

**WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**ZADANIA
Z ZAKRESU OBRONY CYWILNEJ
DO REALIZACJI W 2014 ROKU**

WROCŁAW 2014

**ZASADNICZYM CELEM DZIAŁANIA OBRONY CYWILNEJ
W 2014 ROKU BĘDZIE:**

Wzmacnianie zdolności struktur obrony cywilnej w sferze ochrony ludności przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyższanie ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych potrzeb w zakresie bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z planowaniem, realizacją szkoleń i ćwiczeń oraz wyposażenia formacji obrony cywilnej.

Podjęcie działań integrujących działalność organów administracji publicznej w realizacji zadań obrony cywilnej w ramach istniejących rozwiązań prawnych i organizacyjnych w tym zakresie, ze szczególnym uwzględnieniem współdziałania w zakresie monitorowania i powiadamiania o zagrożeniach, ostrzegania i alarmowania oraz planowania obrony cywilnej.

**Główny wysiłek realizacji zadań obrony cywilnej w 2014 roku
skoncentrowany będzie na:**

- 1) Kontynuowaniu procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych potrzeb w zakresie bezpieczeństwa ludności cywilnej.
- 2) Analizowaniu i opracowaniu rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej w istniejącym stanie prawnym.
- 3) Utrzymywaniu współpracy z jednostkami Państwowej Straży Pożarnej, Policji i Sił Zbrojnych RP oraz społecznych organizacji ratowniczych na rzecz ochrony ludności.
- 4) Upowszechnianiu zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej poprzez realizację szkoleń z zakresu powszechnej samoobrony.
- 5) Zapewnieniu warunków do szkolenia personelu obrony cywilnej.
- 6) Realizacji zadań z zakresu zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt niezbędny do wykonywania zadań.
- 7) Udziale w wypracowaniu koncepcji kierunków działań w zakresie budownictwa ochronnego.

Na podstawie § 4 pkt 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), Programu Doskonalenia Obrony Cywilnej województwa dolnośląskiego na lata 2009-2018, Wytocznych Szefa Obrony Cywilnej Województwa Dolnośląskiego z dnia 11 stycznia 2013 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2014 roku., określam zadania dla szefów obrony cywilnej instytucji, przedsiębiorstw, społecznych organizacji ratowniczych i innych jednostkach organizacyjnych działających na obszarze Wrocławia:

1. W zakresie organizacyjno – prawnym:

1) Kontynuować współpracę na wszystkich szczeblach w zakresie funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz prognozowania i powiadamiania o skażeniach i innych zagrożeniach dla ludzi.

2) Dążyć do zapewnienia spójności procesów planowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

3) Na bieżąco śledzić zmiany aktów prawnych w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności, bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego, ratownictwa medycznego i terminowo wdrażać je w życie.

4) Doskonalić współpracę na poszczególnych szczeblach administracji, a szczególnie z organami Państwowej Straży Pożarnej, Policji Państwowej i Sił Zbrojnych RP w zakresie wzajemnego przepływu informacji.

5) Kontynuować współpracę z organizacjami pozarządowymi na rzecz realizacji zadań obrony cywilnej.

6) Przestrzegać terminów składania sprawozdań oraz informacji (wg obowiązujących lub doraźnie podanych wzorów) o realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej.

2. W zakresie planowania i ratownictwa:

1) Opracować roczny plan działania obrony cywilnej na 2014 r., który zgodnie z § 5. ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz.850) podlega uzgodnieniu z właściwym terenowo organem obrony cywilnej) i przedłożyć do uzgodnienia w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego **do dnia 31 marca 2014 r.** (wieloletni plan działania obrony cywilnej – co cztery lata).

2) Dokonać szczegółowego przeglądu formacji obrony cywilnej oraz przedstawić ocenę faktycznych możliwości ich wykorzystania:

- a) dokonać analizy zagrożeń i ich skali;
 - b) określić potrzeby funkcjonowania terenowych formacji obrony cywilnej;
 - c) dokonać kontroli funkcjonujących formacji obrony cywilnej;
 - d) stosownie do potrzeb i możliwości zreorganizować istniejące struktury formacji obrony cywilnej.
- 3) Plan Ochrony Zabytków uaktualnić w terminie do 31 marca 2014 r.
- 4) Plany Obrony Cywilnej aktualizować na bieżąco.

3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1) Utrzymywać w stałej sprawności system alarmowania ludności oraz system zarządzania poprzez łączność telefoniczną i radiotelefoniczną.

2) Kontynuować doskonalenie procedur powiadamiania, ostrzegania i alarmowania na wypadek zagrożeń.

3) Prowadzić monitoring możliwości wystąpienia zagrożeń.

4) Podczas ćwiczeń i treningów prowadzić przedsięwzięcia szkoleniowe formacji obrony cywilnej systemu wykrywania i alarmowania (SWA) mające na celu utrzymanie gotowości systemu do realizacji przewidzianych zadań.

