

UMOWA NR WOU.DO/272/ /...../DR

z dnia

We Wrocławiu pomiędzy :

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu /kod: 50-141/ przy pl. Nowy Targ 1-8, NIP: 897-13-83-551, zwaną „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Włodzimierza Patalasa - Sekretarza Miasta Wrocławia, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 316/II/07 Prezydenta Wrocławia z dnia 14 maja 2007r. przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia

a

.....
zwaną „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, (ZP/PN/.../2019/WOU, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019r, poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest budowa szybu wraz z dostawą i montażem windy osobowej w budynku Urzędu Miejskiego Wrocławia przy pl. Nowy Targ 1-8 we Wrocławiu.
2. Zakres robót obejmuje:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o Pozwoleniu na budowę, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 1 do umowy) i SIWZ wraz z załącznikami,
 - 2) dostawę i montaż 1 szt. fabrycznie nowej windy osobowej,
 - 3) wykonanie robót elektrycznych związanych z zasilaniem windy,
 - 4) wykonanie niezbędnych robót instalacyjnych w szybie windy oraz na klatce schodowej,
 - 5) wykonanie systemu sygnalizacji pożaru klatki schodowej z przyłączeniem do istniejącej centrali pożarowej wraz z dokumentacją i uzgodnieniami p.poż.
 - 6) budowę szybu windowego,
 - 7) konserwację i serwis zamontowanej fabrycznie nowej windy osobowej oraz usuwanie powstałych awarii wykonywanych zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018r. poz. 2176),
 - b) wytycznymi Urzędu Dozoru Technicznego,
3. Przedmiot umowy ma być wykonany w oparciu o:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia - zał. nr 1 do umowy ,
 - 2) dokumentację przetargową wraz z załącznikami,
 - 3) ofertę Wykonawcy,
 - 4) Harmonogram Rzeczowo- Finansowy - zał. nr 3 do umowy,
 - 5) Harmonogram konserwacji i serwisu windy – zał. 4 do umowy

- 6) projekt budowlany zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego, Miejskiego Konserwatora Zabytków, rzeczoznawcę ds. p.poż.

z uwzględnieniem norm technicznych, zasad wiedzy technicznej i prawa budowlanego oraz zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego, Miejskiego Konserwatora Zabytków i rzeczoznawcy ds. ppoż.

4. Wymagania Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej:
 - 1) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań projektowych w poszczególnych fazach projektowania oraz zaakceptowania projektu przed złożeniem wniosku o Pozwolenie na budowę,
 - 2) pierwsze spotkanie konsultacyjne odbędzie się z inicjatywy Wykonawcy, w maksymalnym terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) projekt będzie zawierał optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe oraz wszystkie niezbędne rysunki, zestawienia detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiałów i urządzeń wraz z tabelarycznym zestawieniem urządzeń,
 - 4) uzgodnienie dokumentacji ze służbami BHP, Ppoż., i innych wymaganych przepisami prawa, opinii, zatwierdzeń oraz niezbędnych decyzji,
 - 5) dokumentacja będzie wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Każdy rysunek dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego,
 - 6) projekt budowlany powinien zawierać informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz o konieczności opracowania planu „BIOZ”.
5. Zamawiający zastrzega, że roboty wykonywane są w czynnym obiekcie użyteczności publicznej. W związku z tym roboty mogą być wstrzymane przez Zamawiającego ze względu na wykonywanie bieżących zadań, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 2 OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej, zaakceptowanej przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o Pozwolenie na budowę. Dokumentacja projektowa musi zawierać wszystkie konieczne dokumenty i być wykonana w sposób umożliwiający Wykonawcy natychmiastowe przystąpienie do robót, uzgodniona i zatwierdzona przez Urząd Dozoru Technicznego, Miejskiego Konserwatora Zabytków i rzeczoznawcę ds. p.poż.
 - 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o Pozwoleniu na budowę,
 - 3) przed rozpoczęciem robót sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
 - 4) prowadzenie dziennika budowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2018 r. poz. 963) – niezwłoczne przekazanie 1 egzemplarza planu „BIOZ” Zamawiającemu, a także prowadzenie dziennika bhp,
 - 5) postępowanie z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.),

