

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA
z dnia 2024 r.

w sprawie nadania statutu Zarządowi Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.¹⁾), Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Zarządowi Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 3. Traci moc statut nadany uchwałą nr LVII/1346/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie nadania statutu Zarządowi Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu (Biuletyn Urzędowy Rady Miejskiej Wrocławia z 2018 r., poz. 183).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wrocławia

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872.

STATUT ZARZĄDU GEODEZJI, KARTOGRAFII I KATASTRU MIEJSKIEGO

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1.** 1. Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego, zwany w dalszej części niniejszego statutu Zarządem, jest jednostką organizacyjną Gminy Wrocław, nie posiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej zgodnie z postanowieniami uchwały nr XI/383/99 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 8 lipca 1999 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego Gminy Wrocław o nazwie „Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego” w jednostkę budżetową (Biuletyn Urzędowy Rady Miejskiej Wrocławia Nr 7, poz. 340, z późn. zm.).
2. Siedziba Zarządu mieści się we Wrocławiu.
3. Obszar działalności Zarządu obejmuje teren Wrocławia.
4. Zarząd może posiadać własny znak graficzny.
5. Zarząd jako jednostka budżetowa jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

Rozdział 2 PRZEDMIOT DZIAŁANIA ZARZĄDU

- § 2.** 1. Przedmiotem działalności Zarządu jest:
- 1) Realizacja zadań z art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752, z późn. zm.), w szczególności:
 - a) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obszaru miasta Wrocławia, w tym:
 - ewidencji gruntów i budynków, w tym bazy danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości) (EGiB);
 - geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT);
 - gleboznawczej klasyfikacji gruntów;
 - b) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych rejestru cen i wartości nieruchomości (RCiWN), szczegółowych osnów geodezyjnych (SOG) i bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000 (BDOT 500);
 - c) tworzenie i udostępnienie map ewidencyjnych i map zasadniczych w skalach 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000;
 - d) koordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
 - e) zakładanie osnów szczegółowych;
 - f) prowadzenie spraw powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;
 - g) ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;
 - 2) prowadzenie spraw dotyczących rozgraniczeń nieruchomości wynikających z ustawy Prawo Geodezyjne i kartograficzne;
 - 3) prowadzenie spraw dotyczących podziałów nieruchomości oraz scaleń i podziałów nieruchomości wynikających z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.);
 - 4) prowadzenie spraw z zakresu scalania i wymiany gruntów wynikających z ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1197);
 - 5) prowadzenie powiatowych baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie oraz systemu informacji przestrzennej z obszaru miasta Wrocławia.

2. Zarząd wykonuje prace geodezyjne i kartograficzne, w szczególności:
 - 1) podziały oraz rozgraniczenia nieruchomości stanowiących własność Gminy oraz własność Skarbu Państwa, jeżeli nieruchomości te nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste,
 - 2) podziały nieruchomości stanowiących własność lub użytkowanie wieczyste osób fizycznych oraz osób prawnych, w celu wydzielenia celu publicznego, po zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie na ten cel,
 - 3) wznowienia znaków granicznych lub wyznaczenia punktów granicznych nieruchomości stanowiących własność Gminy oraz własność Skarbu Państwa, jeżeli nieruchomości te nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości sprzedanych z zasobu Gminy lub Skarbu Państwa w celu wydania nieruchomości nabywcom.
3. Przedmiotem działania Zarządu mogą być również inne sprawy zlecone Gminie z zakresu geodezji i kartografii, które wynikają z aktów normatywnych bądź stosownych porozumień, przy zapewnieniu środków finansowych w budżecie na ten cel.
4. Z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z ustaw, Zarząd zapewnia każdemu dostęp do informacji publicznej oraz do informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania, związanych z jego działalnością.
5. Udostępnianie informacji publicznej i dokumentów urzędowych oraz udostępnianie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania, odbywa się w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, z uwzględnieniem trybów postępowania obowiązujących w Zarządzie, określonych odrębnymi zarządzeniami.

Rozdział 3 STRUKTURA ORGANIZACYJNA

- § 3.** 1. Strukturę organizacyjną Zarządu oraz zakres i zasady działania poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym podział czynności i odpowiedzialności pracowników, określa regulamin organizacyjny.
2. Regulamin organizacyjny nadaje Dyrektor, za zgodą Prezydenta Wrocławia.
 3. Zasady organizacji i czasu pracy określa regulamin pracy nadany przez Dyrektora.
 4. Zasady wynagradzania pracowników określa regulamin wynagradzania nadany przez Dyrektora.
 5. Zasady przyznawania pracownikom świadczeń z zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych określa regulamin zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych nadany przez Dyrektora po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielami pracowników.

