

UMOWA NR WOU.DO/272/ ... / 2019/OB

z dnia 2019r.

We Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu /kod: 50-141/ przy pl. Nowy Targ 1-8,
NIP: 897-13-83-551,
zwaną „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Włodzimierza Patalasa - Sekretarza Miasta Wrocławia, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 316/II/07 Prezydenta Wrocławia z dnia 14.05.2007r.
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia,

a

.....
zwanym „**Wykonawcą**”
reprezentowane przez:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania znak: ZP/US/... /2019/WOU o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.*) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są:

- 1) usługi portierskie, ochrony mienia i monitorowania,
- 2) usługi konserwacji sygnalizacji włamania SSW, telewizji dozorowej CCTV, elektronicznych szyfratorów, czytników kart zbliżeniowych, domofonów, usuwanie awarii oraz wykonywanie drobnych napraw, kontrola poprawności działania linii alarmowych,
- 3) jednorazowe przeprogramowanie do stacji monitorowania alarmu (SMA) wraz z instalacją nadajników transmisji danych GSM

w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia przy:

- ul.Kotlarskiej 41
- ul.Bernardyńskiej 5
- pl. Nowy Targ 1-8
- al.M.Kromera 44
- Sukiennice 9, 10 (w tym Rynek Ratusz 7-9)
- Rynek 13
- ul.P.Włodkowica 20
- ul.G.Zapolskiej 4
- ul.Świdnickiej 53
- ul.W.Bogusławskiego 8,10
- al.Karkonoskiej 45
- ul.Szczytnickiej 47
- ul.Komuny Paryskiej 39-41
- ul.Hubskiej 8-16

2. Usługi portierskie i ochrony mienia będą świadczone w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia zgodnie z zał. nr 1 i nr 3 do umowy.
3. Usługi monitorowania i konserwacji wraz z istniejącymi systemami sygnalizacji włamania (SSW) i telewizji dozorowej (CCTV), elektronicznych szyfratorów, czytników kart zbliżeniowych i domofonów wykonywane będą zgodnie z zał. nr 2 do umowy.
4. Szczegółowe Zakresy Obowiązków Pracowników Portierni i Ochrony Mienia zawierają zał. nr 4 i zał. nr 5 do umowy oraz Instrukcja – zał. nr 6 do umowy.
5. Wykaz usług monitorowania i konserwacji wraz z istniejącymi systemami zawiera zał. nr 2 do umowy.

6. Drobne naprawy urządzeń będą wykonywane w ramach konserwacji przy wykorzystaniu materiałów Wykonawcy, przewidzianych do konserwacji systemu i drobnych napraw zgodnie z zał. nr 10 do umowy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość świadczenia dodatkowych usług portierskich i ochrony mienia w dni wolne od pracy i w dni ustawowo wolne od pracy, o czym powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub faksem najpóźniej na jeden dzień przed planowanym wykonaniem usługi. I tak w obiekcie przy:
 - 1) ul. Kotlarskiej 41 - w ilości nie więcej niż 40 godzin miesięcznie,
 - 2) Sukiennice 10 - w ilości nie więcej niż 40 godzin miesięcznie,
 - 3) Rynek 13 - w ilości nie więcej niż 40 godzin miesięcznie,
 - 4) ul. Świdnickiej 53 - w ilości nie więcej niż 40 godzin miesięcznie,
 - 5) ul. W. Bogusławskiego 8,10 - w ilości nie więcej niż 40 godzin miesięcznie.
8. Zakres świadczonych usług może ulec zmniejszeniu w przypadku: zmian organizacyjnych, remontu obiektu lub jego likwidacji. W tej sytuacji może nastąpić zmiana miejsca świadczenia usług. O zmianie tej Zamawiający zobowiązany jest powiadomić pisemnie Wykonawcę z 5-dniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres wykonanych usług przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym.
9. Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu.

§ 2 WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto: zł (słownie:złotych i/100), netto: zł plus należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami (formularz ofertowy - zał. 12 do umowy).
2. Wydatkowanie kwoty umowy w poszczególnych latach przewiduje się jak niżej:

- w 2019r. - zł brutto,
- w 2020r. - zł brutto,
- w 2021r. - zł brutto.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości kwot przypisanych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach wartości umowy.

W zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego łączna ilość i wartość zrealizowanych przez okres trwania niniejszej umowy zamówień może być niższa od wskazanej w formularzu cenowym.

