

**GMINA WROCŁAW
URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA**

**Prowadzącym postępowanie jest:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44**

Znak: ZP/PN/69/2019/WOU



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych w procedurze poniżej równowartości kwoty **5.548.000,00**
euro na zadanie pn.:

**Wykonanie robót remontowo - budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń
lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy
Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”.**

Wrocław, dnia 13.09.2019 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia,
50-141 Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8**

Adres do korespondencji

Wydział Zamówień Publicznych

51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44

tel. 071/ 777- 92-30, faks 071/777-92-29

e-mail: wzp.dz@um.wroc.pl

<http://bip.um.wroc.pl>

Dni i godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz: 7:45 – 15:45

Ogłoszenie o zamówieniu, dotyczące niniejszego postępowania:

1. zostało zamieszczone i opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **13.09.2019 r.**
2. zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.um.wroc.pl> dnia **13.09.2019 r.**
3. zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku przy al. M. Kromera 44, I piętro dnia **13.09.2019 r.**

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Wrocław, z siedzibą we Wrocławiu. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław • przez e-mail: wzp@um.wroc.pl • telefonicznie: +48 71 777 77 77.
Inspektor Ochrony Danych	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Sebastian Sobecki. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław • przez e-mail: iod@um.wroc.pl • telefonicznie: +48 717 77 77 24.
Cele przetwarzania Twoich danych	Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

osobowych	Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych bezpośrednio Ciebie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz ustawy Pzp
Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom lub osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: • prawo dostępu do Twoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, • prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych Twoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*, • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **, W odniesieniu do Twoich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pn. Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników, łącznie z projektem umowy dotyczącym realizacji niniejszego zamówienia.

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień		
	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)
Główny przedmiot	45.45.30.00-7	- - -
Dodatkowe przedmioty	71.00.00.00-8	- - -
	45.33.00.00-9	- - -
	45.32.00.00-6	- - -
	45.31.53.00-1	
	45.33.10.00-6	
	45.31.31.00-5	

1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z zaprojektowaniem oraz wykonaniem koniecznych robót remontowo-budowlanych i instalacyjnych lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka.
2. Roboty będą prowadzone w nieczynnym lokalu Piwnica Świdnicka pod nadzorem Miejskiego Konserwatora Zabytków. Nieruchomość wpisana jest do rejestru zabytków pod nr A/2908/135.
3. **Zakres robót obejmuje:**
 - 1) wykonanie prac projektowych i opracowań wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej Pozwolenia na budowę/wykonanie robót, zgodnie z zaleceniami Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zał. nr 1 do umowy) i SIWZ wraz z załącznikami, w tym:
 - a) opracowanie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego wraz z koniecznymi uzgodnieniami – (1 egzemplarz w wersji papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym na płycie CD w formacie PDF),

- b) projekty wykonawcze we wszystkich branżach koniecznych do realizacji umowy (2 egzemplarze w wersji papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym na płycie CD w formacie PDF),
- c) dokumentacja powykonawcza z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy (2 egz. w wersji papierowej + 2 egz. na nośniku elektronicznym na płycie CD w formacie PDF),
- d) programy konserwacji elementów obiektu wymagane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- e) inne opracowania nie wymienione wyżej, konieczne do realizacji umowy,
- f) uzyskanie wymaganych prawem opinii, uzgodnień, decyzji i protokołów odbiorów (pożarowych, energetycznych, sanitarnych i innych wymaganych),
- g) wszelkie inne dokumenty i opracowania do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w części dotyczącej wykonywanych robót
- h) przekazanie praw autorskich do dokumentacji.

2) roboty remontowo - budowlane i instalacyjne, w tym:

- a) demontaż obudów instalacji i okładzin ścian w części lokalu stanowiącej zaplecze kuchenne,
- b) demontaż wszystkich istniejących instalacji sanitarnych wewnętrznych, urządzeń oraz osprzętu i okładzin ścian w toaletach ogólnodostępnych,
- c) wykonanie instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
- d) wykonanie instalacji hydrantowej,
- e) wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej,
- f) wykonanie instalacji gazu,
- g) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
- h) wykonanie instalacji ciepła technologicznego,
- i) wykonanie remontu węzła cieplnego,
- j) wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- k) wykonanie instalacji oddymiania,
- l) wykonanie instalacji chłodniczej, w zakresie zabezpieczenia miejsca w szachcie pod rury chłodnicze łączące agregat w piwnicy ze skraplaczem umieszczonym na dachu,
- m) dostawa i montaż pochylni dla niepełnosprawnych,
- n) dostawa i montaż windy towarowej,
- o) wymiana okien pod planowane czerpnie powietrza,
- p) zabezpieczenie przeciwwilgociowe studni i studzienek instalacyjnych, które należy wykonać przed montażem osprzętu (m.in. w pomieszczeniach przepompowni i hydroforni),
- q) demontaż istniejących instalacji elektrycznych wewnętrznych, urządzeń oraz osprzętu,