5) Podczas ćwiczeń i treningów rozpowszechniać wśród społeczeństwa aktualne rodzaje alarmów, sygnały alarmowe i komunikaty ostrzegawcze zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. (poz. 96).

6) Dążyć do podniesienia wiedzy na temat lokalnych zagrożeń oraz sposobów zachowania się na wypadek ich wystąpienia.

7) Zapewnić uczestnictwo właściwej liczby osób i jednostek organizacyjnych SWA biorących udział w ćwiczeniach i treningach tego systemu.

8) W czasie ćwiczeń i treningów doskonalić współdziałanie między jednostkami organizacyjnymi obrony cywilnej, sąsiednimi formacjami obrony cywilnej oraz elementami SWA.

9) Plan treningów zgrywający system ostrzegania i alarmowania w późniejszym terminie.

4. W zakresie szkolenia:

1) Szkolenie realizować zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

2) Jako zasadnicze formy szkolenia stosować:

a) szkolenie podstawowe, którego program powinien uwzględniać, w zależności od potrzeb uczestników, między innymi, następujące treści edukacyjne:

- ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
- zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony dóbr kultury;
- wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
- międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony dóbr kultury;
- formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
- psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym i ratownikom;
- sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych, rola mediów w sytuacjach kryzysowych;
- reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz obrony cywilnej;
- założenia i funkcjonowanie systemu alarmowania i ostrzegania;
- wybrane zagadnienia dotyczące powszechnej samoobrony ludności;
- zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
- zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia w wypadku masowego zagrożenia.

b) szkolenia doskonalące, specjalistyczne oraz ćwiczenia mające na celu:

- poszerzenie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie szkoleń podstawowych, niezbędnych do wykonywania zadań związanych z obroną cywilną i ochroną ludności
- ugruntowanie wiedzy i umiejętności w określonej dziedzinie;
- podczas ćwiczeń sprawdzić wiedzę i umiejętności nabytą podczas szkoleń podstawowych, doskonalących i specjalistycznych.

3) Propagować wiedzę w obszarze powszechnej samoobrony ludności dotyczącą potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju (z uwzględnieniem ich lokalnego charakteru), zapobiegania, reagowania na zagrożenia oraz pomocy wzajemnej.

4) Zaplanować, zorganizować i zrealizować program kolejnego roku szkolenia obrony cywilnej z następującymi grupami szkoleniowymi :

- kierownictwem zakładu pracy,
- formacjami OC,
- pracownikami zakładu (instytucji) z powszechnej samoobrony.

5) Opracować tematyczne i kalendarzowe plany szkolenia oddzielnie na każdą grupę szkoleniową.

6) W terminie do 15 grudnia 2014 r. proszę przesłać do WBiZK sprawozdanie z realizacji szkolenia w 2014 r. organizowanego w zakładzie pracy wg określonego wzoru (w załączeniu).

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej.

1) Pozyskiwać w miarę posiadanych środków finansowych sprzęt i środki techniczne niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej przy uwzględnieniu analizy zagrożeń .

2) Prowadzić bieżącą inwentaryzację sprzętu obrony cywilnej, a sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- a) w IV kwartale 2014 r. proszę powołać komisję do ustalenia stanu technicznego sprzętu, jego dalszej przydatności i wykonać protokół przeklasyfikowania sprzętu do kategorii piątej i wybrakowania przeklasyfikowanego sprzętu. Protokół przeklasyfikowania-wybrakowania zatwierdzony przez pracodawcę jest podstawą do zdjęcia sprzętu ze stanu ewidencyjnego;
- b) po zatwierdzeniu protokołu przeklasyfikowania - wybrakowania, sprzęt obrony cywilnej należy zdjąć z ewidencji magazynowej, zdać do magazynu UM Wrocławia (po uzgodnieniu telefonicznym terminu i miejsca zdania, tel. 717779546) lub przekazać zarejestrowanym stowarzyszeniom i organizacjom działającym na terenie Wrocławia do celów szkoleniowych (fakt ten należy wyraźnie zaznaczyć w dokumentach przekazania);
- c) do końca grudnia bieżącego roku dokonać inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej i przesłać zestawienie inwentaryzacyjne do 15 stycznia 2015 r. wraz z informacją o bazie magazynowej.

3) Prowadzić bieżącą konserwację, naprawy, remonty i legalizację posiadanego sprzętu.

4) Obiekty użyteczności publicznej w miarę potrzeb i możliwości zabezpieczyć w awaryjne źródła energii oraz wodę.

5) Utrzymywać w sprawności eksploatacyjnej i technicznej awaryjne ujęcia wody pitnej.

6) Budowle ochronne w okresie pokoju wykorzystywać zgodnie z potrzebami właścicieli lub użytkowników tymczasowych, nie dopuszczając do obniżenia ich parametrów ochronnych.

7) Powstrzymywać proces dekapitalizacji budowli ochronnych.