

UMOWA nr WOU.DO/272/ /2020/DL

z dnia2020 r.

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (kod: 50-141) przy pl. Nowy Targ 1-8,
NIP: 897-13-83-551,

zwaną „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:

Włodzimierza Patalasa – Sekretarza Miasta Wrocławia

**(działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr 316/II/07 z dn. 14.05.2007 r.
udzielonego przez Prezydenta Wrocławia)**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia,

a

.....
zwanym „**Wykonawcą**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (ZP/PN/16/2020/WOU), zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm. / została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1.1 dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Urzędu Miejskiego Wrocławia,
 - 1.2 odbiór nieuszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych z Urzędu Miejskiego Wrocławia przez Wykonawcę,
 - 1.3 odbiór uszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych z Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz unieszkodliwienie ich przez Wykonawcę na własny koszt.
2. Przedmiot umowy jest opisany w formularzach cenowych stanowiących załącznik nr 1.1 i załącznik nr 1.2 do umowy.
3. Dostarczone materiały eksploatacyjne wyszczególnione:
- 1/ w zał. 1.1 do umowy to materiały eksploatacyjne oryginalne do urządzeń drukujących (tj. materiały eksploatacyjne wyprodukowane w całości i wprowadzone do obrotu przez producenta urządzenia drukującego, do którego eksploatacji są przeznaczone) i fabrycznie nowe (w których żaden element nie był wymieniany) oraz przewidziane i zalecane przez producentów urządzeń drukujących w instrukcjach obsługi technicznej, nie powodujące utraty gwarancji producenta. Nie dopuszcza się dostarczania materiałów eksploatacyjnych regenerowanych oraz poddanych procesowi ponownego napełniania. Materiały te muszą posiadać oznaczenie produktu: znak firmowy (symbol), nazwę i symbol materiału eksploatacyjnego, termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności, tj. kartę charakterystyki. Muszą posiadać kartę gwarancyjną dostarczaną przy każdej partii materiałów eksploatacyjnych;

- 2/ w zał 1.2 do umowy to materiały eksploatacyjne równoważne (tj. materiały eksploatacyjne wyprodukowane w całości i wprowadzone do obrotu przez innego producenta niż producent urządzenia drukującego, do którego eksploatacji są przeznaczone) nie regenerowane pod warunkiem zagwarantowania co najmniej tych samych parametrów techniczno - jakościowych co określona klasa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (toner tusz – nie będą napełniane przy uproszczonym procesie recyklingu, taśma w kasie barwiącej – nie będzie ponownie nasączana tuszem), fabrycznie nowe wolne od wad technicznych, kompletne, do produkcji których użyto części nie regenerowanych, które przeszły testy wykluczające wady materiałowe (nieszczelności, mikropęknięcia), w tym: obudowy, wałki światłoczułe, bębny optyczne w tonerach, listwy czyszczące i rozprowadzające, koła zębate, złącza, elementy elektroniczne i inne. Zamawiający dopuszcza materiały eksploatacyjne remanufakturowane tj. takie, w których nastąpiła wymiana zużytych elementów mechanicznych na nowe, nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony.
- Materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniu czytelną nazwę producenta, nazwę i symbol materiału eksploatacyjnego, listę kompatybilności (lista typów urządzeń drukujących, do których dany materiał eksploatacyjny jest przystosowany), termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności, tj. kartę charakterystyki. Muszą posiadać kartę gwarancyjną dostarczaną przy każdej partii materiałów eksploatacyjnych.
4. Użycie materiałów eksploatacyjnych wymienionych w zał. 1.1 do umowy nie może spowodować utraty gwarancji producenta urządzeń drukujących, oraz wymienionych w zał. 1.2 do umowy nie może powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń drukujących oraz jakości wydruku wyspecyfikowanej w warunkach technicznych producenta urządzeń.
5. Na dostarczone materiały eksploatacyjne wymienione w zał. 1.1 i 1.2 do umowy Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji, której bieg rozpoczyna się od daty odbioru materiałów przez Zamawiającego.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. **Dostawa** realizowana będzie sukcesywnie, partiami w miarę potrzeb, na podstawie odrębnych zamówień składanych przez Zamawiającego faksem lub e-mailem, **w terminie do dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia.
- W zamówieniach określone będą ilości i rodzaj materiałów eksploatacyjnych oraz miejsce odbioru zamówionej partii, która może obejmować dostawę tylko 1 sztuki przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy każdą partię materiałów na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w zamówieniu.
3. Szacunkowe ilości poszczególnych materiałów eksploatacyjnych wymienionych w załączniku 1.1 i 1.2 do umowy mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy. Nie wszystkie materiały muszą być zakupione lub zakupione w pełnym zakresie ilościowym.
4. **Odbiór** zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie realizowany sukcesywnie, partiami na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub e-mailem, **w terminie do 2 dni roboczych** od daty zgłoszenia. W zgłoszeniach określone będą miejsca odbioru partii zużytych materiałów eksploatacyjnych.
5. Wydanie/odbiór materiałów eksploatacyjnych nastąpi w miejscu wskazanym każdorazowo w zamówieniu/zgłoszeniu, tj. w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia, w godzinach pracy Urzędu.
6. Wydanie materiałów eksploatacyjnych będzie stwierdzone dokumentem odbioru przedmiotu dostawy, potwierdzonym przez strony, na którym będzie wpisany symbol i numer identyfikacyjny zamówienia Zamawiającego.
7. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie stwierdzony protokołem odbioru, potwierdzonym przez strony, na którym będzie wpisany numer zgłoszenia. Protokół odbioru musi zawierać: rodzaj oraz ilość sztuk oryginalnych, nieoryginalnych, nieuszkodzonych i uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych.

