

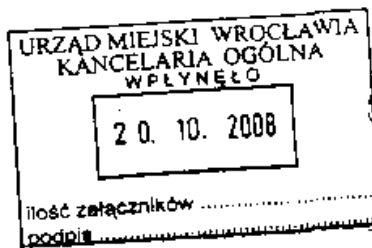


Elektroniczne Zakłady Naukowe

im. Fryderyka Joliot-Curie
Pani Grazyna Wencius

Dyrektor

ul. Braniborska 57
53-680 Wrocław



Wrocław, 13 października 2008 r.

BKN.II.0914-153/2008

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia zakończyło we wrześniu 2008 r. kontrolę kompleksową w **Elektronicznych Zakładach Naukowych im. Fryderyka Joliot-Curie we Wrocławiu przy ul. Braniborskiej 57**, w zakresie spraw:

- kadrowo-płacowych za rok szkolny 2006/2007,
- finansowo-księgowych za rok 2007.

Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego jeden egzemplarz wręczono Panu Dyrektorowi.

W czasie kontroli podjęto działania eliminujące nieprawidłowości polegające na:

1. wprowadzeniu nowego regulaminu pracy, zawierającego zapisy zgodne z obowiązującym stanem prawnym,
2. skierowaniu na szkolenia okresowe z dziedziny bhp pracowników, którym upłynął termin ważności dotychczasowego szkolenia.

Nie zachodzi zatem potrzeba formułowania zaleceń pokontrolnych w tym zakresie.

Do pozostałych nieprawidłowości i uchybień w działalności szkoły, które wymagają podjęcia działań naprawczych należą:

1. brak wpisów w ewidencji czasu pracy niektórych rodzajów nieobecności (urlop, nieobecność z tytułu ślubu, pogrzebu) lub wpisywanie ich

niezgodnie z dokumentami na podstawie których zostały udzielone, co jest sprzeczne z § 8 pkt.1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. nr 62 poz. 286 ze zm.), który określa jakie dane powinny być zawarte w omawianej ewidencji,

2. udzielanie zaległego urlopu wypoczynkowego pracownikom po zakończeniu I kwartału roku następnego (10 pracownikom na 12 objętych kontrolą), co jest niezgodne z art. 168 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (j.t. z 1998 r. Dz.U. nr 21 poz. 94 ze zm.), który zobowiązuje pracodawcę do udzielenia tego urlopu najpóźniej do końca pierwszego kwartału następnego,

3. brak rozliczania w dziennikach zrealizowanych zajęć w ramach czasu pracy nauczycieli, w okresach tygodniowych pomimo takiego wymogu, wynikającego z art.42 ust.7a ustawy z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. z 2003 r. Dz. U. nr 118, poz. 1112 ze zm.) ,

4. wypłacenie wynagrodzenia pięciu nauczycielom za zrealizowane godziny zajęć dydaktycznych w dniu 20.02 i 14.03.2007 r. pomimo braku potwierdzenia obecności w pracy, co jest niezgodne z art. 80 Kodeksu Pracy w związku z art. 91 c Karty Nauczyciela, który stanowi, że wynagrodzenie przysługuje za pracę wykonaną,

5. wypłacanie wynagrodzenia za pracę zamiast wynagrodzenia urlopowego pracownikom administracji wbrew postanowieniom § 6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 8 stycznia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu za urlop (Dz.U. nr 2, poz. 14 ze zm.), który wskazuje sposób jego ustalania,

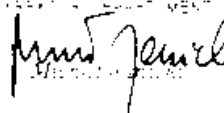
6. wypłacanie wynagrodzenia za pracę zamiast wynagrodzenia za czas zwolnienia od pracy, co jest niezgodne z postanowieniem § 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz.U. nr 62, poz. 289 ze zm.).

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o:

1. prowadzenie ewidencji czasu pracy zgodnie z wymaganiami przepisów obowiązujących w tym zakresie,
2. udzielanie pracownikom urlopów wypoczynkowych zgodnie z postanowieniami Kodeksu Pracy,
3. rozliczanie czasu pracy nauczycieli zgodnie z postanowieniami art. 42 ust. 7a Karty Nauczyciela,
4. przestrzeganie obowiązku potwierdzania przez nauczycieli obecności w dziennikach lekcyjnych lub dziennikach zajęć oraz wypłacanie wynagrodzenia za pracę wykonaną,
5. naliczanie wynagrodzenia za czas urlopu i za czas niewykonywania pracy zamiast wynagrodzenia za czas pracy,

O podjętych działaniach i sposobie realizacji wniosków pokontrolnych proszę powiadomić Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia,

al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

PROF. DR HAB. BOGUSŁAW WENT

DOKTORANTURA

Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroni
- Dyrektor Wydziału Edukacji