

Informacja o wyborze ofert z dnia 30.07.2020 roku

na realizację zadania publicznego pt.:

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA

Wyboru ofert dokonała Zastępca Dyrektora Wydziału Partycypacji Społecznej Anna Kieler na podstawie upoważnienia nr 63/I/19

Prezydenta Wrocławia z dnia 02.01.2019 roku

Nr oferty	Nazwa organizacji pozarządowej	Tytuł zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu konkursowym wraz z tytułem z oferty	ROK	KWOTA PRYZNANEJ DOTACJI	Uzasadnienie wyboru oferty
			2020	80 902,20 zł	
1.	FUNDACJA ODKRYCIE	ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA Półkolonie z Fundacją Odkrycie - Nowe technologie wokół nas.	2020	36 235,00 zł	Oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym. Oferta przyjęta do realizacji.
2.	FUNDACJA ODKRYWAMY NIEZNANE	ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA Półkolonie artystyczne z elementami języka migowego	2020	17 370,00 zł	Oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym. Oferta przyjęta do realizacji.

3.	STOWARZYSZENIE "ARTYŚCI NA BRUKU"	ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA Teatralne Lato na Ołtaszynie - 2020.	2020	11 750,00 zł	Oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym. Oferta przyjęta do realizacji, wymaga dostosowania do kwoty przynanej dotacji, zgodnie z wytycznymi.
4.	FUNDACJA "MŁODZIEŻ DLA CHRYSYTA - POLSKA"	ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA Wakacje na Trójkącie	2020	0,00 zł	Oferta nieprzyjęta do realizacji. Zgodnie z ogłoszeniem konkursowym "Dofinansowanie mogą uzyskać oferenci, którzy nie uzyskali dofinansowania w I edycji konkursu na realizację zadania publicznego pt. ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020"
6.	FUNDACJA PROMOCJI GIMNASTYKI IN MOTIO	ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA Półkolonie letnie z gimnastyką	2020	8 547,20 zł	Oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym. Oferta przyjęta do realizacji.
7.	"MADE IN BROCHÓW"	ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE PÓŁKOLONII LETNICH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY – LATO W MIEŚCIE 2020 – II EDYCJA Odkrywamy lato na Brochowie	2020	7 000,00 zł	Oferta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu konkursowym. Oferta przyjęta do realizacji, wymaga dostosowania do kwoty przynanej dotacji, zgodnie z wytycznymi.

podpis nieczytelny

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert

WAŻNA INFORMACJA

Przedstawiciele organizacji pozarządowej, których oferty zostały przyjęte, zobowiązani są do kontaktu z p. Katarzyną Kuźmińską, tel. 71 777 93 70, e-mail: katarzyna.kuzminska@um.wroc.pl oraz Marzeną Maczką, tel. 71 777 87 21, e-mail: marzena.maczka@um.wroc.pl w terminie do dnia 30.07.2020 roku, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.

Przedstawiciele organizacji pozarządowej po dokonaniu ewentualnych korekt wg. uzgodnień zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w celu ich sprawdzenia do dnia 31.07.2020 roku, tel. 71 777 93 70, e-mail: katarzyna.kuzminska@um.wroc.pl, ul. G. Zapolskiej 4, piętro I, pokój 123 oraz tel. 71 777 87 21, e-mail: marzena.maczka@um.wroc.pl, ul. G. Zapolskiej 4, piętro I, pokój 130

Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:

- # jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie;
- # dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy;
- # dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy;
- # dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy;
- # dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy;
- # dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy;
- # dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji/pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy;
- # dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej ze strony <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (tj. Dz.U.2019.1500 z późn. zm.);
- # dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców – w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – ze strony <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (tj. Dz.U.2019.1500 z późn. zm.);
- # dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej.

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.