

UMOWA NR /U/WBZ/2019

Zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551,
reprezentowaną przez:

..... – działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia
Nr z dnia roku,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez

..... -

..... -

zwanym dalej Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (ZP/PN/...../2019/WBZ) zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na rozbudowie oraz modernizacji systemu Monitoringu Prewencyjnego Wrocławia z wykorzystaniem infrastruktury systemu łączności radiowej typu LMDS.
2. Szczegółowy zakres obowiązków:
 - a. Budowa radiolinii między masztem radiowym przy ul. Muchoborskiej, a Osiedlem Leśnica we Wrocławiu oraz uruchomienie punkt kamerowego obejmującego swoim zasięgiem pętlę tramwajową przy ul. Średzkiej we Wrocławiu.
 - b. Wykonanie modernizacji punktu kamerowego, obejmującego swoim zasięgiem rynek Psiego Pola, wraz z Lokalnym Centrum Monitoringu na terenie Komisariatu Policji Wrocław-Osiedle przy ul. Kiełczowskiej.
 - c. Wykonanie modernizacji sześciu punktów kamerowych obejmujących swoim zasięgiem teren Wrocławskiego Rynku.
 - d. Wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego obejmującej kościółek pw. Św. Jana Nepomucena wraz z terenami przyległymi w Parku Szczytnickim we Wrocławiu.
 - e. Wykonanie modernizacji trzech punktów kamerowych na terenie Osiedla Ołbin we Wrocławiu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania i oczekiwania Zamawiającego zostały podane w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej OPZ) stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej przedmiotu Umowy, której celem jest pozyskanie wszystkich niezbędnych informacji wymaganych do poprawnego zrealizowania przedmiotu Umowy,
 - 2) wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z postanowieniami Umowy, warunkami SIWZ, OPZ, z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującym prawem polskim, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi normami,
 - 3) wykonania przedmiotu Umowy w taki sposób, aby dostarczone rozwiązanie współpracowało z rozwiązaniami posiadanymi przez Zamawiającego, wykorzystywało pełną funkcjonalność oraz nie wpływało negatywnie na pracę istniejącego systemu.
 - 4) uczestniczenia w uzgodnionych i wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 5) udzielania Zamawiającemu na jego wniosek wszystkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy i zawartych w nim rozwiązań,
 - 6) uzgodnienia z Zamawiającym planu, zakresu i harmonogramu prac wraz z czasem ich trwania,
 - 7) uzgodnienia z Zamawiającym planu, zakresu i harmonogramu wszystkich wymaganych wyłączeń aktualnie posiadanego przez Zamawiającego systemu wraz z czasem ich trwania,
 - 8) konsultowania i uzgadniania zaproponowanych rozwiązań z Zamawiającym na bieżąco na każdym etapie realizacji Umowy,
 - 9) udzielania Zamawiającemu na jego wniosek wszystkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy i zawartych w nim rozwiązań,
 - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu bądź możliwości wystąpienia problemów lub okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub termin wykonania przedmiotu Umowy,
 - 11) zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy na każdym etapie,
 - 12) właściwego organizowania oraz należytego zabezpieczania miejsca wykonywania prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie prowadzonych prac oraz w jego obrębie.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie wraz ze sterownikami. Urządzenia będą spełniać wymogi techniczno-jakościowe określone przez producenta danego wyrobu. Całość dostawy będzie posiadała wymagane certyfikaty CE lub deklaracje zgodności oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostarczone w formie elektronicznej w formacie pdf (na płycie CD/DVD) najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca jest wytwórcą odpadów, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019 poz.701), powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy i w związku z tym:
 - 1) zobowiązany jest do usuwania tych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie powstałych odpadów uprawnionemu odbiorcy,
 - 3) zobowiązany jest do segregacji powstałych odpadów,
 - 4) przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że odpady zostały zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) udostępnienia bez zbędnej zwłoki wszelkich informacji oraz danych, niezbędnych do wykonania całości przedmiotu Umowy którymi dysponuje,
- 2) przystąpienia do procedury odbioru przedmiotu umowy na podstawie zgłoszenia wykonawcy o gotowości przedmiotu umowy do odbioru,
- 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§4

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do 30 listopada 2019 roku.

