

Adnotacje urzędu:

Pieczęć wpływu:

numer sprawy:

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA

Wydział Mieszkalnictwa

Pl. Nowy Targ 1-8

50-141 Wrocław

WNIOSEK

- ☐ o uregulowanie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego po:
 - ☐ zgonie najemcy,
 - ☐ wyprowadzeniu się najemcy,
- ☐ o ponowne zawarcie umowy najmu lokalu po spłacie zadłużenia,
- ☐ o przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu,
- ☐ o przedłużenie umowy najmu tymczasowego pomieszczenia,
- ☐ o najem części lokalu zwolnionego przez innego najemcę,
- ☐ o najem lokalu zamiennego np. z tytułu wykwaterowania,
- ☐ o najem innego lokalu w związku z koniecznością opróżnienia dotychczas zajmowanego,
- ☐ inne okoliczności związane ze złożeniem wniosku.....

A. Wypełnia wnioskodawca (patrz pouczenie dołączone do wniosku)

Dane wnioskodawcy:

imię i nazwisko:

stan cywilny:

PESEL:nr telefonu*:

Adres zamieszkania:

ulica:nr domu:nr lokalu:

mięscowość:kod pocztowy:

Adres zameldowania, jeżeli jest inny niż zamieszkania:

ulica:nr domu:nr lokalu:

Mięscowość:kod pocztowy:

Adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż zamieszkania:

ulica:nr domu:nr lokalu:

miejsowość:kod pocztowy:

* podanie numeru telefonu jest dobrowolne i nie wpłynie na realizację sprawy, jednakże może przyspieszyć realizację wniosku, gdyby zaszła potrzeba uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień. Udostępniony numer telefonu zostanie wykorzystany tylko w celu realizacji niniejszego wniosku.

Dane osób wspólnie ubiegających się:

Imię i nazwisko	Pokrewieństwo wobec wnioskodawcy	Adres stałego / czasowego zameldowania	PESEL

Oświadczam, że w lokalu / pomieszczeniu tymczasowym przy ul.
.....
zamieszkuje łącznie osób.

W przypadku braku zameldowania lub zameldowania krótszego niż 3 lata oświadczam, że adres mojego ostatniego stałego / czasowego miejsca zameldowania to
.....

Oświadczenie o posiadaniu/nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego (wypełnia wnioskodawca):

- ☐ Oświadczam, że ani ja, ani żadna z pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o przyznanie lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego**.
- ☐ Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego (w przypadku zaznaczenia należy wypełnić tabelę na stronie nr 3).
- ☐ Oświadczam, że pełnoletnia osoba wspólnie ubiegająca się o przyznanie lokalu posiada tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego (w przypadku zaznaczenia należy wypełnić tabelę na stronie nr 3).

Imię i nazwisko	Adres lokalu	Tytuł prawny	Nr księgi wieczystej gdy tytułem prawnym jest własność

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowiącego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym uchwałą Rady Miejskiej Wrocławia nr XXII/601/20 niezbędnych do zawarcia umowy najmu lokalu, skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

** należy uwzględnić tytuł prawny do lokalu lub budynku mieszkalnego położonego zarówno na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak również poza jej granicami.

Data i czytelne podpisy wnioskodawcy oraz wszystkich pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się:

Data:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. Wypełnia właściciel lub zarządca lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca

1. Opis lokalu zajmowanego przez wnioskodawcę:

- Adres: Tytuł prawny:

Najemca/były najemca:

- Struktura własności budynku:

Liczba lokali ogółem:

Liczba lokali gminy:

☐ Lokal samodzielny

☐ Lokal niesamodzielny

- Adnotacje dotyczące tytułu prawnego:

.....

.....

- Kondygnacja, pow. mieszkalna m², pow. użytkowa m²

- Wyposażenie w instalacje:

☐ wodna

☐ kanalizacyjna

☐ gazowa

☐ centralne ogrzewanie

☐ inne

Ip. m², IIp. m², IIIP. m², IVp. m², Vp. m²

kuchnia m², łazienka m², wc m², przedpokój m²,

inne:

.....

2. Informację na temat występowania/niewystępowania zaległości wypełnia Dział

Księgowy Najemców Zarządu Zasobu Komunalnego, ul. św. Antoniego 19 lub

Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o., ul. Namysłowska 8.

Występują / nie występują zaległości za używanie lokalu w wysokości:

Data, pieczęć i podpis zarządcy lub administratora lokalu:

.....

C. Wypełnia właściciel lub zarządca lokalu, w którym zamieszkuje

współmałżonek / współwnioskodawca (należy wypełnić tylko w przypadku oddzielnego zamieszkiwania, zameldowania współmałżonka / współwnioskodawcy)

1. Opis lokalu zajmowanego przez wnioskodawcę:

- Adres: Tytuł prawny:

- Adnotacje dot. tytułu prawnego (w szczególności czy współmałżonek / współwnioskodawca posiada tytuł prawny do lokalu w którym zamieszkuje):

.....

- Najemca / były najemca:

- Zasób (gminny, spółdzielczy, prywatny, inny):
- Pow. mieszkalna..... m², pow. użytkowa m²
- Ip. m², IIp. m², IIIP. m², IVp. m², Vp. m²
- Kuchnia m², łazienka m², wc m², przedpokój m²,
- inne:.....
-

2. Informację na temat występowania / niewystępowania zaległości wypełnia Dział Księgowy Najemców Zarządu Zasobu Komunalnego, ul. św. Antoniego 19 lub Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o., ul. Namysłowska 8.