Rozdział 4 ORGANY ZARZĄDZAJĄCE

- § 4.** 1. Działalnością Zarządu kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor zarządza jednostką jednoosobowo i działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Wrocławia.
 3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Prezydenta Wrocławia.
 4. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Wrocławia.
 5. Geodetę Miejskiego powołuje Prezydent Wrocławia.
 6. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona wykonuje za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy.
- § 5.** 1. Dyrektor wykonuje zadania przy pomocy Zastępców Dyrektora i Głównego Księgowego.
2. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony Zastępca Dyrektora.
 3. Powierzenie obowiązków następuje w drodze pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora.
 4. Zastępca Dyrektora przy wykonywaniu swoich zadań działa w granicach określonych pełnomocnictwem udzielonym przez Dyrektora.

5. Zastępcy Dyrektora działają w zakresie spraw powierzonych przez Dyrektora oraz wynikających z zakresu ich obowiązków i ponoszą przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje.

- § 6.** 1. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
- 1) realizacja zadań określonych w § 2,
 - 2) przygotowywanie propozycji wydatków z budżetu Gminy, w tym dotyczących przedsięwzięć inwestycyjnych i remontowych,
 - 3) opracowywanie rocznych planów finansowych,
 - 4) opracowywanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu,
 - 5) ustalanie organizacji wewnętrznej i systemu kontroli.
2. Do zadań i kompetencji Geodety Miejskiego należy realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z przepisów Prawa geodezyjnego i kartograficznego, w szczególności do wnioskowania do Prezydenta Wrocławia o udzielenie upoważnień do realizacji zadań.

Rozdział 5 KONTROLA

- § 7.** 1. Organem sprawującym nadzór nad Zarządem jest Prezydent Wrocławia.
2. W ramach sprawowania nadzoru Prezydent Wrocławia jest w szczególności uprawniony do:
- 1) określania kierunków działania Zarządu,
 - 2) dokonywania oceny pracy Dyrektora pełniącego funkcję Geodety Miejskiego i działalności Zarządu,
 - 3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystywania środków przeznaczonych na określone cele.

Rozdział 6 GOSPODARKA FINANSOWA

- § 8.** 1. Jednostka budżetowa pod nazwą Zarząd Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zarządu jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym Zarządu.
3. Dyrektor może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom jednostki.
4. Kontrolę prawidłowości rozliczeń jednostki z budżetem Gminy sprawuje Prezydent Wrocławia.

- § 9.** Oświadczenia woli Dyrektora dotyczące zobowiązań finansowych winny być kontrasygnowane przez Głównego Księgowego lub osobę przez niego upoważnioną.

Rozdział 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 10.** Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

W związku z rosnącym zapotrzebowaniem na dokonywanie podziałów geodezyjnych na gruntach stanowiących własność osób fizycznych oraz oddanych w użytkowanie wieczyste jak i osób prawnych, w celu wydzielenia celu publicznego, po zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie na ten cel, przez jednostki organizacyjne Gminy Wrocław, które realizują zadania własne Gminy Wrocław związane z gospodarką nieruchomościami, konieczne stało się dokonywanie ww. podziałów. Z uwagi na fakt, iż Gmina Wrocław posiada wyspecjalizowaną jednostkę w postaci Zarządu Geodezji Kartografii i Katastru Miejskiego we Wrocławiu, która realizuje zadania zlecone z administracji rządowej z art. 7 d prawa geodezyjnego i kartograficznego oraz zadania własne Gminy z zakresu gospodarki nieruchomościami oraz prawa geodezyjnego i kartograficznego, zasadnym jest przekazanie tego zakresu zadania ww. jednostce organizacyjnej, która posiada personel z wykształceniem, uprawnieniami i doświadczeniem dający gwarancje należytego wykonania zadania, co zostało zrealizowane poprzez dodanie do statutu tejże jednostki dodatkowego zapisu w § 2 ust. 2 w pkt 2).

Projekt uchwały nie podlega obowiązkowym konsultacjom społecznym.

Projekt uchwały nie zawiera danych prawnie chronionych.