

NOTATKA Z POSIEDZENIA 26/26
KOLEGIUM PREZYDENTA WROCŁAWIA
23 LIPCA 2026 r.

23 lipca 2026 r. o godzinie 8:00 odbyło się posiedzenie Kolegium Prezydenta w formie wideokonferencji. Posiedzeniu przewodniczył Prezydent Jacek Sutryk.

1. Sprawy bieżące,

referowali: Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Bartłomiej Bajak, Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrocławiu Andrzej Mańkowski,

stan sprawy: Omówiono organizację imprez oraz zgromadzeń we Wrocławiu.

Omówiono bieżące kwestie dotyczące wydatkowania środków na obronę cywilną.

Przygotowywana jest lista zadań rezerwowych.

Omówiono przebieg testów systemu ostrzegania i alarmowania z wykorzystaniem syren alarmowych. Obecnie trwa analiza zgłoszeń otrzymanych po przeprowadzonych testach. Kolejny test syren alarmowych zaplanowany jest w dniu 01.08.br.

Omówiono zasiłki i usługi opiekuńcze oraz zakres pomocy dla Ukraińców przebywających we Wrocławiu.

zgłoszone uwagi: Nie zgłoszono żadnych uwag.

konkluzje/decyzje: Przyjęto informację.

2. Miejsca Doraźnego Schronienia,

referował: Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Bartłomiej Bajak,

stan sprawy: Omówiono aktualny stan przygotowań w zakresie miejsc doraźnego schronienia, w tym liczbę zidentyfikowanych obiektów oraz potrzeby związane z ich wyposażeniem w niezbędny sprzęt. Sekretarz Miasta przedstawił wymagania techniczne jakie powinny spełniać pomieszczenia przeznaczone na miejsca doraźnego schronienia w szczególności z zakresu konstrukcji stropu, wentylacji, zapewnienia drogi ewakuacyjnej oraz odpowiednich drzwi. Poinformowano również o planowanym opracowaniu mapy miejsc doraźnego schronienia.

zgłoszone uwagi: Nie zgłoszono żadnych uwag.

konkluzje/decyzje: Temat powróci na Kolegium we wrześniu br.

3. Miejski Plan Adaptacji - raportowanie wskaźników,

referowała: Dyrektor Departamentu Strategii i Zrównoważonego Rozwoju Katarzyna Szymczak-Pomianowska,

stan sprawy: Omówiono termin wprowadzenia nowego zarządzenia w sprawie przystąpienia do sporządzenia MPA. Przedstawiono zmiany do MPA w zakresie sprawozdań oraz najważniejszych mierników i wskaźników monitorowania. Przy

współpracy z CUI stworzona zostanie platforma do raportowania wskaźników.

Planowane udostępnienie platformy przewidziano na I/II kwartał 2027 r.

zgłoszone uwagi: Brak zgłoszonych uwag.

konkluzje/decyzje: Ostatnie raportowanie za 2026 r. planowane jest w 2027r.

4. Informacja nt. funkcjonowania i planów na przyszłość Farmy Miejskiej Wrocław,
referowała: Dyrektor Departamentu Strategii i Zrównoważonego Rozwoju Katarzyna Szymczak-Pomianowska,

stan sprawy: Omówiono funkcjonowanie oraz plan rozwoju Farmy Miejskiej na lata 2026 – 2028. Prezydent zarekomendował przygotowanie modelu rozszerzenia projektu Farmy Miejskiej na kolejne lata oraz objęcie jego ofertą większej liczby szkół. Wskazał również na potrzebę określenia warunków niezbędnych do zapewnienia dalszego funkcjonowania projektu.

zgłoszone uwagi: Skarbnik zwrócił uwagę na konieczność uwzględnienia długoterminowych aspektów finansowych przedsięwzięcia, w szczególności oceny możliwości utrzymania Farmy Miejskiej ze środków własnych w przypadku braku finansowania zewnętrznego.

konkluzje/decyzje: Przyjęto informację.

