



Pani Joanna Mielcarek
Dyrektor

Zespół Żłobkowo-Przedszkolny nr 2
„KOWALIKI”
ul. Kwidzyńska 1
51-416 Wrocław

Wrocław, 12 sierpnia 2011 r.

WKN-KJM.1711.83.2011
416/11

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Wydział Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia przeprowadził kontrolę której przedmiotem były zagadnienia organizacyjno-prawne i kadrowo-płacowe za rok szkolny 2009/2010 oraz sprawy finansowo-księgowe za rok 2010.

Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego jeden egzemplarz przekazano Pani Dyrektor.

Kontrola wykazała że:

1. nie udokumentowano odbycia zajęć dodatkowych dla dzieci, co jest wymagane § 10 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Nauki i Sportu z 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia[...] dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. Nr 23, poz. 225 ze zm.),
2. w „umowach na zajęcia dodatkowe” wprowadzono zapisy, w zakresie wynagrodzenia należnego zleceniobiorcy, niezgodne ze stanem faktycznym,
3. wypłacono pracownikowi nagrodę jubileuszową na 16 miesięcy przed upływem terminu nabycia prawa do niej, co było niezgodne z postanowieniami § 2 ust.1 rozporządzenia MENiS z dnia 30 października 2001 r., w sprawie szczegółowych zasad ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających nauczyciela do nagrody jubileuszowej oraz szczegółowych zasad jej obliczania i wypłacania (Dz.U.Nr 128, poz. 1418 ze zm.).

Ponadto stwierdzono naruszenie postanowień ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (j.t. z 1998 r.Dz.U. Nr 21, poz. 94 ze zm.) w zakresie prowadzenia ewidencji czasu pracy i udzielania zaległych urlopów wypoczynkowych oraz zawarcie w Regulaminie pracy zapisów niezgodnych z aktualnym stanem prawnym.

W związku z tym, że w trakcie kontroli zobowiązała się Pani do usunięcia ww. nieprawidłowości, odstąpiono od formułowania zaleceń w tym zakresie.

Mając na uwadze powyższe należy:

1. Dokumentować zajęcia dodatkowe w sposób wymagany rozporządzeniem Ministra Edukacji Nauki i Sportu z 19 lutego 2002 r.
2. Zawierać „umowy o zajęcia dodatkowe” zgodnie ze stanem faktycznym i obowiązującymi przepisami prawnymi.
3. Przestrzegać zasad przyznawania i wypłacania pracownikom nagród jubileuszowych.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji wniosków pokontrolnych proszę powiadomić Wydział Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Wojciecha Bogusławskiego 8,10; 50-031 Wrocław, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

z up. PREZYDENTA

Jan Janiewicz

Dyrektor Wydziału Kontroli

Do wiadomości:

1. Pani Maria Iwona Bugajska – Dyrektor Wydziału Edukacji UMW wraz z elektroniczną wersją protokołu.
2. a.a.