

PROCEDURA ZEWNĘTRZNA:

Stwierdzenie zgonu i jego przyczyny u osoby zmarłej w miejscu publicznym albo niepublicznym na terenie miasta Wrocławia

**Realizacja obowiązku, o którym mowa w artykule 11 ustawy
z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych
i innych przepisów obowiązujących na czas epidemii**



Procedurę realizują i podpisali:

Lp.	NAZWA INSTYTUCJI	PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ	PIECZĘĆ INSTYTUCJI
1.	Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia ul. Gabrieli Zapolskiej 4 50-032 Wrocław		
2.	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia ul. Strzegomska 148 54-429 Wrocław		
3.	Komenda Miejska Policji we Wrocławiu ul. Sołtysowicka 21 51-168 Wrocław		
4.	Podmiot leczniczy		

Właściciel procedury: Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia



Procedura obowiązuje: od 1 czerwca 2025 roku

1. CEL PROCEDURY

Celem postępowania określonego w procedurze jest stwierdzenie zgonu osoby oraz jego przyczyny, w miejscu publicznym albo niepublicznym, na terenie miasta Wrocławia.

2. PRZEDMIOT PROCEDURY

Zadania i czynności realizowane przez podmioty wskazane w procedurze, zgodnie z zakresem ich kompetencji.

3. WYBRANE AKTY PRAWNE STOSOWANE W PROCESIE REALIZACJI PROCEDURY

- 3.1.** Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz.1465 t.j.);
- 3.2.** Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 roku o Policji (Dz.U. z 2024 r. poz.145 t.j.);
- 3.3.** Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz.122 t.j.);
- 3.4.** Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. z 2024 r. poz. 1287 t.j.);
- 3.5.** Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2024 r. poz.576 t.j.);
- 3.6.** Ustawa z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2024 r. poz.340 t.j.);
- 3.7.** Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 3 sierpnia 1961 roku w sprawie stwierdzenia zgonu i jego przyczyny (Dz. U. z 1961 r. nr 39, poz. 202 z późn. zm.);
- 3.8.** Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2024 r. poz.798 t.j.);
- 3.9.** Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 23 lipca 2021 roku w sprawie wzoru karty zgonu (Dz.U. z 2023 r. poz.2734).

4. PODMIOTY REALIZUJĄCE PROCEDURĘ

- 4.1.** Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Gabrieli Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław;

- 4.2.** Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia, Centrum Zarządzania Kryzysowego ul. Strzegomska 148, 54 - 429 Wrocław;
- 4.3.** Komenda Miejska Policji we Wrocławiu, ul. Sołtysowicka 21, 51-168 Wrocław;
- 4.4.** Podmiot leczniczy wskazany do stwierdzania zgonu przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia;

5. DEFINICJE I OZNACZENIA STOSOWANE W PROCEDURZE

- 5.1.** Śmierć jest faktem mającym miejsce w przyrodzie jako kres życia i funkcjonowania organizmu. Śmierć człowieka, nazywana też zgonem, zejściem śmiertelnym i oznacza definitywne ustanie czynności życiowych;
- 5.2.** WBZ-Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Strzegomska 148, 54-429 Wrocław;
- 5.3.** WZD-Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Gabrieli Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław;
- 5.4.** POZ-Podstawowa Opieka Zdrowotna, lekarz leczący osobę zmarłą w ostatniej chorobie, bądź lekarz, do którego zmarły był zapisany w ramach Podstawowej Opieki Zdrowotnej.

6. WŁAŚCICEL PROCEDURY

Właścicielem procedury jest Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia – Joanna Nyczak.

7. ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI PODMIOTÓW REALIZUJĄCYCH PROCEDURĘ

7.1 Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia

- a) Wdrożenie procedury.
- b) Nadzór i koordynacja zadań realizowanych przez poszczególne podmioty wymienione w procedurze.
- c) Informowanie podmiotów określonych w pkt. 4.2, 4.3, 4.4. o wprowadzeniu Procedury i wszelkich zmianach, które zaistniały w trakcie jej stosowania, a których nie można było przewidzieć przed wdrożeniem Procedury.
- d) Ocena skuteczności realizacji procedury – monitorowanie i ewaluacja.