5. Przebudowa ul. Czajkowskiego i Koszarowej do AWL we Wrocławiu,
referował: Wiceprezes Spółki Wrocławskie Inwestycje Bartosz Nowak,
stan sprawy: Omówiono zakres merytoryczny i finansowy wniosku.
zgłoszone uwagi: Prezydent zalecił przygotowanie pod swój podpis pisma do Generała Marka Tomaszewskiego Rektora Akademii Wojsk Lądowych, informującego o prowadzonych pracach. Jednocześnie wskazał, że na etapie projektowania należy poinformować wszystkie jednostki: Spółkę TBS Wrocław, Akademię Wojsk Lądowych we Wrocławiu, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny ul. Koszarowa, Wydział Nauk Społecznych Uniwersytetu Wrocławskiego.

konkluzje/decyzje: Pozytywnie zaopiniowano ogłoszenie procedury przetargowej.

6. Aneks zakresowy w ramach zadania „Przebudowa węzła przystankowego Dubois-Drobnera”,

referował: Wiceprezes Spółki Wrocławskie Inwestycje Bartosz Nowak,

stan sprawy: Omówiono zakres merytoryczny i finansowy wniosku.

zgłoszone uwagi: WI potwierdziło korektę przebiegu ścieżki rowerowej.

konkluzje/decyzje: Wyrażono zgodę na podpisanie prezentowanego aneksu kwotowego w zakresie rozliczenia robót dodatkowych.

7. Wniosek w sprawie zaciągnięcia zobowiązania finansowego przez Zarząd Zasobu Komunalnego na zlecenie wykonania zagospodarowania terenu wnętrza podwórzowego w obrębie ulic: Krętej, Roosevelta, Jedności Narodowej, Ołbińskiej we Wrocławiu,
referował: Dyrektor Departamentu Nieruchomości i Eksploatacji Jan Bujak,

stan sprawy: Omówiono zakres merytoryczny i finansowy wniosku.

zgłoszone uwagi: Bez uwag.

konkluzje/decyzje: Wniosek zaopiniowano pozytywnie.

8. Remont sanitariatów w Szkole Podstawowej nr 90 ul. Orzechowa 62. Wniosek o zgodę na ogłoszenie przetargu na realizację robót,

referował: Zastępca Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich Maciej Krzonkalla,

stan sprawy: Omówiono zakres merytoryczny i finansowy zadania.

zgłaszane uwagi: Bez uwag.

konkluzje/decyzje: Pozytywnie zaopiniowano ogłoszenie procedury przetargowej.

9. Podwyższenie kapitału zakładowego spółki TBS Wrocław sp. z o.o.,

referował: Dyrektor Biura Nadzoru Właścicielskiego Adrian Zawisza,

stan sprawy: Omówiono zakres merytoryczny i finansowy wniosku.

zgłaszane uwagi: Bez uwag.

konkluzje/decyzje: Wniosek zaopiniowano pozytywnie.

10. Projekt uchwały Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Moduł II,

referował: Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wrocławiu Andrzej Mańkowski,

stan sprawy: Omówiono projekt uchwały.

zgłoszone uwagi: Bez uwag.

konkluzje/decyzje: Zarekomendowano skierowanie projektu na konsultacje oraz pod obrady Rady Miejskiej Wrocławia na sesję we wrześniu 2026 r.

11. Remont kanalizacji tłocznej na Sołtysowicach i Poświętnem,

referował: Prezes Zarządu MPWiK Witold Ziomek,

stan sprawy: Omówiono przebieg inwestycji oraz szczegółowy zakres prac. Szacunkowy termin zakończenia prac: przełom 2026/2027 r.

zgłoszone uwagi: Bez uwag.

konkluzje/decyzje: Przyjęto informację.

Sporządzili: Joanna Szczepan, Joanna Chmielowiec