

Adnotacje urzędu:
Pieczęć wpływu:

numer sprawy:

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
Wydział Lokali Mieszkalnych
pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY NAJMU LOKALU **objętego najmem socjalnym lub przeznaczzonego na zaspokajanie** **potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach**

A. Wypełnia wnioskodawca (patrz pouczenie dołączone do wniosku)

Dane wnioskodawcy:

imię i nazwisko:

stan cywilny:

PESEL:..... nr telefonu*:

Adres zamieszkania:

ulica:.....nr domu.....nr lokalu

miejsowość.....kod pocztowy

Adres zameldowania, jeżeli jest inny niż zamieszkania:

ulica:.....nr domu.....nr lokalu

miejsowość.....kod pocztowy

Adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż zamieszkania:

ulica:.....nr domu.....nr lokalu

miejsowość.....kod pocztowy

* podanie numeru telefonu jest dobrowolne i nie wpłynie na realizację sprawy, jednakże może przyspieszyć realizację wniosku, gdyby zaszła potrzeba uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień. Udostępniony numer telefonu zostanie wykorzystany tylko w celu realizacji niniejszego wniosku.

**Dane osób wspólnie ubiegających się wraz z wnioskodawcą
o przyznanie lokalu mieszkalnego**

Imię i nazwisko	Pokrewieństwo wobec wnioskodawcy	Adres stałego/czasowego zameldowania	PESEL	Stan cywilny

Oświadczenie o posiadaniu/nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego (wypełnia wnioskodawca):

- Oświadczam, że ani ja, ani żadna z pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się o przyznanie lokalu nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu lub budynku mieszkalnego**.
- Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego (w przypadku zaznaczenia należy wypełnić tabelę poniżej).
- Oświadczam, że pełnoletnia osoba wspólnie ubiegająca się o przyznanie lokalu posiada tytuł prawny do innego lokalu lub budynku mieszkalnego (w przypadku zaznaczenia należy wypełnić tabelę poniżej).

Imię i nazwisko	Adres lokalu	Tytuł prawny	Nr księgi wieczystej gdy tytułem prawnym jest własność

** należy uwzględnić tytuł prawny do lokalu lub budynku mieszkalnego położonego zarówno na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak również poza jej granicami.

Informacja o pobieranych świadczeniach i zasiłkach

(wypełnić w przypadku otrzymywania)

Oświadczam, że otrzymuję bądź osoby objęte wnioskiem otrzymują:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Świadczenie rodzicielskie z tytułu urodzenia/przysposobienia/objęcia opieką dziecka | <input type="checkbox"/> Zaliczkę alimentacyjną |
| <input type="checkbox"/> Zasiłek macierzyński | <input type="checkbox"/> Świadczenie z funduszu alimentacyjnego |
| <input type="checkbox"/> Rentę | <input type="checkbox"/> Zasiłek dla osoby zarejestrowanej jako bezrobotna |
| <input type="checkbox"/> Emeryturę | <input type="checkbox"/> Stypendium |
| <input type="checkbox"/> Alimenty zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu | <input type="checkbox"/> doktoranckie/sportowe/socjalne |
| <input type="checkbox"/> Alimenty dobrowolne | <input type="checkbox"/> Inne: |
| | |

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowiącego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym uchwałą Rady Miejskiej Wrocławia nr XXII/601/20 niezbędnych do zawarcia umowy najmu lokalu, skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

Data i czytelne podpisy wnioskodawcy oraz wszystkich pełnoletnich osób wspólnie ubiegających się:

Data:

Podpisy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. Wypełnia właściciel lub zarządca lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca

1. Opis lokalu zajmowanego przez wnioskodawcę:

- Adres: Tytuł prawny:
- Zasób (gminny, spółdzielczy, prywatny, inny):
- Adnotacje dotyczące tytułu prawnego (w szczególności czy wnioskodawca posiada tytuł prawny do lokalu, w którym zamieszkuje):

.....
.....
• Kondygnacja.....pow. mieszkalna m², pow. użytkowa m²,
Ip. m², IIp. m², IIIP. m², IVp. m², Vp. m²,
kuchnia m², łazienka m², wc m², przedpokój m²,
inne:.....
Data, pieczętka i podpis zarządcy, administratora lub właściciela lokalu:

.....
**C. Wypełnia właściciel lub zarządca lokalu, w którym zamieszkuje
współmałżonek/współwnioskodawca** (należy wypełnić tylko w przypadku
oddzielnego zamieszkiwania współmałżonka / współwnioskodawcy)

1. Opis lokalu zajmowanego przez współmałżonka / współwnioskodawcę:

• Adres:..... Tytuł prawny:
Adnotacje do tytułu prawnego (w szczególności czy współmałżonek / współwnioskodawca
posiada tytuł prawny do lokalu w którym zamieszkuje):.....

