



Wrocław, dnia 27.06.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający - Gmina Wrocław z siedzibą pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław – **Wydział Klimatu i Energii** - zaprasza do złożenia oferty w ramach zamówienia nieprzekraczającego równowartości kwoty 130 000 zł, realizowanego w oparciu o przepisy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na: **„Przygotowanie wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami w ramach FEDS Priorytet 2 Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku, Działanie 2.4 Innowacje w OZE”**.

Wspólny Słownik Zamówień: 71242000-6

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami w ramach naboru FEDS Priorytet 2 Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku, Działanie 2.4 Innowacje w OZE.
2. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania kompletnej dokumentacji aplikacyjnej umożliwiającej ubieganie się o dofinansowanie w ramach naboru w trybie konkurencyjnym dla działania FEDS.02.04-IP.01-108/24 - Działanie 2.4 Innowacje w OZE (<https://funduszeudolnoslaskie.pl/nabory/6549-nabor-konkurencyjny-nr-feds0204-ip01-10824-dzialanie-24-innowacje-w-oze-feds0204#toc-dokumenty>).
3. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie przebiegała w dwóch etapach.
 - 1) **Etap I polega na przygotowaniu przez Wykonawcę:**
 - a) treści wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie na podstawie udostępnionych mu przez Zamawiającego projektów dotyczących odzysku ciepła

Wydział Klimatu i Energii
ul. Świdnicka 53; 50-030 Wrocław
tel. + 48 717 77 86 88
fax +48 717 77 86 00
wke@um.wroc.pl
www.wroclaw.pl

z lodowiska oraz instalacji fotowoltaicznej OZE na basenie dla Liceum Ogólnokształcącego nr XIV we Wrocławiu z siedzibą przy al. Brücknera 10;

b) analizy finansowej - zgodnie z wytycznymi opublikowanymi na stronie naboru;

c) niezbędnych załączników do wniosku wymaganych w ramach naboru;

d) weryfikacji spełnienia kryteriów naboru wraz z niezbędnymi analizami.

2) **Etap II** polega na:

a) analizie zasadności uwzględniania zmian wraz z odniesieniem do uwag instytucji zaangażowanej w ocenę wniosku aplikacyjnego, po każdorazowej konsultacji z Zamawiającym ostatecznej treści korekty;

b) nanoszeniu przez Wykonawcę uwag zgłaszanych przez instytucje zaangażowane w ocenę wniosku aplikacyjnego w całym procesie naboru wniosków o dofinansowanie;

c) przygotowaniu odwołania w ewentualnym procesie odwoławczym w przypadku niezakwalifikowania się wniosku do dofinansowania.

4. Dokumentację aplikacyjną należy sporządzić w języku polskim i przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej z uwzględnieniem możliwości odczytania plików w programach:

1) Adobe Reader – całość dokumentacji (rozszerzenie *.pdf);

2) MS WORD – część opisowa (rozszerzenie *.doc);

3) EXCEL – zestawienia tabelaryczne (rozszerzenie *.xls);

4) graficznych (rozszerzenie *.dwg bądź inne, ustalone z Zamawiającym).

II. Terminy zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do dnia

30 listopada 2024 r., z zastrzeżeniem, że poszczególne etapy realizacji należy wykonać w następujących terminach:

1) I etap w terminie do **18 lipca 2024 r. do godz. 12.00;**

2) II etap w terminie do **30 listopada 2024 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Zapytanie ofertowe skierowane jest do podmiotów czynnie prowadzących działalność gospodarczą tj. osób fizycznych, bądź osób prawnych prowadzących

działalność gospodarczą (weryfikowane poprzez wpis do właściwego rejestru przedsiębiorstw) bądź jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1) W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia polegającą na wykonaniu/opracowaniu i złożeniu kompletnego wniosku aplikacyjnego, dla którego podpisano umowę o dofinansowanie¹

¹za usługę opowiadającą przedmiotowi zamówienia Zamawiający uznaje przygotowanie wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami (w tym analizą finansową) dla naborów dotyczących środków unijnych

2) Dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą –

Koordynatorem (osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia), która w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządziła i złożyła jeden wniosek aplikacyjny dla projektów z zakresu OZE lub termomodernizacji;

3) Zatrudnia lub zatrudni, co najmniej jedną osobę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, która odpowiedzialna będzie za koordynację przedmiotu umowy oraz za kontakt z Zamawiającym, w szczególności w zakresie obsługi administracyjnej umowy (odbioru, rozliczenia).*

lub

jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i będzie świadczyć ww. usługę obejmującą koordynację przedmiotu umowy oraz za kontakt z Zamawiającym, w szczególności w zakresie obsługi administracyjnej umowy (odbioru, rozliczenia) osobiście.*

*- niepotrzebne skreślić

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta winna zawierać:

