



Pan Zbigniew Bełcik
Dyrektor
Zespołu Szkół nr 4
ul. Powstańców Śl. 210/218

Wrocław, 20 lipca 2006

BKN.0912-154/2006

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Uprzejmie informuję, że Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia zakończyło w dniu 14 czerwca 2006 r. doraźną kontrolę w Zespole Szkół nr 4, ul. Powstańców Śląskich we Wrocławiu. Zakres kontroli obejmował: zgodność zatrudnienia i przydziału obowiązków z arkuszem organizacyjnym, przestrzeganie przepisów dot. organizacji pracy szkoły, prawidłowość prowadzenia dokumentacji kadrowej, godziny nadwymiarowe za rok szkolny 2004/2005 oraz za rok 2005/2006. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego jeden egzemplarz wręczono Panu Dyrektorowi.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości w zakresie organizacji, dokumentowania zmian oraz ewidencji dot. lekcji wychowania fizycznego na basenie:

1. Niezgłoszenie przez Zespół do akceptacji Wydziału Edukacji zmian w organizacji pracy Zespołu w zakresie zajęć wychowania fizycznego na basenie:
 - w roku szkolnym 2004/2005 brak zgłoszenia dotyczącego przydzielenia godzin po nauczycielu który przeszedł na emeryturę od 1 kwietnia 2005 r. innemu nauczycielowi. W planie pracy trenerów i przydziale godzin dotyczących roku szkolnego 2004/2005 nie była wykazana żadna zmiana, która wskazywałaby na przydzielenie zajęć innym nauczycielom po odejściu p.
 - w roku szkolnym 2005/2006 brak zgłoszenia dotyczącego przydzielenia jednej godziny odprowadzania uczniów na basen nauczycielowi p. w celu dopełnienia pensum określonego w umowie o pracę na 9/18 etetu;
 - brak zgłoszenia w roku 2005/2006 dotyczącego przydzielania godzin wychowania fizycznego, wykazanych w arkuszu organizacji jako vacat, nauczycielom;
2. Nieprzeprowadzenie rejestracji zajęć w dziennikach lekcyjnych, lecz w dziennikach treningowych, co pozostaje w sprzeczności z przepisem art. 42 ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela.

Biuro Kontroli
ul. Marcina Krómera 44; 51-163 Wrocław
tel. +48 71 7 77 92 35
fax +48 71 7 77 92 34
bim@um.wroc.pl
www.wroclaw.p

3. Zrealizowane odprowadzanie uczniów na basen nie było wykazywane w formie pisemnej przez nauczyciela i potwierdzane przez niego podpisem. Powyższe powinno stanowić podstawę (po weryfikacji przez dyrektora) do sporządzenia zbiorczego zestawienia do zapłaty za doprowadzanie.
4. W „Planach pracy trenerów”, stanowiących plany lekcji na basenie wykazane były zajęcia na basenie w soboty, niezgodnie ze statutem Zespołu. Zespół jest placówką, w której praca wykonywana jest przez 5 dni w tygodniu, a nie we wszystkie dni tygodnia.
5. Wystąpiły przekroczenia limitu 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przy realizacji godzin nadwymiarowych doraźnych w roku szkolnym 2004/2005 oraz w roku 2005/2006 w jednej szkole Zespołu - Gimnazjum.

Mając na uwadze powyższe oraz ustalenia zawarte w protokole, wnoszę o:

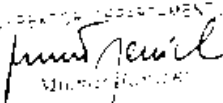
1. Każdorazowe i niezwłoczne zgłaszanie w formie pisemnej i elektronicznej zmian w organizacji pracy Zespołu powstałych w trakcie roku szkolnego do akceptacji Wydziału Edukacji. Powyższy obowiązek wynika z aktualnie obowiązującego Zarządzenia nr 7663/06 Prezydenta Wrocławia z 30 marca 2006 r., jak również z wcześniejszych: Zarządzenia nr 2707/04 Prezydenta Wrocławia z 15 kwietnia 2004 r. w sprawie zasad opracowania arkuszy organizacji pracy przedszkoli, szkół i placówek objętych systemem oświaty, prowadzonych przez Miasto w roku szkolnym 2004/2005 oraz Zarządzenia Prezydenta nr 5041/05 z 6 kwietnia 2005 r. dotyczącego roku szkolnego 2005/2006.

2. Prowadzenie rejestracji odbytych zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego - pływanie na basenie oraz ewidencji odprowadzania uczniów na basen w sposób określony w art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.

3. Planowanie zajęć lekcyjnych w roku szkolnym zgodnie z § 11 pkt 7 obowiązującego statutu Zespołu Szkół nr 4 - w ciągu pięciu dni w tygodniu, a nie w ciągu sześciu dni w tygodniu.

4. Przestrzeganie nieprzekroczenia limitu 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przy realizacji godzin nadwymiarowych.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji powyższych zaleceń po kontrolnych proszę mnie powiadomić w terminie do 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

DEPARTAMENT

 MICHAŁ JANICKI

Do wiadomości:

1. Pan Michał Janicki
- Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych
2. Pani Lilla Jaroń
- Dyrektor Wydziału Edukacji
3. BKN.II. - a/a.