**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O WYSOKOŚCI ZOBOWIĄZAŃ SPADKODAWCY z art. 306f ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (ZAS-S)**

1. **Samorządowy Organ Podatkowy – Prezydent Wrocławia**
2. **Dane wnioskodawcy (należy przedłożyć dokumenty uprawdopodobniające, że Wnioskodawca może być spadkobiercą**)

**Dane identyfikacyjne wnioskodawcy**

Identyfikator podatkowy NIP lub numer PESEL (identyfikatorem osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej lub niebędącej zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług jest numer PESEL.

1. Nazwisko i imię lub pełna nazwa podatnika

1. NIP
2. PESEL
3. REGON

**Adres zamieszkania/siedziby**

1. kraj
2. województwo
3. powiat
4. gmina
5. ulica
6. nr domu
7. nr lokalu
8. miejscowość
9. kod pocztowy
10. nr telefonu
11. **Dane spadkodawcy**

**Dane identyfikacyjne spadkodawcy**

Identyfikator podatkowy dla osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej jest numer PESEL.

1. Nazwisko i imię spadkodawcy

1. PESEL
2. Data zgonu

**Ostatnie miejsce zamieszkania spadkodawcy**

1. kraj
2. województwo
3. powiat
4. gmina
5. ulica
6. nr domu
7. nr lokalu
8. miejscowość
9. kod pocztowy
10. **Wniosek**
11. Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu lub stwierdzające stan zaległości w podatkach i innych należnościach, do której stosuje się przepisy art. 306f ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

Zaświadczenie to potrzebne jest do przedłożenia w:

celem:

Proszę o wydanie egzemplarzy zaświadczenia.

Proszę o podanie w zaświadczeniu informacji o:\*

zobowiązaniach podatkowych spadkodawcy (odsetkach za zwłokę, kosztach postępowania podatkowego)

 kosztach upomnienia i kosztach postępowania egzekucyjnego prowadzonego wobec spadkodawcy powstałych do dnia otwarcia spadku.

W zaświadczeniu proszę podać informacje dotyczące\*

że w stosunku do spadkodawcy jest/nie jest prowadzone postępowania podatkowe w sprawie określenia wysokości zobowiązań podatkowych oraz o przybliżonej wysokości tych zobowiązań

podatków, których termin płatności został odroczony lub których płatność została rozłożona na raty.

**Wskazanie osoby do odbioru zaświadczenia**(wypełnić w przypadku gdy zaświadczenie ma być odebrane przez osobę inną niż wnioskodawca)

**Dane upoważnionego**:

nazwisko

pierwsze imię, drugie imię

rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość

seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość

ulica

numer domu

numer lokalu

miejscowość

kod pocztowy

nr telefonu

**oświadczenie sposobu odbioru zaświadczenia** :

Sposób odbioru zaświadczenia ( zaznacz właściwą opcję)

* osobiście (w Centrum Obsługi Podatnika ul. Kotlarska 41)przez osobę upoważnioną
* przesyłką elektroniczną na adres skrytki ePUAP
* przesyłką pocztową na adres

**G. Data i podpis**

1. Data
2. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika\*\*, pieczątka

**H. W załączeniu**:

1. dowód uiszczenia opłaty skarbowej \*\*

2)

1.

Wyjaśnienia:

\* niepotrzebne skreślić

\*\* Opłatę skarbowa:

* za wydanie zaświadczenia w kwocie 17 zł (za każdy egzemplarz zaświadczenia)
* za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł

Płatna na konto Gminy Wrocław **(82 1020 5226 0000 6102 0417 7895).**

Zwolnienie z opłaty skarbowej określa art.2, natomiast wyłączenie art.7 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.