- r) wykonanie instalacji w zakresie przyłączy,
 - s) wyprowadzenie instalacji wody i kanalizacji od strony elewacji południowej w obręb ogródka,
 - t) wyprowadzenie instalacji elektrycznych od strony elewacji południowej w obręb ogródka,
 - u) zaprojektowanie i wykonanie linii zasilających z przyłączy energetycznych,
 - v) dostawa i montaż nowej rozdzielnic głównej,
 - w) wymiana tablic strefowych wraz z ich liniami zasilającymi,
 - x) wykonanie zasilania w energię elektryczną projektowanych urządzeń,
 - y) zabezpieczenie przeciwwilgociowe murów we fragmentach nadmiernie zawilgoconych, które odkryte zostaną w trakcie robót.
- 3) doprowadzenie do zawarcia umów o przyłączenie do sieci mediów zgodnie z parametrami określonymi w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, na podstawie upoważnienia Zamawiającego,
- 4) dostarczenie instrukcji eksploatacji zamontowanych urządzeń.
4. Wykonawca udzieli **minimum 36 miesięcznej gwarancji** na roboty remontowo – budowlane i instalacyjne. Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 10 do SIWZ.
5. Wykonawca przed terminem składania ofert w niniejszym postępowaniu może dokonać wizji lokalnej, gdzie mają być prowadzone prace. Zamawiający umożliwi wszystkim Wykonawcom w wyznaczonym przez siebie terminie, przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu Urzędu Miejskiego. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
6. Ilekroć Zamawiający posługuje się w niniejszej SIWZ oraz załącznikach do niej - wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia, wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. **Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.**

Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę

1. Wykonawca/ Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, co najmniej 1 osoby wykonującej następujące czynności: bezpośredni kontakt Zamawiający-Wykonawca, współpraca w przypadkach pojawienia się problemów i uzgodnień w zakresie realizacji

- przedmiotu umowy, w celu ich szybkiego rozwiązania oraz co najmniej 5 pracowników wykonujących czynności: roboty rozbiórkowe, roboty malarskie, tynkarskie, murarskie, roboty instalacji sanitarnych i elektrycznych.
2. Wykonawca/ Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w pkt 1 na umowę o pracę.
 3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenia zatrudnionych osób, o których mowa w pkt 1 o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
 4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa powyżej skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
 5. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień, o których mowa w par. 11 projektu umowy, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 ust. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 30 tygodni od dnia podpisania umowy tj. 210 dni kalendarzowych.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców (jeśli są znane) - w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

5. Zamawiający wszelkie kwestie związane z podwykonawstwem uregulował we wzorze umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp).

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ustawy Pzp.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się może Wykonawca, który:

- 1.1. nie podlega wykluczeniu;
- 1.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

- 2.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

- 2.2.1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową lub łącznie środki finansowe i zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej **niż 1 000 000 zł.**

- 2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

- 2.3.1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), co najmniej dwa zamówienia dotyczące robót remontowo-budowlanych wykonanych w oparciu o dokumentację konserwatorską na nieruchomościach wpisanych do rejestru zabytków lub do innego właściwego rejestru na kwotę o wartości nie mniejszej niż **1 500 000 zł brutto** każde.

- 2.3.2. **dysponuje osobami** zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.: osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:

- a) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności **architektonicznej**, która:

- posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - wykonała co najmniej jeden projekt w branży architektonicznej dotyczący robót remontowo-budowlanych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków
- b) osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**, która:
- posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - wykonała co najmniej jeden projekt w branży konstrukcyjno-budowlanej dotyczący robót remontowo-budowlanych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków
- c) osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności **instalacje sanitarne** (wod.-kan., c.o., wentylacji i klimatyzacji), która:
- posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - wykonała co najmniej jeden projekt w branży instalacji sanitarnych dotyczący robót remontowych instalacji sanitarnych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków
- d) osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności **instalacje elektryczne**, która:
- posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - wykonała co najmniej jeden projekt dotyczący robót remontowych instalacji elektrycznych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków

2.3.3. **dysonuje osobami** zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.: kierownikiem robót oraz kierownikami robót branżowych, którzy posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności:

- a) osobą mogącą pełnić obowiązki kierownika robót, który:
- posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie kierowania robotami,
 - posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - kierował co najmniej dwoma robotami dotyczącymi obiektów zabytkowych zgodnie z art.37c Ustawy „o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”, w tym co najmniej jedna w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

- b) osobą mogącą pełnić obowiązki kierownika robót w branży elektrycznej, która:
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - kierował co najmniej jedną robotą w zakresie obejmującym minimum: instalacje elektryczne wraz z dostawą i montażem rozdzielnic elektrycznych.

- c) osobą mogącą pełnić obowiązki kierownika robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacje sanitarne (wod.-kan., c.o., wentylacji i klimatyzacji),
 - posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
 - kierował co najmniej jedną robotą w zakresie obejmującym minimum: instalacje wod.-kan, c.o., wentylacji i klimatyzacji.

- d) osobą posiadającą certyfikat (świadcstwo kwalifikacji) do instalacji urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych zawierających substancje kontrolowane w celu zamontowania układu w miejscu jego eksploatacji uzyskany zgodnie z Ustawą „o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych”. (Dz.U. 2018.2221 t.j. z dnia 2018.11.28 ze zmianami).

Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) Uprawnienia budowlane (nazwy specjalności i ich zakresy) będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania.

Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.), samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (ustawa z dnia

22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców wyżej wymienionych warunków na podstawie danych i informacji zawartych w żądanym do załączenia do oferty oświadczeniu, zgodnie z wzorem – załącznik nr 2 i 3 do SIWZ oraz w przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie dokumentów złożonych na wezwanie zamawiającego potwierdzających powyższe oświadczenie.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Podstawy wykluczenia z postępowania wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 poz. 243 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 t.j.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A)

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SIWZ – **w formie oryginału;**
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SIWZ – **w formie oryginału;**
- 3) zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów) – wzór stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ – **w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach własnych, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i 2) powyżej.

3. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura **wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona)**. Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. ***Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów.***

B) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów- w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Uwaga.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, t.j.). W takiej sytuacji Wykonawca winien wskazać w ofercie dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów.

Zamawiający samodzielnie pobierze z tej bazy danych wskazany przez wykonawcę dokument.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowego postępowania Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Powyżej wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia własnego Wykonawcy wskazanego w rozdziale X A) pkt 1;

2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 t.j.) – załącznik nr 7 do SIWZ.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na **potencjał innych podmiotów**, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego

podmiotu w zakresie wymagany dla wykonawcy, określonym w dziale X A) 1 oraz B) pkt 1 - 4

C) W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów- w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, do wykazania spełniania warunku w zakresie sytuacji finansowej opisanej w dziale VIII pkt 2.2.1) SIWZ, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganej przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.)

2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane – załącznik nr 5 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – (załączniki nr 6 do SIWZ)

D) Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w dziale VIII pkt 2.2.1, pkt 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej, a także na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt D)1 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów (dołączone do oferty)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w dziale VIII SIWZ.
5. Oświadczenia i zobowiązania dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.

E) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

2. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:
 - a) każdy z wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udowodnić, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp, (dokumenty wymienione w dziale X A) pkt 1 oraz B) pkt 1, 2, 3, 4 i SIWZ).
 - b) w przypadku określonym w dziale VIII pkt 2.2.1, 2.3.2, 2.3.3 Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał kadrowy wykonawców oraz łączną sytuację finansową.
 - c) w przypadku określonym w dziale VIII pkt 2.3.1 warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie (nie sumuje się doświadczenia zawodowego - arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 r. [sygn. akt: Sygn. akt: KIO 1495/14])).
 - d) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w dziale X F) SIWZ składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy. W przypadku podmiotów, na których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. polega na zasobach tych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- F) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy, **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów** wymienionych w dziale **XIV pkt 9** przekazują:
 - a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca na adres Zamawiającego tj.: **Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, Wydział Zamówień Publicznych, 51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44**, lub
 - b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: **(wzp.dz@um.wroc.pl)**.
2. Dokumenty, które należy złożyć na wezwania zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2, 2f, 3 lub 3a ustawy (dokumenty wskazane w dziale X B, C, D, mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokument dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów określonych w pkt 2 powyżej w formie elektronicznej.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. (wzp.dz@um.wroc.pl)

Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres **Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, Wydział Zamówień Publicznych, 51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44**. Zapytania mogą być składane drogą elektroniczną **wzp.dz@um.wroc.pl**
7. Zamawiający niezwłocznie lecz nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej **<http://bip.um.wroc.pl>** Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w swojej siedzibie.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma złożoną jako późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz informację zamieści na stronie internetowej <http://bip.um.wroc.pl>

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie procedury jest: Tomasz Pasieczny od poniedziałku do piątku w godz. 7:45 – 15:45 e-mail: wzp.dz@um.wroc.pl
2. Ze względu na obowiązkową formę pisemną postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne ze strony zamawiającego nie są dla Wykonawcy wiążące.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **25 000 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)
2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość

wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku wnosząc wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone **ZP/PN/69/2019/WOU**.

