



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

**Gmina Wrocław  
Urząd Miejski Wrocławia  
Wydział Zamówień Publicznych  
51-163 Wrocław, al. M. Kromera 44**



**Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości zamówienia nie przekraczającej 750.000 euro na zadanie pn.:

**„Usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu oraz dostarczeniu potraw, zapewnieniu asysty, serwisu oraz odpowiedniej ekologicznej zastawy stołowej dla uczestników spotkania partnerów międzynarodowego projektu GrowGreen.”**

Znak postępowania: ZP/US/32/2019/BPK

Wrocław, dnia 22.05.2019r.



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne (dalej „Ogłoszenie”) zostało zamieszczone dnia 22.05.2019r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 138g ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, w związku z tym do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy art. 138o ust. 2-4 ustawy Pzp.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Wrocław - Urząd Miejski Wrocławia  
pl. Nowy Targ 1-8  
50-141 Wrocław

**Prowadzący postępowanie** (adres do korespondencji):

Wydział Zamówień Publicznych

al. M. Kromera 44

51-163 Wrocław

tel. 071 777 92 30

fax 071 777 92 29

<http://bip.um.wroc.pl>

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: **od poniedziałku do piątku, w godz.: 7.45 – 15.45**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Renata Bociarska. Adres poczty elektronicznej: [wzp.dz@um.wroc.pl](mailto:wzp.dz@um.wroc.pl).

## **II. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **oznaczoną nazwą i numerem postępowania**, na adres:

**Urząd Miejski Wrocławia - Wydział Zamówień Publicznych**

**al. Kromera 44**

**51-163 Wrocław**

**pok. nr 136**

nie później niż do dnia **29.05.2019 r.** do godz. **10.00**

2. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.05.2019 r.** o godz. **10.15** w siedzibie Zamawiającego w budynku przy al. Kromera 44, w pokoju nr 216, piętro II.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi cateringowe dla gości spotkania partnerów międzynarodowego projektu GrowGreen - Zielone miasta na rzecz klimatu, wody, zrównoważonego rozwoju gospodarczego, zdrowych mieszkańców i środowisk, w dniach 11-13 czerwca 2019 roku.



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

2. W spotkaniu udział wezmą naukowcy, samorządowcy, przedstawiciele biznesu oraz organizacje pozarządowe. Maksymalna ilość osób została określona w Formularzu cenowym. Ilość ta może ulec zmniejszeniu – minimalna ilość osób wynosi: 11.06.2019 – 25 osób, 12.06.2019 oraz 13.06.2019 – przerwy kawowe, lunch po 40 osób.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Stary Ratusz (oddział Muzeum Miejskiego Wrocławia), Rynek 1, 50-107 Wrocław.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 11 - 13 czerwiec 2019r.
5. W ramach wyżej wymienionego spotkania odbywać się będą przerwy kawowe oraz lunch.  
Specyfikacja zamówienia została szczegółowo określona w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 4 do Projektu umowy).
6. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia „Oferowanego menu” wg Załącznika nr 3 do Projektu umowy.
7. Wybór dań przez Zamawiającego, spośród zaproponowanych przez Wykonawcę, nastąpi podczas zawarcia umowy.
8. Wszystkie posiłki zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyką podania. Produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata i inne) będą posiadały odpowiednią datę przydatności do spożycia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w trakcie realizacji usługi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić.
10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 55.32.10.00-6, 55.32.00.00-9.

#### **IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ICH SPEŁNIANIE**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

#### **VI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

|                                           |              |
|-------------------------------------------|--------------|
| <b>1. Cena brutto (C)</b>                 | <b>- 65%</b> |
| <b>2. Doświadczenie (D)</b>               | <b>- 30%</b> |
| <b>3. Kryterium Społeczne (S)</b>         |              |
| <b>Zatrudnianie osób na umowę o pracę</b> | <b>- 5%</b>  |



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

Ad. 1 Kryterium: **Cena brutto (C)**- oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 65 pkt., natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times W_c$$

C - liczba punktów w kryterium Cena oferty brutto

C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa w zbiorze ofert podlegających ocenie

C<sub>b</sub> - cena ofertowa ocenianej oferty

W<sub>c</sub> - waga = 65

Ad. 2 Kryterium: **Doświadczenie (D)** - ocena w niniejszym kryterium polega na przyznaniu ofercie Wykonawcy punktów wg zasad określonych poniżej. Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

**Punkty zostaną przyznane za wykazane w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia (Wykaz usług) usługi wraz z referencjami, i tak:**

- a) Wykonawca przedstawi co najmniej trzy zrealizowane wydarzenia tj. usługi cateringowe na potrzeby spotkań, konferencji, eventów itp. Wykonawca może wykazać min. 3 referencje i otrzyma 15 punktów (5 punktów za każdą referencję). Jeśli Wykonawca wykaże mniej niż 3 referencje otrzyma 0 pkt. Za każdą kolejną referencję otrzyma 2,5 punkty. Wykonawca może wykazać maksymalnie 2 dodatkowe referencje, każda następna nie będzie punktowana. Maksymalną ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca wynosi 20 punktów.
- b) Wykonawca przedstawi jedno zrealizowane wydarzenie, spotkanie, event wegański lub wegetariański, które nie zostało wskazane w powyższym punkcie a), za które otrzyma 10 punktów, każda następna nie będzie punktowana. Maksymalną ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca wynosi 10 punktów.