Zadanie będące przedmiotem Umowy zostało ujęte w załączniku nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej Nr z dnia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta, pod pozycją

3. Wartość umowy określono na podstawie cen jednostkowych i ryczałtowych zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 11 do umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie:
 - 1) po upływie każdego miesiąca kalendarzowego:
 - a) wysokość wynagrodzenia za usługi portierskie, ochrony mienia i dodatkowe świadczenia o których mowa w § 1 ust. 7 umowy stanowić będzie iloczyn ilości godzin i cen jednostkowych netto plus należny podatek VAT ,
 - b) wysokość wynagrodzenia za usługi monitorowania stanowić będzie wysokość miesięcznego ryczału netto plus należny podatek VAT ,
 - c) wynagrodzenie za przyjazd grupy interwencyjnej stanowić będzie iloczyn ilości przyjazdów i ceny jednostkowej netto plus należny podatek VAT ,
 - 2) raz na kwartał: wysokość wynagrodzenia za usługi konserwacji stanowić będzie wysokość kwartalnego ryczału netto plus należny podatek VAT,
 - 3) jednorazowo po wykonaniu czynności przeprogramowania do stacji monitorowania alarmu wraz z instalacją nadajników transmisji danych, zgodnie z formularzem cenowym.

5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za usługi w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT.
6. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru, podpisany przez strony. Wzór protokołu odbioru usługi portierskiej, ochrony mienia i monitorowania zawiera zał. nr 8 a Wzór protokołu odbioru usług konserwacyjnych systemu sygnalizacji włamania (SSW) i telewizji dozorowej (CCTV), elektronicznych szyfratorów, czytników kart zbliżeniowych i domofonów zawiera zał. nr 9 do umowy.
8. Za usługi portierskie, ochrony mienia i monitorowania, usługi konserwacji, przyjazd grupy interwencyjnej oraz jednorazowe przeprogramowanie Wykonawca wystawi faktury VAT odrębnie dla każdego administratora z wyszczególnieniem rodzajów usług i obiektów, zgodnie z zał. 7 do umowy.

§ 3 OBOWIĄZKI STRON

1. Pracowników ochrony Wykonawcy pełniących dyżur w obiektach obowiązuje jednolita odzież i przypięty w widocznym miejscu czytelny identyfikator. Pracownicy ochrony będą wyposażeni przez Wykonawcę w niezbędne, przenośne środki łączności np. telefon komórkowy.
2. Pracownicy Wykonawcy świadczący pracę na stanowisku pracownika ochrony, zobowiązani są w ciągu 10 dni od dnia objęcia stanowiska, do zapoznania się ze schematem organizacyjnym Urzędu i lokalizacją komórek organizacyjnych w Urzędzie Miejskim Wrocławia. Nie zapoznanie się pracownika Wykonawcy ze schematem organizacyjnym i lokalizacją komórek organizacyjnych Urzędu skutkować będzie koniecznością wyznaczenia przez Wykonawcę innego pracownika.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie pracownikom Wykonawcy w dniu 1.06.2019r. pomieszczenia przeznaczone na portiernię w budynkach jak w zał. 1 do umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, kradzieży, włamania, czy dewastacji do pełnej wysokości szkody. Komisja w składzie przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy stwierdzi niezwłocznie jej powstanie, ustali jej wysokość i sporządzi na tę okoliczność protokół.
5. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego w trakcie wykonywanych usług, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych do jej naprawienia licząc od dnia w którym dowiedział się o wyrządzeniu szkody.
6. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwoty ustalonego odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do podjęcia kroków zmierzających do zminimalizowania ewentualnych szkód, mogących powstać na skutek zdarzeń losowych.
8. W razie zaistnienia kradzieży, włamania, awarii np. wycieku wody lub w sytuacji zagrożenia np. pożaru Wykonawca zobowiązany jest powiadomić odpowiednie służby, pogotowie i upoważnionych pracowników Zamawiającego zgodnie z zał. 3, zał. 4 i zał. 5 do umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zakończenia obowiązywania umowy do przekazania w formie pisemnej administratorom obiektów, kodów instalacji systemów alarmowych oraz szyfratorów znajdujących się w obiektach.
10. Wykonawca sporządzi protokoły odbioru usługi portierskiej, ochrony mienia i monitorowania /zgodnie z zał. nr 8 do umowy/ oraz usług konserwacyjnych systemu sygnalizacji włamania (SSW) i telewizji dozorowej (CCTV), elektronicznych szyfratorów, czytników kart zbliżeniowych i domofonów w każdym obiekcie /zgodnie z zał. nr 9 do umowy/.
11. W przypadku konieczności otwarcia budynku Urzędu Miejskiego Wrocławia w dni wolne od pracy, w dni ustawowo wolne od pracy oraz po godzinie 15.45 od poniedziałku do piątku upoważniony pracownik Wykonawcy zobowiązany jest stawić się w obiekcie w ciągu 1 godz. od momentu telefonicznego zgłoszenia.
12. W przypadku włączenia się alarmu w budynkach Urzędu Miejskiego Wrocławia w dni wolne od pracy, w dni ustawowo wolne od pracy, po godzinie 15.45 od poniedziałku do piątku oraz w przypadku konieczności przyjazdu grupy interwencyjnej, Wykonawca powiadomi administratora budynku o zaistniałej sytuacji następnego dnia po zdarzeniu.