7.2. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego Wrocławia, Centrum Zarządzania Kryzysowego:

- a) Przyjęcie zgłoszenia o zdarzeniu od funkcjonariuszy Komendy Miejskiej Policji we Wrocławiu.
- b) Dokonanie kwalifikacji zgłoszenia, w oparciu o przepis art. 11 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2024 r. poz.576 t.j.)
- c) Uruchomienie procedury poprzez powiadomienie o zgonie Podmiotu leczniczego, wskazanego przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych do stwierdzania zgonu w miejscu publicznym albo niepublicznym, na terenie miasta Wrocławia.
- d) Skierowanie niezwłocznie na miejsce zdarzenia Podmiotu leczniczego wskazanego przez WZD do stwierdzania zgonu.
- e) Prowadzenie dokumentacji potwierdzającej wezwanie na miejsce zdarzenia Podmiotu leczniczego wskazanego do stwierdzania zgonu.

7.3. Komenda Miejska Policji we Wrocławiu:

- a) Przyjęcie zgłoszenia o osobie zmarłej przebywającej w miejscu publicznym albo niepublicznym na terenie miasta Wrocławia.
- b) Ustalenie tożsamości zwłok.
- c) Podjęcie czynności w celu ustalenia lekarza leczącego osobę zmarłą w ostatniej chorobie albo lekarza z najbliższej placówki medycznej POZ.
- d) W przypadku pozytywnego wyniku działań, o których mowa w pkt. c)- wezwanie właściwego lekarza leczącego osobę zmarłą w ostatniej chorobie albo lekarza z najbliższej placówki medycznej POZ do zgłoszenia się w miejscu publicznym albo niepublicznym na terenie miasta Wrocławia, w którym znajdują się zwłoki, w celu stwierdzenia zgonu i jego przyczyny.
- e) W przypadku braku możliwości ustalenia właściwego lekarza leczącego osobę zmarłą w ostatniej chorobie lub lekarza z najbliższej placówki medycznej POZ lub w przypadku odmowy przybycia właściwego lekarza leczącego osobę zmarłą w ostatniej chorobie lub lekarza z najbliższej POZ - należy telefonicznie zgłosić zdarzenie do Centrum Zarządzania Kryzysowego na numer telefonu: 71 -770-22-22, wraz z podaniem miejsca i przyczyny wezwania, zgodnie z niniejszą procedurą.
- f) Przekazanie informacji do Centrum Zarządzania Kryzysowego o odmowie przybycia lekarza na miejsce zdarzenia w formie pisemnej lub nagranie informacji i jej zarejestrowanie.

- g) Zabezpieczenie zwłok na miejscu zdarzenia do czasu wystawienia karty zgonu lub protokołu zgonu (zgodnie z pkt. 8.2 procedury) przez podmiot leczniczy, a w razie konieczności do czasu przybycia prokuratora.

