|  |
| --- |
| *Miejsce na pieczęć Urzędu* |

Nr sprawy………………………...........................................……...........……………

/wypełnia organ/

Wrocław, dnia ........................... r.

## Prezydent Wrocławia

za pośrednictwem

Wydziału Środowiska

Urzędu Miejskiego Wrocławia

ul. Hubska 8-16

# 50-502 Wrocław

# WNIOSEK

# o zaświadczenie potwierdzające posiadanie gospodarstwa rolnego

|  |
| --- |
| **DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY**  |
| Imię i nazwisko  |
| Ulica/Plac\* | Nr domu: | Nr lokalu:  |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: |
| Telefon: |

Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. z 1990 r. Nr 54 poz. 310) zwracam się o wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie gospodarstwa rolnego przez rodziców / teściów\*.....................................

...................................................................................................................................................

w latach od ........................... do............................

Gospodarstwo położone jest/było\* w obrębie .............................................................. we Wrocławiu

przy ul. .............................................................o powierzchni .......................................................

Obecnie ww. gospodarstwo stanowi własność:...................................................................................

Zaświadczenie jest mi niezbędne w celu ...........................................................................................

Dodatkowe informacje: ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................

/\*niepotrzebne skreślić/

............................................

/podpis Wnioskodawcy/

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

**Administrator danych**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
* przez e-mail: wsr@um.wroc.pl
* telefonicznie: +48 71 799 67 00.

**Cele przetwarzania danych**

Będziemy przetwarzać Twoje dane w celu wydania zaświadczenia potwierdzającego posiadanie gospodarstwa rolnego przez rodziców/teściów.

**Podstawy prawne przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i wynika z ustawy o wliczaniu pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy.

**Okres przechowywania danych**

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.

**Odbiorcy danych**

Będziemy przekazywać Twoje dane osobowe:

* naszym dostawcom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
* podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa

**Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

* prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
* prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
* prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

**Inspektor Ochrony Danych**

W Urzędzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Sebastian Sobecki. Jest to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

* listownie na adres: al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław
* przez e-mail: iod@um.wroc.pl
* telefonicznie: 71 777 77 24.

**Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.