



Wrocław, dnia 29 czerwca 2026 r.

**Pan Piotr Uhle**  
**Radny Rady Miejskiej Wrocławia**

BOP.0003.2.2026

*Szanowny Panie Radny,*

odpowiadając na Zapytanie z dnia 12 czerwca 2026 r. (data wpływu w dniu 15 czerwca 2026 r.) dotyczące kompletności i rzetelności danych publikowanych w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Miejskiego Wrocławia (dalej URU) wyjaśniam, co następuje.

Ad. 1) Umowa nr BOP/2/2024 zawarta w dniu 29 maja 2024 r. została opublikowana w URU w dniu 12 czerwca 2026 r. Umowa nie była widoczna w URU przez okres około dwóch lat.

Ad. 2) Pracownik odpowiedzialny za wprowadzenie i publikację w URU umowy nr BOP/2/2024 był zatrudniony na stanowisku głównego specjalisty w Biurze Obsługi Prawnej w Departamencie Obsługi i Administracji. Służbowo pracownik podlegał w strukturze organizacyjnej Dyrektorowi Biura Obsługi Prawnej.

Ad. 3) Pracownik odpowiedzialny za wykonanie czynności publikacji w URU rozwiązał umowę o pracę z dniem 31 maja 2025 r. na swój wniosek za wypowiedzeniem, na podstawie art. 30 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy.

Ad. 4) W dokumentacji kadrowej Wydziału Organizacyjnego i Kadr Urzędu nie znajdują się dokumenty, które potwierdzałyby przeprowadzenie postępowania w stosunku do pracownika, który nie dokonał publikacji, ponieważ ustało jego zatrudnienie w Urzędzie Miejskim Wrocławia. Na dzień udzielenia niniejszej odpowiedzi nie jest prowadzone postępowanie wobec innych osób w tym przedmiocie. Błąd lub niedopatrzenie byłego pracownika zostały skorygowane i obecnie widniejące informacje w URU są zgodne z danymi w systemie finansowo-księgowym SAP. Powyższe Pan Radny potwierdził podczas kontroli, która miała miejsce w dniu 18 czerwca br. w Biurze Obsługi Prawnej, kiedy została Panu okazana dokumentacja związana z realizacją umowy nr BOP/2/2024.

Ad. 5) Publikacja informacji w URU jest uregulowana zapisami zarządzenia nr K/26/25 z dnia 6 listopada 2025 r. (wcześniej zarządzenie nr K/33/23 z dnia 28 grudnia 2023 r.) w sprawie prowadzenia Urzędowego Rejestru Umów. Dane do URU są generowane systemu finansowo-księgowego SAP (Centralnego Rejestru Zobowiązań) prowadzonego w Wydziale Księgowości, do którego informacje są wprowadzane przez wyznaczonych pracowników komórek organizacyjnych Urzędu. W systemie jest funkcjonalność elektroniczna, której użycie powoduje wygenerowanie danych do publikacji w URU automatycznie, po oznaczeniu odpowiednich pól w systemie. Zasady publikacji są opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej bip.um.wroc.pl – Urząd Miejski – Rejestry, ewidencje i archiwa – lewe menu Urzędowy Rejestr Umów.

Należy zwrócić uwagę, że URU jest prowadzony na podstawie decyzji Prezydenta Wrocławia, a nie przepisów ustawowych i wprowadzone rozwiązania techniczne są rozwiązaniem wewnętrznym. Podjęcie decyzji o publikacji na temat konkretnej umowy lub aneksu do umowy należy do pracownika komórki organizacyjnej Urzędu, który odpowiada za realizację umowy w porozumieniu z Dyrektorem komórki organizacyjnej. Końcowe zatwierdzenie treści informacji przekazanych do publikacji odbywa się na poziomie komórki organizacyjnej przez pracownika publikującego. W zarządzeniu nie wskazano terminu w jakim po zawarciu umowy należy umowę lub aneks opublikować.

Ad. 6) Stosownie do zapisów § 7 zarządzenia nr K/26/25 w sprawie prowadzenia Urzędowego Rejestru Umów zgodnie z ust. 2 „Podjęcie decyzji o publikacji w Rejestrze informacji na temat konkretnej umowy lub aneksu do umowy należy do pracownika komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Wrocławia, który odpowiada za realizację umowy w porozumieniu z Dyrektorem komórki organizacyjnej.”.

Zgodnie z ust. 3 „Odpowiedzialność za zamieszczanie informacji w systemie finansowo-księgowym ponoszą pracownicy komórek organizacyjnych, wprowadzający dane do tego systemu”.

Stosownie do zapisów ust. 5 „Pracownik, który dokonuje publikacji informacji w Rejestrze winien dopełnić szczególnej staranności w zakresie wprowadzania danych. Dotyczy to w szczególności sprawdzenia informacji o dostawcy, z bezwzględnym przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych, jak też wartości umowy lub aneksu do umowy, która będzie podlegała publikacji w Rejestrze. Końcowe zatwierdzenie treści informacji przekazanych do publikacji odbywa się na poziomie komórki organizacyjnej pracownika, który dokonuje publikacji informacji w Rejestrze winien dopełnić szczególnej staranności w zakresie wprowadzania danych”.

Zarządzenie nie wskazuje komórki organizacyjnej, której zadaniem byłaby weryfikacja faktycznej publikacji umów i aneksów zawartych w innych komórkach.

Ad. 7) Mając na uwadze, że z dniem 1 lipca 2026 r. rozpocznie funkcjonowanie Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, zgodnie z zapisami art. 34a, 34b i 34d ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r., URU będzie wygaszany. Zamieszczane w nim będą tylko aneksy do umów opublikowanych do 30 czerwca 2026 r.

Nie jest obecnie planowany przegląd treści zamieszczanych dotychczas w URU.