| **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – Skargi i wnioski****Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”), informujemy, że:** |
| --- |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Wrocławia |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Adres pocztowy: ul. Nowy Targ 1-8, 50-141 WrocławAdres e-mail: wso@um.wroc.plNumer telefonu: +48 71 777 77 95 |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Wyznaczono inspektora ochrony danych - Pana Sebastiana Sobeckiego, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez:adres e-mail iod@um.wroc.pl numer telefonu + 48 717 77 77 24 pisemnie pod adresem Al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław.Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA**  | Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zadań wynikających z przepisów Działu VIII Skargi i wnioski ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, tj: w celu realizacji procesu przyjmowania i koordynowania rozpatrywania skarg i wniosków wpływających do Urzędu Miejskiego Wrocławia.Podanie przez Pana/Panią danych osobowych gromadzonych w dokumentacji jest wymogiem ustawowym. |
| **ODBIORCY DANYCH** | Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane jednostkom organizacyjnym Gminy Wrocław oraz innym organom właściwym do załatwienia skargi/wniosku. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |
| **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH** | Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do Pana/Pani danych, prawo żądania ich sprostowania oraz uzupełnienie niekompletnych danych i prawo do ograniczenia przetwarzania danych. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie dotyczących Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO. |