3. Wadium może być wnoszone w następujących formach dopuszczonych przez ustawę PZP:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 310 t.j.).
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonym w dziale XVI SIWZ.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustalona kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego PKO Bank Polski S.A.
1 O/Wrocław nr rachunku dla podmiotów krajowych 36 1020 5226 0000 6302 0417 7655, dla podmiotów zagranicznych, kod swift: BPKOPLPW, nr iban: PL 36 1020 5226 0000 6302 0417 7655.
6. Gwarancje i poręczenia należy wystawiać na: Gminę Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław i zdeponować w Dziale Centralnej Obsługi Finansowej Wydziału Finansowego przy ul. Sukiennice 10, w pok. nr 108.
7. W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał gwarancji należy przesłać na adres: Dział Centralnej Obsługi Finansowej, Wydział Finansowy, Urząd Miejski Wrocławia, ul. Sukiennice 10, 50-107 Wrocław, pok. nr 108.
8. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
9. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty ustawową formą wadium oferta jego zostanie odrzucona.

11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp (tj. zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej).
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jednakże oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy Pzp.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli

przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
6. Dla potrzeb udowodnienia ważności oferty składanej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie oferty muszą zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy(o ile dotyczy),
 - Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu, (Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ),
 - Formularz Cenowy – Załącznik nr 4 do SIWZ
 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w dziale X D) pkt 4 - jeśli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
 - Wyjaśnienie w zakresie zastrzeżenia dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy)
9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych

przez wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez zamawiającego.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony ofert zostały kolejno ponumerowane.
12. Zaleca się złożenie oferty w teczce lub jej zszycie.
13. Ofertę należy umieścić w kopercie, a następnie całość włożyć do zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zabezpieczone w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Koperty powinny być opisane w następujący sposób:

koperta zewnętrzna:

Oferta na Przetarg Nr ZP/PN/69/2019/WOU na zadanie pn. „Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, Wydział Zamówień Publicznych 51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44

„UWAGA: nie otwierać przed (data i godzina otwarcia ofert)

koperta wewnętrzna:

Oferta na Przetarg Nr ZP/PN/69/2019/WOU na zadanie pn. „Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Nazwa i adres Wykonawcy.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
17. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
18. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
19. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

20. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wymienionym w pełnomocnictwie występującym jako reprezentant pozostałych konsorcjantów.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznakowane klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. Dz. U. z 2019 r. Nr 1010 t.j.)” **Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.**

Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie zastała spełniona przesłanka pojęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

3. Zgodnie z przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga: Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 t.j.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego – Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, Wydział Zamówień Publicznych, 51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44 pokój nr 135 do dnia **30.09.2019 r. do godz. 10:00**
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30.09.2019 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego pok. nr 216 piętro II.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT, w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku za realizację całego przedmiotu zamówienia - **FORMULARZ CENOWY – załącznik nr 4 do SIWZ z rozbiciem na:**
 - prace projektowe (przed realizacją robót remontowo-budowlanych i instalacyjnych),
 - prace projektowe (po realizacji robót remontowo-budowlanych i instalacyjnych)
 - roboty budowlane,
 - instalacje sanitarne,
 - instalacje elektryczne.
3. Cena powinna być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, projektu umowy i SIWZ.
4. Cena ryczałtowa za **opracowanie dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych nie może być wyższa niż 7% sumy cen ryczałtowych brutto za wykonanie robót remontowo - budowlanych i instalacyjnych.**
5. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, poza zmianami wynikającymi ze zmiany stawki podatku VAT.
6. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z Programu Funkcjonalno - Użytkowego, projektu umowy i SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi opłaty związane z wydaniem Pozwolenia na budowę, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, wywozu gruzu, sporządzenia

- planu BIOZ, utylizacji odpadów, obowiązkowych odbiorów, badań, ubezpieczenia budowy, całodobowego fizycznego dozoru lokalu, związane z zawarciem umów na wykonanie przyłączy energetycznych, ciepłych, wodnych i kanalizacyjnych oraz gazowych, koszty za zajęcie pasa drogowego i inne.
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 tj. z dnia 2018.11.21).
 8. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
 9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia cen w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