§5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca wskazuje jako osoby upoważnione do kontaktów w zakresie realizacji Umowy :
 - 1) email: tel.
 - 2) email: tel.
2. Zamawiający wyznacza jako osoby odpowiedzialne za realizację Umowy ze strony Zamawiającego do koordynacji prac (uzgodnień i akceptacji rozwiązań) i dokonania odbioru całości prac umownych:
 - 1) Radosław Kisiel email: radoslaw.kisiel@um.wroc.pl tel. (71) 777 96 20
 - 2) Robert Nieścior email: robert.niescior@um.wroc.pl tel. (71) 777 96 14
 - 3) Bartłomiej Bajak email: bartlomiej.bajak@um.wroc.pl tel. (71) 777 96 10

§6

ODBIÓR WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Podstawą do rozpoczęcia procedury odbioru jest złożenie przez Wykonawcę w wymaganym Umową terminie oświadczenia o zakończeniu prac i gotowości do odbioru.
2. Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację powykonawczą niezbędną do dokonania oceny prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zawierającą:
 - 1) szczegółowy wykaz zabudowanych materiałów i urządzeń z podaniem typu, numeru seryjnego urządzeń i nazwy producenta;
 - 2) wykaz ilościowo-wartościowy wykonanych prac, zamontowanych materiałów i urządzeń określający całkowitą wartości inwestycji (środka trwałego) z podziałem na lokalizacje punktów kamerowych;
 - 3) dokumentację techniczno-ruchową zainstalowanych urządzeń;
 - 4) protokoły badania skuteczności ochrony przeciwporażeniowej;
 - 5) protokoły pomiarów rezystancji izolacji;
 - 6) protokoły z pomiarów rezystancji uziemienia;

- 7) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i gwarancje dla materiałów i urządzeń których użyto do budowy, z sygnaturą określającą miejsce zabudowania;
 - 8) komplet protokołów złomowania oraz protokoły materiałów i elementów infrastruktury przekazanych do magazynu Zamawiającego;
 - 9) w przypadku zmian i rozbieżności w stosunku do projektu na etapie realizacji – kopie notatek, protokołów konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 10) zestawienie przekazywanych dokumentów.
3. W ciągu 10 dni roboczych od złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zakończeniu prac i gotowości do odbioru oraz przekazania kompletnej dokumentacji Zamawiający zwołuje komisję odbiorową.
 4. Procedura kończy się sporządzeniem protokołu odbioru końcowego. Protokół odbioru powinien potwierdzać zgodność realizacji przedmiotu umowy z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz przyjętą dokumentacją projektową.
 5. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad podczas procedury odbiorowej Zamawiający może odmówić odbioru i zażądać od Wykonawcy ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
 6. Wszystkie czynności dokonywane podczas odbiorów, jak i stwierdzone wady będą zawarte w protokołach odbioru podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 7. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego zgłaszając gotowość do ponownego odbioru.
 8. Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeżeli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu umowy - do czasu ich usunięcia i ponownego zgłoszenia do odbioru.
 9. Do daty dokonania odbioru robót, ryzyko utraty/uszkodzenia materiałów wbudowanych ponosi Wykonawca.
 10. Po zakończeniu obowiązywania gwarancji na całość przedmiotu umowy Wykonawca powinien zgłosić gotowość do odbioru pogwarancyjnego oraz przekazać kompletną dokumentację serwisową Zamawiającemu. Zamawiający powołuje komisję odbioru pogwarancyjnego w ciągu 10 dni roboczych i dokonuje przeglądu z udziałem Wykonawcy. Odbiór pogwarancyjny będzie polegał na ocenie wykonanych robót związanych z bieżącą konserwacją, usuwaniem wad, usterek, awarii stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
 11. Kompletna dokumentacja powykonawcza przekazywana Zamawiającemu powinna się składać z 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 3 egzemplarzy w wersji elektronicznej. Dla wykonywanej dokumentacji obowiązują następujące formaty:
 - 1) rysunki techniczne, elektryczne: format plików: dwg (zgodny z AutoCAD 2007);
 - 2) pliki grafiki rastrowej:
 - format plików: jpg; kompresja: 85-90%; min. 300DPI;
 - format plików: tif; kompresja: możliwa LZW; rozdzielczość: min. 300 DPI;
 - 3) pliki tekstowe edytowalne: format plików: doc (zgodny z Microsoft Word 2003);
 - 4) arkusze kalkulacyjne: format plików: xls (zgodny z Microsoft Excel 2003);
 - 5) pliki zarchiwizowane: format plików: rar;
 - 6) pliki nieedytowalne: format plików: pdf;