- 6) prowadzenie wszystkich robót związanych z realizacją zadania (w tym wykonanie i montaż rusztowań oraz zabezpieczeń) w sposób bezpieczny zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr 47 poz.401),
- 7) uczestniczenie w cotygodniowych radach budowy z Zamawiającym, na których Wykonawca przedstawi sprawozdanie z postępu robót,
- 8) zorganizowanie bezpiecznych warunków poruszania się i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót,
- 9) pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy w kwocie ryczałtowej: 100,00 zł brutto za zużycie wody, 150,00 zł brutto za zużycie energii elektrycznej, na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego po odbiorze końcowym robót. Płatność w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania na rachunek wskazany na fakturze.
- 10) prowadzenie robót od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 22.00, roboty uciążliwe wykonywane będą po godzinie 16-tej, a po godz. 22.00 tylko za zgodą administratora obiektu,
- 11) przed przystąpieniem do robót zabezpieczenie przejścia do kolejnych pomieszczeń, elementów architektonicznych, podłóg oraz innych sprzętów w pomieszczeniach, których usunięcie nie było możliwe,
- 12) usuwanie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trybie natychmiastowym,
- 13) wywóz odpadów, w tym gruzu na bieżąco na wysypisko komunalne,
- 14) uporządkowanie miejsca po wykonaniu robót,
- 15) wyposażenie pracowników w jednolitą odzież z logo firmy Wykonawcy i zobowiązanie ich do noszenia przez cały okres wykonywania robót,
- 16) dysponowanie osobami, które posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia BHP,
- 17) zgłaszanie zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających inspektorowi nadzoru w terminie 3 dni od dnia ich zakończenia,
- 18) wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową i zachowaniem jakości, terminowości i bezpieczeństwa wykonywanych robót oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
- 19) realizowanie robót w taki sposób, aby nie powodowały zakłócenia w funkcjonowaniu pracy Zamawiającego,
- 20) wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów i odbiorów wraz z protokołami, atestami i certyfikatami oraz uzyskanie zezwoleń i innych wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do wykonania umowy,
- 21) zabezpieczenie wszystkich istniejących instalacji przed ich uszkodzeniem,
- 22) poniesienie wszelkich opłat związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem budowy,
- 23) opracowanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla nowej windy osobowej w 5 egz. w wersji papierowej oraz w 4 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 24) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację urządzeń transportu bliskiego,
- 25) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w zakresie prac instalacyjnych i elektrycznych - 4 egz. w wersji papierowej + 2 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- 26) konserwacja i serwis zamontowanej windy oraz usuwanie awarii zgodnie z zapisami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – zał. 1 do umowy,
- 27) dostarczenie Zamawiającemu przed odbiorem końcowym robót:
 - a) tabelarycznego zestawienia urządzeń zawierającego informacje dotyczące urządzenia, ilość, opisaną lokalizację montażu oraz cenę urządzeń, pozwalające na ewidencję środków trwałych przez Zamawiającego,
 - b) instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim,
 - c) schematów instalacji, kart technicznych urządzeń wraz z wymaganiami konserwacyjnymi,

- d) kart gwarancyjnych urządzeń wraz z certyfikatami wymaganymi przez Zamawiającego,
- e) karty gwarancyjnej – zał. 8 do umowy,
- 2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest opracować i najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu:
 - 1) Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (zał. 3 do umowy) wszystkich planowanych do wykonania robót w rozbiciu na branże i rodzaje robót w tym osobno na każdą instalację, termin ich wykonania oraz cenę,
 - 2) Harmonogram konserwacji i serwisu windy (zał. 4 do umowy) z podziałem na poszczególne dni w danym miesiącu i roku wykonywania prac.
- 3. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zaakceptowanie dokumentacji projektowej Wykonawcy, w terminie określonym w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym – zał. nr 3 do umowy,
 - 2) zapewnienie Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zapewnienie nieodpłatnie pomieszczenia na zaplecze budowy,
 - 4) zapewnienie Wykonawcy dostępu do wody i energii elektrycznej
 - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach,
 - 6) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia.

§3 TERMIN REALIZACJI

- 1. Termin realizacji:
 - 1) dla całego zadania z wyłączeniem konserwacji i serwisu windy - 27 tygodni od dnia podpisania umowy,
 - 2) konserwacja i serwis zamontowanej windy – 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego, w tym przystąpienie do usuwania awarii – przyjazd pogotowia dźwigowego w terminie do 60 min. od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego, całodobowo od poniedziałku do niedzieli,
 - usunięcie awarii w zakresie napraw podstawowych nastąpi w dniu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - usunięcia awarii w zakresie napraw części zamiennych sprowadzanych z zagranicy w ciągu 4 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 2. Szczegółowy zakres robót, konserwacji i serwisu windy oraz terminy wykonania określa sporządzony przez Wykonawcę Harmonogram rzeczowo – finansowy, stanowiący zał. 3 do umowy oraz Harmonogram konserwacji i serwisu windy – zał. nr 4 do umowy.

