

Regulamin

KONKURS NA DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW STUDENCKICH w ramach Funduszu Aktywności Studenckiej (FAST)

edycja 2025

Realizując komplementarny wobec Strategii rozwoju miasta „Wrocław 2030” - program „Przedsiębiorczy Wrocław 2030” i mając na względzie rolę środowisk studenckich w dążeniu Wrocławia do bycia inteligentnym miastem o gospodarce opartej na wiedzy, jak również potrzebę koordynacji działań zmierzających do rozwoju przedsiębiorczości akademickiej we Wrocławiu oraz znaczenie tych aktywności dla promocji Wrocławia jako miasta przyjaznego społecznościom akademickim i wykorzystującego w pełni ich potencjał - miasto Wrocław przystępuje do organizacji i realizacji programu wsparcia działalności studenckiej pod nazwą Fundusz Aktywności Studenckiej (FAST).

Postanowienia ogólne

§ 1

- 1) Program Fundusz Aktywności Studenckiej (FAST), zwany dalej „FAST”, ma na celu wsparcie przedsiębiorczości akademickiej, zaangażowanie studentów i doktorantów w rozwój badań naukowych, jak również podniesienie ich innowacyjności i kreatywności.
- 2) Konkurs na dofinansowanie projektów studenckich ogłoszony w ramach FAST, zwany dalej „Konkuresem”, adresowany jest do kół naukowych, organizacji oraz grup studenckich prowadzących działalność we wrocławskich uczelniach oraz instytutach Polskiej Akademii Nauk mieszczących się na terenie Wrocławia, które poszukują poza uczelnią/instytutem możliwości pokrycia kosztów realizacji swoich projektów.
- 3) W ramach tegorocznego Konkursu Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi (Wrocławskie Centrum Akademickie) zorganizuje jeden nabór wniosków o dofinansowanie, zwanych dalej „Wnioskami”. W ramach tego naboru Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”, spośród zgłoszonych pomysłów wybierze te najlepsze i rozdysponuje środki finansowe (w łącznej wysokości nie przekraczającej 250 tys. zł) przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z realizacją projektów przez koła naukowe/organizacje/grupy studenckie.
- 4) Wysokość dofinansowania przypadającego na jeden Wniosek może wynieść maksymalnie 15 tys. zł.
- 5) Komisja przyznając dofinansowanie, ma prawo do pomniejszenia kwoty określonej we Wniosku. W takiej sytuacji dotacja zostanie przekazana przez Gminę na konto uczelni, o ile zapewni ona, że zaplanowane działania określone we Wniosku zostaną zrealizowane pomimo pomniejszenia wnioskowanej kwoty dofinansowania.
- 6) Dofinansowanie Wniosków wyróżnionych w ramach Konkursu odbywa się na podstawie dwustronnej umowy dotacyjnej pomiędzy Gminą Wrocław a uczelnią/instytutem PAN, w których dane koło naukowe, organizacja lub grupa studencka prowadzi działalność i może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednich związanych z realizacją działań określonych we Wniosku.
- 7) Organizatorem Konkursu jest Prezydent Wrocławia.
- 8) Czynności związane z organizacją i przeprowadzeniem Konkursu wykonuje Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi (Wrocławskie Centrum Akademickie).

- 9) Uczelnia/instytut PAN, biorąc udział w Konkursie, udostępnia dane osobowe i materiały oraz odpowiada za ich zgodność wobec przepisów prawa, w tym RODO.

