

Szkoła Podstawowa Nr 63

Pani Halina Wiśniewska-Plewniak
Dyrektor

Ul. Mennicza 21/23
50-057 Wrocław

Wrocław, 05 września 2007 r.

BKN.I.0912-89/2007

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia przeprowadziło w lipcu 2007 r. kontrolę doraźną w Szkole Podstawowej Nr 63 przy ul. Menniczej 21/23. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie stanowiska głównego księgowego w zakresie ewidencji wymiaru i realizacji czasu pracy w odniesieniu do zakresu obowiązków. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Szkoły.

Podczas kontroli ustalono, że główny księgowy zatrudniony jest w niepełnym wymiarze czasu pracy – 0,80 etatu. W zakresie zgodności rozkładu czasu pracy głównego księgowego z zapisami w Regulaminie pracy Szkoły stwierdzono, że czas jego pracy mieści się w godzinach pracy jednostki.

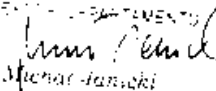
W zakresie rzetelności ewidencjonowania czasu pracy głównego księgowego ustalono, że:

- nieobecności w pracy z powodu urlopu wypoczynkowego zostały prawidłowo zaewidencjonowane na listach obecności oraz w kartach ewidencji czasu pracy,
- przepracowane, wykazane w kartach ewidencji, godziny były zgodne z okazanym harmonogramem czasu pracy głównego księgowego,
- główny księgowy nie wpisywał swoich wyjść służbowych do prowadzonej w jednostce „Książki wyjść w godzinach służbowych”.

Mając na uwadze powyższe, wnosi się o:

- Zdyscyplinowanie głównego księgowego w sprawie ewidencjonowania swoich wyjść w godzinach pracy.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych proszę powiadomić Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia, al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

Dyrektor Departamentu

Michał Janicki

Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroni
- Dyrektor Wydziału Edukacji