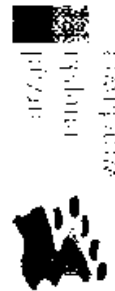


URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
KANCELARIA OGÓLNA

Wdł 15-01-2009

podpis: Rafał Mazurek



Pani Dorota Wójcik-Hetman
Dyrektor

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 9
ul. Solskiego 13
52-401 Wrocław

Wrocław, 7 stycznia 2009 r.

BKN.I.0914-191/2008

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia przeprowadziło w październiku 2008 r. kontrolę w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 9 przy ul. Solskiego 13 we Wrocławiu. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie, na podstawie 5% wydatków planowanych w roku 2007, realizacji procedur w zakresie ewidencji i rozliczania czasu pracy, w szczególności nieobecności wpływających na wysokość wynagrodzenia. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego egzemplarz przekazano Pani Dyrektor.

W trakcie kontroli ustalono m.in. że:

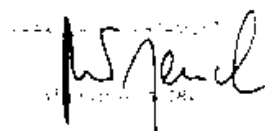
- Regulamin pracy jednostki nie ustalał warunków przebywania na terenie z-du pracy po jej zakończeniu oraz sposobu informowania pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą co jest niezgodne, odpowiednio z przepisem art. 104¹ § 1 pkt 1 i pkt 8 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jedn. z 1998 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 ze zm.);
W trakcie kontroli, w dniu 7 października 2008 r. pracodawca zarządzeniem Dyrektora nr 7/2008 wprowadził nowy Regulamin pracy zawierający brakujące regulacje.
- Karty ewidencji czasu pracy pracowników niebędących nauczycielami zawierają dane określone w § 8 Rozporządzenia MPiPS z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.). Ewidencja nieobecności nauczycieli prowadzona jest w formie elektronicznej i zawiera informacje o zwolnieniach od pracy oraz innych usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecnościach w pracy.

- Nieobecności były usprawiedliwiane w sposób zgodny z § 3 pkt 1 Rozporządzenia MPiPS z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. Nr 60, poz. 281 ze zm.).
- W prowadzonej ewidencji czasu pracy nie zaewidencjonowano jednego przypadku nieobecności w pracy, co jest niezgodne z przepisem § 8 Rozporządzenia MPiPS z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).
- Wszystkie nieobecności w kontrolowanym okresie zostały rozliczone na listach płac.

Ponadto w nowym Regulaminie pracy wprowadzonym zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 7/2008 z 7.10.2008 r. uregulowano możliwość odpracowania wyjść prywatnych w godzinach pracy oraz to, że odpracowanie tych wyjść nie stanowi pracy w godzinach nadliczbowych.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o ewidencjonowanie wszystkich nieobecności pracowników zgodnie z wymogiem przepisu § 8 Rozporządzenia MPiPS w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zm.).

O podjętych działaniach i sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych proszę poinformować Biuro Kontroli UMW, al. M. Kromera 44 (51-163 Wrocław) w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.



Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroń
- Dyrektor Wydziału Edukacji