KRYTERIUM	WAGA
1) Cena (C)	60% (1% = 1 pkt)
2) Okres gwarancji na roboty remontowo – budowlane i instalacyjne (G)	20% (1% = 1 pkt)
3) Termin realizacji zamówienia (T)	14 % (1% = 1 pkt)
4) Kryterium społeczne (S) liczba zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę	6% (1% = 1 pkt)
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:	

Ad. 1 Cena (C)

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie w/w kryterium wynosi **60 pkt.**

- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. **60** punktów:
- Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$W = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60$$

gdzie:

W – Wartość punktowa ceny,

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród oferty ważnych

C_b – cena oferty badanej

Ad. 2 Okres gwarancji na roboty remontowo – budowlane i instalacyjne(G)

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi **20 pkt.**

Wymagany (minimalny) okres gwarancji na roboty remontowo –budowlane i instalacyjne to **36 miesięcy**. Maksymalny okres gwarancji na roboty remontowo –budowlane i instalacyjne do celów obliczeniowych wynosi **60 miesięcy**. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji (ponad 60 miesięcy) nie będzie skutkowało przyznaniem większej ilości punktów w tym kryterium. Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji w latach, to zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na roboty budowlane, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

- Oferta z najdłuższym okresem gwarancji na roboty remontowo-budowlane i instalacyjne otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, **tj. 20 punktów:**
- Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:
Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji na roboty remontowo- budowlane i instalacyjne o:
 - 6 miesięcy – 5 pkt
 - 12 miesięcy – 10 pkt
 - 18 miesięcy – 15 pkt
 - 24 miesiące – 20 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty deklarowanego okresu gwarancji na roboty remontowo – budowlane i instalacyjne Zamawiający przyjmie, że deklarowanym okresem gwarancji i rękojmi będzie okres 36 miesięcy oraz w tym kryterium oferta otrzyma 0 pkt.

Ad. 3 Terminu realizacji zamówienia (T)

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi **14 pkt.**

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi **30 tygodni** od dnia podpisania umowy.

Wykonawca który zaoferuje termin realizacji zamówienia **30 tygodni** otrzyma 0 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje skrócenie terminu realizacji zamówienia o:

- 1 tydzień – otrzyma 2 pkt
- 2 tygodnie – otrzyma 5 pkt
- 3 tygodnie – otrzyma 8 pkt
- 4 tygodnie – otrzyma 11 pkt
- 5 tygodni – otrzyma 14 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty deklarowanego skrócenia terminu realizacji zamówienia Zamawiający przyjmie, że deklarowanym okresem terminem realizacji zamówienia będzie **30 tygodni** od dnia podpisania umowy oraz w tym kryterium oferta otrzyma 0 pkt.

Ad. 4) Kryterium społeczne (S) liczba zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium **wynosi 6 pkt.**

Powyższe kryterium rozumiane jest jako liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę **ponad liczbę wynikającą z zastosowanej klauzuli pracowniczej tj. 1 osoba do kontaktu i 5 pracowników ogólnobudowlanych** (mogą być osoby już zatrudnione lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę wykonujące inne czynności niż wymienione w OPZ w okresie realizacji umowy).

Zamawiający będzie przyznawał punkty w kryterium w następujący sposób:

- 0 osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na umowę o pracę **ponad liczbę** wynikającą z klauzuli: 0 pkt
- 1 osoba zatrudnionych przy realizacji zamówienia na umowę o pracę **ponad liczbę** wynikającą z klauzuli: 2 pkt
- 2 osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia na umowę o pracę **ponad liczbę** wynikającą z klauzuli: 4 pkt
- 3 osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia na umowę o pracę **ponad liczbę** wynikającą z klauzuli: 6 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na umowę o pracę ponad liczbę wynikającą z klauzuli Zamawiający przyjmie, że deklarowaną liczbą osób będzie liczba wynikająca z klauzuli oraz w tym kryterium oferta otrzyma 0 pkt.

3. W każdej ofercie punkty końcowe wyliczone w każdym kryterium zostaną zsumowane wg wzoru:

$$C_o = C + G + T + S$$

gdzie:

C_o - wartość punktowa badanej oferty

- C – wartość punktowa w kryterium „cena”,
 - G – wartość punktowa w kryterium „okres gwarancji na roboty remontowo – budowlane i instalacyjne”
 - T – wartość punktowa w kryterium „terminu realizacji zamówienia”.
 - S - wartość punktowa w kryterium „kryterium społeczne”
-
- 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała w sumie największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.
 - 5. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 - 6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie powodować do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego postania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. WARUNKI UMOWY

Treść projektu umowy znajduje się w załączniku nr 10 do SIWZ.