**Uwaga: Dokumenty potwierdzające doświadczenie w ramach kryterium nie podlegają uzupełnianiu.**

Końcowa wartość punkтова za Kryterium Doświadczenie(D) będzie liczone wg wzoru:

$$D \text{ doświadczenie} = D(a) + D(b)$$

**Ad. 3. Kryterium Społeczne (S) – zatrudnianie osób na umowę o pracę.**

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 5 pkt. Zamawiający przyzna punkty w oparciu o oświadczenie złożone przez Wykonawcę w treści Formularza oferty.

Wykonawcy, który skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej 1 osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę uzyska 5 punktów. Wykonawca, który nie skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej 1 osoby zatrudnionej na umowę o pracę uzyska 0 punktów.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + D + S$$

P – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena brutto,

D – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Doświadczenie



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

S - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Społeczne - Zatrudnianie osób na umowę o pracę.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.– art. 91 ust. 3a) ustawy Pzp.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej ([wzp.dz@um.wroc.pl](mailto:wzp.dz@um.wroc.pl)). Wyżej wymienione dokumenty przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia) albo mogą być składane w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oświadczenia lub dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w postaci pisemnej w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem, w wyznaczonym terminie, na adres: [wzp.dz@um.wroc.pl](mailto:wzp.dz@um.wroc.pl). Niezłożenie uzupełnianych oświadczeń lub dokumentów w wymaganej formie, w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
4. Wykonawcy zwracając się pisemnie do Zamawiającego kierują korespondencję na adres: **Urząd Miejski Wrocławia - Wydział Zamówień Publicznych, al. Kromera 44, 51-163 Wrocław, pok. 129, fax (71) 777 92 29**
1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **ZP/US/32/2019/BPK**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na której udostępniane jest Ogłoszenie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na której udostępniane jest Ogłoszenie.



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

## **VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę ofertową brutto wskazaną w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia) jak i ceny jednostkowe brutto wskazane w Załączniku 1.1. (Formularz cenowy) należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
2. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto usługi dla jednej osoby. Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe brutto są cenami stałymi i nie mogą ulec zmianie.
3. Cena oferty brutto stanowić będzie suma wartości brutto zamówienia zgodnie z Formularzem cenowym (Załącznik nr 2 do Projektu umowy).
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu, powinien w cenie jednostkowej brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. koszty potraw i napojów, wynagrodzeń osób, którymi będzie posługiwał się wykonawca w celu realizacji zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne opusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
6. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w niniejszym postępowaniu pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej.
3. Oferta musi zawierać:
  - wypełniony **Formularz oferty** (wg Załącznika nr 1 do Ogłoszenia),
  - wypełniony **Formularz cenowy** (wg Załącznika nr 2 do projektu umowy),
  - wypełnione **Oferowane menu** (wg Załącznika nr 3 do Projektu umowy),
  - **Wykaz usług, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie** (w ramach kryterium oceny ofert),
  - **pełnomocnictwo** (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
4. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do Ogłoszenia.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski).
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
7. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
8. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie



rejestrwym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika. Podpisy winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego lub podpis nieczytelny winien być opatrzony pieczętą imienną osoby podpisującej.

9. Dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.
10. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
12. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

#### **X. CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PRZED WYBOREM NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnienia treści złożonej oferty oraz wzywać Wykonawcę o uzupełnienie/wyjaśnienie brakujących lub błędnych dokumentów i oświadczeń.
2. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

#### **XI. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) Wykonawca w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie;
- 3) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XII. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:



- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia;
- 3) wartość netto najkorzystniejszej oferty przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000 euro;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania, Zamawiający przekaze informację o unieważnieniu postępowania wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę oraz zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na której udostępniane jest Ogłoszenie.

### **XIII. CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ ORAZ PO ZAWARCIU UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaze informację wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę w postępowaniu podając:
  - a) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - b) nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - c) punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - d) informacje dotyczące powodów odrzucenia ofert lub unieważnienia postępowania.
2. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano zostanie zawarta umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które wpłynęły w postępowaniu chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia na usługi społeczne, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarto umowę.

### **XIV. ZMIANY DO UMOWY**

1. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy,
  - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy,
  - 3) zmiany obowiązującej wysokości stawki podatku VAT, (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla dostaw i usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany wartości stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za część dostaw i usług, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano).
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych teleadresowych. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

## **XV. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**

### **SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

| <b>Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Administrator Danych Osobowych (ADO)</b>                                  | Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Wrocław, z siedzibą we Wrocławiu.<br>Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>• listownie na adres: Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław</li><li>• przez e-mail: <a href="mailto:wzp@um.wroc.pl">wzp@um.wroc.pl</a></li><li>• telefonicznie: +48 71 777 77 77.</li></ul>                                                                                                                                                                                        |
| <b>Inspektor Ochrony Danych</b>                                              | Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Sebastian Sobecki. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"><li>• listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław</li><li>• przez e-mail: <a href="mailto:iod@um.wroc.pl">iod@um.wroc.pl</a></li><li>• telefonicznie: +48 717 77 77 24.</li></ul> |
| <b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>                            | Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych bezpośrednio Ciebie dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;                                                          |
| <b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>                 | Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz ustawy Pzp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Okres przechowywania</b>                                                  | Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Twoich danych osobowych</b>                                | po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>                       | Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom lub osobom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b> | <p>Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• prawo dostępu do Twoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,</li><li>• prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych Twoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO*,</li><li>• prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,</li></ul> <p>W odniesieniu do Twoich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.</p> <p>Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (<i>dane kontaktowe powyżej</i>).</p> |
| <b>Prawo wniesienia skargi</b>                                | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zatwierdzam  
**Z up. Prezydenta**  
**Ewa Kulik**  
**Dyrektor Wydziału**  
**Zamówień Publicznych**

Wrocław, 22 maj 2019r.

**Załączniki do Ogłoszenia:**

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz usług
- 2) Załącznik nr 3 – Projekt umowy wraz z załącznikami: Formularz cenowy- Załącznik nr 2, Oferowane menu – Załącznik nr 3, Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 4



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

## Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Nazwa i adres (pieczęć firmowa)

## FORMULARZ OFERTY

**Wykonawca\* :**

**Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:**

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy :

.....

**Adres do korespondencji:**

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

imię i nazwisko.....

nr telefonu.....

nr faksu.....

adres poczty elektronicznej.....

1. Nawiązując do Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne na zadanie pn. **„Usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu oraz dostarczeniu potraw, zapewnieniu asysty, serwisu oraz odpowiedniej ekologicznej zastawy stołowej dla uczestników spotkania partnerów międzynarodowego projektu GrowGreen.”** o znaku ZP/US/32/2019/BPK

oferuję realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Ogłoszenia i załącznikami do niego za cenę brutto::

w kwocie .....

(słownie: .....)

Stanowiącą sumę wartości brutto w kolumny „5” Formularza cenowego.

Powyższa cena uwzględnia wykonanie całości zamówienia i obejmuje wszystkie koszty oraz świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi zgodnie z postanowieniami Ogłoszenia, w tym podatek VAT.



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

2. Oświadczam, że skieruje do realizacji przedmioty zamówienia co najmniej 1 osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę TAK/NIE<sup>1</sup>.
3. Oferowane przeze mnie potrawy i napoje, zawierające ich nazwy i główne składniki wraz z krótkim opisem dania zostały zamieszczone w Załączniki 3 do Projektu umowy - Oferowane menu.
4. Oświadczam, że akceptuję termin płatności: 30 dni.
5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Ogłoszeniu, tj. **w dniach 11 -13 czerwiec 2019r.**
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Ogłoszeniu.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy oraz zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
8. Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że dotyczące mnie dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto udostępnione zostaną w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Miejskiego Wrocławia, zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.
9. Oświadczam, że występuję w niniejszym postępowaniu jako: osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej/konsorcjum.<sup>1</sup>
10. Oświadczam, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa/odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.<sup>1</sup>
11. Oświadczam, że prowadzę działalność jako małe/ średnie przedsiębiorstwo: TAK/NIE.<sup>1</sup>
12. W załączeniu do oferty przedstawiam Oferowane menu, Formularz cenowy, Wykaz usług wraz z załącznikami.

**Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy:**

.....

(pieczęć i podpis)

Data : .....

**1** – niepotrzebne skreślić



Projekt finansowany ze środków programu ramowego Unii Europejskiej w zakresie badań naukowych i innowacji "Horyzont 2020" na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 730283

## Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

.....  
**Pieczętka Wykonawcy**

### Wykaz usług potwierdzających doświadczenie określone w Dziale VI Ad.2, lit. a) i b) Ogłoszenia

| L.p.                                                               | Przedmiot zamówienia (zakres usługi) | Odbiorca |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| Usługi cateringowe na potrzeby spotkań, konferencji, eventów, itp. |                                      |          |
| 1.                                                                 |                                      |          |
| 2.                                                                 |                                      |          |
| 3.                                                                 |                                      |          |
| ...                                                                |                                      |          |
| ...                                                                |                                      |          |
| Usługa cateringowa wegańska lub wegetariańska                      |                                      |          |
| 1.                                                                 |                                      |          |

**Uwaga: Do Wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.**

**Upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy:**

.....

(pieczętka i podpis)

Data : .....