

Protokół nr 5/24

posiedzenia Komisji Osiedli, Partycypacji, Bezpieczeństwa i

Porządku Publicznego Rady Miejskiej Wrocławia

z dnia 9 września 2024 roku

godz. 14.00, Sukiennice 9 – sala 309

BRM-DPP.0012.29.5.2024

Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji – Sławomir Czerwiński. W obradach wzięli udział członkowie Komisji według listy obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Ponadto w posiedzeniu wzięli udział zaproszeni goście zgodnie listą obecności, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Porządek obrad

- I. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad
- II. Zaopiniowanie projektów uchwał:
 1. Projekt stanowiska w sprawie przedstawiania opinii Rad Osiedli w trakcie prac nad projektami dotyczącymi miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub Planu Ogólnego Radzie Miejskiej Wrocławia - druk nr 145/24
 2. Projekt uchwały w sprawie ustalenia kierunków działania Prezydenta Wrocławia w roku budżetowym 2025 pod nazwą „Założenia polityki społeczno-gospodarczej Wrocławia na rok budżetowy 2025” - druk nr 120/24
 3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXXVI/1969/23 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie budżetu Miasta na 2024 rok - druk nr 138/24
 4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXXVI/1970/23 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta - druk nr 139/24
- III. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Osiedla Ołtaszyn Krzysztofa Marcina

Grenia z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy Sprawy bieżące, korespondencja

IV. Sprawy bieżące, korespondencja

1. Wrocławski Budżet Obywatelski - ocena projektów 2024 (szczególnie uwzględnienie opinii Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) oraz realizacja projektów WBO (stan obecny i perspektywa)
2. Fundusz Osiedlowy - realizacja projektów oraz funkcjonowanie programu
3. Bezpieczeństwo i porządek publiczny na przyszkolnych boiskach, z których korzystają mieszkańcy
4. Bezpieczeństwo i porządek publiczny przy realizacji dużych wydarzeń we Wrocławiu (przykład Tarczyński Arena i rejon Stadionu Olimpijskiego)
5. Bezpieczeństwo i porządek publiczny - zmiany ustawowe
6. Korespondencja

V. Przyjęcie protokołu posiedzenia Komisji nr 4/2024

VI. Wolne wnioski

Ad I. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad.

Przewodniczący Komisji (dalej: Przewodniczący) otworzył obrady i stwierdził kworum niezbędne do podejmowania decyzji. Następnie zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku obrad punktu: Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Leśnica Kaliny Małgorzaty Tomkowiak-Kozak z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy jako punkt IV porządku i w konsekwencji zmianę numeracji kolejnych punktów. Komisja w wyniku głosowania (za – 4, przeciw – 0, wstrzym. – 0) jednogłośnie przyjęła wyżej wymienione zmiany do porządku obrad. W dalszej części posiedzenie przebiegało zgodnie z przyjętym porządkiem obrad:

- I. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad
- II. Zaopiniowanie projektów uchwał:

1. Projekt stanowiska w sprawie przedstawiania opinii Rad Osiedli w trakcie prac nad projektami dotyczącymi miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub Planu Ogólnego Rady Miejskiej Wrocławia - druk nr 145/24
 2. Projekt uchwały w sprawie ustalenia kierunków działania Prezydenta Wrocławia w roku budżetowym 2025 pod nazwą „Założenia polityki społeczno-gospodarczej Wrocławia na rok budżetowy 2025” - druk nr 120/24
 3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXXVI/1969/23 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie budżetu Miasta na 2024 rok - druk nr 138/24
 4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXXVI/1970/23 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta - druk nr 139/24
- III. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Osiedla Ołtaszyn Krzysztofa Marcina Grenia z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- IV. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Leśnica Kaliny Małgorzaty Tomkowiak-Kozak z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- V. Sprawy bieżące, korespondencja
1. Wrocławski Budżet Obywatelski - ocena projektów 2024 (szczególnie uwzględnienie opinii Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) oraz realizacja projektów WBO (stan obecny i perspektywa)
 2. Fundusz Osiedlowy - realizacja projektów oraz funkcjonowanie programu
 3. Bezpieczeństwo i porządek publiczny na przyszłolnych boiskach, z których korzystają mieszkańcy

4. Bezpieczeństwo i porządek publiczny przy realizacji dużych wydarzeń we Wrocławiu (przykład Tarczyński Arena i rejon Stadionu Olimpijskiego)
 5. Bezpieczeństwo i porządek publiczny - zmiany ustawowe
 6. Korespondencja
- VI. Przyjęcie protokołu posiedzenia Komisji
- VII. Wolne wnioski

