

Wybór ofert z dnia 4 marca 2026 roku na realizację zadania publicznego (zamiar zlecenia numer 4259) pod tytułem: OPIEKA WYTCHNIENIOWA W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI W GMINIE WROCŁAW

Wyboru ofert dokonał Pan Jacek Pluta Zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych w Urzędzie Miejskim Wrocławia na podstawie upoważnienia numer 192/I/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 15 lutego 2019 roku

Numer oferty	Nazwa podmiotu dotowanego	Zadanie zlecone do wykonania	Wysokość przyznanej dotacji	Wysokość całkowitego kosztu realizacji zadania
1.	„KLUB KIBICÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH”	OPIEKA WYTCHNIENIOWA W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI W GMINIE WROCŁAW	2026 rok – 309 900,00 złotych	2026 rok – 310 000,00 złotych
2.	FUNDACJA „POTRAFIĘ POMÓC” NA RZECZ DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z WADAMI ROZWOJOWYMI	OPIEKA WYTCHNIENIOWA W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI W GMINIE WROCŁAW	2026 rok – 708 400,00 złotych	2026 rok – 708 500,00 złotych

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert: Pan Jacek Pluta Zastępca Dyrektora Departamentu Spraw Społecznych w Urzędzie Miejskim Wrocławia: podpis nieczytelny

Ważne informacje:

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, których oferty zostały przyjęte, zobowiązani są do kontaktu z panią Agnieszką Kłaczkowską, numer telefonu (71) 78 22 406, e-mail: agnieszka.klaczkowska@mops.wroclaw.pl w terminie do dnia 06.03.2026 roku, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, po dokonaniu ewentualnych uzgodnionych korekt, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w celu ich sprawdzenia do dnia 06.03.2026 roku, numer telefonu (71) 78 22 406, e-mail: agnieszka.klaczkowska@mops.wroclaw.pl, ulica Strzegomska 6, piętro 2, pokój 220.

3. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:
- a) jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie,
 - b) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - c) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - d) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - e) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - f) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - g) dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji / pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
 - h) dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym ze strony [wyszukiwarka KRS](#),
 - i) dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej;

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.