8. W przypadku otrzymania materiałów eksploatacyjnych innych niż zamawiane lub dostarczenia materiałów eksploatacyjnych złej jakości oraz w razie ujawnienia wad po odbiorze, Wykonawca, na własny koszt, dokona ich wymiany na nowe w terminie do 8 godzin od chwili zgłoszenia. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru materiałów eksploatacyjnych wolnych od wad.

Zobowiązania stron

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością i oświadcza, iż posiada uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, lub posiada umowę w formie pisemnej z posiadaczem odpadów posiadającym zezwolenie na zbieranie odpadów i wpis do rejestru posiadaczy odpadów zwolnionych z obowiązku uzyskiwania zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów powstałych z zużytych materiałów eksploatacyjnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy i oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi będzie posługiwać się przy realizacji umowy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym z możliwością kontaktu przez telefon, faks oraz email.
4. Ustala się, iż każdorazowo, przed wydaniem przedmiotu zamówienia ilość dostarczonego towaru przez Wykonawcę oraz jego zgodność z zamówieniem sprawdzona zostanie przez strony w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przejęcie odpadów tj. zużytych materiałów eksploatacyjnych na karcie przekazania odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) niezwłocznie po jej otrzymaniu.
6. Po przekazaniu zużytych materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Wykonawca. Jeśli przetworzenie i napełnienie zużytych materiałów eksploatacyjnych nie jest możliwe, Wykonawca zapewnia odpowiednią utylizację odpadów tj. unieszkodliwienie odpadów powstałych ze zużytych materiałów eksploatacyjnych na własny koszt. Wykonawca, na koniec każdego półrocza kalendarzowego obowiązywania umowy, zobowiązany jest do podania ilości (w procentach) dokonanego odzysku odpadu, obejmującego ponowne użycie części składowych i recykling pozostałych części powstałych z zużytych materiałów eksploatacyjnych odebranych od Zamawiającego zgodnie z kartami przekazania odpadu.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczonego towaru, strony sporządzą protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół ten stanowi wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę dostarczonej partii towaru. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany na własny koszt i ryzyko.
8. W przypadku ukrytych wad towaru, powodujących nieprawidłowe użytkowanie drukarek Wykonawca gwarantuje zwrot kosztów naprawy ww. sprzętu, po uprzednim przedstawieniu ekspertyzy wykonanej na koszt Wykonawcy przez autoryzowany serwis urządzeń, niezależnie od tego, czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta.
9. W przypadku dostawy materiałów eksploatacyjnych wadliwych, powodujących uszkodzenia sprzętu, będącego na gwarancji producenta drukarek, które spowodują utratę tej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania Zamawiającemu drukarki nowej, posiadającej co najmniej takie same parametry co uszkodzona.
10. W przypadku każdorazowego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zgłoszonej reklamacji materiałów eksploatacyjnych, koszty transportu i usługi ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,

- 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danego budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 11 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 13. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są w celu zawarcia/wykonywania umowy oraz umożliwienia i utrzymywania kontaktu z Wykonawcą.
 14. Dane osobowe przetwarzane są do czasu zakończenia terminu realizacji umowy i udzielonej gwarancji. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane/przenoszone na zewnątrz Zamawiającego.

Cena i warunki płatności

§ 4

1. **Wartość umowy na dostawę materiałów eksploatacyjnych nie przekroczy kwoty, brutto, /słownie, tj. netto: plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
2. Wydatkowanie kwoty umowy w poszczególnych latach przewiduje się jak niżej:
 - w 2020 r. zł brutto,
 - w 2021 r.zł brutto,
 - w 2022 r. zł brutto.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości kwot przypisanych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach wartości umowy. W zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego łączna ilość i wartość zrealizowanych zamówień przez okres trwania niniejszej umowy może być niższa niż ww. kwota.

