

Departament Spraw Społecznych

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
KANCELARIA OGÓLNA

Wdł 15-01-2009

podpis: Rafał Mazurek

urząd
miejski
wrocławia



Pani Stanisława Socha
Dyrektor

Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 5
ul. Grochowa 13

53-523 Wrocław

Wrocław, 6 stycznia 2009 r.

BKN.1.0914-184/2008

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia przeprowadziło w październiku 2008 r. kontrolę w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 przy ulicy Grochowej 13 we Wrocławiu. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie, na podstawie 5% wydatków planowanych w roku 2007, realizacji procedur w zakresie ewidencji i rozliczania czasu pracy, w szczególności nieobecności wpływających na wysokość wynagrodzenia.

Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego egzemplarz przekazano Pani Dyrektor.

W trakcie kontroli stwierdzono m.in. że:

- Regulamin pracy jednostki zawierał informacje określone w art. 104¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jedn. z 1998 r. Dz. U. nr 21, poz. 94 ze zm.).
- Karty ewidencji czasu pracy pracowników będących i niebędących nauczycielami zawierają dane określone w §8 rozporządzenia MPiPS z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).
- Wszystkie skontrolowane nieobecności pracowników Zespołu zostały zaewidencjonowane, poza nieobecnością z tytułu choroby usprawiedliwioną zwolnieniem lekarskim nr AR 2497657 za okres od 17 września do 21 września 2007 r. (5dni). W czasie trwania kontroli uzupełniono nieobecność pracownika w karcie ewidencji czasu pracy.

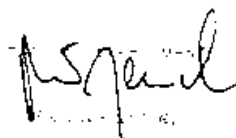
ul. Górna Zapasowa 2-4, 50-032 Wrocław
tel. +48 71 7 77 77 42, +48 71 7 77 56 88
fax +48 71 7 77 81 33
OŚS UM WROCŁ
www.wroclaw.pl

- Nieobecności były usprawiedliwiane w sposób zgodny z §3 pkt 1 rozporządzenia MPiPS z 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. Nr 60, poz. 281 ze zm.).
- Jednemu pracownikowi nie rozliczono wynagrodzenia za 5 dni nieobecności wynikającej ze zwolnienia lekarskiego za okres od 17 września do 21 września 2007r. W związku z powyższym za dni nieobecności z tytułu choroby wypłacono pracownikowi wynagrodzenie za pracę w pełnej wysokości, zamiast przysługującego w wysokości 80%, naruszając przepisy art. 80 i 92 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Nadpłacone pracownikowi wynagrodzenie netto wynosiło 52,55 zł oraz 4,47 zł z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego.
Dyrektor jednostki, w trakcie kontroli uzyskał zgodę pracownika na potrącenie nadpłaty z wynagrodzenia za miesiąc listopad 2008 r., a w pismach z 5 i 19 listopada 2008 r. oświadczył, że kwotę 52,55 zł z tytułu nierozliczonego wynagrodzenia za rok 2007 potrącono pracownikowi z wynagrodzenia 3 listopada 2008 r. (WB nr 150/2008). Do rozliczenia pozostała kwota 4,47 zł, którą Dyrektor jednostki zobowiązał się rozliczyć przy wypłacie dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2008 r.
- W „Ewidencji wyjść w godzinach służbowych” Zespołu w okresie kontrolowanym nie odnotowano wyjść pracowników w celach osobistych.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o:

1. Podjęcie działań mających na celu zapewnienie skutecznego nadzoru i kontroli w zakresie prawidłowego ustalania świadczeń przysługujących pracownikom jednostki w okresie czasowej niezdolności do pracy zgodnie z art. 92 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych proszę poinformować Biuro Kontroli UMW, al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.



Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroń
- Dyrektor Wydziału Edukacji