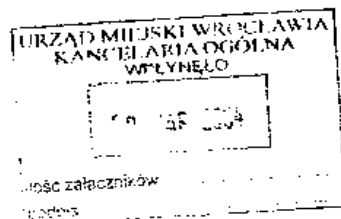


**URZĄD MIEJSKI
WROCŁAWIA**

BAK.II.0912-46/28/2004

Wrocław, 19 marca 2004 r.



**Pani
Zofia Bentkowska - Sztonyk
Dyrektor
Gimnazjum nr 2
ul. Gorlicka 25
51-324 Wrocław**

Biuro Audytu i Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia zakończyło w marcu br. Kontrolę Gimnazjum nr 2 w zakresie zagadnień organizacyjno-prawnych, kadrowo-płacowych w roku szkolnym 2003/2004 oraz finansowo-księgowych za 2003 r. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego egzemplarz wręczono Pani Dyrektor.

Pozytywnie oceniono niezwłoczne wyeliminowanie w trakcie kontroli stwierdzonych uchybień poprzez:

- uaktualnienie regulaminu pracy pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i wprowadzenie go w życie,
- opracowanie i wdrożenie procedury ochrony danych osobowych określającej zbiory danych, sposób zarządzania systemem informatycznym oraz obowiązki pracowników w omawianym zakresie,
- zaprowadzenie książki obiektu budowlanego zgodnie z obowiązującym wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego /Dz.U. Nr 120, poz.1134/.

Obok tych pozytywnych faktów wystąpiły nieprawidłowości polegające na:

- niedostosowaniu treści regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami do aktualnie obowiązujących przepisów prawnych,
- braku aktualnej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w związku z wejściem w życie nowych regulacji prawnych w tym zakresie.

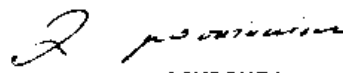
Podając powyższe do wiadomości Pani Dyrektor oraz uwzględniając ustalenia zawarte w protokole, wnoszę o:

1. Sfinalizowanie rozpoczętych prac nad opracowaniem regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach

organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego /Dz. U. Nr 61, poz. 708 ze zm./ oraz Kodeksem pracy /t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zm./.

2. Uaktualnienie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podstawy prawne i opracowany wzór do sporządzenia instrukcji zostały podane w piśmie z 19.11.2003 r. znak: WE/DO/0719/42/2003 przesłanym przez Wydział Edukacji.
3. Poinformowanie o terminie zakończenia inwentaryzacji księgozbioru biblioteki szkolnej.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji powyższych zaleceń pokontrolnych proszę zawiadomić mnie w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia, z wyjątkiem pkt. 3, odnośnie którego informację proszę przesłać do 30 czerwca 2004 r.



Z up. PREZYDENTA

Włodzisław Półtalas
Sekretarz Miasta Wrocławia

Do wiadomości:

1. Pan Władysław Sidorowicz
- Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych
2. Pani Lilla Jaroń
- Dyrektor Wydziału Edukacji
3. BAK a/a