Pliki nie mogą być w żaden sposób zabezpieczone przed otwarciem lub edycją. W przypadku plików nieedytowalnych Wykonawca zobowiązany jest równocześnie dostarczyć ich odpowiednik w edytowalnym formacie.

WARUNKI GWARANCJI, SERWISU GWARANCYJNEGO ORAZ RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji na całość realizacji przedmiotu umowy, której koszty zostały ujęte w wynagrodzeniu za realizację zamówienia, Gwarancja rozpocznie się od dnia następnego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Okres rękojmi za wady jest analogiczny jak okres udzielonej gwarancji opisanej w §7 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, objęty gwarancją producenta.
4. Całość dostarczanego sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów.
5. Wymagana gwarancja musi być potwierdzona na karcie gwarancyjnej przez polskie lub regionalne przedstawicielstwo producenta sprzętu (obejmujące swoim zasięgiem terytorialnym obszar Polski).
6. Zamawiający wymaga, by serwis był autoryzowany przez producenta urządzeń, to jest by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, na części nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta.
7. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym sprzętem.
8. Serwis gwarancyjny musi obejmować dostęp do aktualizacji oprogramowania systemowego oferowanych urządzeń – Wykonawca zapewni dostęp do części chronionych stron internetowych producentów rozwiązań, umożliwiając: pobieranie nowych wersji oprogramowania, dostęp do narzędzi konfiguracyjnych i dokumentacji technicznej, dostęp do pomocy technicznej producentów.
9. Przyjmowanie zgłoszeń o awarii przez Wykonawcę musi być zapewnione w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, poprzez pocztę elektroniczną oraz na specjalny telefoniczny numer serwisowy (centrum obsługi telefonicznej). Rozmowy powinny być nagrywane. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie systemu elektronicznego typu Help Desk / Service Desk Wykonawcy dostępnego za pośrednictwem sieci Internet jako dodatkowe narzędzie zgłaszania awarii.
10. Wszystkie działania serwisowe Wykonawcy muszą być każdorazowo udokumentowane w postaci papierowej lub elektronicznej z możliwością wydruku.
11. Miejsce i sposób naprawy powinny być precyzyjnie wskazane w dokumentach gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
12. Maksymalny czas rozpoczęcia działań serwisowych od momentu zgłoszenia awarii (czas reakcji) wynosi 24 godziny.
13. Wykonawca powinien dążyć do niezwłocznego usunięcia awarii. Maksymalny czas usunięcia awarii od zgłoszenia wynosi 5 dni roboczych.
14. Zamawiający może wydłużyć czas naprawy powyżej 5 dni roboczych wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy. W przypadku wydłużenia czasu naprawy ponad gwarantowany czas usunięcia awarii Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie zapewnić i zamontować sprzęt zastępczy tej samej klasy, najpóźniej przed upływem 5 dnia roboczego od zgłoszenia awarii.
15. W trakcie obowiązywania gwarancji na całość wykonanych prac Wykonawca zobowiązany jest dokonywać okresowych przeglądów i czynności konserwacyjnych zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń oraz wskazań producenta urządzeń wynikających m.in. z zapisów kart gwarancyjnych. Adnotacje o wykonanych czynnościach powinny zostać uzupełnione w kartach gwarancyjnych jeżeli jest to wymagane.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji okresowo wykonywanych prac oraz weryfikacji usunięcia zgłaszanych awarii poprzez zwoływanie przeglądów gwarancyjnych dla całości przedmiotu umowy, bądź jego części. Przeglądy gwarancyjne powinny się odbywać przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, tj zł słownie : złotych) w formie
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na wyodrębnionym rachunku Zamawiającego, który jest przeznaczony na przechowywanie tego typu środków i zwrócone zostanie w przypadku należytego wykonania umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm).
4. W przypadku należytego wykonania umowy, 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia uznania całego przedmiotu umowy za należyte wykonany. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należyte wykonany po dokonaniu odbioru końcowego.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 9