Ad II. Zaopiniowanie projektów uchwał:

1. Projekt stanowiska w sprawie przedstawiania opinii Rad Osiedli w trakcie prac nad projektami dotyczącymi miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub Planu Ogólnego Radzie Miejskiej Wrocławia - druk nr 145/24. Projekt zreferowała - w imieniu wnioskodawcy Klubu Radnych Lewica – radna Dorota Pędziwiatr. W ramach dyskusji radni Robert Suligowski i Sławomir Czerwiński zwrócili uwagę, że projekt stanowiska jest bezprzedmiotowy, ponieważ rady osiedli otrzymują informacje zarówno przed przystąpieniem do opracowania miejscowego planu zagospodarowania (dalej: mpzp) jak i na etapie wyłożenia projektu mpzp. Ponadto przypomnieli, że na posiedzeniu Komisji Ochrony Środowiska, Klimatu i Zrównoważonego Rozwoju uzgodniono z przedstawicielami Departamentu Urbanistyki i Architektury, że radnym miejskim będzie przedstawiana informacja nt. opinii właściwej rady osiedla i jest to realizowane. Radny Robert Suligowski powołał się też na negatywną opinię projektu stanowiska przedstawioną przez eksperta Komisji Statutowej.

Na zakończenie dyskusji Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie pozytywnej opinii ww. projektu stanowiska. Komisja w wyniku głosowania (za – 0, przeciw – 5, wstrzym. – 0) jednogłośnie negatywnie zaopiniowała projekt stanowiska - druk nr 145/24.

2. Projekt uchwały w sprawie ustalenia kierunków działania Prezydenta Wrocławia w roku budżetowym 2025 pod nazwą „Założenia polityki społeczno-gospodarczej Wrocławia na rok budżetowy 2025” - druk nr 120/24.

Projekt zreferowała dyrektor Biura Strategii Miasta (dalej: BSM) – Marzena Horak. W ramach dyskusji radni Robert Suligowski i Sławomir Czerwiński zgłosili uwagi do projektu uchwały. Dodali, że są to ich indywidualne wnioski, które prześlą drogą elektroniczną do dyrektora BSM.

Na zakończenie dyskusji Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie pozytywnej opinii ww. projektu uchwały. Komisja w wyniku głosowania (za – 2, przeciw – 0, wstrzym. – 2) pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - druk nr 120/24.

3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXXVI/1969/23 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie budżetu Miasta na 2024 rok - druk nr 138/24.

Projekt zreferował Skarbnik Miasta – Marcin Urban. Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie pozytywnej opinii ww. projektu uchwały. Komisja w wyniku głosowania (za – 5, przeciw – 0, wstrzym. – 0) jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - druk nr 138/24.

4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXXVI/1970/23 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta - druk nr 139/24.

Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie pozytywnej opinii ww. projektu uchwały. Komisja w wyniku głosowania (za – 5, przeciw – 0, wstrzym. – 0) jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały - druk nr 139/24.

Ad III. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Osiedla Ołtaszyn Krzysztofa Marcina Grenia z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Komisja po zapoznaniu się z dokumentacją przekazaną przez WCRS tj. uchwałą nr XXXIII/143/24 Rady Osiedla Ołtaszyn z 4 lipca 2024 r. oraz listami obecności radnych na sesjach Rady od nr XXVII do nr XXXIII postanowiła jednogłośnie (za – 5, przeciw – 0, wstrzym. – 0) skierować wniosek w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Osiedla Ołtaszyn Krzysztofa Marcina Grenia pod obrady sesji Rady Miejskiej Wrocławia w dniu 12 września br.

Ad IV. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Leśnica Kaliny Małgorzaty Tomkowiak-Kozak z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Komisja po zapoznaniu się z dokumentacją przekazaną przez WCRS tj. uchwałą nr XL/322/24 Rady Osiedla Leśnica z 2 września 2024 r. oraz listami obecności radnych na sesjach Rady od nr sesja nr XXXIV do nr XL postanowiła jednogłośnie (za – 5, przeciw – 0, wstrzym. – 0) skierować wniosek w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Leśnica Kaliny Małgorzaty Tomkowiak-Kozak pod obrady sesji Rady Miejskiej Wrocławia w dniu 12 września br.

Ad V. Sprawy bieżące, korespondencja.