1. Proponowaną cenę brutto/netto/VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Podana kwota powinna pokrywać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) w PLN, z dokładnością do 1 grosza tj. w wartościach zaokrąglonych do 2 miejsc po przecinku i będzie ona niezmienna przez okres trwania umowy.
 2. Informację o wykonanej przez Wykonawcę, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usłudze – celem potwierdzenia warunku udziału, o którym mowa w pkt III.2.1) - zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.
 3. Informację o osobie wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją o jej doświadczeniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, celem potwierdzenia warunku udziału, o którym mowa w pkt III.2.2) (zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego) oraz w celu dokonania oceny ofert w oparciu o kryterium D - załącznik nr 5a;
 4. Oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę jednej osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub oświadczenie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą o osobistym świadczeniu usługi, celem potwierdzenia warunku udziału, o którym mowa w pkt III .2.3).
 5. Oświadczenie o spełnieniu wobec Wykonawcy obowiązków określonych w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1);
- Zamawiający załącza SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW, zwane dalej „szczegółowymi informacjami” (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

UWAGA:

Powyższe szczegółowe informacje dotyczą wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Oświadczenie o wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. W przypadku Państwa zainteresowania niniejszym zamówieniem uprzejmie proszę o złożenie oferty:

1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: wke@um.wroc.pl (skan podpisanej oferty) lub,

2) osobiście, w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Wydziału Klimatu i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Świdnicka 53, 50-030 Wrocław, pok. 106 sekretariat (I piętro) lub,

3) za pośrednictwem usług pocztowych/kurierskich na adres: Wydział Klimatu i Energii Urzędu Miejskiego Wrocławia, ul. Świdnicka 53, 50-030 Wrocław,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.07.2024 r. do godz. 12:00.

W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

VI. Kryteria oceny złożonych ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

1) cena (C) - 60 %

2) doświadczenie osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia (D) – 40%

Ad. 1 Kryterium Cena (C) - oferta z najniższą ceną za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną liczbę **60 punktów**, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} * W$$

C - liczba punktów w kryterium Cena

C_{min} - najniższa cena ofertowa w zbiorze ofert podlegających ocenie

C_b - cena ofertowa ocenianej oferty

W - waga kryterium = 60 %, gdzie 1 % = 1 pkt.

Ad. 2 Kryterium Doświadczenie osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia (**D**)

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi **40 pkt.**

Zasady oceny według kryterium Doświadczenie osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia (**D**):

- 1) ocena kryterium Doświadczenie osoby (D) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 5a;
- 2) punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z poniższą punktacją:

D-dodatkowe doświadczenie osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia – max. 40 pkt. (inne niż wykazane w załączniku nr 5 w celu spełnienia warunku udziału) zgodnie z poniższą punktacją:

- a) sporządzenie i złożenie jednego wniosku aplikacyjnego dla projektów z zakresu OZE lub termomodernizacji – **20 pkt;**
- b) sporządzenie i złożenie dwóch lub więcej wniosków aplikacyjnych dla projektów z zakresu OZE lub termomodernizacji – **40 pkt;**

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert, obliczoną wg wzoru:

$$Wp = C + D$$

Wp – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium cena

D – doświadczenie osoby wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia

VII. Sposób oceny ofert:

1. Oferty spełniające warunki udziału, o których mowa w pkt. III zostaną poddane dalszej ocenie. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna taką, która otrzyma najwyższą łączną punktację spośród ocenianych.
4. W przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanej w budżecie ww. zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał najwięcej punktów lub odstąpienia od kontynuacji procedury zamówienia.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z powyższymi zasadami, ze względu na złożenie ofert o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić ich do negocjacji.

VIII. Dodatkowe informacje:

1. Z uwagi na to, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł Zamawiający, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje przepisów cytowanej ustawy.
2. Termin związania ofertą do dnia 02.08.2024 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Anna Hetman – e-mail: anna.hetman@um.wroc.pl, tel. 71 777 78 26.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. W celu zapewnienia porównywalności ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (telefonicznie, e-mail) z Wykonawcami, których dokumenty będą wymagały uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania. Dokumenty, co do których dany Wykonawca nie dokonał uzupełnień, wyjaśnień lub doprecyzowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
6. Do oferty powinien być załączony odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
7. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego lub podpis nieczytelny winien być opatrzony pieczętą imienną osoby podpisującej.
8. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie.
9. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizacji spotkań z wybranymi Wykonawcami celem lepszego zrozumienia złożonej oferty podczas ich oceny, doprecyzowania Zapytania ofertowego po wstępnej ocenie w razie potrzeby oraz następnie do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich złożonych ofert. Negocjacje mogą odbywać

się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w siedzibie Zamawiającego, poprzez osobiste stawienie się należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. O terminie spotkania oraz/lub negocjacji bezpośrednich w siedzibie Zamawiającego Wykonawcy zostaną zawiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Ostateczny wybór Wykonawcy nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji.

11. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty ani udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
13. Wybór Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.

Dyrektor Wydziału Klimatu i Energii
Małgorzata Brykarz

Załączniki:

1. Projekt umowy – załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Wrocław – załącznik nr 3;
4. Doświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 4
5. Doświadczenie osoby wskazanej w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu – Załącznik nr 5
6. Doświadczenie osoby wskazanej w celu dokonania oceny ofert w kryterium D – Załącznik nr 5a