Umowa związana jest z zapewnieniem ciągłości działania Urzędu Miejskiego Wrocławia.

3. **Ceny jednostkowe netto za dostawę** poszczególnych materiałów eksploatacyjnych zostały określone w załączniku 1.1 i 1.2 do umowy i obejmują wszelkie koszty w tym dostawę i ich transport z rozładunkiem do miejsca dostawy.
4. Koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego bieżącego funkcjonowania Urzędu, a nie ujęte w załącznikach 1.1 i 1.2 do umowy będą rozliczane wg

- obowiązującego cennika Wykonawcy, po wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na dokonanie ich dostawy. Dostarczenie tych materiałów eksploatacyjnych odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za dostarczony asortyment, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Płatność dokonywana będzie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
 6. Podstawę wystawienia faktur VAT będą stanowić dokumenty odbioru przedmiotu dostawy, podpisane bez zastrzeżeń przez strony.
 7. Należność określona fakturą VAT stanowi iloczyn ilości dostarczonych materiałów eksploatacyjnych oraz ich cen jednostkowych netto plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. **Ceny jednostkowe netto za odbiór** poszczególnych zużytych materiałów eksploatacyjnych zostały określone w załączniku 1.1 i 1.2 do umowy i obejmują wszelkie koszty Wykonawcy w tym odbiór nieuszkodzonych i uszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych i ich transport z miejsca odbioru oraz unieszkodliwienie odpadów powstałych z zużytych materiałów eksploatacyjnych na własny koszt.
 9. Za odebrane nieuszkodzone zużyte materiały eksploatacyjne, Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapłaty za odebrane nieuszkodzone zużyte materiały eksploatacyjne przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.
Podstawę wystawienia faktury VAT stanowią protokoły odebranych partii nieuszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych podpisane bez zastrzeżeń przez strony.
 10. Wartość faktury VAT stanowi iloczyn ilości odebranych nieuszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych oraz ich cen jednostkowych netto plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 11. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur VAT, wraz z potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy, które będą przesyłane na następujący adres poczty elektronicznej: faktury.wou@um.wroc.pl.
 12. Wykonawca ma możliwość wystawiania i wysyłania takich dokumentów poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529, NABYWCA TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551, ODBIORCA TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.

Termin wykonania umowy

§ 5

Umowa obowiązuje od dnia2020 r. do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, jednak nie dłużej niż do dnia2022 r. Z dniem następnym po wygaśnięciu umowy wskutek upływu terminu na jaki była zawarta, bądź przed upływem tego terminu, ale po wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy wygasają wzajemne zobowiązania stron w zakresie niezrealizowanych dostaw z wyłączeniem udzielonej gwarancji.

Kary umowne

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
 - 1/ opóźnienia w realizacji dostawy materiałów eksploatacyjnych - w wysokości 10% wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - 2/ opóźnienia w wymianie dostarczonego materiału eksploatacyjnego innego niż zamawiany lub dostarczonego złej jakości, lub w którym stwierdzono po odbiorze wady

- w wysokości 10% wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdą godzinę opóźnienia po upływie 8 godzin od chwili zgłoszenia do wymiany,
 - 3/ opóźnienia w odbiorze zużytych materiałów eksploatacyjnych – w wysokości 0,01% wartości umowy brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - 4/ opóźnienia w podaniu ilości (w procentach) odzysku odpadu przez Wykonawcę - w wysokości 0,01% wartości umowy brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu.
2. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 3% wartości umowy brutto od której odstąpiono.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Zmiany do umowy

§ 7

1. Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 1 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
6. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów zanonimizowanych z pracownikami realizującymi przedmiot umowy, dokumenty/deklaracje ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,

- 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 6 niniejszego paragrafu nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust. 7 pkt 1) niniejszego paragrafu.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków opisanych w ust. 3 poniżej, w § 4 ust. 2 i § 11 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy,
 - 3) zmiany, o których mowa w art. 144 ust 1 pkt 6) ustawy Pzp.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych teleadresowych. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

Wypowiedzenie umowy

§ 9

Każda ze stron może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem urzędu i nie podlega publikacji w Urzędowym Rejestrze Umów.

§ 11

1. Nadzór nad realizacją umowy pełni:
 - 1) ze strony Zamawiającego –,
 - 2) ze strony Wykonawcy –, która w dniu podpisania umowy przedłoży upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego oświadczenie o zachowaniu poufności przy realizacji umowy, oraz oświadczenie w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 powyżej może nastąpić na podstawie pisemnego lub mailowego zgłoszenia drugiej stronie.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć

wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. 1,
2. Formularze cenowe zał. 1.1 i 1.2,
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Wrocław.

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: