

Departament Spraw Społecznych

urząd
miejski
wrocławia



Pani Dorota Masłowska
Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 20
Ul. Kamieńskiego 24
51-124 Wrocław

Wrocław, dn. 8 kwietnia 2009 r.

WKN.I.0914-21/2009

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Biuro Kontroli Urzędu Miejskiego Wrocławia przeprowadziło w lutym 2009 r. kontrolę w Szkole Podstawowej nr 20 przy ulicy Kamieńskiego 24 we Wrocławiu. Przedmiotem kontroli było sprawdzenie, na podstawie 5% wydatków planowanych w roku 2008, realizacji procedur w zakresie ewidencji i rozliczania czasu pracy, w szczególności nieobecności wpływających na wysokość wynagrodzenia w okresie od kwietnia do czerwca 2008 r.

Wyniki kontroli przedstawiono w protokole, którego egzemplarz wręczono Pani Dyrektor.

W toku kontroli stwierdzono, że:

1. Na części zwolnień lekarskich pracowników nie odnotowywano dat wpływu do szkoły celem kontroli przestrzegania postanowień § 55 ust. 1 Regulaminu Pracy o treści w brzmieniu „Zwolnienie lekarskie pracownik zobowiązany jest dostarczyć pracodawcy nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania”.
2. W trakcie korzystania z urlopu wypoczynkowego w dniach od 16 do 30 maja 2008 r., jedna osoba dostarczyła zaświadczenie o czasowej niezdolności do pracy z tytułu choroby w okresie od 30 maja do 20 czerwca 2008 r. Jej wynagrodzenie za okres niezdolności do pracy wskutek choroby w dniu 30 maja 2008 r. rozliczono niezgodnie z postanowieniem art. 92 § 1 punkt 1 Kodeksu Pracy (Dz. U. nr 21, poz. 94 z zm.), gdyż jak za dzień urlopu wypoczynkowego. W trakcie kontroli Dyrektor Szkoły spowodował wysłanie do ww. pracowni-

Ul. Górska, Zaproskie 24-50-032 Wrocław
tel. +48 71 77 77 42, +48 71 77 66 98
fax +48 71 77 81 52
2008 04 08
www.wroclaw.pl

ka pocztą pisma z prośbą o zwrot szkole nadpłaconego wynagrodzenia w kwocie 7,10 zł.

3. Jednej osobie wypłacono wynagrodzenie za niezdolność do pracy wskutek choroby w dniu 21 maja 2008 r. z ponad dwumiesięcznym opóźnieniem (lista płac nr 48/20/2008 z 1.08.2008 r.), co było niezgodne z art. 87 paragraf 7 Kodeksu Pracy (Dz. U. nr 21, poz. 94 z zm.).

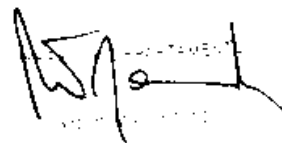
Dyrektor Szkoły podjął stosowne działania eliminujące nieprawidłowości opisane w punkcie 2 nin. pisma, w związku z czym odstąpiono od formułowania w tym zakresie zalecenia pokontrolnego.

W pozostałym zakresie objętym kontrolą nie stwierdzono nieprawidłowości.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o:

1. Rzetelne dokumentowanie dat wpływu do Szkoły wszystkich zwolnień pracowników z tytułu czasowej niezdolności do pracy celem kontroli przestrzegania przepisu § 55 ust. 1 Regulaminu Pracy Szkoły.
2. Dokonywanie potrąceń z wynagrodzeń pracowników za ich czasową niezdolność do pracy z tytułu choroby w terminie oraz w wysokości określonej przepisami art. 87 § 7 i art. 92 § 1 punkt 1 Kodeksu Pracy.

O podjętych działaniach i sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych proszę poinformować mnie oraz Wydział Kontroli UMW, al. M. Kromera 44 (51-163 Wrocław) w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.



Anna Tawerna

Do wiadomości:

1. Pani Lilla Jaroń - Dyrektor Wydziału Edukacji
2. WKN a/a