

Wybór ofert z dnia 22 sierpnia 2025 roku na realizację zadania publicznego (konkurs numer 4033)  
pod tytułem: PROWADZENIE ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY TYPU A – 26 MIEJSC

Wyboru ofert dokonała Pani Magdalena Wdowiak - Urbańczyk Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych  
w Urzędzie Miejskim Wrocławia na podstawie upoważnienia numer 30/II/24 Prezydenta Wrocławia z dnia 18  
czerwca 2024 roku

| Numer oferty | Nazwa organizacji pozarządowej | Tytuł zadania publicznego wraz z tytułem własnym z oferty                                                                                     | Kwota przyznanej dotacji                                                                        |
|--------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.           | FUNDACJA OPIEKA I TROSKA       | PROWADZENIE ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY TYPU A – 26 MIEJSC Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy Typu A przy Fundacji Opieka i Troska | 2025 rok – 304 616,00 złotych<br>2026 rok – 913 848,00 złotych<br>2027 rok – 913 848,00 złotych |

Uzasadnienie wyboru oferty:

Organ zapoznał się dokumentacją zgromadzoną w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert. W szczególności z opinią komisji konkursowej oraz ze złożoną ofertą. Wybrał do realizacji ofertę wyżej wymienionej organizacji, ponieważ nie było ofert konkurencyjnych, spełniających wymogi formalne składania ofert określone w ogłoszeniu. Jednocześnie organ uznał, że oferta ta daje rękojmię wykonania zaplanowanego do realizacji zadania. W szczególności wymieniona organizacja ma możliwość realizacji tego zadania z zapewnieniem równego traktowania wszystkich adresatów. Organ pozytywnie ocenił realizację przez organizację wcześniej zleczanych zadań. Koszty realizacji zadania przedstawione w ofercie uznał za czytelne i adekwatne do działań w niej opisanych, stanowiących zakres rzeczowy zadania, zgodny z ogłoszeniem. Z uwagi na powyższe organ przyznał dotację w wysokości wnioskowanej przez oferenta. Oferta wymaga aktualizacji w zakresie zestawienia kosztów realizacji zadania.

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert: Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych Magdalena Wdowiak - Urbańczyk na podstawie upoważnienia nr 30/II/24 Prezydenta Wrocławia z dnia 18 czerwca 2024: podpis nieczytelny

Ważne informacje:

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, których oferty zostały przyjęte, zobowiązani są do kontaktu z panią Agnieszką Kłaczkowską, numer telefonu (71) 78 22 406, e-mail: [agnieszka.klaczkowska@mops.wroclaw.pl](mailto:agnieszka.klaczkowska@mops.wroclaw.pl) w terminie do dnia 25 sierpnia 2025 roku, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, po dokonaniu ewentualnych uzgodnionych korekt, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej / jednostki organizacyjnej w celu ich sprawdzenia do dnia 26 sierpnia 2025 roku, numer telefonu (71) 78 22 406, e- mail: [agnieszka.klaczkowska@mops.wroclaw.pl](mailto:agnieszka.klaczkowska@mops.wroclaw.pl), Wrocław, ulica Strzegomska 6, piętro drugie, pokój 220.
3. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:
  - a) jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie,
  - b) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
  - c) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
  - d) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
  - e) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
  - f) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
  - g) dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji / pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
  - h) dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym ( Dz. U. 2024, 979 ze zmianami) ze strony [wyszukiwarka KRS](#),
  - i) dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców – w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym ( Dz. U. 2024, 979 ze zmianami) ze strony [wyszukiwarka KRS](#);
  - j) dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej;

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.