

Departament Spraw Społecznych

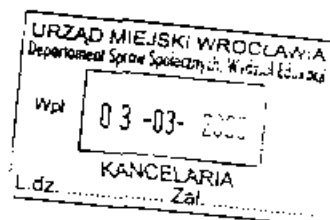
urząd
miejski
wrocławia

7

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
KANCELARIA OGÓLNA

Wpł. 03-03-2008

Pogoda: Ciężka, Wietrzyk: silny



Szkoła Podstawowa nr 91

Pan Zbigniew Borowski
Dyrektor

Ul. Semplowskiej 54
51-661 Wrocław

Wrocław, 25 lutego 2008 r.

BKN.I.0914-244/2007

(dot. protokołu BKN.I.0912-244/2007)

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia przeprowadziło w listopadzie i grudniu 2007 r. kontrolę w Szkole Podstawowej nr 91 zwanej dalej SP 91. Przedmiotem kontroli była realizacja procedur w zakresie ewidencji i rozliczania czasu pracy, w szczególności nieobecności wpływających na wysokość wynagrodzenia, na podstawie 5 % wydatków planowanych w 2007 r. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi SP 91.

Podczas kontroli ustalono, że dla prawidłowego ustalenia wynagrodzenia kontrolowana jednostka prowadziła ewidencję czasu pracy odrębnie dla każdego pracownika nie będącego nauczycielem. Ewidencja ta była prowadzona ręcznie na kartach ewidencji czasu pracy. Stwierdzono, że karty ewidencji czasu pracy nie zawierały wszystkich danych określonych w §8 Rozporządzenia MPiPS w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika. Brakowało w nich pozycji dotyczących między innymi pracy w niedzielę i święta, w dni wolne od pracy, dyżurów.

Dla nauczycieli nie prowadzono ewidencji czasu pracy. Swoją obecność w pracy potwierdzali wpisami do dzienników zajęć. Natomiast nieobecności z powodu zwolnień lekarskich były odnotowywane w rejestrze zwolnień lekarskich.

Ponadto ustalono, że w regulaminie pracy nie określono zgodnie z zapisami art. 104 ¹ Kodeksu Pracy, warunków przebywania na terenie szkoły po zakończeniu pracy.

ul. Gabriela Zapolskiej 2/4, 50-032 Wrocław
tel. +48 71 77 77 42, +48 71 77 86 98
fax +48 71 77 81 52
oss@um.wroc.pl
www.wroclaw.pl

Mając na uwadze powyższe, wnosi się o:

1. Prowadzenie ewidencji czasu pracy wszystkich pracowników zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 28 maja 1996 r. (Dz. U. z 1996 r. Nr 62, poz. 286).
2. Uszczegółowienie regulaminu pracy o zapisy zgodnie z art. 104 ¹ Kodeksu Pracy.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych proszę poinformować Biuro Kontroli UMW, al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.


Andrzej Gajda

Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroń
- Dyrektor Wydziału Edukacji