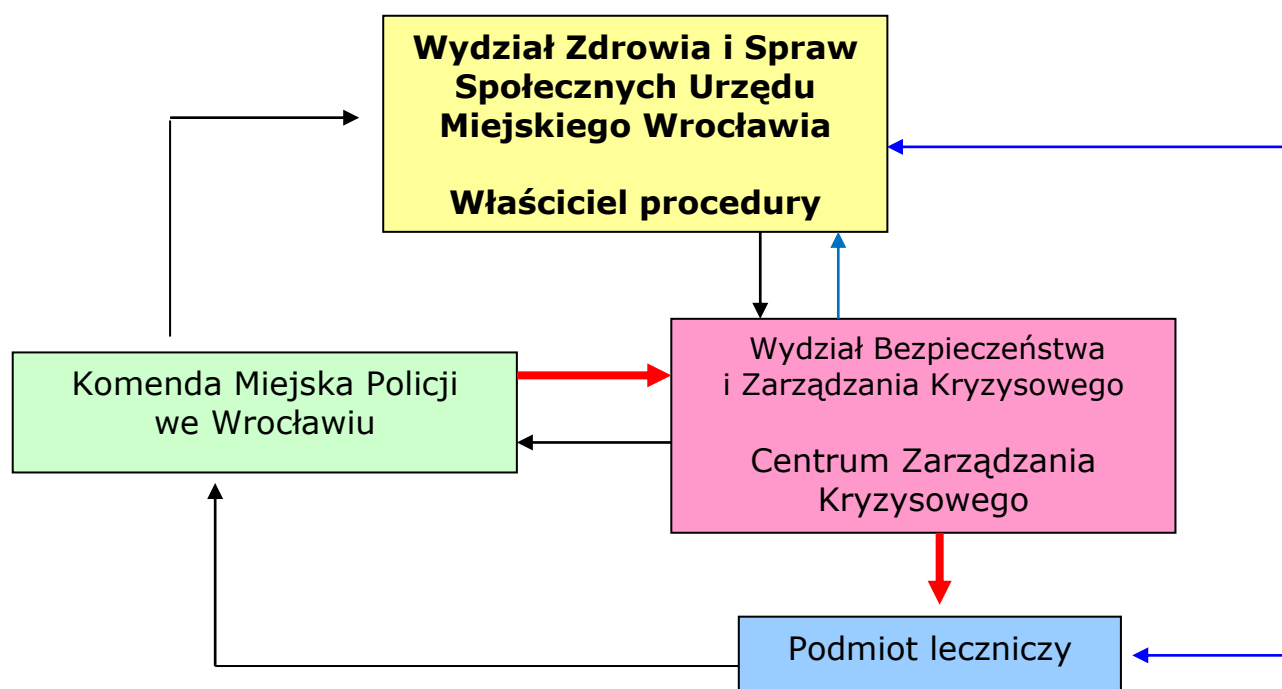
7.4. Podmiot leczniczy wskazany do stwierdzania zgonu przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych:

- a) Przyjęcie wezwania i przybycie na miejsce zdarzenia zgodnie z wezwaniem z Centrum Zarządzania Kryzysowego.
- b) Ustalenie tożsamości osoby zmarłej i dokonanie oględzin zwłok.
- c) Jeżeli to możliwe, przeprowadzenie wywiadu z osobą (osobami) z otoczenia osoby zmarłej, w celu ustalenia okoliczności, w których nastąpił zgon.
- d) Zapoznanie się z dokumentacją medyczną dotyczącą dotychczasowego stanu zdrowia osoby zmarłej w okresie poprzedzającym zgon, pod warunkiem, że jest ona dostępna w miejscu zdarzenia.
- e) Stwierdzenie zgonu i jego przyczyny.
- f) Wystawienie karty zgonu osobie zmarłej.
- g) Wystawienie protokołu zgonu w przypadkach określonych w pkt. 8.2 procedury.

8. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKACH SZCZEGÓLNYCH

- 8.1 W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że przyczyną śmierci było przestępstwo lub samobójstwo albo nie można ustalić tożsamości zwłok, lekarz wykonujący czynności na miejscu zdarzenia zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym policji lub prokuratora.
- 8.2 W związku z okolicznościami, o których mowa w pkt. 8.1. lekarz wykonujący czynności na miejscu zdarzenia jest zobowiązany do odstąpienia od wystawienia karty zgonu i wystawia protokół zgonu.

SCHEMAT PROCEDURY ZEWNĘTRZNEJ



- Uruchamianie działań procedury
- Organizacja i rozliczenie
- Wymiana informacji