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
Zmiany do umowy zawarte zostały w § 20 projektu umowy – załącznik nr 10 do SIWZ
- 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
- 4. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) i art.140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

5. W przypadku zmian formalno-organizacyjnych, Zamawiający wprowadzi zmianę danych do umowy Aneksem.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także zamieści informacje o tym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej <http://bip.um.wroc.pl>
2. Po upływie terminu na wniesienie odwołania zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pisemnie.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu:
 - a) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób dla których zgodnie z odpowiednimi postanowieniami SIWZ, taka przynależność jest wymagana,
 - b) kopii uprawnień budowlanych wszystkich osób dla których zgodnie z odpowiednimi postanowieniami SIWZ takie uprawnienia były wymagane.
 - c) harmonogram rzeczowo – finansowy oraz Tabeli Elementów Scalonych (zał. Nr 4 do pr. umowy), które mają być zgodne w swoim zakresie z zakresem rzeczowym z opisem przedmiotu zamówienia w Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz zgodne z zaoferowaną ceną.
 - d) dokumenty ubezpieczenia zgodnie z załącznikiem nr 6 do projektu umowy
5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5%** ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 148 ustawy Pzp:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach przez udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy zamawiającego tj.: Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław PKO BP S.A. 1 O/Wrocław ul. Wita Stwosza 33/35, 50-901 Wrocław nr 85 1020 5226 0000 6302 0417 4348.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń należy wystawiać na: Gminę Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław i zdeponować w Dziale Centralnej Obsługi Finansowej Wydziału Finansowego przy ul. Sukiennice 10, w pok. nr 108.
7. W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał gwarancji należy przesłać na adres: Dział Centralnej Obsługi Finansowej, Wydział Finansowy, Urząd Miejski Wrocławia, ul. Sukiennice 10, 50-107 Wrocław, pok. nr 108.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
9. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności tam określonych tj.:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt 8 powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy

- Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
21. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16 i pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
 22. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 22. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 23. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 24. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 25. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Wrocław, dnia 13.09.2019 r.

*Z up. Prezidenta
Tomasz Kaźmierczak
Kierownik Działu Zamówień
Publicznych*

Wykaz Załączników do SIWZ:

- | | | |
|-----|--|-------------------------|
| 1. | Formularz Ofertowy | Załącznik nr 1 |
| 2. | Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | Załącznik nr 2 i 3 |
| 3. | Formularz cenowy | Załącznik nr 4 |
| 4. | Wykaz robót budowlanych | Załącznik nr 5 |
| 5. | Wykaz osób | Załącznik nr 6 |
| 6. | Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 8 | Załącznik nr 7 |
| 7. | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej | Załącznik nr 8 |
| 8. | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia | Załącznik nr 9 |
| 9. | Projekt umowy wraz z załącznikami | Załącznik nr 10 |
| 10. | Program Funkcjonalno – Użytkowy wraz z załącznikami | Załącznik nr 1 do umowy |

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

na zadanie pn.:

Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”

Znak : ZP/PN/69/2019/WOU

Wykonawca/ Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie:
(opis ze względu na siedzibę)

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy :

.....
.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy :

.....

3. dostępność dokumentu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej(KRS, CEIDG), w formie elektronicznej pod adresem internetowym Link do strony:

http://.....

4. Numer telefonu:

5. Adres e-mail:

6. Adres do korespondencji

.....

.....

7. Nr konta bankowego (do zwrotu wadium)

.....

Nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „**Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj” ZP/PN/69/2019/WOU** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

w kwocie brutto

(słownie:)

w kwocie netto

(słownie:)

Stawka VAT%

Powyższa cena oferty obejmuje wykonanie prac projektowych, robót budowlanych i

instalacyjnych, wszystkie koszty oraz świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym podatek VAT. **W załączeniu FORMULARZ CENOWY – Załącznik nr 4.**

W tym:

1) Cena za opracowanie i przekazanie dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych

w kwocie brutto

(słownie:)

w kwocie netto

(słownie:)

Stawka VAT%

2) Cena za wykonanie robót remontowo - budowlanych i instalacyjnych wraz z dokumentacją powykonawczą i nadzorem autorskim

w kwocie brutto

(słownie:)

w kwocie netto

(słownie:)

Stawka VAT%

3) Okres gwarancji na roboty remontowo - budowlane i instalacyjne wynosi miesięcy licząc od dnia odbioru (minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy)

Uwaga! Wykonawca oferuje okres gwarancji w pełnych miesiącach.