Zasady Konkursu

§ 2

- 1) Do Konkursu mogą przystąpić studenci i/lub doktoranci należący do kół naukowych, organizacji lub grup studenckich, które prowadzą działalność w uczelniach/instytutach PAN działających na terenie Wrocławia.
- 2) Warunkiem udziału w Konkursie jest przekazanie, w trybie określonym w niniejszym Regulaminie i w ogłoszeniu o Konkursie:
 - a) Wniosku podpisanego przez przedstawiciela danej uczelni/instytutu PAN umocowanego do jej/jego reprezentowania (rektora uczelni/dyrektora instytutu lub osobę działającą na mocy jego upoważnienia) w wersji papierowej **lub** elektronicznej,
 - b) materiału wideo prezentującego koncepcję projektu, przygotowanego przez koło naukowe/organizację/grupę studencką - czas trwania: maks. 2 minuty, rozmiar pliku: maks. 450 MB, format: MP4, AVI, MOV, WMV,
 - c) skanu Wniosku, o ile Wniosek ma formę papierową.
- 3) Koło naukowe/organizacja/grupa studencka jest zobowiązana do wskazania we Wniosku pracownika uczelni/instytutu PAN zaangażowanego w realizację projektu (nauczyciel akademicki) oraz osobę odpowiadającą za rozliczenie projektu (pracownik administracyjny).
- 4) **Termin** złożenia dokumentacji **upływa 28.03.2025 r.:**
 - a) **Wnioski o dofinansowanie w wersji papierowej** należy dostarczyć do godz. 15:45 do Biura Współpracy z Uczelniami Wyższymi (Wrocław, ul. Ofiar Oświęcimskich 36, IV piętro, sekretariat), natomiast **skan Wniosku wraz z materiałem wideo prezentującym koncepcję projektu**, należy dostarczyć do godz. 23:59 za pośrednictwem platformy ePUAP (skrytka UMW na ePUAP-ie: /umwroclaw/SkrytkaESP),
 - b) **Wnioski podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego** wraz z **materiałem wideo prezentującym koncepcję projektu** należy przekazać do godz. 23:59 za pośrednictwem platformy ePUAP (skrytka UMW na ePUAP-ie: /umwroclaw/SkrytkaESP).
- 5) Ogłoszenie o Konkursie określające zasady Konkursu oraz harmonogram działań zostaną opublikowane na stronie Akademickiego Wrocławia w zakładce WCA/FAST oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.
- 6) Ocenie zostaną poddane wszystkie Wnioski, z którymi zostały przesłane wymagane materiały i które spełniają kryteria formalne. W przypadku wystąpienia braków formalnych w złożonym Wniosku, podpisanym przez rektora uczelni/dyrektora instytutu PAN lub osobę działającą w jego imieniu na mocy upoważnienia, organizator w wyznaczonym terminie poprosi o ich uzupełnienie. Jeśli we wskazanym terminie, pomimo wezwania, braki formalne nie zostaną uzupełnione, organizator odrzuci Wniosek. Wniosek zostanie odrzucony również w sytuacji, w której wraz z nim nie wysłano wymaganych materiałów.

Ocena wniosków o dofinansowanie

§ 3

- 1) Komisję do oceny merytorycznej Wniosków złożonych w ramach Konkursu, w tym jej przewodniczącego, powołuje Prezydent Wrocławia.
- 2) Przewodniczący Komisji może zwrócić się do osób spoza Komisji, które posiadają specjalistyczną wiedzę, z prośbą o opinię w sprawie złożonego Wniosku, o ile będzie to konieczne dla właściwej jego oceny.
- 3) Rozstrzygając Konkurs, Komisja przyznaje dofinansowanie tym kołom/organizacjom/grupom studenckim, których propozycje zostały ocenione najwyżej. Jednocześnie Komisja określa wysokość dofinansowania w odniesieniu do konkretnego Wniosku.
- 4) Do uznania decyzji Komisji za wiążącą wymagany jest udział w posiedzeniu co najmniej połowy jej składu.
- 5) Z przebiegu obrad Komisji zostaje sporządzony protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie uczestniczący w obradach.
- 6) Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.
- 7) Wyniki konkursu zatwierdza Prezydent Wrocławia lub osoba przez niego upoważniona. Wyniki zostaną opublikowane na stronie Akademicki Wrocław w zakładce WCA/FAST oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia do 5.05.2025 r.

*Biuro Współpracy z Uczelniami Wyższymi w Urzędzie Miejskim Wrocławia
(Wrocławskie Centrum Akademickie)*

Wrocław, luty 2025 r.