13. Klucze od pomieszczeń dozorowanego obiektu Wykonawca przechowywać będzie na portierni, klucze od kas i magazynów oraz innych plombowanych pomieszczeń przechowywane będą oddzielnie i wydawane tylko upoważnionym pracownikom Zamawiającego.
14. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi pracownikom Wykonawcy aktualny wykaz numerów telefonów i adresów upoważnionych pracowników Zamawiającego, których należy powiadomić o zagrożeniu w nagłych wypadkach.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli i oceny prawidłowego wykonywania usług poprzez wpisy do książki raportów prowadzonej dla każdego obiektu oddzielnie.
16. Fakt niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający stwierdza i wpisuje do książki raportów Zamawiającego.
17. Wykonawca przy realizacji prac zobowiązany jest dochować należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz odpowiedzialny jest za jakość wykonywanych prac, **które wykona siłami własnymi*.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.
19. *Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą:
 - - w zakresie:
 - - w zakresie:
20. *Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
21. *Umowa, o której mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za prace zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania należności na rachunek bankowy podwykonawcy.
22. *Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
23. *Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 917 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy,pracowników wykonujących usługi w zakresie ochrony mienia.
24. *Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w terminie 3 dni od zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust.23 niniejszego paragrafu, na umowę o pracę.
25. *Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu oświadczenia pracowników Wykonawcy o których mowa w ust. 23 niniejszego paragrafu o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy oraz otrzymaniu wynagrodzenia za ostatni miesiąc pracy.
26. *Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń o których mowa w ust. 24 i ust. 25 niniejszego paragrafu skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w razie każdorazowego niewykonania obowiązków określonych w zał. 3, 4 i zał. 5 do umowy oraz w przypadku stwierdzenia nieobecności pracownika Wykonawcy na stanowisku pracy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za dany miesiąc za wykonanie usług portierskich, ochrony mienia i monitorowania w danym obiekcie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w razie niewykonania usługi konserwacji systemów, o których mowa w zał. 2 do umowy. Wysokość kary umownej wynosi 20% wartości wynagrodzenia brutto za jednokrotną czynność, której opóźnienie dotyczy, tj. za każdy dzień zwłoki liczonej od pierwszego dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca, w którym Wykonawca powinien wykonać usługę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 3 ust. 23, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę.
4. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto od której odstąpiono.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z ustawy Kodeks cywilny.

§ 5 TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia **01.06.2019r.** do dnia **31.05.2021r.**

§ 6 UBEZPIECZENIE USŁUGI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych w związku z realizacją niniejszej umowy, która powinna bezwzględnie obejmować następujące postanowienia:
 - 1) zakres ochrony obejmuje odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonych za szkody rzeczowe, osobowe oraz straty finansowe wraz z ich następstwami wyrządzone na terytorium Polski wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek popełnienia czynu niedozwolonego polegającego m.in. na uchybieniu, zaniedbaniu popełnionym w trakcie realizacji niniejszej umowy,
 - 2) odpowiedzialność gwarancyjna Ubezpieczyciela dotyczy szkód wynikających z działania lub zaniechania powstałego w okresie ubezpieczenia, chociażby sama szkoda powstała lub została ujawniona, czy też roszczenie zostało wniesione po tym okresie, jednakże w granicach terminów przedawnienia określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - 3) suma gwarancyjna wynosi minimum: **1.500.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia powstałe w okresie ubezpieczenia,
 - 4) udział własny, franszyza redukcyjna, bądź integralna w szkodzie nie może przekraczać **500zł** na każde zdarzenie;
 - 5) Ubezpieczenie obejmuje szkody
 - wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania pracy, usługi stanowiącym przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez osoby objęte ubezpieczeniem,
 - w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą osób objętych ubezpieczeniem,
 - w postaci kosztów wynikających z utraty, zniszczenia lub zaginięcia dokumentów.
2. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. W przypadku nie przedłożenia polisy we wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu terminie Zamawiający ubezpieczy usługi będące przedmiotem niniejszej umowy a składkę ubezpieczeniową potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest ponadto zawrzeć umowy ubezpieczenia wymagane przez prawo polskie, w szczególności obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