4) Kryterium społeczne liczba zatrudnionych osób na podstawie umowy o pracę

Oświadczam, że w realizacji przedmiotu zamówienia będzie uczestniczyć osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Uwaga. Wykonawca wskaże **łącną ilość osób** tj. obowiązkowa klauzula pracownicza (co najmniej 1 osoba do kontaktów i 5 pracowników ogólnobudowlanych) i punktowana ilość osób z kryterium oceny.

5) Oświadczam, że oferuję/nie oferuję skrócenie terminu realizacji zamówienia o:

- 1 tydzień ☐
- 2 tygodnie ☐
- 3 tygodnie ☐
- 4 tygodnie ☐
- 5 tygodni ☐

(Zaznaczyć właściwy o ile dotyczy)

8. Oświadczam, że:

- 1) Uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 2) Zawarty w SIWZ wzór Umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania Umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ,
- 3) Zobowiązuję się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z zapisem Załącznika nr 6 do projektu umowy.
- 4) Przedmiot zamówienia wykonam siłami własnymi/ część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom**, w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to:

.....
.....
.....
Nazwy firm podwykonawców.....

1.
2.
3.
4.

- 5) Zastrzegam / nie zastrzegam w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż nie mogą być one udostępniane:

.....
.....
(w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)

- 6) Dostarczę przed podpisaniem umowy:
 - a) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa dla osoby dla której zgodnie z odpowiednimi postanowieniami SIWZ, taka przynależność jest wymagana,
 - b) kopii uprawnień budowlanych wszystkich osób dla których zgodnie z odpowiednimi postanowieniami SIWZ takie uprawnienia były wymagane.
 - c) harmonogram rzeczowo – finansowy, oraz Tabeli Elementów Scalonych które mają być zgodne w swoim zakresie z zakresem rzeczowym z opisem przedmiotu zamówienia w Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz zgodny z zaoferowaną ceną.
 - d) dokumenty ubezpieczenia zgodnie z załącznikiem nr 6 do projektu umowy
- 7) Oświadczam, że występuję w niniejszym postępowaniu jako: osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej/konsorcjum.*
- 8) Oświadczam, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa / odpisu z ewidencji działalności gospodarczej/ odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego*
- 9) Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem/bądź małym/lub średnim przedsiębiorstwem *

Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy

.....
(data, podpis, pieczęć)

*niepotrzebne skreślić

**wpisać właściwą informację

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SKŁADANE NA
PODSTAWIE ART. 25A UST. 3 USTAWY PZP**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o znaku **ZP/PN/69/2019/WOU** prowadzonego przez Gminę Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, oświadczam co następuje:

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.

Data:2019 r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie w związku z powyższym oświadczam, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, że podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Data:2019 r.

.....
(podpis)

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych moim/i podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę (firmę) i adres, oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Data:2019 r.

.....
(podpis)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Data:2019 r.

.....
(podpis)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:2019 r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj””, o znaku ZP/PN/69/2019/WOU prowadzonego przez Gminę Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, oświadczam co następuje:

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w¹ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

Data:2019 r.

.....
(podpis)

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w¹ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Data:2019 r.

.....
(podpis)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:2019 r.

.....
(podpis)

1 – warunki udziału w postępowaniu zostały zamieszczone w dziale VIII SIWZ.

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

potwierdzających spełnianie warunku udziału określonego w dziale VIII pkt 2 ppkt **2.3.1)**
SIWZ w ZAKRESIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ

L.p.	Przedmiot** (rodzaj wykonanych robót, zakres, informacja o wpisie do rejestru zabytków, program konserwatorski)	Wartość brutto w zł	Czas realizacji od – do (dzień-miesiąc- rok)	Zamawiający	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów *
1	2	3	4	5	6
1.					Własne / oddane do dyspozycji * przez
2.					Własne / oddane do dyspozycji * przez

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnianie warunku, o którym mowa w dziale VIII pkt 2.3.1 SIWZ.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, iż wykazane roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, iż zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczęć i podpis)

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp	Imię i nazwisko	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄcego	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (uprawnienia, doświadczenie przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami **
1.		Uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej , -posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, - wykonała co najmniej jeden projekt w branży architektonicznej dotyczący robót remontowo-budowlanych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków			Własne / oddane do dyspozycji* przez
2.		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej , -posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, -wykonała co najmniej jeden projekt w branży konstrukcyjno-budowlanej dotyczący robót remontowo-budowlanych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków			Własne / oddane do dyspozycji* przez

