

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	UMWr-WZP
NO_DOC_EXT:	2020-035008
SOFTWARE VERSION:	9.13.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	tomasz.kazmierczak@um.wroc.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Wrocław - Urząd Miejski Wrocławia

Krajowy numer identyfikacyjny: PL514

Adres pocztowy: pl. Nowy Targ 1-8

Miejscowość: Wrocław

Kod NUTS: PL514

Kod pocztowy: 50-141

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miejski Wrocławia – Wydział Zamówień Publicznych, al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław, pok.136

E-mail: wzp.dz@um.wroc.pl

Tel.: +48 717779230

Faks: +48 717779229

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://um-wroc.logintrade.net/>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://um-wroc.logintrade.net/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://um-wroc.logintrade.net/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Urzędu Miejskiego Wrocławia i odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych z Urzędu Miejskiego Wrocławia

Numer referencyjny: ZP/PN/16/2020/WOU

II.1.2) Główny kod CPV

30192113

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Urzędu Miejskiego Wrocławia,
2. Odbiór nieuszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych z Urzędu Miejskiego Wrocławia przez Wykonawcę,
3. Odbiór uszkodzonych zużytych materiałów eksploatacyjnych z Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz unieszkodliwienie ich przez Wykonawcę na własny koszt.

Szacowana ilość, rodzaj i parametry zamawianych materiałów eksploatacyjnych zostały określone w Załączniku nr 1.1 i 1.2. Pozostałe warunki realizacji zawiera projekt umowy.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 2 185 000.00 PLN

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:****II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV****II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL514

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Wrocław

II.2.4) Opis zamówienia:

I. Opis przedmiotu zamówienia na dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących:

1. Dostarczone materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących wyszczególnione:

1) w zał. 1.1 - to materiały eksploatacyjne oryginalne do urządzeń drukujących (tj. materiały eksploatacyjne wyprodukowane w całości i wprowadzone do obrotu przez producenta urządzenia drukującego, do którego eksploatacji są przeznaczone) i fabrycznie nowe (w których żaden element nie był wymieniany) oraz przewidziane i zalecane przez producentów urządzeń drukujących w instrukcjach obsługi technicznej nie powodujące utraty gwarancji producenta. Nie dopuszcza się dostarczania materiałów eksploatacyjnych regenerowanych oraz poddanych procesowi ponownego napełniania. Muszą posiadać oznaczenie produktu: znak firmowy (symbol), nazwa i symbol materiału eksploatacyjnego, termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności, tj. kartę charakterystyki. Muszą posiadać kartę gwarancyjną dostarczaną przy każdej partii materiałów eksploatacyjnych;

2) w zał. 1.2 - to materiały eksploatacyjne równoważne (tj. materiały eksploatacyjne wyprodukowane w całości i wprowadzone do obrotu przez innego producenta niż producent urządzenia drukującego, do którego eksploatacji są przeznaczone) nie regenerowane pod warunkiem zagwarantowania co najmniej tych samych parametrów techniczno - jakościowych co określona klasa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (toner tusz – nie będą napełniane przy uproszczonym procesie recyklingu, taśma w kasie barwiącej – nie będzie ponownie nasączana tuszem), fabrycznie nowe wolne od wad technicznych, kompletne, do produkcji których użyto materiałów nowych nie regenerowanych, które przeszły testy wykluczające wady materiałowe (nieszczelności, mikropęknięcia), w tym: obudowy, wałki światłoczułe, bębny optyczne w tonerach, listwy czyszczące i rozprowadzające, koła zębate, złącza, elementy elektroniczne i inne. Zamawiający dopuszcza materiały eksploatacyjne remanufakturowane tj. takie, w których nastąpiła wymiana zużytych elementów mechanicznych na nowe, nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony.

Materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniu czytelną nazwę producenta i listę kompatybilności (lista typów urządzeń drukujących, do których dany materiał eksploatacyjny jest przystosowany), termin ważności lub datę produkcji z okresem ważności, tj. kartę charakterystyki. Muszą posiadać kartę gwarancyjną dostarczaną przy każdej partii materiałów eksploatacyjnych;

II. Opis przedmiotu zamówienia na odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych:

1. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych oznaczonych w Załączniku 1.1i Załączniku 1.2 będzie realizowany sukcesywnie, partiami na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub e-mailem, w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia. W zgłoszeniach określone będą miejsca odbioru partii zużytych materiałów eksploatacyjnych.

Odbiór materiałów eksploatacyjnych nastąpi w miejscu wskazanym każdorazowo w zamówieniu/zgłoszeniu, tj. w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia, w godzinach pracy Urzędu.

Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie stwierdzony protokołem odbioru, potwierdzonym przez obie strony, na którym będzie wpisany numer zgłoszenia. Protokół odbioru musi zawierać: rodzaj oraz ilość sztuk oryginalnych, nieoryginalnych, nieuszkodzonych i uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przejęcia odpadów tj. zużytych materiałów eksploatacyjnych na karcie przekazania odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dn. 14 grudnia 2012r. /Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm./ niezwłocznie po jej otrzymaniu.

3. Po przekazaniu zużytych materiałów eksploatacyjnych przez Zamawiającego odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Wykonawca.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy materiałów eksploatacyjnych / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Zmniejszenie ilości składowania odpadów powstałych z zużytych materiałów eksploatacyjnych / Waga: 30

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 2 185 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Uwaga dot. punkt II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium "Cena" - waga 60% zawiera:

Cena za dostawę materiałów eksploatacyjnych (SUMA 1) - 50 %

Cena za odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych (SUMA 2)- 10 %

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się może Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał/wykonuje z należytą starannością, co najmniej dwie dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawie materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących stanowiącej przedmiot zamówienia, każda na kwotę minimum 800 000 zł brutto.

Uwaga: W przypadku dostaw wykonywanych na podstawie umów w toku, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość zrealizowanych dostaw do upływu terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie .

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione zostały w Projekcie umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
 Data: 16/04/2020
 Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
 Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
 Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
 Data: 16/04/2020
 Czas lokalny: 10:15
 Miejsce:
 Urząd Miejski Wrocławia - Wydział Zamówień Publicznych, al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław, pokój 216

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
 Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
 Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
 2022
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
 1. Oferty sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://um-wroc.logintrade.net>.
 2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 21.850,00 zł, (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy osiemset pięćdziesiąt złotych).
 3. Termin, o którym mowa w pkt. IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą - oznacza termin związania ofertą wynoszący 60 dni.
 4. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania
 Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu potwierdzenia przez Wykonawców spełnienia przesłanek braku wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz oświadczenia i dokumenty o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.. Szczegółowe informacje znajdują się w dokumentacji przetargowej - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 5. Klauzula dotycząca obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajduje się w dokumentacji przetargowej - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

11/03/2020