1. Wrocławski Budżet Obywatelski - ocena projektów 2024 (szczególnie uwzględnienie opinii Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) oraz realizacja projektów WBO (stan obecny i perspektywa).

W dyskusji wzięli udział radni Sławomir Czerwiński i Robert Suligowski oraz zaproszeni goście: dyrektor Departamentu Spraw Społecznych - Magdalena Wdowiak-Urbańczyk (dalej: Dyrektor DSS) oraz zastępca dyrektora Wydziału Partycypacji Społecznej (dalej: WSS) - Sebastian Wolszczak. W odpowiedzi na pytania radnych przedstawiciel WSS przedstawił zasady współpracy z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków (który dwa lata temu przejął uprawnienia miejskiego konser-

watora zabytków) przy opiniowaniu projektów zgłoszonych w ramach WBO. W ocenie urzędników zasięganie opinii konserwatora zabytków, w trybie konsultacji społecznych, na wczesnym etapie pozwala uniknąć sytuacji, w której projekt wybrany przez mieszkańców nie może być zrealizowany z powodu negatywnej opinii konserwatora. Radny Robert Suligowski pytał o podstawę prawną zasięgania wstępnej opinii konserwatora. W odpowiedzi przedstawiciel WSS wyjaśnił, że budżet obywatelski zgodnie z ustawą jest formą konsultacji społecznych i jest wyłączony z procedury administracyjnej. Dodał, że lider projektu po otrzymaniu informacji o negatywnej opinii konserwatora ma możliwość rozmowy (na etapie negocjacji) i ewentualnej zmiany projektu. Radni zwrócili też uwagę na kwestię wsparcia liderów projektów obywatelskich, którzy z zasady nie muszą być projektantami. Na zakończenie dyskusji uzgodniono, że odbędzie się spotkanie z przedstawicielami Departamentu Spraw Społecznych w tej sprawie, a także nt. podsumowania realizacji projektów WBO z przedstawieniem danych statystycznych. Termin spotkania do uzgodnienia.

2. Fundusz Osiedlowy - realizacja projektów oraz funkcjonowanie programu.

W ramach dyskusji Przewodniczący podsumował dwie edycje Funduszu Osiedlowego (FO): „pierwsza zbliża się ku końcowi, druga to 10 procent realizacji środków” i dopytywał: „czy coś zadziało się w sprawie trzeciej edycji?” W odpowiedzi Dyrektor DSS stwierdziła: „na razie rozmawiamy o pierwszej i drugiej edycji”. Dodała, że ta ostatnia przypadła na czas pandemii i wojny w Ukrainie. Poinformowała, że jest problem z realizacją projektów z uwagi na brak wykonawców, dla których projekty są mało atrakcyjne, ponieważ są nieduże. Odnośnie pytania o kolejną edycję FO dodała, że zgodnie z sugestią Przewodniczącego Komisji w Założeniach polityki społeczno-gospodarczej Wrocławia na rok budżetowy 2025 będzie wprowadzony zapis

o kontynuacji realizacji Funduszu Osiedlowego jako elementu budżetu partycypacyjnego.

3. Bezpieczeństwo i porządek publiczny na przyszkolnych boiskach, z których korzystają mieszkańcy.

W dyskusji udział wzięli przedstawiciele Policji, Straży Miejskiej, dyrektor Departamentu Edukacji – Jarosław Delewski oraz członkowie Komisji. Przewodniczący podniósł problem dostępności boisk przyszkolnych dla mieszkańców oraz zamykania ich przez dyrektorów placówek z uwagi na wandalizm, hałas czy duże koszty sprzątania. W związku z tym pytał o możliwości monitoringu lub podjęcia innych działań, tak by boiska były dostępne dla mieszkańców. W odpowiedzi dyrektor Departamentu Edukacji – Jarosław Delewski (dalej: Dyrektor DEU) wyjaśnił, że zgodnie z przepisami za bezpieczeństwo na terenie szkoły czy przedszkola odpowiada dyrektor placówki. W jego ocenie to główny powód tego, że nie wszyscy dyrektorzy otwierają teren i bazę sportową dla mieszkańców. Podkreślił, że w tej sprawie niezbędne są systemowe rozwiązania na poziomie ustawowym i propozycje tych rozwiązań zostały przekazane do parlamentarzystów przez Prezydenta. Zapewnił, że Miasto, na wniosek dyrektorów placówek, przeznacza dodatkowe środki np. na utrzymanie boisk, doraźne remonty, rozbudowę monitoringu czy etat stróża. Mówił też o bieżącej współpracy zarówno ze strażą miejską jak i policją w zakresie bezpieczeństwa. Dyrektor DEU poruszył też kwestię skarg ze strony mieszkańców, którzy bezpośrednio sąsiadują z placówkami edukacyjnymi. Jako przykłady podał Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 17 czy szkołę przy alei Pracy, gdzie sprawa jest w sądzie i trwają mediacje.