§4 WYNAGRODZENIE

- 1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu umowy wynosi:**zł brutto** (słownie:złotych) netto..... zł , plus należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
 - 1) za opracowaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektową wraz z Pozwoleniem na budowę w kwocie:zł brutto, (słownie:złotych), tj. netto: zł plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) za dostawę i montaż 1 szt. fabrycznie nowej windy osobowej wraz z budową szybu w kwocie: zł brutto, (słownie:złotych), tj. netto..... zł plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) za konserwację i serwis windy w okresie 36 miesięcy w kwocie: zł brutto, (słownie:złotych), tj. netto: ... zł plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena jednostkowa netto za wykonanie 1 konserwacji i serwisu windy została określona w Formularzu cenowym, stanowiącym zał. 5 do umowy.
- 2. Wydatkowanie kwoty umowy w poszczególnych latach przewiduje się jak niżej:

- w 2019r. – zł brutto
- w 2020r. – zł brutto, w tym: dokumentacja projektowa:....zł brutto, dostawa i montaż: zł brutto, konserwacja i serwis: zł brutto
- w 2021r. – zł brutto,
- w 2022r. – zł brutto,
- w 2023r. – zł brutto.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany kwot przypisanych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach wartości umowy. W zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego łączna wartość umowy nie może przekroczyć ww. kwoty, jednakże w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego może być niższa niż ww. kwota.

3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające z Opisu Przedmiotu Zamówienia, SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: uzgodnienia Dokumentacji Projektowej, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, wywozu nadmiaru gruzu, sporządzenia planu BIOZ, utylizacji odpadów, obowiązkowych odbiorów, badań, ubezpieczenia budowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji umowy z wyłączeniem 36-miesięcznej konserwacji i serwisu windy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wyceny wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku pominięcia przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonej w dokumentacji przetargowej i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, a także w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od których odstąpiono lub o zakres robót zmniejszonych.
Ilość tych robót zostanie wyliczona na podstawie obmiaru robót zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru. Wartość robót zaniechanych wyceniona zostanie proporcjonalnie na podstawie cen z Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego (zał. nr 3 do umowy) i Formularza cenowego (zał. nr 5 do umowy), która zostanie zatwierdzona przez Zamawiającego.
7. Zadanie będące przedmiotem umowy z wyłączeniem 36 miesięcznej konserwacji i serwisu windy zostało ujęte w załączniku nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej Wrocławia Nr z dnia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta, pod pozycją

§ 5

PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO DOKUMENTACJI

Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji projektowej przenosi na rzecz Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych /Dz.U. z 2019r. poz. 1231 ze zm./ a mianowicie:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 6 WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

1. Zamawiający przy udziale inspektora nadzoru przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników, dysponujących odpowiednim doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi będzie posługiwać się przy realizacji umowy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom w dokumentacji projektowej, oraz zaakceptowane przez Zamawiającego, a ponadto:
 - 1) oznaczone znakiem CE dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-EN), z europejską aprobatą techniczną (ETA), lub krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi,
 - 2) znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
 - 3) dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności WE potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,
 - 4) oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - 5) wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym, czego potwierdzeniem będą aktualne dokumenty dostarczone w dokumentacji powykonawczej.
4. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne próby, sprawdzenia i badania potwierdzone protokołami.
5. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonywania robót w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, śmieci, urządzenia i sprzęt, które nie są już potrzebne dla realizacji robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż. w miejscu realizacji robót, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w miejscu realizowanych robót.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaniechania przez Wykonawcę wykonania elementów robót wynikających z projektu lub wykonania ich niezgodnie z projektem, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich realizacji. Odmowa wykonania tych robót w wyznaczonym terminie będzie skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia, obliczonego w sposób opisany w § 4 ust. 5 umowy i zlecenie ich wykonania innemu Wykonawcy, wskazanemu przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca obowiązkowo uczestniczy w spotkaniach z Zamawiającym i innymi przedstawicielami stron w celu omówienia spraw związanych z realizacją umowy.
8. Każda zmiana technologii wykonania robót przez Wykonawcę, wymaga akceptacji Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

§ 7 ODBIÓR ROBÓT

1. Strony przewidują następujące odbiory:
 - częściowy dot. odbioru dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę,

- odbiór końcowy w zakresie dostawy i montażu fabrycznie nowej windy osobowej wraz z budową szybu,
 - odbiory prac konserwacji i serwisu windy,
 - odbiór ostateczny.
2. Z czynności odbioru częściowego będzie spisany protokół. Protokół z odbioru częściowego dokumentacji podpisany bez zastrzeżeń przez strony będzie podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej.
 3. Urząd Dozoru Technicznego dokonuje odbioru końcowego windy przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego.
 4. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru dokumentacji projektowej Wykonawca przedłoży wraz z opracowaną dokumentacją projektową oświadczenie o jej kompletności oraz Pozwolenie na budowę. Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową przyjęcia dokumentacji projektowej.
 5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 10 – dniowym wyprzedzeniem o gotowości do odbioru końcowego. W tym samym terminie przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne do odbioru dokumenty. Skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
 6. Przy odbiorze końcowym robót Wykonawca przedłoży:
 - 1) projekt budowlany zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego, Miejskiego Konserwatora Zabytków i rzeczoznawcę ds. p.poż. wraz z pozwoleniem na budowę oraz decyzję zezwalającą na eksploatację,
 - 2) projekt powykonawczy,
 - 3) wyniki pomiarów kontrolnych konstrukcji stalowej szybu windowego wraz z protokołem sporządzonym przez geodetę,
 - 4) oświadczenie projektanta o zgodności wykonanego projektu z prawem budowlanym i innymi przepisami właściwymi dla projektu,
 - 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem oraz z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - 6) dziennik budowy,
 - 7) dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów,
 - 8) świadectwa jakości dostarczone przez dostawców,
 - 9) protokoły z przeprowadzonych badań i sprawdzeń oraz odbioru robót zanikających
 - 10) kartę gwarancyjną (zał. 8 do umowy),
 - 11) decyzję o dopuszczeniu do eksploatacji windy osobowej wydanej przez UDT,
 - 12) certyfikat zgodności na zamontowaną windę osobową z obowiązującymi normami wystawiony przez jednostkę notyfikującą Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 13) komplet dokumentów wymaganych prawem budowlanym,
 - 14) dokumentację powykonawczą.
 7. Brak wskazanych w ust. 6 dokumentów skutkować będzie odmową odbioru końcowego robót.
 8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru w formie pisemnej.
 9. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad, stwierdzonych przy odbiorze - podpisany przez uczestników odbioru.
 10. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może żądać usunięcia tych wad - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin.
 8. W przypadku usunięcia wady, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o jej usunięciu oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru.
 9. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie te wady na koszt Wykonawcy.
 10. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać do odbioru inspektorowi nadzoru roboty zanikające i ulegające zakryciu, po którym nie jest możliwe odtworzenie faktycznego stanu ich wykonania.

11. Odbiór ostateczny odbędzie się przed końcem upływu okresu gwarancyjnego wynikającego z terminów gwarancji określonych w § 12 umowy. O terminie odbioru ostatecznego Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego pisemnie z 10- dniowym wyprzedzeniem.

§8 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się fakturami VAT:
 - 1) częściową, za opracowaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektową wraz z Pozwoleniem na budowę,
 - 2) końcową, za dostawę i montaż 1 szt. fabrycznie nowej windy osobowej wraz z budową szybu wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym robót bez zastrzeżeń,
 - 3) za konserwację i serwis windy w okresie 36 miesięcy, wystawianymi na koniec każdego miesiąca po wykonaniu usługi.
2. Podstawę wystawienia faktury VAT częściowej stanowić będzie Protokół odbioru częściowego podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT końcowej będzie stanowić:
 - 1) protokół odbioru końcowego robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego,
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części robót sporządzona przez kierownika budowy i sprawdzona przez inspektora nadzoru - Książka obmiaru robót.
4. Podstawę wystawienia faktur VAT za konserwację i serwis windy stanowić będzie protokół odbioru stwierdzający wykonanie prac bez zastrzeżeń, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego.
5. Zapłata faktury VAT nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Płatność dokonywana będzie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
6. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529. NABYWCĄ TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551; ODBIORCĄ TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia, Wydział Obsługi Urzędu, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.
8. W wypadku wystawiania i przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Wykonawca wraz z ustrukturyzowaną fakturą elektroniczną prześle Zamawiającemu inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne obejmujące protokoły odbioru przedmiotu umowy podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.

PODWYKONAWCY*

§ 9a*

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
 - 1) w zakresie:
 - 2) w zakresie
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym

podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o powykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
10. Przepisy ust. 3-9 stosuje się do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 9b*

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, co najmniej 1 osoby wykonującej następujące czynności: bezpośredni kontakt Zamawiający-Wykonawca, współpraca w przypadkach pojawienia się problemów i uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w celu ich szybkiego rozwiązania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na umowę o pracę.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenia pracowników Wykonawcy o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń o których mowa w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
5. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1-3 Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

§11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z wyłączeniem konserwacji i serwisu windy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze windy, szybu lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 2), za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu prac w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie konserwacji i serwisu windy – zał. 4 do umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 pkt 3) umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze konserwacji i serwisu windy - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 pkt 3) umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za opóźnienie w usuwaniu awarii - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 pkt 3) umowy, za każdy dzień opóźnienia od ustalonego terminu,
 - 6) za nieprzystąpienie do usuwania awarii - w wysokości 1.000,00 zł brutto;
 - 7) za opóźnienie w przyjeździe pogotowia dźwigowego w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 pkt 3) umowy, za każdą godzinę opóźnienia,
 - 8) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
 - 9) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę,
 - 10)*z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 11)*z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,15 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 12)*za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 13)*z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 14)*za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 9a ust. 5 i 6 umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. *W przypadku, o którym mowa w § 9a ust. 9 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 9a ust. 4 umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 0,15 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy lub części zadań z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto,
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z ustawy Kodeks cywilny.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

6. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie przedmiotu umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§12

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca (Gwarant) udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy z wyłączeniem konserwacji i serwisu windy – na okres **miesięcy**, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wzór Karty gwarancyjnej stanowi zał. nr 8 do umowy.
2. Udzielona gwarancja na urządzenia obejmuje:
 - nieodpłatny serwis techniczny obejmujący: doradztwo techniczne - eksploatacyjne,
 - usuwanie wad urządzeń i instalacji w okresie udzielonej gwarancji,
 - gotowość do napraw gwarancyjnych i wad zgłaszanych przez Użytkownika.
3. Urządzenia i sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy musi być fabrycznie nowy, zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski i posiadający stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. **Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na roboty wykonywane przez podwykonawców.*
6. Udzielone gwarancje obejmują dokonywanie przeglądów w terminach i zakresach określonych przez producenta w dokumentacji techniczno – rozruchowej.
7. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji wynosi 2 lata od dnia protokolarnego przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
9. W okresie gwarancji na roboty budowlane Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie do 7 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa w ww. terminach Wykonawca (Gwarant) ustala termin usunięcia wad z Zamawiającym. W przypadku wystąpienia awarii zagrażającej życiu lub zdrowiu ludzkiemu lub mogącej spowodować straty finansowe w okresie gwarancyjnym, Wykonawca (Gwarant) przystąpi niezwłocznie do jej usuwania. Po bezskutecznym upływie ww. terminów Zamawiający zleca usuwanie awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy (Gwaranta).
11. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji będzie odbywało się telefonicznie i potwierdzone drogą elektroniczną zgodnie z zał. nr 8 do umowy. W razie wątpliwości za dzień zgłoszenia wady strony uznają dzień wysłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego.
12. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.
13. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w umowie do końca okresu gwarancji.

§13

NADZÓR NAD ROBOTAMI

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będą pełnił:
 - inspektor nadzoru budowlanego: p., którego Zamawiający powołuje na koordynatora BHP oraz koordynatora wszystkich branż,
 - inspektor nadzoru robót elektrycznych: p.,
 - inspektor nadzoru robót mechanicznych p.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami prawa budowlanego i jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych

z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem wykonania przedmiotu umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy: p., który w dniu protokolarnego wprowadzenia na budowę, przedłoży koordynatorowi BHP:
 - 1) listę pracowników uczestniczących w realizacji umowy. Lista ta powinna zawierać podpisy tych osób, potwierdzające fakt zapoznania się z ryzykiem zawodowym wynikającym z wykonywania robót na terenie Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz z Polityką Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miejskim Wrocławia. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował listę, poprzez załączenie oświadczeń nowozatrudnionych pracowników,
 - 2) oświadczenie w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) oświadczenia o zachowaniu poufności od każdego pracownika Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

§14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, tj. zł, słownie:zł.
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione na rzecz Zamawiającego, w pełnej wysokości najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie:
3. Strony ustalają:
 - 1/ 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota: zł stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2/ 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota: zł przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń ważne jest pod warunkiem obowiązywania gwarancji lub poręczeń przez cały okres związania tą umową jej stron.

§ 15

UBEZPIECZENIE BUDOWY

1. Wykonawca, w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w Załączniku nr 7 do umowy (Wymagane ubezpieczenia), ubezpieczy na własny koszt i zapewni ciągłość ubezpieczenia na wszystkie podane poniżej ryzyka:
 - 1) ubezpieczenie wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR): obejmujące fizyczne zniszczenie lub uszkodzenie przedmiotu umowy na terenie budowy, oraz w miejscach składowania mienia poza terenem budowy powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC) obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody rzeczowe oraz osobowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
2. W odniesieniu do ubezpieczeń określonych w ust. 1 pkt. 1) oraz 2) treść umowy ubezpieczenia (polis) oraz mających do nich zastosowanie warunków ogólnych i innych wzorców umownych będą przedmiotem zatwierdzenia przez Zamawiającego.

Zatwierdzeniu podlega zgodność warunków ubezpieczenia z wymaganiami określonymi w niniejszym § 15 umowy oraz w Załączniku nr 7 do umowy (Wymagane ubezpieczenia), zatwierdzenie ma formę pisemną.