3		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacje sanitarne (wod.-kan., c.o., wentylacji i klimatyzacji), -posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, - wykonała co najmniej jeden projekt w branży instalacji sanitarnych dotyczący robót remontowych instalacji sanitarnych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków			Własne / oddane do dyspozycji* przez
4		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacje elektryczne, - posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, - wykonała co najmniej jeden projekt dotyczący robót remontowych instalacji elektrycznych w obiekcie wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków			Własne / oddane do dyspozycji* przez
5		Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie kierowania robotami, -posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, -kierował co najmniej dwoma robotami dotyczącymi obiektów zabytkowych zgodnie z art.37c Ustawy „o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”, w tym co najmniej jedna w formule „zaprojektuj i wybuduj”.			Własne / oddane do dyspozycji* przez

6		Osoba mogąca pełnić obowiązki kierownika robót w branży elektrycznej, która: -posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, -posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, -kierował co najmniej jedną robotą w zakresie obejmującym minimum: instalacje elektryczne wraz z dostawą i montażem rozdzielnic elektrycznych.			Własne / oddane do dyspozycji* przez
7		Osoba mogąca pełnić obowiązki kierownika robót posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacje sanitarne (wod.-kan., c.o., wentylacji i klimatyzacji), -posiada zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, -kierował co najmniej jedną robotą w zakresie obejmującym minimum: instalacje wod.-kan, c.o., wentylacji i klimatyzacji.			Własne / oddane do dyspozycji* przez

8		Osoba posiadająca certyfikat (świadectwo kwalifikacji) do instalacji urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych zawierających substancje kontrolowane w celu zamontowania układu w miejscu jego eksploatacji uzyskany zgodnie z Ustawą „o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych”. (Dz.U.2018.2221 t.j. z dnia 2018.11.28 ze zmianami).			Własne / oddane do dyspozycji* przez

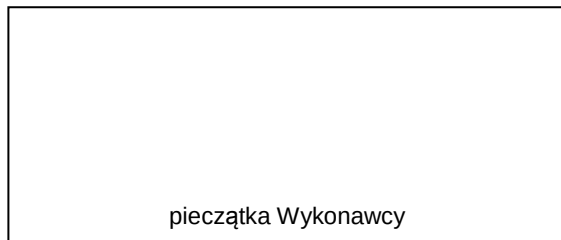
UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków o których mowa w dziale VIII
 * niepotrzebne skreślić. W przypadku zadeklarowania, iż wskazana w wykazie osoba została oddana Wykonawcy do dyspozycji przez inny podmiot, należy podać nazwę podmiotu udostępniającego przedmiotowy zasób.

**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczęć i podpis)

Data :

Załącznik nr 7 do SIWZ



OŚWIADCZENIE¹

Stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Gminę Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia, na zadanie pn. **Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”** Znak: ZP/PN/69/2019/WOU niniejszym oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Data:2019 r.

.....

(podpis)

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

(w przypadku oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, oświadczenie składają i podpisują wszystkie podmioty)

**Gmina Wrocław – Urząd Miejski Wrocławia
Wydział Zamówień Publicznych
al. M. Kromera 44
51-163 Wrocław**

O Ś W I A D C Z E N I E

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
z wykonawcami uczestniczącymi w postępowaniu
(znak sprawy: **ZP/PN/69/2019/WOU**)

Oświadczam, iż **należę/my*** do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z następującymi Wykonawcami:

1)

2)

wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

Oświadczam, iż **nie należę/my*** do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) z Wykonawcami, wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

....., dnia **

upoważnionej

podpis osoby (osób)

*) niepotrzebne skreślić,

**) czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem.

Uwaga:

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni licząc od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, do której należą wykonawcy, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej (tj. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu), wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 9 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **Wykonanie robót remontowo budowlanych i instalacyjnych pomieszczeń lokalu użytkowego Piwnica Świdnicka w budynku Ratusza Staromiejskiego przy Sukiennice 12-15 we Wrocławiu w formule „zaprojektuj i wybuduj”** Znak: ZP/PN/69/2019/WOU

Ja :

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu , stanowisko)

Działając w imieniu i na rzecz :

.....
(Nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania następujących zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia :

.....
(Określenie zasobu)

Do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(Nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że:

a) Udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w nast. zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

e) okres udziału mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....
Imię i nazwisko, pieczęć oraz czytelny
podpis osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

.....
Imię i nazwisko, pieczęć oraz czytelny
podpis osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Podmiotu udostępniającego

Uwaga: złożyć wraz z ofertą, jeśli dotyczy.