**Formularz cenowy - Załącznik nr 2A do SWZ**

**Formularz wyceny konferencji**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Usługi hotelowe (H)** | | | | | | | |
| Lp. | Rodzaj usługi | Ilość osób | Ilość  noclegów na osobę | Cena jednostkowa netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto |
| 1. | Nocleg dla uczestników projektu ze śniadaniem | 120 | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Nocleg dla uczestników wizyty studyjnej ze śniadaniem | 35 | 1 |  |  |  |  |
| **Razem usługi hotelowe** | | | | | |  |  |
| **USŁUGI GASTRONOMICZNE (G)** | | | | | | | |
| Lp. | Rodzaj posiłku | Ilość osób | Ilość na osobę | Cena jednostkowa netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto |
| 1. | Przerwa kawowa w trakcie konferencji w dniu  10.03.2026 r. | 190 | ciągła |  |  |  |  |
| 2. | Obiad dla wszystkich uczestników konferencji  w dniu  10.03.2026 r. | 190 | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Kolacja dla uczestników projektu w dniu 10.03.2026 r. | 120 | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Uroczysta kolacja dla uczestników wizyty studyjnej  w dniu 10.03.2026 r. | 70 | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Przerwa kawowa w trakcie wizyt studyjnych  w dniu  11.03.2026 r. | 160 | 1 |  |  |  |  |
| 6. | Obiad dla uczestników projektu  w dniu  11.03.2026 r. | 120 | 1 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | | Obiad dla uczestników wizyty studyjnej  w dniu  11.03.2026 r. | 40 | | 1 |  | | |  |  |  |
| **Razem usługi gastronomiczne** | | | | | | | | | |  |  |
| **SALA KONFERENCYJNA (S)** | | | | | | | | | | | |
| Lp. | | Sala konferencyjna | Liczba dni | | | Cena jednostkowa  netto | | | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto |
| 1. | | Sala konferencyjna w dniu  10.03.2026 r. | 1 | | |  | | |  |  |  |
| **Razem sala konferencyjna** | | | | | | | | | |  |  |
| **Usługa transportowa (T)** | | | | | | | | | | | |
| Lp. | Nazwa | | | Liczba środków transportu | | | Cena jednostkowa  netto | VAT % | | Wartość netto | Wartość brutto |
| 1. | Transport dla 160 osób na miejsce wizyt studyjnych w dniu 11.03.2026 r. | | | minimum. 8 | | |  |  | |  |  |
| **Razem usługa transportowa** | | | | | | | | | |  |  |
| **Usługa konferansjera (K)** | | | | | | | | | | | |
| Lp. | Nazwa | | | Liczba dni | | | Cena jednostkowa  netto | VAT % | | Wartość netto | Wartość brutto |
| 1. | Prowadzenie konferencji w dniu 10.03.2025 r. | | | 1 | | |  |  | |  |  |
| **Razem usługa konferansjera** | | | | | | | | | |  |  |
| **Usługa fotografa (F)** | | | | | | | | | | | |
| Lp. | Nazwa | | | Liczba dni | | | Cena jednostkowa  netto | VAT % | | Wartość netto | Wartość brutto |
| 1. | Fotografowanie wydarzenia w dniach  10-11.03.2026 r. | | | 2 | | |  |  | |  |  |
| **Razem usługa fotografa** | | | | | | | | | |  |  |
| **RAZEM USŁUGI (H+G+S+T+K+F)** | | | | | | | | | |  |  |