

UMOWA NR WOU.DO/272/...../2019/DL

z dnia 2019 r.

We Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu /kod: 50-141/ przy pl. Nowy Targ 1-8, NIP: 897-13-83-551, reprezentowaną przez:

Andrzeja Wąsika - Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu,

(działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 129/I/19 z dn. 31 stycznia 2019 r. udzielonego przez Prezydenta Wrocławia),
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia,

zwaną „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

zwaną „**Wykonawcą**”,

zwanych dalej łącznie „stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (znak postępowania ZP/PN/...../2019/WOU), zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r, poz. 1986 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. **Przedmiotem umowy jest druk papieru firmowego, papieru z hologramem, wizytówek, kopert, dyplomów, zaproszeń, materiałów i broszur informacyjnych, wielkoformatowych kolorowych wydruków oraz wykonanie identyfikatorów dla Urzędu Miejskiego Wrocławia.**
2. Szczegółowo przedmiot umowy opisany jest w treści formularzy cenowych stanowiących załączniki nr 1.1, 1.2 i 1.3 do umowy.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Przedmiot umowy realizowany będzie **sukcesywnie, partiami w miarę potrzeb**, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego faksem lub e-mailem **w terminie do dni roboczych** od dnia otrzymania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Ilość poszczególnego asortymentu wymienionego w formularzach cenowych, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia brutto wartości umowy, określonej w § 5 ust. 1 umowy. Nie wszystkie pozycje wymienionego asortymentu muszą być zrealizowane lub zrealizowane w pełnym zakresie ilościowym.

3. Wykonawca dostarczy każdą partię zamówienia na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w zamówieniu.
4. Wydanie asortymentu i jego odbiór nastąpi w miejscu wskazanym każdorazowo w zamówieniu, tj. w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia, w godzinach pracy Urzędu.
5. Wydanie asortymentu będzie potwierdzone dokumentem odbioru, podpisanym przez strony, na którym będzie wpisany symbol i numer identyfikacyjny zamówienia Zamawiającego.
6. Kolorystyka wykonanego druku papieru firmowego, wizytówek i kopert musi być zgodna z próbnikiem PANTONA bez względu na rodzaj użytego papieru. W przypadku złej jakości wykonanej usługi, Wykonawca na swój koszt wykona usługę ponownie.
7. Treść hologramu jest „znakiem graficznym” Wrocławia ustalonym przez Zamawiającego. Treść hologramu może ulec zmianie tylko za zgodą Zamawiającego.
8. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaze Wykonawcy matrycę hologramu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wykonawca z dniem następnym po wygaśnięciu umowy przekaze matrycę Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym.

Zobowiązania stron

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie zasoby i zdolny jest do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.
4. Ustala się, iż przed wydaniem przedmiotu umowy, jakość wykonanej usługi oraz zgodność z zamówieniem, sprawdzona zostanie w obiektach Zamawiającego przez strony.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczonego asortymentu, strony sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaj stwierdzonych wad. Protokół ten stanowić będzie wezwanie Wykonawcy celem wymiany dostarczonej partii asortymentu, na własny koszt w terminie do 1 dnia od dnia wezwania. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru poprawionego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca w terminie obowiązywania umowy zobowiązany jest do przechowywania i zabezpieczenia matrycy hologramu przed dostępem nieuprawnionych osób i przed wydrukiem hologramu w ilościach większych od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i zniszczenia wszelkich odpadów powstałych przy druku hologramu. Wykonawca musi postępować z odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, co najmniej 1 osoby wykonującej następujące czynności: bezpośredni kontakt Zamawiający-Wykonawca, współpraca w przypadkach pojawienia się problemów i uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w celu ich szybkiego rozwiązania.
8. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracownika, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, na umowę o pracę.
9. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenie pracownika Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.

10. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 i ust. 9 niniejszego paragrafu skutkować będzie naliczeniem kary umownej.

§ 4

1. W dniu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w sytuacji naruszenia przez Wykonawcę zakresu i celu przetwarzania powierzonych danych osobowych.

Cena i warunki płatności

§ 5

1. **Wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto:** zł, (słownie:.....), tj. netto: zł plus podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia w poszczególnych latach obowiązywania niniejszej umowy w kwotach:
 - w 2019 r. zł brutto,
 - w 2020 r. zł brutto,
 - w 2021 r. zł brutto.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości kwot przypisanych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach wartości umowy. W zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego łączna ilość i wartość zrealizowanych przez okres trwania umowy zamówień może być niższa od wskazanej w formularzach cenowych.

Zadanie będące przedmiotem Umowy zostało ujęte w załączniku nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta, pod pozycją

Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem urzędu.

3. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur VAT, które będą przesyłane na następujący adres poczty elektronicznej: faktury.wou@um.wroc.pl.
4. Wykonawca ma możliwość wystawiania i wysyłania takich dokumentów poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529, NABYWCA TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551, ODBIORCA TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.

§ 6

1. **Ceny jednostkowe netto** asortymentu zostały określone w załącznikach nr 1.1, 1.2 i 1.3 do umowy i obejmują skład graficzny, nakłady potrzebne do wykonania przedmiotu umowy oraz koszt transportu do miejsca dostawy.
2. Podstawę wystawienia faktur VAT stanowią będą dokumenty odbioru przedmiotu umowy, objętego danym zamówieniem, podpisane bez zastrzeżeń przez strony.
3. Należność określona fakturą VAT stanowi iloczyn ilości dostarczonego asortymentu oraz jego cen jednostkowych netto plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za dostarczony i odebrany asortyment, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Kary umowne

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
 - 1/ opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 10 % wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia;

2/ opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy, w którym stwierdzono po odbiorze wady - w wysokości 10 % wartości poszczególnego zamówienia brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia od upływu uzgodnionego przez strony terminu na wymianę.

3/za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 3 ust. 7 umowy, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie.

2. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 3% wartości umowy brutto od której odstąpiono.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Termin wykonania umowy

§ 8

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia 2019 roku do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 2021 roku. Z dniem następnym po wygaśnięciu umowy wskutek upływu terminu na jaki była zawarta, bądź przed upływem tego terminu, ale po wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy wygasają wzajemne zobowiązania stron w zakresie niezrealizowanego asortymentu.

Zmiany do umowy

§ 9a

1. Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 1 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

6. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 2), pkt 3) i pkt 4), Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów zanonimizowanych z pracownikami realizującymi przedmiot umowy, dokumenty/deklaracje ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 6 nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust. 7 pkt 1) umowy.

§ 9b

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków opisanych w ust. 3 poniżej i w § 5 ust. 2 oraz § 12 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy,
 - 3) zmiany, o których mowa w art. 144 ust 1 pkt 6) ustawy pzp.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych teleadresowych. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 11

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.

§ 12

1. Nadzór nad realizacją umowy pełni:
 - 1/ ze strony Zamawiającego - p.,
 - 2/ ze strony Wykonawcy - p., który w dniu podpisania umowy przekaze upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego:
 - a) oświadczenie o zachowaniu poufności przy realizacji umowy,
 - b) oświadczenie w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi na podstawie pisemnego lub emailowego zgłoszenia drugiej stronie.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz cenowy - zał. 1.1 z zał. A, B, C, D
2. Formularz cenowy - zał. 1.2
3. Formularz cenowy - zał. 1.3
4. Formularz ofertowy - zał. 1
5. Szczegółowe informacje dot. przetwarzania danych osobowych przez Gminę Wrocław – zał. 2.

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: