczonej partii materiałów promocyjnych, uprawniający Wykonawcę do wystawienia faktury, zgodnie z § 3 ust. 2.

## **§ 6**

### **Kary Umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, przypadku zawnionego przez Wykonawcę opóźnienia w dostarczeniu danej partii materiałów promocyjnych oraz w przypadku zawnionego opóźnienia w terminowym wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku niedostarczenia w wymaganym terminie brakującej partii materiałów promocyjnych, zakwestionowanej w toku czynności odbioru przez Zamawiającego jako uszkodzona lub niezgodna z treścią **Załącznika nr 1** do umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie stanowiącej 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z należności Wykonawcy wskazanej na fakturze kwotę naliczonych kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Z ważnych powodów Zamawiający może odstąpić od umowy. W szczególności za ważne powody Strony uznają następujące zdarzenia leżące po stronie Wykonawcy:

- 1) gdy Wykonawca zaprzestanie realizować obowiązki wynikające z umowy w zakresie obowiązku zrealizowania dostawy poszczególnych partii materiałów promocyjnych,
  - 2) gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i nie zmienia sposobu jej realizacji w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego,
  - 3) gdy Wykonawca spóźnia się z dostarczeniem danej partii materiałów promocyjnych co najmniej 7 dni, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne wyłącznie za część przedmiotu umowy zrealizowaną do dnia odstąpienia, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem zaawansowania i wyceną zweryfikowaną przez Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji, zapewnia serwis gwarancyjny Zamawiającemu na dostarczony przedmiot umowy przez okres .....<sup>1</sup> miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru danej partii materiałów promocyjnych bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania przedmiotu umowy wady.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych materiałów promocyjnych na nowe, wolne od wad w ciągu 24 godzin od chwili dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji na adres mailowy Wykonawcy .....<sup>2</sup>.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## **§ 9**

### **Zmiany do umowy**

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
  - 2) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy w innych niż określone w ust. 2 sytuacjach mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegałyby ocenie podczas wyboru Wykonawcy, a także takich, których wprowadzenie na etapie postępowania nie miało by wpływu na

---

<sup>1</sup> Zgodnie z ofertą Wykonawcy

<sup>2</sup> Zgodnie z danymi wskazanymi przez Wykonawcę

zmianę kręgu podmiotów, które ubiegają się o to zamówienie lub doprowadziłoby do wyboru innej oferty niż pierwotnie.

4. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp, w szczególności: - zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy, - zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, - zmiana danych teleadresowych.
5. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 4 nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
6. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Pzp i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto mogą zostać udostępnione w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Miejskiego Wrocławia, zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego
4. Wysłanie pisma na adres Strony, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

## **§ 11**

### **Załączniki**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1** do Umowy
2. Oferta Wykonawcy – **Załącznik nr 2** do Umowy

***Niniejszą umowę sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności***

***Wykonawca***

***Zamawiający***

Płatność: 750.75075.W4300+999-JUP-08 zad. BPM/B/02