3. Zgodnie z wymaganiami i w terminach określonych w Załączniku nr 7 do umowy (Wymagane ubezpieczenia), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami, potwierdzające, że wymagane ubezpieczenia zostały zawarte i są obowiązujące wraz z dowodami, że są prawidłowo opłacane. Dokumenty te będą okazywane na każde żądanie Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy umów ubezpieczenia (polis), nie zapewni ich ciągłości w okresie realizacji przedmiotu umowy lub nie przedstawi potwierdzenia opłaty należnej składki, Zamawiający będzie miał prawo, do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku wydłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy koszt wszystkich związanych z taką sytuacją koniecznych ubezpieczeń uzupełniających, w szczególności przedłużenia okresu obowiązywania (ubezpieczenia) wymaganych ubezpieczeń, ponosi Wykonawca. Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie okresu obowiązywania ubezpieczenia określonego w ust. 1 pkt 1) na okres pokrywający przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy, najpóźniej na 21 dni przed zakończeniem dotychczasowego okresu obowiązywania tych ubezpieczeń.
6. W przypadku zajścia wypadku ubezpieczeniowego wszyscy uczestnicy zaangażowani bezpośrednio lub pośrednio w realizację przedmiotu umowy (zamawiający, wykonawca, podwykonawcy) udzielą sobie pomocy i będą współpracować w celu uzyskania odszkodowania ubezpieczeniowego w możliwe krótkim czasie.

W odniesieniu do roszczeń ubezpieczeniowych dotyczących interesów Zamawiającego, Wykonawca nie może zrezygnować z żadnego roszczenia, ani nie może zawrzeć żadnej ugody z ubezpieczycielem bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Niezależnie od miejsca wystąpienia szkody, całkowitej lub częściowej budynku, urządzeń i wyposażenia, czy innych elementów Przedmiotu umowy, uprawnionym do otrzymania odszkodowania z umowy ubezpieczenia wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) będzie Strona, która ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty mienia dotkniętego szkodą.
8. Zamawiający, wykonawca i wszyscy podwykonawcy zostaną wskazani jako ubezpieczeni/współubezpieczeni w umowie ubezpieczenia wszelkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) a Ubezpieczyciel wyraźnie zrzeknie się prawa regresu ubezpieczeniowego wobec ubezpieczonych/ współubezpieczonych.
9. Wykonawca i wszyscy podwykonawcy zostaną wskazani jako współubezpieczeni (ubezpieczeni) w polisie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy zawartej zgodnie z ust. 1 pkt 2) w zakresie odpowiedzialności za szkody wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych. Ubezpieczyciel wyraźnie zrzeknie się prawa regresu ubezpieczeniowego wobec Zamawiającego

§16 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa roboty ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót tak że nie ukończy ich w umówionym terminie.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od umowy przez każdą ze stron, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie do 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.

4. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole podpisanym przez strony.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Prawa zamówień publicznych).
6. Odstąpienie od umowy powinno być w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych przez Zamawiającego w § 10 umowy.

§ 17

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory wynikłe na tle realizacji tej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

PRZEPISY DOTYCZĄCE RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

§19 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 umowy.
2. Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 2 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
7. W celu dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 2), pkt 3) i pkt 4), Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów zanonimizowanych z pracownikami realizującymi przedmiot umowy, dokumenty/deklaracje ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 7 nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 1) niniejszego ustępu.
9. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.

- c) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wystąpi sytuacja, że Wykonawca w okresie przewidzianym na realizację zamówienia nie mógł prowadzić robót związanych z przedmiotem zamówienia i w związku z tym wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania zamówienia.
- d) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy będzie konieczna po weryfikacji wykonanego projektu,
- e) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia robót – np. wstrzymanie robót przez Miejskiego Konserwatora Zabytków, UDT.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1) od lit. a do lit. e termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) zmiany osobowe

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się takimi samymi uprawnieniami jak określone w SIWZ,
- b) *zmiany podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców kwalifikacji i doświadczenia, określonych w SIWZ (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców).

3) Pozostałe zmiany

- a) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie wykonane roboty oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi kosztami.
 - b) w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia robót,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - d) w przypadku zmian formalno-organizacyjnych Zamawiającego i Wykonawcy,
10. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych.

§20

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny, prawa budowlanego i przepisy wykonawcze do niego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu i nie podlega publikacji w Urzędowym Rejestrze Umów.