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto), w tym: podatek VAT (23%) w wysokości zł (słownie: złotych), zł netto (słownie: złotych netto).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i serwisu gwarancyjnego opisanych w §7. Wykonawca nie może żądać pokrycia żadnych kosztów dodatkowych.
4. Przelew wierzytelności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w PLN.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191) istnieje możliwość wystawiania i przekazania Zamawiającemu faktury VAT drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529.
7. Nabywcą towaru/usługi jest: Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551, odbiorcą towaru/usługi jest: Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, natomiast adres dostawy to: Urząd Miejski Wrocławia, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, ul. Strzegomska 148, 54-429 Wrocław.

§ 10 *

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
 - a. w zakresie:
 - b. w zakresie
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie 2.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
 - a. niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b. ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. Przepisy ust. 3-10 stosuje się do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 10a*

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§11

1. Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie montażu instalacji i urządzeń technicznych monitoringu wizyjnego w ramach niniejszego zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040.).
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia montażu instalacji i urządzeń technicznych monitoringu wizyjnego, oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o

których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
4. W okresie realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych przedłoży stosowne oświadczenie potwierdzające zatrudnienie pracowników, o których mowa powyżej.
5. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa powyżej, w terminie 3 dni roboczych będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

§12

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1,
 - b. w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 600 zł za każdy dzień zwłoki w oddaniu kompletnego przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 niniejszej Umowy.
 - c. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 12 ust. 1 umowy, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę,
 - d. *z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - e. *z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo do sumowania wyżej wymienionych kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych z Kodeksu cywilnego.
4. Kara umowna płatna będzie na podstawie noty księgowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
5. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie określonym w § 4, Zamawiający może, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu wyznaczonego do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z warunkami Umowy, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu

odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.

§14

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia, w wyniku zgodnego oświadczenia woli Stron Umowy, zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do jej treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy i określa poniżej warunki ewentualnego wprowadzenia takich zmian.
2. Strony mogą uzgodnić zmiany wybranych postanowień Umowy również w przypadkach:
 - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ lub wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy ani Zamawiającego (w szczególności zdarzeń losowych), których nie dało się przewidzieć ani im zapobiec,
 - 2) zmiany obowiązującej stawki VAT - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 3) gdy urządzenie stanowiące przedmiot oferty zostało wycofane z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a zaproponowane przez Wykonawcę w jego miejsce urządzenie posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż urządzenia będące przedmiotem oferty w zakresie jego parametrów, cech i funkcjonalności wymaganych w SIWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów zmiana jest korzystna dla Zamawiającego i w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone,
 - 4) zmiany miejsc użytkowania, wykonania świadczeń gwarancyjnych, świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy, oraz zmiany adresów tych miejsc w wyniku zmian organizacyjnych i/lub zmian adresów Zamawiającego,
 - 5) wystąpienia okoliczności umożliwiających zastosowanie nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy,
3. Postanowienia ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednak nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiany niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 2. mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez Zamawiającego i Wykonawcę pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.

§15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań aby rozwiązać je pomiędzy sobą polubownie.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto mogą zostać udostępnione w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Miejskiego Wrocławia, zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sprawdzono pod względem legalności,
celowości i gospodarności

<i>Źródło wydatku</i>	<i>Dział</i>	<i>Rozdział</i>	<i>Paragraf</i>	<i>Symbol jednost ki</i>	<i>Nr zadania</i>
GW	754	75495	W6050+999	JUO-73	Zad.WPI/099