Występują / nie występują zaległości za używanie lokalu w wysokości:

Data, pieczęć i podpis zarządcy lub administratora lokalu:

.....

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

1. Administrator Danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia.

Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
- przez e-mail: wlm@um.wroc.pl
- za pośrednictwem e-Doręczeń na adres: AE:PL-95179-82549-VVTFT-27
- telefonicznie: +48 71 777 84 22

2. Cele przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.

3. Podstawy prawne przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz przepisów:

Ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy Kodeks cywilny oraz innych szczególnych ustaw.

4. Obligatoryjność/fakultatywność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

5. Okres retencji danych

W sprawach dotyczących: ustalania tytułów prawnych do lokali mieszkalnych, ustalania i poświadczania stanu prawnego nieruchomości i lokali mieszkalnych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

W sprawach dotyczących: przyznawania lokali mieszkalnych zamiennych, zapewniania lokali w ramach najmu socjalnego:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy.

W sprawach dotyczących: przebudowy lokali, podnajmu lokali mieszkalnych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy.

6. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych. Pani/Pana dane mogą być przekazywane innym podmiotom tj. jednostkom budżetowym Gminy, jednostkom administracji rządowej i samorządowej, jednoosobowym spółkom Gminy Wrocław, podmiotom, w których dyspozycji pozostają mieszkania gminne, podmiotom zarządzającym zasobem mieszkaniowym (np. spółdzielnie mieszkaniowe, deweloperzy) w celu zbadania uprawnień do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław i rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

7. Przysługujące prawa

Przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

8. Inspektor Ochrony Danych

W Urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Jest to osoba z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: Al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl
- telefonicznie: +48 71 777 77 24

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

POUCZENIE

część A – wypełnia wnioskodawca, części B i C – wypełnia zarządca lub właściciel budynku

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIAĆ WYRAŹNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI

W celu ubiegania się o lokal w związku z wystąpieniem okoliczności wymienionych we wniosku należy przedstawić do wglądu dokument tożsamości oraz dołączyć:

- W odniesieniu do stanu cywilnego – w przypadku rozwodu lub separacji wyrok sądu (oryginał do wglądu);
- w przypadku przedłożenia zaświadczeń dotyczących stanu zdrowia:
 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych dotyczących zdrowia wnioskodawcy / strony postępowania,
 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych dotyczących zdrowia (członek rodziny, osoba wspólnie zamieszkująca).

Ponadto:

1. W celu ubiegania się o potwierdzenie uprawnień do lokalu po zgonie najemcy dla wstępujących w najem na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego należy dołączyć:

- Kserokopię aktu zgonu (oryginał do wglądu).

2. W celu ubiegania się o zawarcie umowy najmu po zgonie najemcy poza przypadkami przewidzianymi w art. 691 Kodeksu cywilnego, po wyprowadzeniu się najemcy, przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu oraz przedłużenie umowy najmu tymczasowego pomieszczenia należy dołączyć:

- Deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji;
- Oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego;
- Dokumenty, poświadczenia, zaświadczenia o dochodach Wnioskodawcy i wszystkich osób zgłoszonych we wniosku dotyczące uzyskanych dochodów brutto z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku z wyszczególnieniem kosztów uzyskania przychodu, należnego podatku dochodowego od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
- Kserokopię aktu zgonu (oryginał do wglądu) – w przypadku postępowania po zgonie.

3. W celu ubiegania się o ponowne zawarcie umowy najmu po spłacie zadłużenia, przyłączenia zwolnionej części lokalu oraz uregulowania sytuacji prawnej mieszkania funkcyjnego, zakładowego wraz z wnioskiem należy złożyć:

- Deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji;
- Oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego;
- Dokumenty, poświadczenia, zaświadczenia o dochodach Wnioskodawcy i wszystkich osób zgłoszonych we wniosku dotyczące uzyskanych dochodów brutto z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku z wyszczególnieniem kosztów uzyskania przychodu, należnego podatku dochodowego od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
- Kserokopię wypowiedzenia umowy najmu za zaległości czynszowe (oryginał do wglądu) – dot. postępowania po spłacie zadłużenia;
- w przypadku rozłożenia na raty lub umorzenia należności – kserokopię takiej ugody/porozumienia (oryginał do wglądu) – dot. postępowania po spłacie zadłużenia;
- wydane przez właściwego zarządcę zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami z tytułu korzystania z lokalu – dot. postępowania po spłacie zadłużenia.

UWAGA: Na wniosek byłego najemcy spełniającego kryterium dochodowe dla najmu socjalnego lokalu Gmina może zawrzeć umowę najmu socjalnego lokalu – dotyczy postępowania po spłacie zadłużenia.

Przez dochód należy rozumieć dochód, którego definicja została określona w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208). Dochód miesięczny gospodarstwa domowego stanowią dochody wnioskodawcy i członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania, wykazane ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania, odpowiednio udokumentowane przez wnioskodawcę.

Do ubiegania się o zawarcie umowy uprawnia średni miesięczny dochód z okresu trzech miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji przypadający na członka gospodarstwa domowego:

- 1) dla umowy w ramach najmu socjalnego – nieprzekraczający:
 - a) 100 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - b) 70% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych;
- 2) dla umowy w ramach najmu na czas nieoznaczony – wyższy niż określony w pkt 1 i nieprzekraczający:
 - a) 150 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - b) 100 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych;
- 3) dla umowy w ramach najmu lokalu do remontu – wyższy niż określony w pkt 2 i nieprzekraczający:
 - a) 350 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - b) 300 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (ze zmianami),
- Uchwała nr XXII/601/20 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław (ze zmianami).