§21

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

§22

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
2. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki prawne mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§23

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna
- załącznik nr 3 – Harmonogram Rzeczowo-Finansowy
- załącznik nr 4 – Harmonogram konserwacji i serwisu windy
- Załącznik nr 5 - Formularz cenowy
- Załącznik nr 6 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 7 – Wymagane ubezpieczenia
- załącznik nr 8 – Wzór Karty gwarancyjnej

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców*

ghu

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Wrocław, z siedzibą we Wrocławiu. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Świdnicka 53, 50-030 Wrocław - przez e-mail: wou@um.wroc.pl - telefonicznie: +48 71 777 72 90.
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław - przez e-mail: iod@um.wroc.pl - telefonicznie: +48 717 77 77 24.
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu realizacji umowy: „Budowa szybu wraz z dostawą i montażem windy osobowej w budynku Urzędu Miejskiego Wrocławia przy pl. Nowy Targ 1-8 we Wrocławiu”.
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: - prawo dostępu do Twoich danych osobowych, - prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).
Prawo wniesienia skargi	w przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu twojej sprawy.

Dodatkowe dane dot. zasad przetwarzania danych w UMW znajdują się na stronie <http://www.bip.um.wroc.pl>

Otrzymałem dnia2019r.



.....
Podpis

KARTA GWARANCYJNA

wykonanych robót inwestycyjnych określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu
gwarancji jakości za wady dla zadania:

**Budowa szybu wraz z dostawą i montażem windy osobowej w budynku Urzędu
Miejskiego Wrocławia przy pl. Nowy Targ 1-8 we Wrocławiu.**

sporządzona w dniu we Wrocławiu

Zamawiający: Gmina Wrocław

.....

Wykonawca (Gwarant):

Umowa: nr z dnia

Przedmiot umowy objęty kartą gwarancyjną:

Data odbioru końcowego:

1. W ramach niniejszej gwarancji Wykonawca (Gwarant) zapewnia, że przedmiot umowy z dnia r. wykonany został zgodnie z dokumentacją projektową, zawartą umową jak również z należytą starannością, jest niewadliwy i posiada pełną sprawność eksploatacyjną. Do gwarancji stosuje się odpowiednio postanowienia umowy w zakresie gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne obiektu zmniejszające jego wartość użytkową, techniczną i estetyczną.
3. Wykonawca (Gwarant) udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy z wyłączeniem konserwacji windy – na okres miesięcy, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia bezpłatnie ujawnionych wad w zakresie robót budowlanych, wykonanych instalacji oraz zainstalowanych urządzeń i sprzętu w terminie do 7 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa w ww. terminach Wykonawca (Gwarant) ustala termin usunięcia wad z Zamawiającym. W przypadku wystąpienia awarii zagrażającej życiu lub zdrowiu ludzkiemu lub mogącej spowodować znaczne straty finansowe w okresie gwarancyjnym, Wykonawca (Gwarant) przystąpi niezwłocznie do jej usuwania. Po bezskutecznym upływie ww. terminów Zamawiający zleca usuwanie awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy (Gwaranta).

6. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa w ww. terminach z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Gwarant ustala termin usunięcia wad z Zamawiającym.
7. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji będzie odbywało się telefonicznie i zostanie potwierdzone drogą elektroniczną. W razie wątpliwości za dzień zgłoszenia wady strony uznają dzień wysłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.
 - 1) nr tel. Wykonawcy (Gwaranta):
 - 2) adres e-mail Wykonawcy (Gwaranta):
8. Udzielona gwarancja na urządzenia obejmuje:
 - 1) nieodpłatny serwis techniczny obejmujący: doradztwo techniczno - eksploatacyjne,
 - 2) usuwanie wad urządzeń i instalacji w okresie udzielonej gwarancji,
 - 3) gotowość do napraw gwarancyjnych i wad zgłaszanych przez Użytkownika.
9. Urządzenia i sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy musi być fabrycznie nowy, zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski i posiadający stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
11. Udzielone gwarancje obejmują dokonywanie przeglądów w terminach i zakresach określonych przez producenta w dokumentacji techniczno – rozruchowej.
12. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji wynosi 2 lata od dnia protokolarnego przekazania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
13. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w Umowie do końca okresu gwarancji.
14. Po odbiorze końcowym robót Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona w każdym roku trwania gwarancji przeglądu gwarancyjnego, z którego spisany zostanie protokół z gwarancyjnego przeglądu technicznego przedmiotu umowy.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

.....
(podpis Wykonawcy)



**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO UMOWY nr
(WYMAGANE UBEZPIECZENIA)**

Ubezpieczenia do których zawarcia zobowiązany jest Wykonawca

Zgodnie z § 15 umowy, Wykonawca zawrze na swój koszt ubezpieczenia wymienione poniżej, przy podanych warunkach ubezpieczenia, oraz utrzyma ważność tych ubezpieczeń przez cały okres realizacji umowy.

Ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR)	
Okres ubezpieczenia	Od momentu przekazania wykonawcy terenu budowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego do odbioru końcowego przedmiotu umowy Dopuszczalne jest przedstawienie certyfikatu potwierdzającego ochronę ubezpieczeniową w ramach posiadanych przez Wykonawcę umów ubezpieczenia np. umowy obrotowej ubezpieczeń CAR/EAR pod warunkiem zgodności warunków ubezpieczenia z niniejszymi wymogami
Termin przekazania polisy Zamawiającemu	najpóźniej na 7 dni przed przekazaniem wykonawcy terenu budowy
Termin przekazania dowodu zapłaty składki	- najpóźniej w terminie 7 dni od upływu terminu płatności składki lub jej pierwszej raty - w odniesieniu do płatności kolejnych rat składki lub składki należnej z tytułu przedłużenia okresu ubezpieczenia - na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni
Suma Ubezpieczenia	wartość umowy netto
Warunki Ubezpieczenia	Ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy/montażu, z rozszerzeniem o: - ryzyko prób i testów w tym prób gorących (nie krócej aniżeli okres prób i testów gorących , - ryzyko związane z konserwacją w okresie co najmniej 24 miesiące po przejściu do użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy (klauzula 004 lub analogiczna), - ryzyko dodatkowych kosztów pracy w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej i dniach wolnych od pracy oraz frachtu ekspresowego – dopuszcza się ustalenie podlimitu odpowiedzialności, - ryzyko projektanta i producenta (klauzula 115/200 lub odpowiadająca co najmniej temu standardowi), - ryzyko szkód w mieniu otaczającym – dopuszcza się wprowadzenie podlimitu nie niższego jednak niż 1.300.000 zł. - ryzyko szkód w zapleczu budowy, wyposażeniu i magazynach, - ryzyko kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie - klauzulę automatycznego pokrycia wzrostu wartości kontraktu - klauzulę automatycznego przedłużenia okresu ubezpieczenia - klauzulę szkód w częściach wadliwych – dopuszcza się ustalenie

	podlimitu odpowiedzialności, – klauzulę reprezentantów – za reprezentanta nie może być uważany kierownik budowy lub inna osoba wykonująca czynności bezpośrednio na terenie budowy Umowa ubezpieczenia nie może zawierać ograniczeń odpowiedzialności ubezpieczyciela dotyczących szkód w elementach/etapach prac, co do których został dokonany odbiór częściowy/cząstkowy.
Franszyzy i udziały własne	Minimalne zgodnie z ofertą rynkową

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej	
Okres ubezpieczenia i okres odpowiedzialności	Od podpisania umowy do protokolarnego zwrotu terenu budowy Zamawiającemu oraz przez okres 2 lat po protokolarnym zwrocie terenu budowy – dopuszcza się polisy roczne pod warunkiem ich kontynuacji i zachowania ciągłości na nie pogorszonych warunkach.
Termin przekazania polisy Zamawiającemu	W terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż z chwilą rozpoczęcia prac.
Termin przekazania dowodu zapłaty składki	- najpóźniej w terminie 7 dni od upływu terminu płatności składki lub jej pierwszej raty - w odniesieniu do płatności kolejnych rat składki lub składki należnej z tytułu przedłużenia okresu ubezpieczenia - na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni
Suma Ubezpieczenia	nie mniej niż 500.000zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia (podlimity odpowiedzialności dopuszczalne wyłącznie w zakresie wskazanym w warunkach ubezpieczenia).
Franszyzy i udziały własne	Nie wyższe niż 1.000 zł dla szkód rzeczowych oraz 10.000 zł dla czystych strat finansowych. Dla szkód osobowych franszyzy i udziały własne zniesione. Nie dopuszcza się wprowadzania fransyz procentowych.
Warunki Ubezpieczenia	Odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadanego mienia pokrywająca szkody rzeczowe oraz osobowe. Odpowiedzialność ubezpieczyciela będzie obejmować straty rzeczywiste oraz utracone korzyści. Ubezpieczeniem objęta będzie odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych i/lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania. Z zakresu ubezpieczenia nie mogą być wyłączone szkody w mieniu Zamawiającego, na którym są prowadzone prace. Wymagane rozszerzenia o odpowiedzialność cywilną: – z tytułu szkód wyrządzonych w wyniku rażącego niedbalstwa, – projektanta, a także w związku wykonywaniem nadzoru autorskiego (o ile ma zastosowanie) – dopuszczalna odrębna polisa z sumą gwarancyjną nie niższą niż 100.000 zł, – za produkt, – za szkody w mieniu powierzonym (pozostającym w pieczy lub pod

	kontrolą Wykonawcy) – za szkody wyrządzone przez podwykonawców, – poniesione przez pracowników zaangażowanych w realizację kontraktu (OC pracodawcy) – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 500.000 zł, – powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”), – wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac, – czyste straty finansowe – dopuszcza się możliwość wprowadzenia limitu odpowiedzialności w wysokości nie mniejszej niż 500.000,00 zł. Zakres terytorialny: Polska Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową.
--	---