



06-05-2008

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

- Serie Prozess 24 50-297 Prozess
-46 -----22 +48 -----54 30

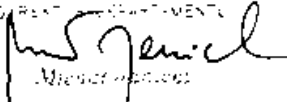
 +48 -----54 30

rozliczone w miesiącu czerwcu 2007r. ponieważ pobory za ten miesiąc wypłacone zostały w maju 2007r., a umowy o pracę rozwiązano z pracownikami z dniem 30.06.2007r. W zakresie przekazywania dowodów usprawiedliwiających nieobecność, np. z powodu choroby lub urlopu bezpłatnego, w jednostce przyjęto procedurę, że dokumenty płacowe przekazywane są do ZOJM do 5-go każdego miesiąca. Zaświadczenia lekarskie pani [jednostka] przekazała do ZOJM 05.06.2007r. (dokumenty wpłynęły do Przedszkola odpowiednio 22.05.2007r. i 30.05.2007r.), a pani [] 03.07.2007r. (do Przedszkola wpłynęło 17.05.2007r.). Dodatkowo Dyrektor kontrolowanej jednostki wyjaśnił, że z panią [] oraz ponownie zawarto umowę o pracę z dniem 03.09.2007r. Z informacji przekazanej przez pracownika ZOJM wynika, że gdyby powyższe zaświadczenia rozliczono, pracownicy otrzymaliby mniejsze wynagrodzenia, tj. p. [] o 152,79 zł, p. [] o 46,17 zł, a p. [] o 82,85 zł.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o:

1. Podjęcie działań doprowadzających do rozliczenia zaświadczeń lekarskich o czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby powyższych pracowników.
2. Zapewnienie skutecznego nadzoru i kontroli, w zakresie rzetelnego rozliczania pracowników z nieobecności usprawiedliwionych wpływających na wysokość wynagrodzenia, oraz zapobiegających wypłacaniu nienależnych wynagrodzeń.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji wniosków pokontrolnych proszę powiadomić Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia, al. Kromera 44, 51-163 Wrocław, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

DIRECTOR ZASTĘPCY

Miejscowość: []

Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroń
- Dyrektor Wydziału Edukacji