

Projekt

z dnia 20 sierpnia 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA**

z dnia 13 września 2018 r.

**w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu
wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349 i 1432), w związku z art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków do realizacji zadania z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert.

§ 2. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Wrocław wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Wrocław.

§ 3. 1. Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego ogłasza Prezydent Wrocławia.

2. Konkurs ogłasza

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia;
- 2) na tablicy ogłoszeń Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego Wrocławia;
- 3) na oficjalnym portalu internetowym Wrocławia - www.wroclaw.pl.

3. Przystępując do otwartego konkursu ofert osoba prowadząca:

- 1) niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) niepubliczną szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Ogłoszenie o otwartym konkursie zawiera informacje o:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) wysokości planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia określonej w sposób procentowy w stosunku do podstawowej kwoty dotacji odpowiednio dla przedszkoli lub podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, zgodnie z art. 17 ust.1 lub

art. 19 ust. 1 lub art. 21 ust. lub art. 39 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;

- 4) zasadach przyznawania dotacji;
- 5) terminie i warunkach realizacji zadania;
- 6) terminie i trybie składania ofert;
- 7) wymaganych dokumentach;
- 8) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert;
- 9) wymaganej lokalizacji przedszkola, szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 10) maksymalnej liczbie wolnych miejsc w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych formach wychowania przedszkolnego, którą gmina Wrocław zamierza pozyskać w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 4. Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie treści ogłoszenia, przy czym wniosek w tej sprawie musi zostać złożony w miejscu właściwym do składania ofert nie później niż na 7 dni przed ostatnim dniem wyznaczonym do składania ofert (decyduje data wpływu do miejsca składania ofert).

§ 5. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

§ 6. Oferent może złożyć kilka ofert. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w jednej szkole podstawowej lub jednej formy wychowania przedszkolnego.

§ 7. 1. Ofertę sporządza się na druku, którego wzór określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.

2. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert dopuszcza się możliwość wprowadzenia obowiązku złożenia oferty lub jej części w formie elektronicznej wraz ze wskazaniem formatu, w którym należy zapisać plik w formie elektronicznej.

§ 8. 1. Oferty podlegają ocenie formalnej.

2. Ocena formalna polega w szczególności na sprawdzeniu:

- 1) kompletności oferty;
- 2) terminowego i właściwego złożenia oferty;
- 3) uprawnień oferenta do złożenia oferty.

3. Oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. Nie stanowią braków formalnych oczywiste pomyłki pisarskie oraz błędy rachunkowe nie mające istotnego wpływu na treść oferty.

5. Dopuszcza się możliwość wezwania oferentów, którzy złożyli oferty w terminie, do uzupełnienia braków formalnych opisanych w ust. 2 pkt. 1 i 3 lub poprawienia błędów pisarskich i rachunkowych w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.

6. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających kryteria formalne.

7. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych przewodniczący komisji, w terminie 14 dni od dokonania oceny formalnej ofert, powiadamia o tym oferenta, który złożył taką ofertę wraz ze wskazaniem przyczyn jej odrzucenia.

§ 9. Oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym są oceniane merytorycznie.

§ 10. Prezydent Wrocławia unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 4;
- 3) zmieniają się istotnie okoliczności powodujące brak istnienia interesu publicznego z tytułu zlecenia realizacji zadania z zakresu wychowania przedszkolnego, czego nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia konkursu.

§ 11. 1. Prezydent Miasta Wrocławia powołuje komisję konkursową, która opiniuje oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz wskazuje jej przewodniczącego.

2. W skład komisji wchodzi co najmniej 5 osób.

3. Prace komisji konkursowej są prowadzone przy udziale co najmniej 3 członków komisji.

4. W ramach prac komisji konkursowej wstępna ocena merytoryczna ofert może zostać zlecona ekspertom posiadającym specjalistyczną wiedzę z zakresu rozpatrywanych zagadnień. Eksperci biorą udział w posiedzeniu komisji konkursowej z głosem doradczym.

§ 12. 1. Oferty oceniane są merytorycznie według następujących kryteriów:

- 1) lokalizacja przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Wrocław;
- 2) udział wolnych, przekazanych do dyspozycji Gminy Wrocław, miejsc w ogólnej liczbie miejsc w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego oraz liczba wolnych, przekazanych do dyspozycji Gminy Wrocław, miejsc w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Wrocław;
- 3) godziny pracy przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 4) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw, a także dostosowania do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 5) forma organizacji żywienia dzieci w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego;
- 6) kadra pedagogiczna: liczba i rodzaj specjalistów;
- 7) dodatkowa oferta edukacyjna realizowana w przedszkolu poza podstawą programową;
- 8) okres prowadzenia działalności przedszkola potwierdzony wpisem do ewidencji.

2. Oceny ofert dokonuje komisja konkursowa przyznając punkty za poszczególne elementy oferty według kryteriów wymienionych w ust. 1. Członkowie komisji przyznają liczbę punktów od 0 do 10 za każde kryterium, z tym, że za kryteria, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i pkt. 7, liczbę punktów od 0 do 20, a o którym mowa w ust. 1 pkt. 8, liczbę punktów od 0 do 5.

§ 13. 1. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia;
- 2) na tablicy ogłoszeń Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego Wrocławia;
- 3) na oficjalnym portalu internetowym Wrocławia - www.wroclaw.pl.

2. Od wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.

§ 14. Traci moc Uchwała Nr XXXI/639/16 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 października 2016 r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2016 r. poz. 4796).

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Wrocławia