§ 7 NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Nadzór nad realizacją umowy pełni:
 - 1) ze strony Zamawiającego- p., którą Zamawiający powołuje na koordynatora bhp,

- 2) ze strony Wykonawcy –p., który w dniu podpisania umowy przekaże koordynatorowi bhp:
 - a) listę pracowników uczestniczących w realizacji umowy. Lista ta powinna zawierać podpisy tych osób, potwierdzające fakt zapoznania się z ryzykiem zawodowym wynikającym z wykonywania prac na terenie Urzędu oraz z Polityką Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miejskim Wrocławia. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował listę, poprzez załączenie oświadczeń nowozatrudnionych pracowników,
 - b) oświadczenia o zachowaniu poufności od każdego pracownika Wykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy,
 - c) listę osób upoważnionych do odbioru kluczy z portierni.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga zmiany treści niniejszej umowy.

§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art.145 Prawa zamówień publicznych).

§ 9 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory wynikłe na tle realizacji tej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 PRZEPISY DOTYCZĄCE RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (prześle) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danego budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków określonych w § 1 ust. 8, § 2 ust. 2 oraz § 7 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje zmiany do umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy,
 - 3) wymagań wdrożonego przez Zamawiającego systemu zarządzania środowiskowego, które będą miały wpływ na realizację umowy.
3. Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) zmiany obowiązującej wysokości stawki podatku VAT,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) niniejszego paragrafu wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2) niniejszego paragrafu wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokość minimalnej stawki godzinowej.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 3 pkt 2), 3) i pkt 4) niniejszego paragrafu mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
8. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 2), 3) i pkt 4) niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. zanonimizowane kopie umów z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia, dokumenty/deklaracje ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 2), 3) i pkt 4) niniejszego paragrafu wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
9. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 8 niniejszego paragrafu nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust. 9 pkt 1) niniejszego paragrafu.

10. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych teleadresowych. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących strony ustaw.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
2. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącz. nr 1 - Wykaz usług portierskich i ochrony mienia w obiektach UMW-wia

Załącz. nr 2 - Wykaz usług monitorowania i konserwacji wraz z istniejącymi systemami sygnalizacji włamania (SSW) i telewizji dozorowej (CCTV), elektronicznych szyfratorów, czytników kart zbliżeniowych i domofonów w obiektach UMW-wia

Załącz. nr 3 - Ogólny Zakres Obowiązków Pracowników Portierni i Ochrony Mienia w obiektach UMW-wia przy ul. Kotlarskiej 41, al. M.Kromera 44, Sukiennice 10, Rynek 13, ul. Świdnickiej 53 oraz ul. W. Bogusławskiego 8,10

Załącz. nr 4 - Szczegółowy Zakres Obowiązków Pracowników Portierni i Ochrony Mienia przy al. M. Kromera 44

Załącz. nr 5 - Szczegółowy Zakres Obowiązków Pracowników Portierni i Ochrony Mienia przy , Sukiennicach 10, Rynek 13, ul. Kotlarskiej 41, ul. Świdnickiej 53 oraz ul. W. Bogusławskiego 8,10

Załącz. nr 6 - Instrukcja

Załącz. nr 7 - Wykaz pracowników Działu obsługi obiektów

Załącz. nr 8 - Wzór protokołu odbioru usługi portierskiej, ochrony mienia i monitorowania

Załącz. nr 9 - Wzór protokołu odbioru usług konserwacyjnych systemu sygnalizacji włamania (SSW) i telewizji dozorowej (CCTV), elektronicznych szyfratorów, czytników kart zbliżeniowych i domofonów

Załącz. nr 10 - Zestawienie materiałów do konserwacji systemu i drobnych napraw

Załącz. nr 11 - Formularz cenowy

Załącz. nr 12 - Formularz ofertowy

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

* zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców