

Wybór ofert z dnia 17.12.2025 roku na realizację zadania publicznego (zamiar zlecenia numer 4205)
pod tytułem: PROMOCJA WROCŁAWIA POPRZEC ORGANIZACJĘ I PROWADZENIE PUNKTÓW
INFORMACJI TURYSTYCZNEJ

Wyboru ofert dokonała Monika Mazur, Dyrektor Wydziału Promocji i Turystyki na podstawie upoważnienia
numer 186/II/24 Prezydenta Wrocławia z dnia 4 października 2024 roku

Numer oferty	Nazwa podmiotu dotowanego	Zadanie zlecone do wykonania	Wysokość przyznanej dotacji	Wysokość całkowitego kosztu realizacji zadania
1.	DOLNOŚLĄSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA	PROMOCJA WROCŁAWIA POPRZEC ORGANIZACJĘ PUNKTÓW INFORMACJI TURYSTYCZNEJ	2026 rok – 600 000 złotych	2026 rok – 1 200 000 złotych

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert: Monika Mazur, Dyrektor Wydziału Promocji i Turystyki
– podpis nieczytelny

Ważne informacje:

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, której oferta została przyjęta, zobowiązani są do kontaktu z panią Anitą Bagien, numer telefonu **(71) 777 86 47**, e-mail: **anita.bagien@um.wroc.pl** w terminie **do dnia 22.12.2025 roku**, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, po dokonaniu ewentualnych uzgodnionych korekt, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w celu ich sprawdzenia **do dnia 22.12.2025 roku**, numer telefonu **(71) 777 86 47**, e-mail: **anita.bagien@um.wroc.pl**, Rynek Ratusz 7-9, piętro 4, pokój 8b.
3. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:
 - a) jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie,
 - b) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - c) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - d) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,

- e) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
- f) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
- g) dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji / pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
- h) dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym ze strony [wyszukiwarka KRS](#),
- i) dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej;

Konkurs został rozstrzygnięty na podstawie projektu budżetu na rok 2026. Umowy zostaną podpisane **po 18.12.2025 roku**.

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.