Przedstawiciel Komendy Miejskiej Policji poinformował, że dyrektorzy udostępniając boiska mieszkańcom sporządzają regulamin funkcjonowania placówki po godzinach urzędowania szkoły. Wyjaśnił, że naruszenie regulaminu wyczerpuje zna-

miona art. 54 kodeksu wykroczeń i wymienił przykłady naruszeń przepisów. Dodał, że z analizy pism, które wpłynęły do Komendy około 5 z nich to prośby o wzmożenie aktywności policji w związku z boiskami szkolnymi (dot. m.in. zakłócania spokoju, spożywania alkoholu). Sygnały te przekazywane są do komisariatów, w większości dot. one komisariatu Leśnica i Krzyki. Radny Robert Suligowski na przykładzie boiska na osiedlu Leśnica wskazywał na potrzebę zwiększenia policyjnych patroli szczególnie w porze nocnej. W odpowiedzi przedstawiciel służb mundurowych poinformował, że nie ma takiej możliwości, ponieważ brakuje ludzi. W podsumowaniu dyskusji Przewodniczący Komisji, zgodnie z propozycją radnej Marzeny Bogusz, poprosił Dyrektora DEU o sprawdzenie możliwości wykupienia przez Miasto stosownej polisy ubezpieczeniowej dla dyrektorów placówek oświatowych. Ponadto zaproponował publikację informacji dla organizacji pozarządowych o możliwości podpisania umowy na prowadzenie zajęć sportowych na boiskach szkolnych.

4. Bezpieczeństwo i porządek publiczny przy realizacji dużych wydarzeń we Wrocławiu (przykład Tarczyński Arena i rejon Stadionu Olimpijskiego).

W wyniku krótkiej dyskusji, w której wzięli udział przedstawiciele Policji, Straży Miejskiej, Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz członkowie Komisji uzgodniono, że w tej sprawie odbędzie się osobne spotkanie, którego termin zostanie uzgodniony przez Przewodniczącego Komisji.

5. Bezpieczeństwo i porządek publiczny - zmiany ustawowe.

W wyniku krótkiej dyskusji, w której wzięli udział przedstawiciele Policji, Straży Miejskiej, Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz członkowie Komisji uzgodniono, że w tej sprawie odbędzie się osobne spotkanie, którego termin zostanie uzgodniony przez Przewodniczącego Komisji.

6. Korespondencja.

Komisja zapoznała się z następującą korespondencją dot. działalności organów Osiedla Muchobór Wielki:

- a. pismem Przewodniczącej Rady Miejskiej Wrocławia z dn. 16.07.2024 r. w odpowiedzi na korespondencję radnego Rady Osiedla Muchobór Wielki w sprawie rozwiązania Rady Osiedla Muchobór Wielki – pismo do wiadomości Komisji;
- b. pismem Przewodniczącej Rady Miejskiej Wrocławia z dn. 06.08.2024 r. przekazującym korespondencję radnego Rady Osiedla Muchobór Wielki wraz ze stanowiskiem Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego;
- c. korespondencją mieszkanki – p. (...) * z dn. 05.09.2024 r.;

W wyniku dyskusji Komisja uzgodniła, że dodatkowe posiedzenie w sprawie działalności organów Osiedla Muchobór Wielki odbędzie się 23 września br., na które zostaną zaproszeni przedstawiciele Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego, Rady i Zarządu Osiedla Muchobór Wielki, a także strony zgłaszające uwagi do działań przewodniczących organów Osiedla. Przewodniczący poinformował, że spotka się z przedstawicielami WCRS w sprawie przygotowania materiałów na posiedzenie.

Ad VI. Przyjęcie protokołu posiedzenia Komisji.

Komisja bez uwag przyjęła protokół posiedzenia nr 4/24 z 8 lipca 2024 r.

Ad VII. Wolne wnioski.

Wolnych wniosków nie zgłoszono.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący zamknął posiedzenie.

Sławomir Czerwiński
Przewodniczący Komisji

Protokół sporządziła: Iliana Arent-Rabiej

*Wyłącza się jawność w związku z dyspozycją art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1). Wyłączenia dokonał Dyrektor Biura Rady Miejskiej Marcin Szeloch.