.....
• Zasób (gminny, spółdzielczy, prywatny, inny):
• pow. mieszkalna..... m², pow. użytkowa m²,
Ip. m², IIp. m², IIIP. m², IVp. m², Vp. m²,
kuchnia m², łazienka m², wc m², przedpokój m²,
inne:
Data, pieczętka i podpis zarządcy, administratora lub właściciela lokalu:

.....
Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13
rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia
2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych
osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy
95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii
Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L 119/1)

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administrator Danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia.

Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
- przez e-mail: wlm@um.wroc.pl
- przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą na ePUAP (epuap.gov.pl)
- telefonicznie: +48 71 777 84 22

2. Cele przetwarzania danych osobowych

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej, zbadania uprawnień do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław, wykonania prawnie określonych obowiązków związanych z realizacją zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.

3. Podstawy prawne przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów:

Ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy Kodeks cywilny oraz innych szczególnych ustaw.

4. Obligatoryjność/fakultatywność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław.

5. Okres przechowywania danych osobowych

W sprawach dotyczących najmu socjalnego lokalu:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 10 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy.

W sprawach dotyczących zapewnienia lokalu do remontu na koszt własny przyszłego najemcy oraz lokalu w ramach najmu na czas nieoznaczony:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 10 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wiecznie.

6. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych. Pani/Pana dane mogą być przekazywane innym podmiotom tj. jednostkom budżetowym Gminy, jednostkom administracji rządowej i samorządowej, jednoosobowym spółkom Gminy Wrocław, podmiotom, w których dyspozycji pozostają mieszkania gminne, podmiotom zarządzającym zasobem mieszkaniowym (np. spółdzielnie mieszkaniowe, deweloperzy) w celu zbadania

uprawnień do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław i rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Aby skorzystać z powyższych praw, musi Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

8. Inspektor Ochrony Danych

W Urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych - Sebastian Sobiecki. Jest to osoba z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: al. Marcina Kromera 44, 51-163 Wrocław
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl
- telefonicznie: +48 71 777 77 24

9. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

POUCZENIE

część A – wypełnia wnioskodawca

części B i C – wypełnia zarządca lub właściciel budynku

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIAĆ WYRAŹNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI

W celu ubiegania się o najem lokalu do niniejszego wniosku należy dołączyć:

- Deklarację o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji;
- Oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego;
- Zaświadczenia, poświadczenia lub inne odpowiednie dokumenty potwierdzające przynależność do wspólnoty samorządowej Wrocławia. Zameldowanie w granicach administracyjnych Wrocławia jest weryfikowane przez UM we własnym zakresie;
- Dokumenty, poświadczenia, zaświadczenia o dochodach Wnioskodawcy i wszystkich osób zgłoszonych we wniosku dotyczące uzyskanych dochodów brutto z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku z wyszczególnieniem kosztów uzyskania przychodu, należnego podatku dochodowego od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki

na ubezpieczenie zdrowotne. W przypadku osób niepracujących należy przedłożyć dotyczące okresu 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku:

- zaświadczenie potwierdzające status osoby bezrobotnej i wysokość ewentualnie uzyskanego świadczenia (osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy),
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nieopłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i składki zdrowotnej (osoby niezarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy),

- W odniesieniu do stanu cywilnego – w przypadku rozwodu lub separacji wyrok sądu (oryginał do wglądu).
- Osoby pełnoletnie, uczące się - zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta lub ucznia oraz w przypadku otrzymywania stypendiów - dokument potwierdzający ich wysokość.
- w przypadku przedłożenia orzeczeń dotyczących stanu zdrowia:
 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych dotyczących zdrowia wnioskodawcy/strony postępowania,
 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych dotyczących zdrowia (członek rodziny, osoba wspólnie zamieszkująca).

Przez dochód należy rozumieć dochód, którego definicja została określona w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 z późn. zm.). Dochód miesięczny gospodarstwa domowego stanowią dochody wnioskodawcy i członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania, wykazane ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania, odpowiednio udokumentowane przez wnioskodawcę.

Do ubiegania się o zawarcie umowy uprawnia średni miesięczny dochód z okresu trzech miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji przypadający na członka gospodarstwa domowego:

- 1) dla umowy w ramach najmu socjalnego – nieprzekraczający:
 - a) 100 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - b) 70% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych;
- 2) dla umowy w ramach najmu na czas nieoznaczony – wyższy niż określony w pkt 1 i nieprzekraczający:
 - a) 150 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - b) 100 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych;
- 3) dla umowy w ramach najmu lokalu do remontu – wyższy niż określony w pkt 2 i nieprzekraczający:
 - a) 350 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - b) 300 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (ze zmianami),
- Uchwała nr XXII/601/20 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław (ze zmianami).